

# REFERAT Ældrerådet d. 22-03-2017

**Mødedato** Onsdag d. 22. marts 2017 kl. 09:30

**Mødested** B2.01

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra sidste møde.....	3
Orientering om status på elektronisk nøglesystem.....	4
Opgradering af publikumsfaciliteter i Løvbakke Naturcenter.....	5
Orientering om regnskab 2016 for Social- og Sundhedsudvalgets områder.....	7
Perspektivnotat 2018 for Sundhed og Ældre og Forebyggelse.....	8
Ældrerådvalg 2017.....	9
Prisniveau for buskørsel.....	10
Nyt fra formanden.....	11
Nyt fra rådets medlemmer.....	12
Nyt fra nedsatte udvalg.....	13
Dato for næste møde.....	14
Eventuelt.....	15

## **Punkt 22: Godkendelse af referat fra sidste møde**

00.00.00-P19-1859-07

### **Kommunikation**

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

### **Resume**

Godkendelse af referat fra mødet den 22. februar 2017.

### **Beslutning**

Referatet godkendt.

## **Punkt 23: Orientering om status på elektronisk nøglesystem**

83.00.00-Ø22-14-12

### **Kommunikation**

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

### **Resume**

Herning Kommune indgik i juli 2012 kontrakt om levering af elektronisk nøglesystem til hjemmeplejen. I efteråret 2012 indledes opsætning af det elektroniske nøglesystem. Efter den fire-årige kontraktperiode blev aftalen forlænget.

### **Sagsfremstilling**

Det elektroniske nøglesystem Phoniro monteres på indersiden af borgernes dør og det er dermed ikke synligt udefra, at her bor en borger med nedsat funktionsniveau. Borgeren kan fortsat anvende egen nøgle til døren, mens hjemmeplejepersonalet anvender smartphone til at åbne/låse den elektroniske låseenhed.

Det har været en meget omfattende implementeringsproces med opsætning af låseenheder, hvor vi dags dato har ca. 1.500 enheder monteret. Kommunen har lavet aftale med de forskellige boligselskaber om en samarbejdsmodel for opgaverne, herunder at sikre at låseenhederne returneres ved fraflytning. Enkelte steder, hvor kommunen har visitationsret til ældreboliger, afmonteres låseenhederne ikke ved lejrskifte.

Sideløbende har der været undervisning af medarbejdere tilknyttet systemet. Generelt opleves i dag tilfredshed med løsningen. Det administrative system er sat op til, at medarbejdere ansat i bestemte områder kan komme ind hos de borgere, som er tilknyttet deres område. Det vil sige, at man ikke har adgang til borgere uden for sit arbejdsområde. Det kan ses i systemet, hvem og hvornår låsesystemet har været anvendt. Når en medarbejder afslutter sin ansættelse slettes vedkommende samtidig i systemet. Programmet er udelukkende installeret på kommunale smartphones.

Visitationsenheden og distriktsledere i områderne har kompetencen til at bevilge opsætning af låsesystem. Hjælpemiddeldepotet håndterer alle de administrative og praktiske opgaver omkring låsesystemet.

Elin Mogensen og Marco Kalbermatter deltager under punktets behandling.

### **Formanden indstiller,**

at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Nøglesystemet blev demonstreret. Orienteringen taget til efterretning.

Der har været et langt indkøringsforløb, da det er mange ansatte, der skal anvende systemet.

# Punkt 24: Opgradering af publikumsfaciliteter i Løvbakke Naturcenter

17.04.16-P20-1-15

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: - Erik Skibsted

## Resume

Der planlægges udvidelse af toiletforhold og parkeringspladser ved Løvbakke Naturcenter. Et forslag til en løsning ønskes drøftet med rådet.

## Sagsfremstilling

På investeringsoversigten er der afsat 1,9 mio. kr. i 2017 til udvikling af publikumsfaciliteter ved Løvbakke Naturcenter. Forbedringen består i, at skabe bedre toiletforhold og flere parkeringspladser til de mange besøgende.

Baggrunden for udviklingen af supplerende publikumsfaciliteter i området er et stødt stigende antal besøgende, der langt overstiger kapaciteten i de nuværende faciliteter, særligt for toiletter og parkeringspladser. Forbedringen skal imødekomme det store besøgstal i og omkring Naturcentret, så det også fortsat bliver en god oplevelse at besøge og benytte stedet, som anvendes til mange forskellige formål.

I udviklingen er der fokus på at skabe løsninger, der vil kunne bidrage som gode støttefunktioner for gangbesværede og handicappede. Det vil sige flere asfalterede parkeringspladser til handicapkøretøjer på den nuværende parkeringsplads ved Naturskolen, og etablering af enkelte handicap-parkeringspladser i forbindelse med den asfalterede sti i området, nærmere bestemt ved hovedindgangen til Dyrehaven. Der planlægges opførelse af toiletbygninger med mulighed for ophold i forbindelse med begge handicap-parkeringspladser.

