

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 23-11-2022

Mødedato Onsdag d. 23. november 2022 kl. 08:30

Mødested C3.40

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Oplæg til balanceplan for Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri..... | 3 |
| Oplæg til balanceplan for Serviceområde 18, Sundhed og Ældre..... | 4 |
| Visitation til hjemmehjælp i Herning Kommune..... | 5 |
| Samarbejdsaftale om voksne med erhvervet hjerneskade..... | 7 |
| Forslag om ændring af takster til fritvalgsleverandører 2023..... | 9 |
| Bevilling til Aktivitetscenter Koloritten..... | 10 |
| Generel orientering..... | 11 |
| Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer..... | 12 |
| Lukket: Aftalesag..... | 13 |
| Lukket: Aftalesag..... | 14 |
| Lukket: Aftalesag..... | 15 |

Punkt 102: Oplæg til balanceplan for Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri

00.00.00-G01-6-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Budgetlægningen for 2023 viser en ubalance mellem budgetrammen og det beregnede forventede forbrug for Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri. Social- og Sundhedsudvalget præsenteres for administrationens oplæg til en balanceplan for løsning af økonomiske udfordringer.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i efterårsopfølgningen pr. 31. august 2022 og konsekvenserne af budgetforliget 2023-26 er den fremtidige udfordring på Serviceområde 13 Handicap og Psykiatri estimeret til 11 mio. kr. i 2023 og 13 mio. kr. fra 2024 og frem. Estimatet er forbundet med usikkerhed, og bygger på følgende forudsætninger:

- at til- og afgang af borgere på handicap- og psykiatriområdet vil være i balance i fremtiden. Til- og afgang vil altid være et stort usikkerhedsmoment.
- at forudsætningerne i Handicap og Psykiatri udviklingsplan realiseres, specielt i forhold til øget selvforsyningsgrad.
- at den 10-årige psykiatriplan ikke medfører ufinansierede opgaveglidninger fra regionen.
- at rekrutteringsudfordringer på socialområdet ikke skaber yderligere økonomiske udfordringer.

På baggrund af estimatet har Social- og Sundhedsudvalget bestilt et oplæg til balanceplan med konkrete løsninger på de økonomiske udfordringer for Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri til forelæggelse på mødet den 23. november 2022.

Oplægget præsenteres for udvalget på mødet.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget godkender administrationens oplæg til balanceplan for Serviceområde 13, Handicap og Psykiatri

at balanceplanen sendes i høring hos Handicaprådet samt til drøftelse i ForvaltningsMED, og behandles igen med evt. høringsbemærkninger på mødet den 14. december 2022.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget drøftede de fremlagte forslag, som efterfølgende sendes i høring. Høringsmaterialet vedlægges som bilag.

Michael Thomsen kan ikke tiltræde indstillingen.

Bilag

Balanceplan SO13 høringsversion

Punkt 103: Oplæg til balanceplan for Serviceområde 18, Sundhed og Ældre

00.00.00-G01-6-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Budgetlægningen for 2023 viser en ubalance mellem budgetrammen og det beregnede forventede forbrug for Serviceområde 18, Sundhed og Ældre. Social- og Sundhedsudvalget præsenteres for administrationens oplæg til en balanceplan for løsning af økonomiske udfordringer.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i efterårsopfølgningen pr. 31. august 2022 og konsekvenserne af budgetforliget 2023-26 estimeres den fremtidige udfordring på Serviceområde 18 til 16 mio. kr. i 2023 og 21 mio. kr. fra 2024 og frem. Estimatet er forbundet med usikkerhed, og bygger på følgende forudsætninger:

- at fastholdelses- og rekrutteringsudfordringer på sundheds- og ældreområdet ikke skaber yderligere økonomiske udfordringer.
- at sundhedsreformen samt udfordringer i det nære sundhedsvæsen ikke skaber yderligere økonomiske udfordringer.
- at indlagte forventninger om udgiftspåvirkninger isoleret til 2022 samt effektiviseringer, i alt 7 - 9 mio. kr., kan realiseres.

På baggrund af estimatet har Social- og Sundhedsudvalget bestilt et oplæg til balanceplan med konkrete løsninger på de økonomiske udfordringer for Serviceområde 18, Sundhed og Ældre til forelæggelse på mødet den 23. november 2022.

Oplægget præsenteres for udvalget på mødet.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget godkender administrationens oplæg til balanceplan for Serviceområde 18, Sundhed og Ældre
- at balanceplanen sendes i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet samt til drøftelse i ForvaltningsMED, og behandles igen med evt. høringsbemærkninger på mødet den 14. december 2022.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget drøftede de fremlagte forslag som efterfølgende sendes i høring. Høringsmaterialet vedlægges som bilag.

Michael Thomsen kan ikke tiltræde indstillingen.

