

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 23-08-2023

Mødedato Onsdag d. 23. august 2023 kl. 08:00

Mødested C3.40

Indholdsfortegnelse

Åben drøftelse af klimaplanen.....	3
Møde med Ældrerådet.....	5
Konsulentundersøgelse på Sundhed- og Ældreområdet.....	6
Orientering om rapport fra Ekspertudvalget på Socialområdet.....	7
Udmøntning af midler til Social- og Sundhedsudvalget 2023.....	9
Orientering om budgetopfølgningen pr. 31. maj 2023 på Social- og Sundhedsudvalgets områder.....	11
Handleplan i 2023 for plejecentre.....	14
Orientering om faste teams i hjælpen til hjemmeboende borgere i Sundhed og Ældre.....	16
Årlig revision af kvalitetsstandarder under Sundhed og Ældre 2023.....	18
Udkast til Sundhedsaftalen 2024-2027.....	20
Tilsyn inden for Social- og Sundhedsudvalgets ressortområde.....	22
Behandling af omgørelsesprocent i Ankestyrelsen 2022.....	25
Godkendelse af Skema C for udvidelsen af Ørnhøj Friplejehjem.....	29
Orientering om driftsstatus på ny varmestue.....	30
Samling af Blå Kors Varmestue og det øvrige misbrug/udsatte-område.....	31
Revision af sagsbehandlingsfrister på Social- og Sundhedsudvalgets ressortområde.....	33
Social- og Sundhedsudvalgets studietur 2023.....	35
Mødekalender 2024.....	37
Generel orientering.....	38
Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer.....	39

Punkt 73: Åben drøftelse af klimaplanen

24.00.00-G01-2-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

Social- og Sundhedsudvalget udsatte på mødet den 14. juni 2023, pkt. 68, følgende sag:
I klimaplanen for Herning Kommune er et af indsatsområderne "Herning Kommune som virksomhed". Som en del af indsatsområdet skal der udarbejdes en plan for, hvordan Herning Kommune som virksomhed kan reducere sin CO2-udledning. Planen skal udarbejdes og politisk godkendes i 2023. Der ønskes en åben politisk drøftelse af indhold, retning og ambition for indsatser i planen, der er vigtige indenfor fagudvalgets område.

Sagsfremstilling

Klimaplanen for Herning Kommune indeholder 11 overordnede indsatsområder. Et af indsatsområderne er "Herning Kommune som virksomhed".

Indsatsområdet har to overordnede indsatser:

- Udarbejde en grøn forretningsplan for Herning Kommune som virksomhed (360 grader)
- Medarbejdere som klimakompetente ambassadører

I klimaplanen er det beskrevet, at planen for Herning Kommune som virksomhed skal udarbejdes i 2023 og indeholde indsatser og handlinger i hele organisationen. Planen skal være ambitiøs og sætte højere hastighed på Herning Kommunes grønne omstilling.

Målet er en 70% reduktion af kommunens CO2-udledninger i 2030, og at være en klimaneutral kommune i 2050. Der skal løbende følges op på CO2-reduktionen, ligesom for resten af klimaplanen.

Den politiske proces for udarbejdelse og godkendelse af planen samt planens seks indsatsområder blev godkendt af Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget d. 24. april 2023, og de politiske drøftelser blev startet op på temamødet for byrådet d. 2. maj.

De seks indsatsområder er:

- Bæredygtige indkøb
- Klimavenlige fødevarer
- Bæredygtige bygninger og anlæg
- Fossilfri kommunal transport
- Min klimavenlige arbejdsplads
- Klimakompetente medarbejdere og medborgere

Den åbne drøftelse fortsættes nu i fagudvalgene.

Formålet med drøftelsen er at få politisk retning og ambition for indsatser i planen, der er vigtige og/eller særligt relevante indenfor fagudvalgets område. Herefter bearbejder forvaltningen input fra drøftelserne, og udvalget får det bearbejdede materiale til godkendelse på udvalgmødet i september. Efterfølgende skrives input sammen til en samlet klimaplan, som godkendes af byrådet i december 2023.

Der vil på mødet blive givet et oplæg forud for udvalgets drøftelse.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at udvalget drøfter politisk retning og ambition for indsatser, som er vigtige indenfor udvalgets fagområde.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 74: Møde med Ældrerådet

00.00.00-P19-2-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Jf. Ældrerådets vedtægter afholdes årligt møde mellem Ældrerådet og Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Ældrerådet er inviteret til møde kl. 8.45 - 9.45.

Følgende punkter drøftes:

- Fremtiden for ældreområdet, bl.a. rekruttering, velfærdsteknologi, aktivitetscentre og frivillige.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at mødet afholdes.

Beslutning

Mødet afholdt.

Punkt 75: Konsulentundersøgelse på Sundhed- og Ældreområdet

27.00.00-A21-2-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Sagsfremstilling

Der er indgået aftale med Konsulenthuset MUUSMANN om at indgå i det videre arbejde med at sikre et Sundheds- og Ældreområde, som står rustet til de fremtidige udfordringer.

MUUSMANN deltager i mødet.

Økonomi

På møde i Social- og Sundhedsudvalget den 15. juni 2023, punkt 76, deltog udvalget i en workshop faciliteret af Konsulenthuset MUUSMANN.

Konsulenthuset deltager under sagens behandling og fremlægge overvejelser i den videre proces i forhold til at bistå med

- sparring i fastsættelse af relevante temaer og processer
- skabe overblik over udfordringsbilleder og strategisk plan
- give bud på eksekvering af strategisk plan.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at status og overvejelser i den videre proces tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 76: Orientering om rapport fra Ekspertudvalget på Socialområdet

27.00.00-I02-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Regeringens ekspertudvalg på socialområdet har den 4. maj 2023 præsenteret sin første delrapport med 11 foreløbige anbefalinger til en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling på området. Seks af anbefalingerne fra delrapporten indgår i Aftalen om kommunernes økonomi for 2024.

På mødet orienteres om anbefalingerne fra ekspertudvalget på socialområdet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi, nedsatte regeringen et ekspertudvalg på socialområdet. Nedsættelsen af ekspertudvalget skete som konsekvens af et stigende udgiftspres på socialområdet, og derfor fik ekspertudvalget til opgave at komme med anbefalinger til, hvordan man kan sikre en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling på socialområdet.

Ekspertudvalget har den 4. maj 2023 præsenteret sin første delrapport. Rapporten belyser, hvad der driver udgiftsudviklingen på socialområdet og udpeger i forlængelse heraf de områder, der vil være genstand for ekspertudvalgets videre arbejde. Endelig indeholder delrapporten ekspertudvalgets første 11 anbefalinger til konkrete tiltag, der kan bidrage til at sikre en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling på socialområdet.

Anbefalinger fra ekspertudvalget

De 11 anbefalinger fra ekspertudvalgets første delrapport er:

1. Øget mulighed for at fastsætte lokale serviceniveauer
2. Ændring af servicelovens formålsbestemmelse
3. Styrket interessentinddragelse og helhedsbetragtning i Ankestyrelsen
4. Øget fleksibilitet i regler om botilbud
5. Revision af magtanvendelsesreglerne i serviceloven
6. Eftersyn med tilsyn med sociale tilbud
7. Indførelse af takstloft på områder med selvmøderprincip
8. Indførelse af beløbsgrænse for alternative tilbud
9. Styrke udbygningen af den kommunale botilbudskapacitet
10. Nytænkning af reglerne om merudgiftsydelse
11. Sikring af bedre viden og data.

En beskrivelse af anbefalingerne ses på s. 9-22 i delrapporten i bilag 2.

Anbefalingerne varierer i konkretiseringsniveau. Flere af dem udgør pejlemærker for ambitionerne på området og det videre arbejde, mens andre er mere konkrete greb, der kan gennemføres på kortere sigt. Disse 11 anbefalinger, vil ifølge ekspertudvalget bidrage til:

- at sikre bedre rammer for planlægning, prisdannelse og hensigtsmæssig drift,
- at understøtte daglig frihed lokalt til faglige løsninger baseret på sund fornuft,
- at sænke kommunernes administrative udgifter.

Ekspertudvalget bemærker i delrapporten, at hvis udfordringerne på socialområdet for alvor skal løses – og det både skal blive muligt for kommunerne at foretage og fastholde velfærdsprioriteringer og indrette socialområdet, så det først og fremmest tager udgangspunkt i at levere indsatser af høj kvalitet til borgeren –

så skal der mere grundlæggende ændringer til, end de tiltag, der anbefales her. Det vil være fokus for Ekspertudvalgets arbejde resten af året.

