

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 23-10-2024

Møtedato Onsdag d. 23. oktober 2024 kl. 08:00

Møtested Broen - A1.158

Indholdsfortegnelse

Orientering om Nest-inspireret projekt på Kibæk Skole.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. august 2024.....	4
Orientering om budget 2025.....	10
Beslutning om ændring af det maksimale antal elever i 0. klasserne og antal spor på 0. årgang på Sr	12
Drøftelse i forlængelse af Sammen om Skolen konference.....	15
Beslutning vedr. Euroskills og Skoleskills i Herning.....	17
Godkendelse af Ideoplæg for Spilophuset, afd. Blomsterhaven.....	18
Anlægsregnskab vedr. Højgårdområdet, Højgård Børnehus.....	20
Anlægsregnskab vedrørende Lind skole, flytning af håndværk og design lokale.....	21
Orientering: Præsentation af Analyserapport fra Task Force.....	22
Dialog mellem Børne- og Familieudvalget og Fælles Elevråd.....	23
Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer - åbne.....	24
Lukket: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer.....	25

Punkt 119: Orientering om Nest-inspireret projekt på Kibæk Skole

17.01.11-P08-1-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Conni Boesen

Resume

Børne- og Familieudvalget har igangsat en afprøvning af forskellige tiltag for at mindske segregeringen gennem en række inklusionsprojekter på skolerne (Børne- og Familieudvalgsmøde den 10. april 2024, punkt 47).

På den baggrund arbejdes der med en Nest-inspireret klasse på Kibæk Skole. Børne- og Familieudvalget blev orienteret om projektets indhold på udvalgsmødet den 26. juni 2024. Udvalget orienteres nu om projektets status.

Sagsfremstilling

Kibæk Skole har i samråd med Børn og Læring og leder af PPR udvalgt en af de to nuværende 0. klasser som Nest-inspireret klasse.

Klassen har 19 elever. Heraf er tre elever dels visiteret til et specialpædagogisk tilbud på egen matrikel, dels i udsat position i forhold til at blive visiteret til specialpædagogiske tilbud.

Der er to voksne i alle klassens lektioner. De to voksne planlægger, forbereder, gennemfører og evaluerer alle klassens lektioner i et tæt samarbejde. Der er således afsat tid til både at være sammen i klasserummet og sammen udenfor klasserummet.

Klassens undervisning foregår i strukturerede og definerede rammer. Klassen er indrettet med blik for, hvordan klasserummet inviterer til aktiviteter. Det betyder for eksempel få visuelle indtryk, som har afsæt i ønsket om at fjerne det i rummet, der kan aflede eller forstyrre, og fremme det, der har en funktion og en værdi.

På mødet orienterer skolens ledelse om, hvilke erfaringer skolen har gjort sig med projektets opstart. Der vil ligeså være tid til spørgsmål og dialog.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 120: Budgetopfølgning pr. 31. august 2024

00.01.00-A00-4-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR
X

Sagsbehandler: Antonio Barahona

Øvrige sagsbehandlere: Jytte Grønkjær Jensen

Resume

Administrationen har foretaget budgetopfølgning på baggrund af forbruget pr. 31. august 2024 på Børne- og Familieudvalgets område.

Overførslerne fra 2023 er godkendt i Byrådet den 16. april 2024 og indgår dermed i det korrigerede budget pr. 31. august 2024. Samlet set forventes der i 2024 i forhold til de korrigerede budgetter inkl. overførsler fra 2023 et mindreforbrug på 5,9 mio. kr. vedrørende drift og et mindreforbrug på 8,0 mio. kr. vedrørende anlæg.

Opfølgningen indgår i den samlede budgetopfølgning pr. 31. august 2024, som behandles i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget den 4. november 2024 og i Byrådet den 12. november 2024.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er foretaget af administrationen på baggrund af det konstaterede forbrug pr. 31. august 2024.

I nedenstående tabeller bliver afvigelsen generelt målt som forventet regnskab 2024 (forventet forbrug ved årets afslutning) sammenlignet med det korrigerede budget 2024 pr. 31. august.

De afvigelser, der beskrives i sagen, er afvigelsen pr. 31. august 2024 i forhold til det korrigerede budget.