Bilag

Balanceplan SO18 høringsversion

Punkt 104: Visitation til hjemmehjælp i Herning Kommune

27.00.00-A00-28-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Social og Sundhedsudvalget har bedt om en beskrivelse af, hvordan borgere i Herning Kommune bevilges hjemmehjælp - herunder den model, som anvendes i processen.

Sagsfremstilling

I Herning Kommune bevilges hjemmehjælp efter den såkaldte Bestiller-Udfører-Model (BUM). Modellen indebærer en adskillelse mellem hhv. myndighedsrollen (bestiller) og leverandørrollen (udfører).

Visitationsenheden i Sundhed og Ældre er myndighed og dermed ”bestiller” på området. Ældreområdet er underlagt frit valg mellem leverandører, og derfor kan hjemmehjælpen leveres af enten den kommunale hjemmeplejeleverandør eller af en privat leverandør godkendt af Herning Kommune.

Når borgere henvender sig omkring behov for hjemmehjælp i Herning Kommune, sker det til Visitationsenheden, som herefter undersøger og beskriver borgerens behov for hjælp. Det sker blandt andet ved at en visitator besøger borgeren i hjemmet. Gennem dialog med borgeren - og eventuelt de pårørende - kortlægges borgerens ressourcer og begrænsninger for på den måde at afklare behovet for hjælp.

Borgernes behov for hjælp beskrives og kategoriseres herefter i de nedenstående kategorier med henblik på at kunne tildele borgeren den nødvendige hjælp. Metoden til at beskrive borgerens funktionsbehov er kendt også af hjemmeplejeleverandørerne, så der tales i ét fælles sprog omkring borgernes funktionsniveau. Metoden hedder Fællessprog 3 og anvendes i alle landets kommuner.

Funktionsniveauer

|  0 |  1 |  2 |  3 |  4 |
|--|---|---|--|--|
| Ingen/ubetydelige begrænsninger | Lette begrænsninger | Moderate begrænsninger | Svære begrænsninger | Totale begrænsninger |
| Borgeren er selvstændig og har ikke behov for person-assistance for at udføre aktiviteten. | Borgeren er den aktive part og kan med let person-assistance udføre aktiviteten. | Borgeren er den aktive part og kan under forudsætning af moderat personassistance udføre aktiviteten. | Borgeren deltager og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten. | Borgeren er ude af stand til at udføre aktiviteten og har brug for fuldstændig personassistance for at udføre aktiviteten. |

Efter besøget hos borgeren træffer Visitationsenheden en afgørelse om den hjælp, som borgeren kan få leveret. Til hver kategori af funktionsniveau er der udviklet en ”indsatspakke” som er en beskrivelse af de typiske indsatser, som borgere i denne kategori kan få leveret samt en angivelse af en gennemsnitlig tidsramme for levering af hjælp indenfor denne kategori af funktionsniveau. Herning Kommunes serviceniveau på ældreområdet er beskrevet i en række politisk godkendte kvalitetsstandarder.

Herefter modtager borgeren et afgørelsesbrev, hvor der konkret står, hvilke opgaver, der er bevilget hjælp til. Borgeren oplyses ikke om, hvor meget tid, der vil blive afsat til de enkelte opgaver. Det er efterfølgende den leverandør – som borgeren vælger - der afsætter den nødvendige tid til at udføre de opgaver, som visitator har beskrevet, der skal ydes hjælp

til. Leverandøren aftaler med borgeren, hvordan hjælpen skal tilrettelægges og udføres i praksis. Leverandøren skal efterfølgende kun dokumentere, hvis der sker afvigelser ift. det, der er bevilget hjælp til.

Når Visitationsenheden bestiller hjemmehjælp hos en hjemmeplejeverandør, modtager leverandøren en beskrivelse af de opgaver, som borgeren har brug for hjælp til. Med bestillingen følger en "portion" visiteret tid og en timepris. Den visiterede tid er udmålt på baggrund af gennemsnitsberegninger af tidsmålinger udført i praksis. Timeprisen beregnes én gang årligt og bliver politisk godkendt. Herefter er det op til leverandøren på daglig basis at afsætte den mængde tid, den pågældende borger har brug for. Det er derfor den løbende faglige vurdering hos hjemmeplejeverandøren og dennes dialog med borgeren der sikrer, at borgeren får den hjælp, som borgeren aktuelt har brug for.

Da der er tale om gennemsnitstid, er der plads til at leverandøren løbende justerer op og ned i den hjælp der leveres. Så længe justeringerne sker indenfor den tildelte indsatspakke, så sker det uden kontakt til Visitationsenheden. Dette giver mulighed for en hurtig og smidig tilpasning af hjælpen uden at leverandør og borger skal afvente kontakt til Visitationsenheden. Dette adskiller sig fra mange andre kommuner, hvor der afsættes en konkret mængde tid til konkrete enkeltydelser - eksempelvis et bad.