Ekspertudvalgets anbefalinger i Aftalen om kommunernes økonomi for 2024

Aftalen om kommunernes økonomi for 2024 indeholder seks nye initiativer på det specialiserede socialområde, som opfølgning på ekspertudvalgets anbefalinger. De seks initiativer er:

1. Udvidelse af den kommunale botilbudskapacitet (anbefaling 9)
2. Indførelse af beløbsgrænse for alternative tilbud (anbefaling 8)
3. Takstlofter på områder med selvmøderprincip (anbefaling 7)
4. Eftersyn med tilsyn med sociale tilbud (anbefaling 6)
5. Nytænkning af merudgiftsydelsen (anbefaling 10)
6. Bedre viden og data (anbefaling 11)

En beskrivelse af initiativerne ses i bilag 2, som er et uddrag af økonomiaftalen.

Regeringen vil i efteråret 2023 gå i dialog med øvrige interessenter samt KL. I forlængelse heraf vil regeringen drøfte initiativerne med Folketingets partier samt fremsætte de nødvendige lovforslag. Regeringen og KL drøfter ekspertudvalgets endelige anbefalinger, når ekspertudvalget præsenterer disse ultimo 2023.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Delrapport 1 foreløbige anbefalinger til en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling af socialområdet

Uddrag af Aftale om kommunernes økonomi for 2024.pdf

Punkt 77: Udmøntning af midler til Social- og Sundhedsudvalget 2023

00.30.00-G01-3-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

På Byrådets møde den 20. juni 2023 blev det besluttet at tildele ekstra budgetmidler i 2023 til Social- og Sundhedsudvalget - i alt 22 mio. kr.
Administrationen fremlægger forslag til anvendelsen af de ekstra budgetmidler.

Sagsfremstilling

På Byrådsmødet den 20. juni 2023 er bevilget midler i 2023 til Social- og Sundhedsudvalgets områder, i alt 22 mio. kr.: Beløbet er sammensat af følgende poster:

- 7 mio. kr. til elevområdet hos Serviceområde 18, Sundhed og Ældre.
- 7 mio. kr. til Serviceområde 18, Sundhed og Ældre vedr. understøttelse af handleplan til forbedring af forholdene på kommunens plejecentre, godkendt på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 14. juni 2023.
- 6 mio. kr. til Serviceområde 18, Sundhed og Ældre vedrørende ændrede forudsætninger for pris- og lønudviklingen.
- 2 mio. kr. til Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri vedrørende ændrede budgetforudsætninger for pris- og lønudviklingen.

Social- og Sundhedsudvalget er med afsæt i ovenstående i øvrigt bemyndiget til at foretage den videre prioritering af midlerne på udvalgets serviceområder.

7 mio. kr. til elevområdet:

Administrationen indstiller, at midlerne prioriteres til løsning af udfordringerne på elevområdet.

7 mio. kr. til understøttelse af handleplan:

Initiativerne i handleplanen drøftes i et særskilt punkt på dagsordenen.

2+6 mio. kr. vedr. ændrede forudsætninger for pris- og lønudviklingen:

Administrationen indstiller, at midlerne vedrørende ændrede forudsætninger for pris- og lønudviklingen fordeles forholdsmæssigt på de underliggende områder efter vedtaget servicedriftbudget 2023 (dvs. ekskl. ældreboliger og aktivitetsbestemt medfinansiering):

Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri:

Social- og Sundhedsudvalget - Serviceområde 13 Handicap og Psykiatri	Vedttaget SD- budget 2023	Fordeling bevilling 2 mio. kr.
Handicap	294.943	1.606
Sindslidende	69.391	378
Blå Kors Varmestue	3.031	17
Serviceområde 13 Handicap og Psykiatri i alt	367.365	2.000

Serviceområde 18, Sundhed og Ældre:

Social- og Sundhedsudvalget - Serviceområde 18 Sundhed og Ældre	Vedttaget SD- budget 2023	Fordeling bevilling 6 mio. kr.
Visitationsenheden	90.391	635
Hjemmeplejen (drift + fælleskonti)	144.291	1.013
Sygepleje	101.557	713
Plejecentre	300.934	2.113
Sundhedsfremme, kost, træning og hjælpemidler	102.835	722
Sundhedsområdet	47.036	330
Tværgående område inkl. Danske Diakonhjem	67.540	474
Serviceområde 18 Sundhed og Ældre i alt	854.584	6.000

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at administrationens forslag til udmøntning af ekstra budgetmidler 2023 godkendes.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 78: Orientering om budgetopfølgningen pr. 31. maj 2023 på Social- og Sundhedsudvalgets områder

00.30.00-G01-3-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Administrationen har foretaget budgetopfølgning på baggrund af forbruget pr. 31. maj 2023 på Social- og Sundhedsudvalgets områder. Den administrative budgetopfølgning, som alene omfatter driftsbudgettet, forelægges Social- og Sundhedsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Det forventede resultat for 2023 er opgjort til et merforbrug på 23,141 mio. kr.:

Social- og Sundhedsudvalget Drift	Vedttaget budget 2023	Genbevilling er 2023	Tillægsbev. /ompl. pr. 31/5-2023	Korrigeret budget pr. 31/5-2023	Forventet regnskab 2023	Afvigelse 2023
<i>1.000 kr., 2023-pl</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D=(A+B+C)</i>	<i>E</i>	<i>F=(D-E)</i>
Serviceområde 13 Handicap og Psykiatri	336.338	1.229	231	337.798	343.813	-6.015
Serviceområde 18 Sundhed og Ældre	1.201.841	8.905	612	1.211.358	1.228.484	-17.126
Social- og Sundhedsudvalget i alt	1.538.179	10.134	843	1.549.156	1.572.297	-23.141

Resultatet er opgjort på baggrund af budget og forbrug pr. 31. maj 2023. Efterfølgende er vedtaget budgetbevillinger for de to serviceområder samt handle- og balanceplaner for Serviceområde 18. Effekten heraf indgår i beskrivelserne for de enkelte serviceområder nedenfor.

Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri:

Pr. 31. maj 2023 forventedes et samlet merforbrug på 6,015 mio. kr. på Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri, hvilket stort set svarer til niveauet ved forårsopfølgningen. I nedenstående tabel er afvigelsen fordelt på resultatområder:

Social- og Sundhedsudvalget - Serviceområde 13 Handicap og Psykiatri	Forventet afvigelse 31/3-2023	Forventet afvigelse 31/5-2023	Forskel
<i>1.000 kr., 2023-pl</i>			
Handicap og sindslidende	-1.494	-1.662	-168
Blå Kors Varmestue	-4.613	-4.353	260
Serviceområde 13 Handicap og Psykiatri i alt	-6.107	-6.015	92

Note: Der vises et samlet resultat for områderne handicap og sindslidende, da implementeringen af balanceplanen pt. besværliggør adskillelsen af den budgetmæssige ressourceregulering til de to områder.

På Byrådsmødet den 20. juni 2023 er efterfølgende er bevilget følgende tillægsbevillinger/omplaceringer til budgettet for Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri:

- Ekstra budget 2023: 2 mio. kr. vedrørende ændrede forudsætninger for pris- og lønudviklingen. Udmøntningen af midlerne er beskrevet i et særskilt punkt på dagsordenen.
- Omplacering fra SO13 til SO20 til opfølgings- og rådgivningstiltag i forbindelse med balanceplanen for Handicap og Psykiatri, bevilget i forbindelse med budgetopfølgningssagen: -0,9 mio. kr. fra

Serviceområde 13.

Korrigeres for budgetændringerne, udgør det forventede resultat følgende:

Social- og Sundhedsudvalget - Serviceområde 13 Handicap og Psykiatri	Forventet afvigelse 31/5-2023
<i>1.000 kr., 2023-pl</i>	
Forventet afvigelse 31/5 2023	-6.015
Budgettilførsel - ændrede forudsætninger for pris- og lønudviklingen, jf. særskilt sag	2.000
Omplacering vedrørende balanceplan	-900
Serviceområde 13 Handicap og Psykiatri i alt	-4.915

Heraf udgør merforbruget for Blå Kors Varmestue 4,3 mio. kr. Resultatområderne handicap og sindslidende bringes således næsten i balance. Det forventede resultat bygger på følgende forudsætninger:

- Den forventede effekt 2023 af balanceplanen er indregnet i resultatet.
- Tilgang og afgang af borgere i resten af 2023 er forudsat at være i balance. Tilgang og afgang vil altid være et stort usikkerhedsmoment.