Skitser med løsningsforslag for særligt ældre- og handicapvenlige parkeringspladser og toiletter/opholdsbygninger vedlægges som bilag. Oversigtskort over placering af hhv. toiletbygninger og nyt parkeringsareal er vist her.



Formanden indstiller,

at det drøftes med rådet, om de fremlagte løsningsforslag vil kunne bidrage som gode støttefunktioner for brug og ophold i Løvbakke Naturcenter og Dyrehave

## **Beslutning**

Ældrerådet bakker op om initiativet.

## **Bilag**

skitser over nye toiletbygninger og p-plads Løvbakke Naturskole

# Punkt 25: Orientering om regnskab 2016 for Social- og Sundhedsudvalgets områder

00.30.00-G01-1-15

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

## Resume

Orientering om Regnskabet for 2016, som er behandlet på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 14. marts 2017. Der tages forbehold for ændringer i forbindelse med behandlingen i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 27. marts 2017 og i Byrådet den 4. april 2017.

Mariane Nannerup deltager under punktets behandling.

## Sagsfremstilling

Samlet set udviser regnskabsresultatet 2016 for Social- og Sundhedsudvalgets områder et merforbrug på 10,377 mio. kr.. Der søges overført et mindreforbrug på i alt 6,153 mio. kr.

	Korr. Budget	Resultat	Afvigelse.	Søges overført.
<b>13 Handicap og Psykiatri</b>				
Rammestyning	100.348	113.197	-12.849	0
Blå Kors Varmestue (selvforv.)	5.832	8.003	-2.171	-2.171
Selvforvaltningsaftaler i øvrigt	246.238	246.053	185	185
Udenfor rammestyning	100	528	-428	0
Projekter	2.134	107	2.027	2.027
Ældreboliger (udenfor rammest.)	-4.329	-4.179	-150	0
<b>I alt SO 13</b>	<b>350.323</b>	<b>363.709</b>	<b>-13.386</b>	<b>41</b>
<b>18 Sundhed og Ældre</b>				
Rammestyning	268.568	272.262	-3.694	-474
Selvforvaltningsaftale	353.656	352.392	1.264	1.264
Udenfor rammestyning	2.090	868	1.222	0
Projekter	3.279	-2.043	5.322	5.322
Ældreboliger (udenfor rammest.)	-24.051	-22.946	-1.105	
<b>I alt SO 18</b>	<b>603.542</b>	<b>600.533</b>	<b>3.009</b>	<b>6.112</b>
<b>SOS i alt</b>	<b>953.865</b>	<b>964.242</b>	<b>-10.377</b>	<b>6.153</b>

I henhold til politisk aftale søges ikke om overførsel af det centrale merforbrug på Handicap og Psykiatris rammekonti på i alt 12,849 mio. kr. For Sundhed og Ældre indstilles, at der i 2016 ikke foretages overførsel af merforbruget på vederlagsfri fysioterapi og specialiseret genoptræning, 1,970 mio. kr., samt merforbrug vedrørende lovændring for friplejehjem på 1,250 mio. kr.

Øvrige områder er indstillet overført efter styringsprincipperne.

## Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

# Punkt 26: Perspektivnotat 2018 for Sundhed og Ældre og Forebyggelse

00.30.00-G01-1-18

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

## Resume

Perspektivnotater 2018 for Serviceområde 18, Sundhed og Ældre og Serviceområde 19, Forebyggelse forelægges Ældrerådet til orientering og drøftelse.

Mariane Nannerup deltager under punktets behandling.

## Sagsfremstilling

Det fremgår af budgetproceduren for budget 2018-2021, at fagudvalgene i forberedelsesfasen, der løber frem til første budgetkonference 24. april 2017, skal udarbejde perspektivnotater for hvert serviceområde. Perspektivnotaterne skal indeholde de centrale budskaber for budgetperioden på kort og lang sigt, og skal underbygges med faktaoplysninger, økonomi, nøgletal og effektiviseringsmuligheder.

Perspektivnotater for Serviceområde 18, Sundhed og Ældre og Serviceområde 19, Forebyggelse er vedlagt som bilag. Notaterne forelægges Social- og Sundhedsudvalget den 14. marts og Forebyggelsesudvalget den 20. marts.

## Formanden indstiller,

at perspektivnotater 2018 for Serviceområde 18 og 19 drøftes.

## Beslutning

Perspektivnotaterne blev drøftet.

Ældrerådet ønsker en drøftelse af området på mødet i maj, når der er afholdt budgetkonference.

## Bilag

Perspektivnotat B2018 SO19

Perspektivnotat B2018 SO18

## **Punkt 27: Ældrerådsvalg 2017**

84.12.00-G01-1-14

### **Kommunikation**

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

### **Sagsfremstilling**

Fortsat drøftelse af initiativer forud for ældrerådsvalet 2017 - herunder godkendelse af forslag til skrivelse til foreninger m.v.

### **Formanden indstiller,**

at forslag til skrivelse drøftes.

### **Beslutning**

Forslaget blev drøftet.