Visitationsenheden følger op på borgernes funktionsevneniveau og kvaliteten af den leverede hjælp. Det er dog også leverandørens ansvar at informere Visitationsenheden, hvis borgerens funktionsevneniveau ændrer sig så meget, at borgeren skal visiteres til en anden "indsatspakke". Ændringer af de bevilgede indsatspakker sker i tæt dialog mellem Visitationsenheden og leverandørerne.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 105: Samarbejdsaftale om voksne med erhvervet hjerneskade

27.36.06-A00-1-20

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

I det følgende forelægges samarbejdsaftale om voksne med erhvervet hjerneskade til godkendelse i Social- og Sundhedsudvalget.

Samarbejdsaftale om voksne med erhvervet hjerneskade blev godkendt af Sundhedssamarbejdsudvalget den 10. august 2022 og skal nu godkendes politisk i kommunerne og i Regionsrådet. Under forudsætning af politisk godkendelse af samarbejdsaftalen træder den i kraft 1. januar 2023.

Samarbejdsaftalen er et tillæg til Sundhedsaftalen, og den erstatter "Sundhedsaftale om voksne med erhvervet hjerneskade", som blev indgået i 2011.

Sagsfremstilling

Vedlagte udkast til samarbejdsaftale omfatter voksne på 18+ år med en erhvervet hjerneskade, og som har behov for genoptræning eller rehabilitering som følge af hjerneskaden.

Samarbejdsaftale om voksne med erhvervet hjerneskade beskriver, hvordan hospitaler, kommuner og praktiserende læger samarbejder med og om borgere med erhvervet hjerneskade og deres pårørende. Samarbejdsaftalen skal sikre en sammenhængende indsats på tværs af sektorerne og sikre, at borgerne tilbydes genoptræning/rehabilitering, som tager udgangspunkt i deres behov. Det er centralt for samarbejdsaftalen, at borgerne og de pårørende inddrages i tilrettelæggelsen af forløbene og får den rette behandling på det rette tidspunkt.

Samarbejdsaftalen har fokus på gode udskrivelsesforløb:

- hvor den nødvendige information om borgernes genoptrænings-/rehabiliteringsbehov deles mellem hospitalet og kommunen således, at kommunen kan tilrettelægge borgerens forløb efter udskrivelse
- hvor rettidig kommunikation sikrer kommunen mulighed for at planlægge hjemtagningen af borgeren. Dette er især relevant, når borgerne udskrives fra Regionshospitalet Hammel Neurocenter, fordi der her er tale om borgere, der som regel skal have en omfattende indsats i kommunen, når de kommer hjem.

Den konkrete implementering af samarbejdsaftalen sker lokalt i sundhedsklyngerne i Region Midtjylland.

I Sundhed og Ældre er der i 2021 med afsæt i Sundhedsstyrelsens anbefalinger for tværsektorielle forløb for voksne med erhvervet hjerneskade (2020) igangsat et tværgående arbejde med fokus på at afdække Herning Kommune indsats i forhold til at leve op til anbefalingerne vedr. organisering, samarbejde og koordination på hjerneskadeområdet og sikre de nødvendige kompetencer og kvalitet i indsatsen.

Samarbejdsaftalen bygger på Sundhedsstyrelsens anbefalinger og betyder, at Herning Kommune forpligtiger sig til at efterleve Sundhedsstyrelsens anbefalinger, hvilket skærper kravene til kompetenceudvikling, indsatser og koordinering af forløbene, som er særlig vigtigt på hjerneskadeområdet, fordi borgeren ofte har behov for indsatser fra forskellige forvaltnings- og fagområder.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget godkender Samarbejdsaftale om voksne med erhvervet hjerneskade.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

Samarbejdsaftale_Voksne med erhvervet hjerneskade_til godkendelse - 010123

Punkt 106: Forslag om ændring af takster til fritvalgsleverandører 2023

27.00.00-G01-5908-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Fritvalgstaksterne 2023 for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice blev godkendt på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 21. september 2022. Som følge af de væsentlige prisstigninger på varer og tjenesteydelser foreslås det, at der foretages en justering af fritvalgstaksterne 2023 med udgangspunkt i KL's seneste pris- og lønskøn.

Sagsfremstilling

Herning Kommunes to fritvalgsleverandører på madområdet - Det Danske Madhus og TKC Mad - har henvendt sig til Herning kommune omkring de fastsatte fritvalgstakster. De stigende priser på varer og tjenesteydelser betyder, at leverandørerne har store udfordringer med at producere og levere mad til borgere i eget hjem under de økonomiske forudsætninger, som følger af de beregnede fritvalgstakster for 2023. Herudover anfører Det Danske Madhus, at fritvalgstaksterne for 2022 ligeledes skaber økonomiske udfordringer i indeværende år.