Håndteringen af Blå Kors Varmestue behandles i et særskilt punkt på dagsordenen.

Serviceområde 18, Sundhed og Ældre:

Pr. 31. maj 2023 forventedes et samlet merforbrug på 17,125 mio. kr. på Serviceområde 18, Sundhed og Ældre, hvilket er en stigning i merforbruget på 0,966 mio. kr. i forhold til forårsopfølgningen. I nedenstående tabel er afvigelsen fordelt på områder:

Social- og Sundhedsudvalget - Serviceområde 18 Sundhed og Ældre	Forventet afvigelse 31/3-2023	Forventet afvigelse 31/5-2023	Forskel
<i>1.000 kr., 2023-pl</i>	A	B	C=(A-B)
Visitationsenheden	1.583	1.860	277
Hjemmeplejen	-568	-3.612	-3.044
Sygepleje	-7.439	-6.901	538
Plejecentre	-12.921	-14.344	-1.423
Sundhedsfremme, kost, træning og hjælpemidler	-391	498	889
Sundhedsområdet (inkl. aktivitetsbestemt medf.)	2.854	2.751	-103
Tværgående område inkl. Danske Diakonhjem	723	2.623	1.900
Serviceområde 18 Sundhed og Ældre i alt	-16.159	-17.125	-966

På Byrådsmødet den 20. juni 2023 er efterfølgende er bevilget ekstra budgetmidler til Serviceområde 18, Sundhed og ældre, i alt 20 mio. kr.: Beløbet er sammensat af følgende poster:

- 6 mio. kr. vedrørende ændrede forudsætninger for pris- og lønudviklingen. Udmøntningen af midlerne er beskrevet i et særskilt punkt på dagsordenen.
- 7 mio. kr. til elevområdet. Sundhed og Ældre står overfor økonomiske udfordringer på elevområdet. Social- og Sundhedsudvalget godkendte på mødet den 14. juni 2023 administrationens forslag til

kompenserende handlinger med en skønnet effekt på 1,7 mio. kr. i 2023. Sammen med budgettilførslen på 7 mio. kr. forbedres resultatet på elevområdet således med 8,7 mio. kr. i 2023.

- 7 mio. kr. til understøttelse af handleplan til forbedring af forholdene på kommunens plejecentre, godkendt på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 14. juni 2023. Midlerne modsvares af et tilsvarende forbrug vedrørende tiltagene i handleplanen, og påvirker således ikke det forventede resultat for 2023.

I øvrigt har Social- og Sundhedsudvalget på mødet den 14. juni 2023 vedtaget en balanceplan for sygeplejen. Balanceplanen har en effekt på 0,480 mio. kr. i 2023.

Korrigeres for budgetændringer og effekt af balanceplaner udgør det forventede resultat følgende:

Social- og Sundhedsudvalget - Serviceområde 18 Sundhed og Ældre	Forventet afvigelse 31/5-2023
<i>1.000 kr., 2023-pl</i>	
Forventet afvigelse 31/5 2023	-17.125
Budgettilførsel - ændrede forudsætninger for pris- og lønudviklingen, jf. særskilt sag	6.000
Budgettilførsel og handleplan, elevområdet	8.700
Balanceplan for sygeplejen	480
Serviceområde 18 Sundhed og Ældre i alt	-1.945

Det forventede resultat bygger på følgende forudsætninger:

- Den forventede effekt 2023 af balanceplanen er indregnet i resultatet.
- Der er ikke indregnet en økonomisk effekt af tiltagene i handleplan til forbedring af forholdene på kommunens plejecentre. Det forventes, at handlingerne på sigt vil have en positiv effekt på sygefravær, personaleomsætning samt trivslen for medarbejdere og ledere.
- Social- og Sundhedsudvalgets beslutning om personaledekning ved sygefravær (udvalgsmødet den 14. juni 2023, punkt 64) er ikke indregnet.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 79: Handleplan i 2023 for plejecentre

29.00.00-A26-5-13

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

På møde i Social- og Sundhedsudvalget den 14. juni 2023, punkt 63, godkendtes en handleplan for plejecentrene med henblik på at afbøde de mest kritiske borgerkonsekvenser af situationen på plejecentrene.

Herning Byråd besluttede den 20. juni 2023 at tildele SO18, Sundhed og Ældre, 20 mio. kr. i 2023, heraf 7 mio. kr. til plejecentrene.

Administrationen fremlægger hermed forslag til anvendelse af de 7 mio. kr. i 2023 til gennemførelse af handleplanen.

Sagsfremstilling

Administrationen har vurderet og beregnet udgifterne ved iværksættelse af de seks punkter i handleplanen.

1. Særlige situationer. Hverdagen på plejecentrene er lokalt og periodisk præget af særlige situationer med baggrund i beboernes forhold. Der udvikles fleksible planlægningsmodeller på tværs af plejecentrene for bedre at kunne tage højde herfor.

Udgiften hertil er 0,6 mio. kr.

2. On-boarding af ufaglærte. Vi sætter målet ind med samlede kurser/miniuddannelse til ufaglærte, så de er klædt godt på med den basale viden og kunnen, når de starter på arbejdspladserne.

Udgiften hertil er 0,2 mio. kr.

3. Fagligheden i vagter over hele døgnet. Vagtplanlægningen tilrettelægges, så der i videst muligt omfang er de fornødne faglige kompetencer i alle vagtlag.

Udgiften hertil er 3,7 mio. kr.

4. Elevarbejdet og uddannelses- og læringsmiljøet prioriteres. Der sættes tid af i arbejdsplanerne til vejledning, refleksionstid osv. for vejledere og elever for give en bedre elevuddannelse og lavere frafald.

Udgiften hertil er 1,6 mio. kr.

5. Endnu større inddragelse af frivillige, pårørende, foreninger m.v. for at sikre mulighed for aktivitet for beboerne. Inddragelse af frivillighed kræver også ledelse og tid for personalet.

Udgiften hertil er 0,550 mio. kr.

6. Styrket nærledelse. Funktionsbeskrivelsen ændres, så der i højere grad gives mulighed for ledelsesmæssig kontakt til borgere og pårørende. Herudover er en styrket nærledelse nødvendig, når en stigende andel af medarbejdere er ufaglærte.

Udgiften hertil er 0,350 mio. kr.

I alt beløber udgifterne ved initiativerne sig til 7 mio. kr. En samlet oversigt ses nedenfor.

Mio. kr. i 2023	
1. Pulje til særlige situationer	0,60
2. Onboarding	0,20
3. Faglighed i vagter	3,70
4. Elevarbejdet	1,60
5. Inddragelse af frivillige	0,55
6. Styrket nærledelse	0,35
I alt	7,00

Evt. positive effekter af tiltagene for 2023 på fx. sygefravær og personaleomsætning er ikke indregnet.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at forslag til fordeling af 7 mio. kr. til gennemførelse af handleplan for plejecentre godkendes.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 80: Orientering om faste teams i hjælpen til hjemmeboende borgere i Sundhed og Ældre

27.36.00-A21-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Der er i flere år i en række danske kommuner arbejdet med at integrere dele af den hollandske plejemodel "Buurtzorg". Buurtzorg har bl.a. fokus på kontinuitet for borgerne samt selvledende og selvtilrettelæggende små medarbejdergrupper.

Når Sundhed og Ældre yder hjælp til hjemmeboende borgere, er det med udgangspunkt i værdierne kontinuitet, kvalitet og nærhed.

Sagen beskriver, hvordan Sundhed og Ældre arbejder med elementer, der også findes i Buurtzorg-modellen.

Sagsfremstilling

Sundhed og Ældres hjælp til hjemmeboende borgere bygger organisatorisk på to grundpiller:

- Faste tværfaglige teams, der er selvstyrende i den daglige opgaveløsning tæt på og i dialog med borgeren.
- En visitationsmodel, der giver vide rammer for at tilrettelægge hjælpen til den enkelte borger fleksibelt og tilpasset den enkeltes behov.

Foruden de to grundpiller sikrer modellen stærke sygeplejefaglige samt ergo- og fysioterapeutfaglige kompetencer, så Sundhed og Ældre kan give den rigtige hjælp.