DRIFT

Tabel 1. Forventet regnskab 2024 - drift

Børne- og Familieudvalget Drift	Vedtaget budget 2024	Genbevillinger 2024	Tillægsbev./o mpl. Pr. 31/8- 2024	Korrigeret budget pr 31/8-2024	Forventet regnskab 2024	Afvigelse 2024	Afvigelses pct Inkl. ovf.
1.000 kr., 2024-p/	A	B	C	D=(A+B+C)	E	F=(D-E)	G=F/D
Serviceområde 10 Dagtilbud for børn	455.326	8.308	3.221	466.855	463.150	3.705	0,8%
Serviceområde 12 Folkeskoler mv.	970.926	5.250	8.061	984.237	972.477	11.760	1,2%
Serviceområde 16 Børn og Familie	325.918	-3.615	2.531	324.834	334.437	-9.603	-3,0%
Børne- og Familieudvalget i alt	1.752.170	9.943	13.813	1.775.926	1.770.065	5.861	0,3%

Note: I afvigelseskolonnen er += mindreforbrug og -= merforbrug

Som det fremgår af tabel 1, forventes i 2024 en samlet mindreforbrug vedrørende drift på 5,9 mio. kr. Der forventes et mindreforbrug på dagtilbudsområdet på 3,7 mio. kr., svarende til 0,8 % af budgettet. På skoleområdet forventes et mindreforbrug for 11,8 mio. kr., svarende til 1,2 % af budgettet. På børne- og familieområdet forventes et merforbrug på 9,6 mio. kr., svarende til 3 % af budgettet.

Afvigelsen dækker over områder med selvforvaltning, projekter og områder indenfor rammestyring. På Børne- og Familieudvalgets område er der ingen midler udenfor rammestyring. Specifikation fremgår af tabel 2, idet der bemærkes følgende:

Under "selvforvaltning" hører decentrale enheder, som for eksempel daginstitutioner, dagpleje, skoler, døgntilbud, tandpleje mv.

"Projekter" indeholder midler, som skal returneres, hvis de ikke bliver brugt til projektet.
 "Rammestyring" indeholder midler afsat på centrale konti, som indeholder udgifter til friplads og søskendetilskud, indtægter fra forældrebetaling, mellemkommunale afregninger, demografireguleringer, udgifter til fri-, privat- og efterskoler, udgifter til elevbefordring, udgifter til foranstaltninger på myndhedsområdet, udgifter til overførselsindkomster mm.

Tabel 2. Forventet afvigelse 2024, drift - fordeling

Børne- og Familieudvalget	Udenfor ramme- styring	Selvfor- valtning	Ramme- styring	Projekter	Afvigelse i alt
Drift					
1.000 kr., 2024-pl	A	B	C	D	E=(A+B+C+D)
Serviceområde 10 Dagtilbud for børn	0	1.744	1.833	128	3.705
Serviceområde 12 Folkeskoler mv.	0	2.549	7.768	1.443	11.760
Serviceområde 16 Børn og Familie	0	53	-9.656	0	-9.603
Børne- og Familieudvalget i alt	0	4.345	-55	1.571	5.861

Note: I afvigelsskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Tabel 2 viser, at mindreforbruget samlet set findes på selvforvaltning (godt 4 mio. kr.). Rammestyring går i balance med ret store afvigelser mellem serviceområderne, idet der ses et merforbrug på 9,7 mio. kr. på serviceområde 16 Børn og Familie, som opvejes af mindreforbrug på de to andre områder.

Generelt bemærkes, at der fortsat er udgifter til ukrainske flygtningebørn. På skole- og dagtilbudsområdet afholdes udgifterne til blandt andet modtageklasser på almenskoler og på Valdemarskolen, integrationstilbud i dagtilbud og i dagplejen samt tolkning, kørsel mv. Der er modtaget en kompensation for det første halve år, som er blevet fordelt til skoler og dagtilbud. Det er ikke indregnet i forventet regnskab, at en eventuel yderligere kompensation for resten af året tilføres til serviceområderne.

Serviceområde 10 Dagtilbud

Tabel 3. Forventet regnskab 2024, drift.

SO 10 Dagtilbud for børn	Vedttaget budget 2024	Genbevillinger 2024	Tillægsbev./o mpl. Pr. 31/8-2024	Korrigeret budget pr 31/8-2024	Forventet regnskab 2024	Afvigelse 2024
Drift						
1.000 kr., 2024-pl	A	B	C	D=(A+B+C)	E	F=(D-E)
Projekter	0	224	0	224	96	128
Rammestyring	-17.796	3.988	-20.379	-34.187	-36.020	1.833
Selvforvaltning	473.122	4.096	23.600	500.818	499.074	1.744
I alt	455.326	8.308	3.221	466.855	463.150	3.705

Note: I afvigelsskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Budgetopfølgningen for Serviceområde 10, Dagtilbud viser et samlet mindreforbrug på 3,7 mio. kr. (se tabel 3). Det fordeler sig med et mindreforbrug på rammestyringsområdet på 1,8 mio. kr. og et mindreforbrug på 1,7 mio. kr. på selvforvaltningsområdet.