Generelt er praksis i forhold til fritvalgstaksterne på Social- og Sundhedsudvalgets område, at der ikke foretages justering af taksterne i løbet af et regnskabsår. Taksterne beregnes på baggrund af godkendte regnskabstal for senest afsluttede regnskab. Hvis der er prisstigninger/fald i løbet af et regnskabsår, vil det ændrede prisniveau således påvirke de beregnede fritvalgstakster efterfølgende år.

På baggrund heraf er det administrationens opfattelse, at den gældende fritvalgstakst for 2022 skal bibeholdes. Det vurderes dog, at de ekstraordinært høje prisstigninger på varer og tjenesteydelser bør medføre en justering af de beregnede fritvalgstakster for 2023, som blev godkendt på Social- og Sundhedsudvalgets møde i september 2022. Beregningerne er oprindeligt foretaget med udgangspunkt i KL's pris- og lønskøn fra juni 2022, som på det tidspunkt var det seneste skøn. Ultimo september 2022 har KL imidlertid offentliggjort et nyt pris- og lønskøn. Administrationen har foretaget en genberegning af fritvalgstaksterne for 2023 på baggrund heraf. Beregningerne viser en stigning i taksterne vedrørende mad til borgere i eget hjem, hjemmehjælp og friplejehjem.

Administrationen foreslår, at der foretages en justering af fritvalgstaksterne 2023, hvor det seneste pris- og lønskøn fra september ligger til grund. De genberegnete takster er vedlagt som bilag.

Genberegningen vedrører alene de ændrede forudsætninger for pris- og lønfremskrivningen. De foreslåede takststigninger vil kun påvirke kommunens afregning overfor fritvalgsleverandørerne. Borgernes betaling bliver ikke påvirket af genberegningen.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at de genberegnete fritvalgstakster 2023 godkendes.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

Bilag -Fritvalgstakster 2023, genberegning sept. 22-pl

Punkt 107: Bevilling til Aktivitetscenter Koloritten

27.36.16-Ø34-1-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

Aktivitetscenter Koloritten har efter ansøgning modtaget en bevilling på 100.000 kr. af VELUX FONDEN til udskiftning af træningsmaskiner. Bevillingen gives som en anerkendelse af aktive ældres frivillige indsats i en moden alder.

Sagsfremstilling

VELUX FONDEN ønsker med bevillingen at tilskynde og opmuntre ældre mennesker til at gøre en aktiv indsats for sigt selv og andre. Forudsætning for bevillingen er, at den kommer aktive ældre til gode i det anskaffedes levetid.

Aktivitetscenter Koloritten anvender midlerne til at anskaffe otte nye træningsmaskiner – bl.a. romaskine, cykler, crosstrainer, løbebånd, benpres etc.

Det bevilgede beløb afløstes 17,5% gavemoms. Det endelige beløb er ikke tilstrækkeligt til at dække alle udgifter til udskiftning af træningsredskaberne. Centerrådet og Herning Kommune deles derfor om at dække restbeløbet med hhv. midler fra centerrådets andel af medlemsindbetalingen og fra kommunens andel af medlemsindbetalingen. Bevillingen eksklusiv gavemoms udgør 83.000 kr.

Træningssalen på Koloritten fremstår nu med nyt træningsudstyr, som vil blive anvendt af husets medlemmer til både forebyggende træning og vedligeholdelse af funktionsniveau. Træningsudstyret bliver derved brugt af både borgere, der kan begå sig i den frivillige del af tilbuddene, og af borgere med behov for personalestøtte og/eller individuelt tilrettelagte træningsforløb ved en fysioterapeut.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 108: Generel orientering

00.00.00-G01-2-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Med punktet "Generel orientering" orienteres Social- og Sundhedsudvalget om det, som er aktuelt og relevant på områderne under udvalget. Punktet opfanger og samler relevante tiltag, indsatser, undersøgelser og lignende, som kan have interesse for Social og Sundhedsudvalget. Punktet er med henblik på orientering og giver udvalget mulighed for at få punkter med på senere udvalgsdagsordner.

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 109: Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

00.00.00-P19-1-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Øvrige sagsbehandlere: -

Beslutning

- Byggeriet på Bethaniagade
- Orientering fra møde i Formandskabsforum
- Afgørelse i sag om frivalgsleverandør i Brønderslev Kommune.

Punkt 110: Lukket: Aftalesag

00.00.00-G01-7-22

Punkt 111: Lukket: Aftalesag

00.00.00-G01-7-22

Punkt 112: Lukket: Aftalesag

27.00.00-Ø54-1-22