På næste møde i Ældrerådet drøftes skrivelsen igen, hvor der vil være konkrete datoer på.

## **Punkt 28: Priseniveau for buskørsel**

13.05.00-G01-1-17

### **Kommunikation**

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

### **Sagsfremstilling**

Flere kommuner i region Midtjylland har eller er ved at indføre rabatordninger, så personer over 65 år kan købe et årskort, som gælder til kørsel med lokal- og regionalbusser indenfor kommunens område.

Prisen for kortet varierer. I en enkelt kommune er kortet gratis, i de øvrige kommuner koster kortet fra 300 kr. til 400 kr. årligt.

Mange pensionister vil med en lignende ordning i Herning Kommune blive i stand til bedre at bruge offentlig transport til en overkommelig pris, når de f.eks. skal besøge aktivitetscentre, borgerservice, bibliotek, læge eller speciallæge.

Ordningen vil formodentlig også betyde, at antallet af busser, der kører tomme rundt i kommunen, vil formindskes.

Mange ældre vil sikkert også foretrække bussen fremfor at køre i egen bil.

### **Formanden indstiller,**

at rådet tager stilling til, om der skal rettes henvendelse til Byrådet med det formål at foreslå en lignende ordning i Herning Kommune.

### **Beslutning**

Forslaget tilrettes og sendes til hele Byrådet.

## Punkt 29: Nyt fra formanden

00.00.00-P19-1876-07

### Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

### Beslutning

Der blev holdt møde den 7. marts med Leif, Bodil og de 4 seniorråd (formand og næstformand).

På mødet blev seniorrådenes opgaver drøftet. Seniorrådene er selv ansvarlige for at igangsætte og vedligeholde tiltag.

Som eksempel blev nævnt etablering af søndagscafe. I flere områder er der søndagscafeer på vej - nogen med og nogen uden samarbejde med seniorrådene.

Det blev på mødet gjort opmærksom på, at punkter seniorrådene ønsker drøftet i Ældrerådet kan sendes til sekretæren for Ældrerådet på mail [ssblm@herning.dk](mailto:ssblm@herning.dk)

Næste fællesmøde holdes den 12. september kl. 10 - lokale og kaffe - Lotte.

Her drøftes fælles vedtægter for de 4 seniorråd.

Leif har modtaget 3 henvendelser om høringer. De kan læses på kommunens hjemmeside.

Leif er kontaktet af Herning Folkeblad omkring sagen om ældrerådvalg. Der er en artikel i Herning Folkeblad den 21. marts 2017.

Leif har holdt møde med Lis Bukholt.

Pt. er ventelisten på 82 personer. Heraf er der mange som venter fra en plejehjemsplads til en anden.

Herning Kommune overholder ventelistegarantien.

De 16 pladser på Fuglsangsøcentret er ikke taget i brug endnu.

På mødet har Leif og Lis drøftet, hvor mange der er ansat på grund af værdighedsmilliarden. Det har Lis ikke et egentlig tal for, da det varierer meget fra plejehjem til plejehjem.

Klippekortordningen på plejehjem er ikke trådt i kraft endnu. Der arbejdes på at implementere ordningen. Hvis pengene ikke bliver brugt vil der blive søgt om overførsel - evt. til fælles tiltag.

Lis vil deltage på næste møde og orientere om perspektivnotatet på Serviceområde 18.

Lægeordningen på plejehjem - Lis Bukholt og Søren Liner Christensen skal deltage i møde med Praktiserende Lægers Organisation om ordningen.

## **Punkt 30: Nyt fra rådets medlemmer**

00.00.00-P19-1877-07

### **Kommunikation**

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

### **Beslutning**

Den 5. april er der repræsentantskabsmøde i Herning Frivilligcenter. Der er forslag om at frivilligdagen skal deles ud til at foregå flere steder i kommunen på forskellige datoer. Det vil Bodil stemme imod.

## **Punkt 31: Nyt fra nedsatte udvalg**

00.00.00-P19-1880-07

### **Kommunikation**

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

### **Beslutning**

Bodil orientede om, at temadagen afholdes den 2. oktober 2017 på Lind Plejecenter. Tidspunktet er fastsat til kl. 13.30 - 16.30 - Citrondrengen er booket. Der arbejdes på en foredragsholder - evt. en fra Danske Ældreråd. Der kan være et indslag om ældrerådsvalget. Udvalget arbejder videre.

## **Punkt 32: Dato for næste møde**

00.00.00-P19-1859-07

### **Kommunikation**

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

### **Beslutning**

Næste møde er den 19. april 2017.

Bodil foreslog at holde mødet på Vesterled for at se leve-bo-miljø.

## **Punkt 33: Eventuelt**

00.00.00-P19-1881-07

### **Kommunikation**

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

Øvrige sagsbehandlere: -

### **Beslutning**

Ældrerådet efterlyser en orientering om ansøgningen i forhold til etablering af leve-bo-miljøer.

Der kan læses om Demensstrategi og demensvenlig kommune på [herning.dk](http://herning.dk)