På rammestyring skyldes mindreforbruget flere forhold. De væsentligste er:

- Udgifterne til fripladstilskud forventes at være lidt lavere end forudsat i budgettet svarende til cirka samme niveau som i 2023. Der forventes her et mindreforbrug på 3,5 mio. kr. På den baggrund er der anvendt 2 mio. kr. til at finansiere tidsbegrænsede introstillinger i daginstitutioner.
- Det bemærkes, at betalinger til og fra nabokommuner ændrer sig løbende og er svære at forudsige, da udgifter og indtægter opstår på baggrund af forældres præferencer og aktuelle behov. Samlet skønnes der et merforbrug på 1,1 mio. kr. på området.
- Der forventes et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. i forhold til tilskud til privat pasning og 0,2 mio. kr. til pasning af egne børn.

Tabel 3 viser, at det forventes et mindreforbrug på 1,7 mio. kr. Selvforvaltning består af kommunale dagtilbud og Dagplejen. Budgetopfølgning pr. 31. august viser, at der forventes balance i Dagplejens økonomi i 2024.

Baggrunden for dette er, at de igangsatte tiltag med henblik på budgetoverholdelse virker hurtigere end først antaget. Derudover viser tallene, at udgifter til 5. barnstillæg er mindre end forudsat.

Det bemærkes endvidere, at der er faldende børnetal i 2024. Dette giver lidt flere engangsmidler på fælles konti, da budgetrammen for serviceområdet først bliver nedreguleret via demografi i 2025. Engangsmidlerne er blevet prioriteret til at finansiere tidsbegrænsede introstillinger i daginstitutioner.

Til sidst er det vigtigt at fremhæve, at daginstitutionerne får tilført flere midler end reserveret på centrale konti i vikarpuljen. Det skyldes et forholdsvist højt sygefravær. Der er igangsat en række initiativer i dagtilbuddene med henblik på at nedbringe sygefravær.

Indeholdt i de forventede indtægter og udgifter er indsatsen vedrørende puljen til "Mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner". Beløbet i 2024 udgør 6,1 mio. kr. Der anmodes i nærværende sag om godkendelse af udgifts- og indtægtsbevilling svarende til det bevilligede beløb i 2024.

Der henvises i øvrigt til bilag 1A og bilag 1B. Her fremgår detaljer for rammestyring og for hvert dagtilbud.

Serviceområde 12 Folkeskoler mv.

Tabel 4. Forventet regnskab 2024, drift

SO 12 Folkeskoler mv.	Vedtaget budget 2024	Genbevillinger 2024	Tillægsbev./o mpl. Pr. 31/8-2024	Korrigeret budget pr 31/8-2024	Forventet regnskab 2024	Afvigelse 2024
Drift	A	B	C	D=(A+B+C)	E	F=(D-E)
1.000 kr., 2024-pl						
Projekter	0	2.576	-13	2.563	1.120	1.443
Rammestyring	110.624	6.595	-8.808	108.411	100.643	7.768
Selvforvaltning	860.302	-3.921	16.882	873.263	870.714	2.549
I alt	970.926	5.250	8.061	984.237	972.477	11.760

Note: I afvigelseskolonnen er += mindreforbrug og -= merforbrug

Budgetopfølgningen for Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler viser et samlet mindreforbrug på 11,7 mio. kr. (se tabel 4). Det fordeler sig med et mindreforbrug på projekter på 1,4 mio. kr., et mindreforbrug på rammestyring på 7,7 mio. kr. samt et mindreforbrug på 2,5 mio. kr. på selvforvaltningsområdet.

Mindreforbruget på rammestyring skyldes flere modsatrettede forhold. De mest markante årsager er et mindreforbrug som følge af manglende opkrævning af ejendomsskat. Det ses også, at de afsatte midler til lærerstartordningen ikke bliver helt brugt i år. Der forventes også et mindreforbrug på befordring af eleverne, som følge af både højere indtægter og lavere udgifter end forventet vedrørende andre kommuner på specialområdet, reducerede udgifter til elev-pc'er og uudnyttede midler afsat til lederudvikling i forbindelse med inklusionsudfordringen. Der ses et merforbrug vedrørende fri- og efterskoler og elevbefordringskonti. Dette merforbrug forventes finansieret af mindreforbrug på andre konti på området.

På selvforvaltningsområdet ses et samlet mindreforbrug på 2,5 mio. kr. For skoler og SFO'er udgør mindreforbruget 4,0 mio.kr. Heraf udgør skoleudviklingsprojektmidler, som ønskes overført fra 2024 til 2025, 2,5 mio. kr. Der er i budgetopfølgningen på centrale konti indregnet et mindreforbrug på 5 mio. kr. Dette er gjort for at imødekomme en tendens, som tidligere er set i forhold til, at selvforvaltningsområdet har forventet et højere forbrug end det, som det reelt ender med, når året er omme.