Faste tværfaglige teams

Den daglige hjælp til borgerne er organiseret i Sundhed og Ældres fire områder (nord, syd, vest og øst), og i hvert område er der flere hjemmeplejeteams, der hver især betjener et distrikt/byområde. Til hvert team er der tilknyttet bestemte sygeplejersker samt fysio/ergoterapeuter. De faste teams er grundlaget for Sundhed og Ældres bestræbelser på:

- At der kommer relativt få medarbejdere i borgerens hjem, når behovet er stabilt. Både hjemmeplejens medarbejdere, sygeplejersker og fysio/ergoterapeuter er så vidt muligt 'gengangere'. Som borger, der modtager hjælp mange gange i døgnet alle årets dage, vil man møde en del forskellige medarbejdere, men med faste teams minimeres dette så meget som muligt.
- At der er et tæt samspil mellem borgere, pårørende og medarbejdere, da parterne 'kender hinanden'.
- At sikre en smidig koordinering mellem hjemmepleje, sygeplejersker og fysio/ergoterapeuter, så det tilstræbes, at hjælpen til borgeren er med afsæt i én og samme plan.

Visitationsmodel med vide rammer

Når der bevilges hjælp til blandt andet hjemmepleje, er udgangspunktet borgerens behov og ønsker, som sammenholdes med det fastsatte serviceniveau. Hjælpen tildeles i 'pakker', som giver hjemmeplejen vide rammer for, hvordan hjælpen tilrettelægges. Visitationen kan endvidere koordinere indsatsen mellem hjemmepleje, sygepleje, træning, hjælpemidler osv. med henblik på sammenhæng i den hjælp, som borgeren modtager. Visitationsmodellen betyder følgende:

- Med udgangspunkt i de vide rammer tilrettelægges hjemmeplejen selv hjælpen lokalt, så der tages hensyn til den enkelte borgers behov og ønsker.
- Ved store ændringer i borgerens funktionsniveau kan visitationen lave en hurtig vurdering af, om den tildelte 'pakke' skal ændres, eller om det er relevant med fx et midlertidigt ophold eller en plads på et plejehjem.
- Da visitationsenheden er adskilt fra driften, sikres ligestilling i behandlingen af den kommunale og de private leverandører.
- Samtidig med, at visitationsenhedens bevillinger tager afsæt i borgerens ønsker og behov, har enheden fokus på de samlede udgifter til de bevilgede ydelser.

Stærke faglige kompetencer

Det nære sundhedsvæsen betyder, at kommunerne i højere grad skal hjælpe borgere med komplekse problemstillinger, hvilket forudsætter stærke faglige kompetencer. Det kræver stærke faglige miljøer. Det betyder, at mens sygeplejersker og fysio/ergoterapeuter er tilknyttet de enkelte faste teams, er de organisatorisk samlet i de enkelte fagligheder. Dermed er der tilstrækkeligt kritisk masse til, at man kan udvikle og fastholde stærke faglige kompetencer. Sundhed og Ældres tilgang til at sikre stærke faglige kompetencer betyder følgende:

- Et godt grundlag for at sikre en høj sundhedsfaglig kvalitet i hjælpen til borgerne.
- Muligheden for at kunne give hjælp på specialistniveau på tværs af de enkelte teams.
- Robusthed i forhold til udsving i behov for hjælp fra sygeplejersker og fysio/ergoterapeuter på tværs af de enkelte teams, og samtidig en robusthed overfor udskiftning i personalegruppen. Robustheden betyder, at man i højere grad kan fastholde den sundhedsfaglige kvalitet.
- Bedre mulighed for at levere en stærk faglig hjælp i aften-, nat- og weekendvagter.

Dertil kommer, at stærke kompetencer indenfor fysio- og ergoterapi samt sygepleje kan understøtte hjemmeplejen, hvor det faglige niveau er udfordret grundet vanskeligheder ved rekruttering af faglært arbejdskraft.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at Social og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 81: Årlig revision af kvalitetsstandarder under Sundhed og Ældre 2023

27.36.00-P23-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: Tina Klejs Skøtt

Resume

Der fremsendes oversigt over de kvalitetsstandarder, som årligt skal godkendes politisk.

Administrationen har revideret Herning Kommunes kvalitetsstandarder for hjemmepleje, rehabilitering, vedligeholdende træning – herunder for ydelser leveret til borgere i plejebolig.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder er borgerrettede dokumenter, som tydeliggør det politisk fastsatte serviceniveau. Kvalitetsstandarderne beskriver de ydelser, borgerne kan modtage af kommunen og fortæller om sagsbehandlingstider samt klagemuligheder. Samtidig er det et arbejdsredskab for Visitationenheten og leverandørerne af hjælpen. Kvalitetsstandarderne er dermed centrale i dialogen mellem politikere, borgere og fagpersoner.

Følgende kvalitetsstandarder er ændret:

- Rengøring
- Tøjvask
- Klippekort
- Hjemmehjælpsydelser leveret i plejebolig

Rengøring

Kvalitetsstandarderne for rengøring er ændret, så tidligere serviceniveau med rengøring hver 3. uge er ændret til rengøring hver 4. uge. Tilsvarende er tidligere serviceniveau med rengøring ugentligt ændret til rengøring hver anden uge.

Tøjvask

Kvalitetsstandarden for tøjvask er ændret, i det tidligere har været beskrevet, at dyner og puder ikke indgår i ydelsen for tøjvask. Ankestyrelsen har påpeget, at man ikke på forhånd kan udelukke, at vask af dyner og puder er omfattet af ydelsen, men at det må bero på en konkret vurdering. Derfor er vask af dyner og puder fjernet under punktet om, hvad der ikke er omfattet af ydelsen.

Klippekort

Klippekort-ordningen er blevet nedlagt.

Kvalitetsstandard for plejecentre

Med det formål at præcisere det aktuelle serviceniveau på Herning Kommunes plejecentre fremlægges et redigeret forslag til kvalitetsstandard for ophold på plejecentre. Tildelingen af støtte/hjælp beror altid på en individuel og faglig vurdering af behovet. Udgangspunktet for omfanget af hjælpen er præciseret i kvalitetsstandarderne.

Der er desuden gennemført redaktionelle ændringer og præciseringer, som ikke har betydning for serviceniveauet. Disse er derfor ikke nævnt her.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget godkender høringsmaterialet til reviderede kvalitetsstandarder

at Social- Sundhedsudvalget sender forslag til reviderede kvalitetsstandarder til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

§83 - Pleje og omsorg og praktisk hjælp

§83a - Rehabilitering

§83-86 - Vedligeholdelsestræning DV

§83-86 - Vedligeholdelsestræning DVa

KVALITETSSTANDARD plejebolig

Punkt 82: Udkast til Sundhedsaftalen 2024-2027

29.30.08-A00-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Sundhedssamarbejdsudvalget i Region Midtjylland har sendt udkast til *Sundhedsaftalen 2024-2027 – Nærhed, tilgængelighed og sammenhæng for borgeren* i høring i region og kommuner i Region Midtjylland.

Høringssvaret skal være Sundhedssamarbejdsudvalget i hænde seneste den 25. august 2023.

Sundhedssamarbejdsudvalget består af repræsentanter fra Regionsrådet, de 19 kommuner i Region Midtjylland samt almen praksis (PLO)

Sagsfremstilling

Med aftalen ønsker Sundhedssamarbejdsudvalget i Region Midtjylland at fortsætte den positive udvikling af et nært og sammenhængende sundhedsvæsen, hvor vi fremmer tryghed, tager udgangspunkt i den enkeltes behov og ønsker og placerer flere sundhedsløsninger tæt på borgeren. Udvalget vil samtidig sikre balance både i forhold til samfundsøkonomien og i forhold til de økonomiske konsekvenser for de enkelte parter.

For at sikre et dynamisk, effektivt og enkelt grundlag for samarbejdet har udvalget valgt at samle kræfterne på udvalgte indsatsområder. Indsatsområderne er:

- **Psykatri og trivsel** – med fokus på børn og unges trivsel og fokus på mennesker med svær psykisk sygdom
- **Sammenhæng for borgere med kronisk sygdom** – med fokus på de med størst behov og størst kompleksitet
- **Velfærdsteknologi, digitalisering og datadeling** – med fokus på hjemmemonitorering, digitale konsultationer og platforme samt datadeling

Sundhedsaftalen er en overordnet politisk aftale med fælles visioner, indsatsområder, målsætninger og bærende principper for samarbejdet.

Sundhedsaftalen danner ramme for konkrete samarbejdsaftaler, der løbende vil blive udarbejdet i sundhedsaftaleperioden.

Samarbejdsaftalerne skal altid godkendes i regionsrådet og byrådene, inden de kommer ud at virke.

Tidsramme

Sundhedssamarbejdsudvalget vil med udgangspunkt i bidragene fra høringsrunden behandle forslag til endelig sundhedsaftale i september 2023.

Sundhedsaftalen vil herefter blive sendt til endelig behandling i region og kommuner i oktober til december 2023.

Sundhedsaftalen træder i kraft 1. januar 2024.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget drøfter udkast til Sundhedsaftalen 2024-2027.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Høringsversion Sundhedsaftalen 2024-2027

Punkt 83: Tilsyn inden for Social- og Sundhedsudvalgets ressortområde

00.00.00-A00-10-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Administrationen orienterer om tilsyn inden for Social- og Sundhedsudvalgets ressortområde.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget har på møde 14. juni 2023 anmodet om en orientering om de forskellige tilsyn, som gennemføres inden for udvalgets ressortområde.

I det følgende beskrives de tilsyn, som området er underlagt. Orienteringen tager udgangspunkt i eksempler fra praksis. Det angivne tidsforbrug er for et tilsyn og omfatter forberedelse og selve tilsynsbesøget. Den tid, der går med efterfølgende læring i organisationen, er ikke medregnet.

Det er Administrationens vurdering, at de enkelte tilsyn helt overordnet giver mening. Det er mængden af tilsyn, der udfordre i driften.

Kommunalt tilsyn - Ankestyrelsen:

Ankestyrelsen gennemfører det kommunale tilsyn. Det følger af styrelseslovens § 48.

Ankestyrelsen fører tilsyn med, at kommunerne overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder. Der er meget vide rammer for, hvad tilsynet omfatter.

Tidsforbruget er sammenlagt under 10 timer om året for Sundhed og Ældre og Handicap og Psykiatri.

Socialt tilsyn:

Socialtilsyn Midt fører tilsyn med, om de sociale tilbud har den fornødne kvalitet i forhold til botilbuddets målgruppe. Socialtilsynet fører det driftsorienterede tilsyn årligt pr. matrikel, og besøgene kan være enten anmeldte eller uanmeldte. Tilsynet er lovpligtigt jf. socialtilsynslovens § 4.

Tidsforbruget er en hel dag på selve tilsynet. Herudover bruger det enkelte tilbud minimum en arbejdsuge til den administrative forberedelse. Desuden holder lederen af tilbuddet et formøde med de medarbejdere, som skal deltage i tilsynet.

Sundhedsfagligt tilsyn (også betegnet som risikobaseret tilsyn) og Ældretilsyn:

Styrelsen for Patientsikkerhed fører et risikobaseret tilsyn og et Ældretilsyn i kommunen. Begge er lovpligtige.

Førstnævnte er stikprøvebaserede tilsyn på udvalgte behandlingssteder i sundhedsvæsenet. Områderne vælges ud fra en vurdering af, hvor stor risikoen for problemer med patientsikkerheden er størst. Tilsynet kan gennemføres på både plejeområdet og socialpædagogiske bosteder. Det sundhedsfaglige tilsyn er et organisationstilsyn. Det er således behandlingsstederne, der er genstand for tilsynet, ikke individuelle sundhedspersoner.

Tidsforbruget ved et sundhedsfagligt tilsyn vil typisk ligge mellem 6 og 18 timer. Der er ingen fast hyppighed for tilsynene. I 2022 er der foretaget tre sundhedsfaglige tilsyn i Sundhed og Ældre.

Ældretilsynet skal bidrage til læring og udvikling af de social- og plejefaglige indsatser på ældreområdet efter servicelovens §§ 83-87, som handler om personlig og praktisk hjælp og madservice, rehabiliteringsforløb, aflastning og afløsning og midlertidige ophold, socialpædagogisk bistand samt genoptræning og vedligeholdelsestræning. Der er tale om tilsyn med plejeenheder, ikke den enkelte medarbejder.

Tidsforbruget til et tilsynsbesøg er cirka 70 timer til forberedelse og selve besøget. Der forventes ca. to besøg på ældreområdet om året.

Arbejdstilsyn:

Arbejdstilsynet fører tilsyn med det fysiske og psykiske arbejdsmiljø på arbejdspladserne i Handicap og Psykiatri og Sundhed og Ældre. Tilsynsbesøgene er lovpligtige.

Der bliver typisk brugt mellem 23 og 30 timer på et arbejdstilsyn. Der gennemføres som regel to besøg med 14 dages mellemrum, og timerne fordeler sig oftest med en tredjedel ved første besøg og to tredjedele ved andet besøg.

I 2022 var Arbejdstilsynet på besøg på i alt tre adresser i Handicap og Psykiatri og Sundhed og Ældre. I 2023 har de indtil videre været på 11 adresser. Inden for det næste år er der varslet besøg på 10 adresser.

Brandsyn:

Et brandsyn er et lovpligtigt tilsyn af brandsikkerheden på en lokalitet omfattet af brandsynsbekendtgørelsen. Det lovpligtige brandsyn foretages af de kommunale redningsberedskaber.

Ved et brandsyn vejleder redningsberedskabet om formålet med de brandforebyggende regler og kontrollerer, at beredskabslovgivningen er overholdt.

Som udgangspunkt er brandsyn anmeldt, men kan i særlige tilfælde gennemføres uanmeldt.

Tidsforbruget er cirka to timer pr. besøg, som gennemføres årligt.

Borgerrettet tilsyn:

Kommunen er forpligtet til at føre tilsyn med, om den enkelte borger får den støtte, der er behov for jf. Lov om social service § 148.

Handicap og Psykiatri foretager et personrettet tilsyn i forbindelse med, at afdelingen laver opfølgninger omkring borgerens bevilgede tilbud, mål, økonomi, resultater, kommende håb og ønsker og drømme og så videre. Det personrettede tilsyn varer mellem 15 og 30 minutter. På botilbudsområdet - midlertidige og længerevarende - er der opfølgninger mellem fire gange om året til hvert andet år. Handicap og Psykiatri fører personrettet tilsyn med knap 800 borgere.

Sundhed og Ældre bruger i gennemsnit cirka 15 minutter pr. borgerrettet tilsyn. Det føres i forbindelse med revisitationer. I 2022 gennemførte Sundhed og Ældre knap 6.000 revisitationer.

Tilsyn v./Kvalitet og Tilsyn i Herning Kommune

HR Kvalitet og Tilsyn fører tilsyn med, om borgerne i dagtilbud i Handicap og Psykiatri får den hjælp de har ret til, at hjælpen tilrettelægges på en forsvarlig måde, at personalets kvalifikationer svarer til den opgave tilbuddet skal løse samt om de indberettede magtanvendelser giver anledning til tilsynsmæssige overvejelser.

Tidsforbruget er cirka seks-syv timer pr. tilsynsbesøg. HR Kvalitet og Tilsyn fører tilsynene på tilbuddene hvert andet år.

I Sundhed og Ældre fører HR Kvalitet og Tilsyn tilsyn med 16 plejecentre hvert år. Hvert andet år - modsat det år, hvor der føres tilsyn i Handicap og Psykiatri - føres der tilsyn med syv daghjem og tre tilbud om kompenserende specialundervisning for voksne. Tidsforbruget er i gennemsnit cirka 10 timer pr. tilsyn.

Kommunalt tilsyn efter servicelovens § 151

Visitationsenheden i Sundhed og Ældre skal jf. Servicelovens § 151 føre tilsyn med kommunale og private leverandører inden for fritvalgsområdet, der leverer ydelser til borgere i eget hjem inden for personlig pleje og praktisk hjælp samt madservice jf. Servicelovens §§ 83 og 83 a. Det overordnede formål med tilsyn og opfølgning er at sikre kvaliteten af den hjælp, som Herning Kommunes borgere modtager, at sikre, at borgeren modtager den visiterede hjælp, og at sikre, at borgeren får den rette indsats.

Visitationsenheden laver tilsyn ved alle revurderingsbesøg, og det tager cirka syv minutter pr. besøg. Hvis der er elementer, der skal følges op på, vil det i gennemsnit tage 45 minutter pr. sag.

Det er et lovkrav, at der skal laves tilsyn ved 10 % af borgerne hos alle leverandørerne.

Levnedsmiddelkontrol:

Fødevarestyrelsen fører tilsyn med de tilbud i Handicap og Psykiatri og Sundhed og Ældre, som har et produktionskøkken.

Tilsynsbesøgene varer en til to timer, og der skal være en til to personaler til rådighed under besøget.

Besøgene er uanmeldte, og derfor er der ingen forberedelse. Hyppigheden af tilsynsbesøgene er lige så spredt som arbejdstilsynene.

Folketingets Ombudsmand:

Folketingets Ombudsmand fører tilsyn på blandt andet steder, hvor mennesker er eller kan blive berøvet deres frihed, for eksempel botilbud til borgere med psykiske udfordringer og samtidigt, aktivt brug af rusmidler.

Derudover følger Ombudsmanden udviklingen i ligebehandling af mennesker med handicap og fører tilsyn med tilgængelighed for mennesker med handicap på udvalgte offentlige steder, for eksempel rådhus. Målet er at sikre, at borgere med handicap har adgang til offentlige faciliteter på lige fod med andre. Tilsynet er hjemlet i lov om Folketingets ombudsmand.

Ombudsmanden har meldt et snarligt besøg på Rosenholm. Tidsforbruget forventes at blive i alt cirka 200 timer til forberedelse og 10-12 timer til selve besøget.

Økonomisk tilsyn:

Regnskab i Herning Kommune fører internt økonomisk tilsyn. Tidsforbruget vil cirka være to arbejdsdage til at forberede det materiale, som Regnskab skal have tilsendt inden tilsynsmødet, der cirka varer to timer med deltagelse af to medarbejdere fra afdelingen.

Revisionen fører et eksternt, lovpligtigt økonomisk tilsyn for at undersøge, om Herning Kommunes indberetning til statsrefusion stemmer overens med kommunens regnskaber, og om kommunen sagsbehandler korrekt. Revisionen kontrollerer stikprøvevist, om der er bevilling i sagerne, og om Herning Kommune har taget de rigtige udgifter og indtægter med i beregningen af statsrefusion i for eksempel særligt dyre enkeltsager.

Social- og Ældreministeriet, Udlændinge- og Integrationsministeriet, Indenrigs- og Boligministeriet og Beskæftigelsesministeriet fastsætter nogle kontrolpunkter, som Revisionen skal tjekke.

Revisionen fører tilsyn en gang årligt. Tidsforbruget er ca. to arbejdsuger.

Ledelsestilsyn:

Ledelsestilsyn føres løbende. Der er tale om kontrol i forhold til økonomisystemet, bevillingskompetence lagt ud til ledere og medarbejdere med videre. Tidsforbruget svinger mellem to og 10 timer pr. chef om måneden.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 84: Behandling af omgørelsesprocent i Ankestyrelsen 2022

27.69.52-I02-1-23

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X	X					X	X

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggerts-Weber, Jonas Røge

Resume

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år et Danmarkskort over kommunernes omgørelsesprocenter på socialområdet i sager påklaget til Ankestyrelsen. Danmarkskortet for 2022 er offentliggjort 23. juni 2023. Byrådet skal behandle Danmarkskortet. Det skal ske inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres (retssikkerhedsloven § 79 b, stk. 1).

Byrådet skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan. En eventuel handlingsplan skal pege på tiltag, der styrker den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling (retssikkerhedsloven § 79 b, stk. 2 og 3).

Der indstilles til, at Danmarkskortet over omgørelsesprocenter 2022 tages til efterretning, og at det meddeles Ankestyrelsen, at der ikke iværksættes en handlingsplan.

Sagsfremstilling

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises.

Der er 3 Danmarkskort: Et for socialområdet generelt, et for børnehandicapområdet og et for voksenhandicapområdet.

Kortet for børnehandicapområdet og kortet for voksenhandicapområdet udgør ikke tilsammen det generelle kort. I det generelle kort indgår flere bestemmelser.

Socialområdet generelt

Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børneområdet og voksenområdet. Kortet for socialområdet generelt indeholder de bestemmelser, der også indgår i de specifikke danmarkskort for henholdsvis voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet. Derudover indgår en række andre bestemmelser på tværs af børne- og voksenområdet. Sager om tvangsmæssige foranstaltninger over for børn og unge (for eksempel tvangsanbringelser) samt tvangsadoption indgår ikke.

På landsplan er omgørelsesprocenten i 2022 37,5 % på socialområdet generelt. I 2021 var omgørelsesprocenten 31,8 % på landsplan.

I forhold til Herning Kommune har Ankestyrelsen i 2022 truffet 105 afgørelser. Omgørelsesprocenten er 34,3 %. I 2021 var omgørelsesprocenten for Herning Kommune 28,2 %. Stigningen i omgørelsesprocenten følger dermed landstendensen.

Tabellen nedenfor viser omgjorte afgørelser. Herunder om der er tale om ændrede/ophævede afgørelser, eller om kommunen er blevet bedt om at behandle sagen på ny. Den viser tallene på landsplan og Herning Kommune samt opdelt på børne- og voksenområdet for det samlede socialområde.

Socialområdet generelt	Afgørelser i alt	Omgjorte afgørelser i alt	Heraf ændret/ophævet afgørelse	Heraf kommunen bedt om at
------------------------	------------------	---------------------------	--------------------------------	---------------------------

				behandle sagen på ny
På landsplan i alt	8.627	3.238 37,5 %	780 9,0 %	2.458 28,5 %
På landsplan voksenområdet	5.177	1.774 34,3 %	343 6,6 %	1.431 27,6 %
På landsplan børneområdet	3.450	1.464 42,4 %	437 12,7 %	1.027 29,8 %
Herning Kommune i alt	105	36 34,3 %	12 11,4 %	24 22,9 %
Herning Kommune voksenområdet	69	24 34,8 %	7 10,1 %	17 24,6 %
Herning Kommune børneområdet	36	12 33,3 %	5 13,9 %	7 19,4 %

Kortet kan ses på Social- og Ældreministeriets hjemmeside:

<https://sm.dk/danmarkskort/2023/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2022>

Børnehandicapområdet

Kortet specifikt for børnehandicapområdet omfatter alene følgende paragraffer i serviceloven:

- ?Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- ?Merudgiftsydelse § 41
- ?Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- ?Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

På børnehandicapområdet i 2022 var omgørelsesprocenten på landsplan 48,8 %. I 2021 var omgørelsesprocenten 35,8 %.

I forhold til Herning Kommune har Ankestyrelsen i 2022 truffet 25 afgørelser, der vedrører de nævnte paragraffer på børnehandicapområdet. Omgørelsesprocenten er 36,0 %. I 2021 var omgørelsesprocenten 40 %.

Tabellen nedenfor viser omgjorte afgørelser. Herunder om der er tale om ændrede/ophævede afgørelser, eller om kommunen er blevet bedt om at behandle sagen på ny. Den viser tallene på landsplan og Herning Kommune for børnehandicapområdet.

Børnehandicapområdet	Afgørelser i alt	Omgjorte afgørelser i alt	Heraf ændret/ophævet afgørelse	Heraf kommunen bedt om at behandle sagen på ny
På landsplan	1.973	963 48,8 %	207 10,5 %	756 38,3 %
Herning Kommune	25	9 36,0 %	3 12,0 %	6 24,0 %

Kortet kan ses her: <https://sm.dk/danmarkskort/2023/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2022>

Børn og Forebyggelse, Børn og Unge, har i 2022 truffet over 800 afgørelser vedrørende ca. 400 børn i forhold til de omfattede paragraffer.

Voksenhandicapområdet

Kortet specifikt for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet omfatter alene følgende paragraffer i serviceloven:

- ?Voksne - kontante tilskud § 95
- ?Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96
- ?Voksne - ledsageordning § 97
- ?Voksne - merudgifter § 100

På voksenhandicapområdet i 2022 var omgørelsesprocenten på landsplan på 38,9 %. I 2021 var omgørelsesprocenten 34,3 %.

I forhold til Herning Kommune har Ankestyrelsen i 2022 truffet 11 afgørelser, der vedrører de nævnte paragraffer på voksenhandicapområdet. Omgørelsesprocenten er 27,3 % (3 ud af i alt 11 afgørelser). I 2021 var omgørelsesprocenten 50 % (4 ud af i alt 8 afgørelser).

Tabellen nedenfor viser omgjorte afgørelser. Herunder om der er tale om ændrede/ophævede afgørelser, eller om kommunen er blevet bedt om at behandle sagen på ny. Den viser tallene på landsplan og Herning Kommune for voksenhandicapområdet.

Voksenhandicapområdet	Afgørelser i alt	Omgjorte afgørelser i alt	Heraf ændret/ophævet afgørelse	Heraf kommunen bedt om at behandle sagen på ny
På landsplan	950	370 38,9 %	73 7,7 %	297 31,3 %
Herning Kommune	11	3 27,3 %	0 0,0 %	3 27,3 %

Kortet kan ses her: <https://sm.dk/danmarkskort/2023/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2022>

Stillingtagen til behov for handlingsplan

Byrådet skal tage stilling til, om der er behov for at lave en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Hvis Byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres om det. Ankestyrelsen kan herefter pålægge kommunen at lave en handlingsplan. Det vil ske, hvis omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen tilsiger det.

Der er endnu ingen praksis på området for, hvornår der skal laves en handlingsplan. Der arbejdes løbende med at forbedre kvaliteten i sagsbehandlingen på både børne- og voksenområdet. Omgørelsesprocenten skal ses i forhold til dels det samlede antal sager, Ankestyrelsen har behandlet. Dels det samlede antal afgørelser, kommunen har truffet, herunder også de afgørelser, der ikke klages over.

Sagen behandles i Handicaprådets møde den 31. august 2023.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at Danmarkskortet over omgørelsesprocenter 2022 tages til efterretning

at det meddeles Ankestyrelsen, at der ikke iværksættes en handlingsplan.

Beslutning

Anbefales godkendt som indstillet.

Punkt 85: Godkendelse af Skema C for udvidelsen af Ørnhøj Fripleshjem

03.02.14-P19-1-23

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
		x					x	

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Ørnhøj Fripleshjem fra fremsendt ansøgning om godkendelse af Skema C for tilbygningen af 18 almene friplejehjemsboliger i Ørnhøj samt tilhørende serviceareal.

Boligerne er opført i tilknytning til det eksisterende Ørnhøj Fripleshjem.

I henhold til lov om friplejeboliger, så er det Trafik- Bolig- og Byggestyrelsen der uddeler kvoter til friplejeboliger. Der er ingen kommunal garantistillelse eller grundskyldskapitalån forbundet med tildeling af kvoter til friplejeboliger.

I henhold til delegationsplan for det almene område i Herning Kommune, fremsendes sagen til orientering i fagudvalget.

Sagsfremstilling

Ørnhøj Fripleshjem opnåede i december 2020 endeligt tilsagn fra ministeriet, om tildeling af kvote til opførelse af 18 friplejeboliger incl. servicearealer.

Der er tale om 18 boliger på 76 m² i gennemsnit, samlet 1368 m². heraf udgør 638 m² fælles boligarealer.

Tilsagnet var givet af Trafik- Bolig- og Byggestyrelsen, i henhold til lov om friplejeboliger, skal kvoten tildeles af ministeriet, og beliggenhedskommunen skal efterfølgende på ministeriets vegne godkende Skema B og C.

Regnskabet for byggeriet af de 18 friplejeboliger incl. serviceareal viste en samlet anlægsøkonomi på 36,155 mio. kr.

Boligerne er taget i drift.

Finansiering af friplejeboliger sker uden kommunal medfinansiering, der er ligeledes ingen garantistillelse forbundet med byggeriet.

I henhold til delegationsplanen godkendes skema C administrativt, og fremsendes til orientering i udvalget.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Byggeregnskab - Skema C_0.pdf

Punkt 86: Orientering om driftsstatus på ny varmestue

03.10.02-P35-2-15

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Med denne sagsfremstilling gives Social- og Sundhedsudvalget en orientering om ibrugtagning af den nye varmestue.

Sagsfremstilling

Den nye varmestue forventes at blive taget i brug fra fredag den 1. september 2023. Selve indflytningen forventes at foregå i perioden 15. august til 31. august 2023. En særlig stor opgave i forbindelse med flytningen bliver, at køkkenet i den midlertidige varmestue skal tages ned og sættes op i den nye varmestue.

Fra 15. august til 31. august er den midlertidige varmestue delvist lukket ned i hverdagene, hvor åbningstiden er reduceret til aften og nat. I weekender er der fortsat åbent dag, aften og nat. I denne periode planlægger Rusmiddelcenter Herning socialindsats forstærkede indsatser i forbindelse med lukning i dagtimerne med bl.a. mere tilstedeværelse i /omkring markedspladsen samt uddeling af mad.

Når bygningen tages i brug og driften af varmestuen går i gang vil der være særlig opmærksomhed på følgende:

- *Kulturen i den nye varmestue.* Opmærksomhed på at få skabt en god kultur i varmestuen sammen med brugere, medarbejdere og frivillige.
- *Omgivelser og naboskab.* Opmærksomhed på forskellige opholdssteder i forbindelse med den nye varmestue og samarbejde mellem forskellige aktører f.eks. kommune, politi, forretningsdrivende, viceværter i nabobyggeri.

I forbindelse med ibrugtagning af den nye varmestue holdes i samarbejde mellem Blå Kors Varmestue og Rusmiddelcenter Herning en uofficiel indvielse for brugere, naboer, samarbejdspartnere, forretningsdrivende m.fl. Forventningen er at det holdes i første halvdel af september.

Den officielle indvielse forventes at blive holdt 2-3 måneder efter at den nye varmestue er taget i brug.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 87: Samling af Blå Kors Varmestue og det øvrige misbrug/udsatte-område

00.30.00-G01-3-22

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
		x	x				x	x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Den nye varmemestue på Bethaniagade er nu færdigbygget, og tages i brug i august / september 2023. I den forbindelse indstiller administrationen, at ansvaret for driften af Blå Kors Varmestue overgår fra Social- og Sundhedsudvalget til Beskæftigelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

I 2018 udarbejdede Social, Sundhed og Beskæftigelse et forslag til ny organisering af opgaveporteføljen i forvaltningen. Forslaget indebar blandt andet en flytning af misbrugs- og udsatteområdet pr. 1. januar 2019 til Beskæftigelsesområdet med henblik på opnåelse af bedre sammenhænge for borgerne. Forslaget blev behandlet i Social- og Sundhedsudvalget i november og december 2018 og blev godkendt som indstillet, dog således, at stillingtagen til flytning af Blå Kors Varmestue fra Social- og Sundhedsudvalget til Beskæftigelsesudvalget skulle afvente færdiggørelsen af byggeriet af en ny varmemestue på Bethaniagade.

Den nye organisering udløste en ændring af Herning kommunes styrelsesvedtægter. Siden 2019 har Beskæftigelsesudvalgets område omfattet forvaltning af opgaver på misbrugs- og udsatteområdet, herunder *"midlertidig ophold i boformer til personer med særlige personlige problemer, dog undtaget driften af Blå Kors Varmestue, Bethaniagade i Herning"*. Afgørelser i sager om driften af Blå Kors Varmestue ligger således stadig hos Social- og Sundhedsudvalget.

Driften af Blå Kors Varmestue blev pr. 1. januar 2022 udliciteret til Blå Kors Danmark via en udbudsproces, således at Herning kommune i dag betaler et fast driftstilskud hvert kvartal til Blå Kors.

Fremtidig placering

Byggeriet af den nye varmemestue er nu færdiggjort, og tages i brug august / september 2023. Det indstilles derfor, at ansvaret for Blå Kors Varmestue flyttes fra Social- og Sundhedsudvalget til Beskæftigelsesudvalget med virkning fra 1. oktober 2023. En samling af ansvaret for hele misbrugs- og udsatteområdet vil understøtte en fælles prioritering og udvikling af området. I dag vil en ændring af de kontraktlige forhold med Blå Kors Danmark i forhold til f.eks. opsigelse eller ny udbudsproces ligge i Social- og Sundhedsudvalget.

Økonomi

Budgettet for Blå Kors Varmestue er i dag placeret på Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri. I budgettet indgår

- Driftstilskud til Blå Kors Danmark for driften af varmemestue og herberg, 5,693 mio. kr. Tilskuddet er fastsat i forbindelse med kommunens udbud af tilbuddet, og pristalsreguleres årligt.
- Indfrosset, overført merforbrug vedrørende varmemestuens drift 2016, -2,279 mio. kr. Merforbruget blev oprindeligt indfrosset i 5 år. I forbindelse med budgetforliget for 2021 blev indgået aftale om, at der skulle findes en afklaring på det indfrosne merforbrug når byggeriet af den nye varmemestue står færdig.

- Statsrefusion mv., -4,018 mio. kr.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

- at ansvaret for Blå Kors Varmestue flyttes fra Social- og Sundhedsudvalget til Beskæftigelsesudvalget med virkning fra 1. oktober 2023
- at proces for ændring af Herning kommunes styrelsesvedtægter igangsættes i byrådet, således at Beskæftigelsesudvalget fremadrettet har ansvar for hele misbrugs- og udsatteområdet
- at der foretages omplacering fra Serviceområde 13 Handicap og Psykiatri til Serviceområde 17 Forsørgelse og Beskæftigelse af ovenstående budget for Blå Kors Varmestue samt tilhørende forbrug med virkning fra 1. januar 2023. De bevillingsmæssige konsekvenser medtages i budgetopfølgningen pr. 31. august 2023
- at forligskredsens aftale om at håndtere det indefrosne merforbrug fra 2016 på 2,279 mio. kr. efter færdiggørelsen af varmetuen drøftes.

Beslutning

Anbefales godkendt som indstillet.

Punkt 88: Revision af sagsbehandlingsfrister på Social- og Sundhedsudvalgets ressortområde

27.69.04-A00-1-23

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	x	x	x					

Øvrige sagsbehandlere: - Jonas Røge

Resume

Herning Kommune er forpligtet til at fastsætte frister for, hvor lang tid det tager at behandle ansøgninger om hjælp på det sociale område. Social- og Sundhedsudvalget orienteres hermed om, at kataloget over sagsbehandlingsfrister inden for udvalgets ressortområde er blevet revideret.

Sagsfremstilling

Herning Kommune skal fastsætte frister for, hvor lang tid der går, fra kommunen modtager en ansøgning fra en borger om hjælp på det sociale område, til der er truffet en afgørelse. Det fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Sagsbehandlingsfristerne inden for Social- og Sundhedsudvalgets, Beskæftigelsesudvalgets og Børne- og Familieudvalgets ressortområder er revideret medio 2023. I forhold til de to førstnævnte udvalg er der som hidtil fastsat sagsbehandlingsfrister for afgørelser inden for samtlige love under deres ressort.

Udgangspunktet er, at fristerne skal afspejle de reelle sagsbehandlingstider. De er således fastlagt på baggrund af en vurdering af, hvor lang tid der i praksis vil gå med at behandle størstedelen af den pågældende sagstype.

Sagsbehandlingsfristerne på Social- og Sundhedsudvalgets ressortområde er revideret på baggrund af følgende kriterier:

- Ændringer som følge af lovkrav og politisk vedtagne ændringer i Herning Kommune, behov for ændring i forhold til den faktiske sagsbehandlingstid med videre
- Tilføjelse af bestemmelser, som ikke fremgik af det tidligere katalog
- Tekniske korrektioner

Bestemmelser, som ikke fremgik af det tidligere katalog:

- Lov om social service § 13, VISO-forløb (fristen er 5 hverdage)
- Lov om social service § 82 b, Støtteindsats (fristen er 2 uger)
- Lov om social service § 83 a, Mulighed for kort og tidsbegrænset rehabiliteringsforløb (fristen er 5 hverdage)
- Lov om almene boliger § 5, stk. 2, § 54, § 57, § 58 a, Længerevarende botilbud (fristen er 3 måneder)
- Sundhedsloven § 73, Supplering af §§ 60 og 64-71 omhandlende ydelser (fristen er 4 uger)

Sagsbehandlingsfristerne offentliggøres på herning.dk.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

at sagen forelægges Handicaprådet til orientering.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 89: Social- og Sundhedsudvalgets studietur 2023

54.34.06-A00-1-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Programpunkter samt budgetoverslag for Social- og Sundhedsudvalgets studietur 25.-27. oktober 2023 forelægges til orientering.

Sagsfremstilling

Det er tidligere fastlagt, at Social- og Sundhedsudvalget 25. - 27. oktober 2023 tager på studietur til Oslo. Programpunkter og budgetoverslag forelægges til orientering.

Onsdag den 25. oktober:

Afrejse og indkvartering på Thon Hotel Astoria i Oslo Centrum.

Middag på en restaurant i Oslo Centrum.

Torsdag den 26. oktober:

Om formiddagen besøg på Fontenehuset i Oslo Centrum. KS, som er KLs norske pendant, har arrangeret besøget og vil være til stede for at svare på spørgsmål.

Et fontenehus er et arbejdsfællesskab for mennesker, som har eller har haft en psykisk sygdom.

Efter frokost besøg på botilbuddet i Welhavens gate 5, som ligger tæt ved Fontenehuset. Welhavens Gate 5 er et botilbud for personer med demens, hvor formålet blandt andet er at sikre borgerne mulighed for at kunne bo i egen bolig og mestre livet med demens/kognitive udfordringer længst muligt. Velfærdsteknologi spiller en stor rolle og betyder blandt andet, at tilbuddet har en langt lavere personalebemanning, end hvad man kan finde andre steder med tilsvarende beboere.

Middag på en restaurant i Oslo Centrum.

Fredag den 27. oktober:

Om formiddagen besøg på Erfaringskolen, hvor udvalget skal mødes med lederen af tilbuddet samt en faglig rådgiver fra Nasjonalt Kompetansesenter for psykisk helsearbeid, NAPHA.

Erfaringskolen vil hjælpe mennesker, der ønsker at bruge deres egne, levede erfaringer til at hjælpe andre, med at få grundlag for en sådan rolle.

Efter frokost besøg på Recoverycenteret i Bydel Nordre Aker, som arbejder med at skabe muligheder for mennesker til at leve et tilfredsstillende, håbefuldt, aktivt og deltagende liv, selv om det tider er præget af belastninger og livsudfordringer.

Efter besøget hjemrejse.

Befordring

- Udrejse onsdag den 25. oktober:
Afgang med bus fra Bethaniagade kl. 13.15
Ankomst Billund Lufthavn kl. 14.15
Flyafgang Billund Lufthavn kl. 16.15
Ankomst Oslo 17.20
Flytog fra lufthavnen til Oslo (tidspunkt endnu ikke fastlagt)

- Befordring under opholdet i Oslo vil fortrinsvis ske til fods.
- Hjemrejse:
Flytog fra Oslo til lufthavnen (tidspunkt endnu ikke fastlagt)
Afgang Oslo Lufthavn kl. 19.50
Ankomst Aarhus Lufthavn kl. 20.50
Afgang med bus fra Aarhus Lufthavn kl. 21.15
Ankomst Bethaniagade kl. 22.45

Inden studieturen vil Social- og Sundhedsudvalget få tilsendt et mere detaljeret program og alle de nødvendige praktiske oplysninger.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 90: Mødekalender 2024

00.22.00-G01-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Administrationen fremlægger forslag til mødeplan for 2024.

Sagsfremstilling

Det foreslås at der afholdes 11 møder i Social og Sundhedsudvalget i løbet af 2024 med mødestart kl. 8.30.

- Onsdag den 24. januar
- Onsdag den 7. februar
- Onsdag den 20. marts
- Onsdag den 17. april
- Onsdag den 29. maj
- Onsdag den 19. juni
- Onsdag den 21. august
- Onsdag den 18. september
- Onsdag den 23. oktober
- Onsdag den 13. november
- Onsdag den 11. december

Af hensyn til de årlige budgetopfølgninger skal der jf. Byrådets beslutning af 20. juni 2023 afholdes fagudvalgsmøder indenfor perioderne:

- 18. – 22. marts 2024
- 21. – 31. maj 2024
- 21. – 25. oktober 2024

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at mødekalenderen godkendes.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

Mødekalender 2024

Punkt 91: Generel orientering

00.00.00-G01-2-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Med punktet "Generel orientering" orienteres Social- og Sundhedsudvalget om det, som er aktuelt og relevant på områderne under udvalget. Punktet opfanger og samler relevante tiltag, indsatser, undersøgelser og lignende, som kan have interesse for Social og Sundhedsudvalget. Punktet er med henblik på orientering og giver udvalget mulighed for at få punkter med på senere udvalgsdagsordner.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 92: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

00.00.00-P19-1-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Beslutning

Personsag drøftet.

"På vej mod frisættelse" – KL-konference drøftet.

Administrationen orienterede om

- Selvhjælp Herning
- Opgavevaretagelse af justering af høreapparater