Projekter udviser et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. Her indeholdes blandt andet midler til Makerspace, ERAMUS+ og efteruddannelse. Midlerne ønskes overført de samme formål i 2025.

Der henvises i øvrigt til bilag 2A og bilag 2B. Her fremgår detaljer for rammestyring og for hver skole og SFO.

Serviceområde 16 Børn og Familie

Tabel 5. Forventet regnskab 2024, drift

SO 16 Børn og Familie	Vedtaget budget 2024	Genbevillinger 2024	Tillægsbev./o mpl. Pr. 31/8-2024	Korrigeret budget pr 31/8-2024	Forventet regnskab 2024	Afvigelse 2024
Drift	A	B	C	D=(A+B+C)	E	F=(D-E)
1.000 kr., 2024-pl						
Projekter	0	210	0	210	210	0
Rammestyring	227.095	-7.166	4.022	223.951	233.607	-9.656
Selvforvaltning	98.823	3.341	-1.491	100.673	100.621	53
I alt	325.918	-3.615	2.531	324.834	334.437	-9.603

Note: I afvigelseskolonnen er += mindreforbrug og -= merforbrug

Budgetopfølgningen for Serviceområde 16, Børn og Familie viser, at der forventes et samlet merforbrug på 9,6 mio. kr. (se tabel 5). Det fordeler sig med et merforbrug på rammestyring på 9,6 mio. kr. samt balance på selvforvaltning og projekter.

Rammestyring omfatter myndighedsområdet, PPR og Sundhedsplejen. Som det fremgår af tabel 5, forventes et samlet merforbrug på 9,7 mio. kr. Merforbruget findes hovedsageligt på myndighedsområdet. Højere priser end budgetteret for private opholdssteder og offentlige døgninstitutioner mm. medvirker til merforbruget. Det bemærkes, at højere priser typisk er udtryk for, at børn og unge har brug for omfattende indsatser. Der ses også på det forebyggende område en stigende brug af meget omfattende indsatser, som iværksættes for at undgå anbringelse. Merforbruget på myndighedsområdet skyldes også udgifter til tabt arbejdsfortjeneste. Der arbejdes kontinuerligt med at nedbringe disse udgifter. Erfaringen er, at der er lange omstillingsperioder, og at det tager tid at finde alternative løsninger til børn og forældre. Det ser ud til, at væksten i udgifterne er aftagende set i forhold til tidligere år.

Budgetopfølgningen viser også, at det forventes et merforbrug på PPR. Dette skyldes, at implementeringen af 'Lettilgængelige tilbud til børn og unge med psykisk mistrivsel og psykiske symptomer' jf. 10 års plan for psykiatri og mental sundhed er i gang. Der er afsat DUT-midler til formålet, som endnu ikke er tilført området.

Der henvises til Bilag 3 for yderligere bemærkninger vedrørende området.

ANLÆG

Tabel 6. Forventet regnskab 2024 - anlæg

Børne- og Familieudvalget - Anlæg	Vedtaget budget 2024	Genbevillinger 2024	Tillægsbev./o mpl. Pr. 31/8-2024	Korrigeret budget pr 31/8-2024	Forventet regnskab 2024	Afvigelse 2024
1.000 kr., 2024-pl	A	B	C	D=(A+B+C)	E	F=(D-E)
Serviceområde 10 Dagtilbud for børn	24.764	55.858	0	80.622	47.320	33.302
Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler	22.626	-2.868	3.450	23.208	48.486	-25.278
Serviceområde 16 Børn og familie	9.800	603	700	11.103	11.103	0
Børne- og Familieudvalget i alt	57.190	53.593	4.150	114.933	106.909	8.024

Note: I afvigelseskolonnen er += mindreforbrug og -= merforbrug

Som det fremgår af ovenstående tabel, forventes i 2024 en samlet afvigelse vedrørende anlæg på 8,0 mio. kr.

Bemærkninger til afvigelserne:

Serviceområde 10 Dagtilbud for børn

Projekter, hvor det skyldes forskydninger mellem år:

- Nyt institutionsbyggeri i Hammerum Gjellerup. Mindreforbrug på 19,261 mio. kr.
- Daginstitution på Kollundvej, Lind. Mindreforbrug på 12,700 mio. kr.
- Etablering af pavillon på Munkgård. Mindreforbrug på 0,350 mio. kr.
- Timring Børnehaven, brandsikring. Mindreforbrug på 0,368 mio. kr.
- Kaldalen – krybberum. Mindreforbrug på 0,030 mio. kr.
- Udvidelse/ændring af pladskapacitet. Mindreforbrug på 1,000 mio. kr.

Projekter, hvor afvigelsen skyldes reelt mer- eller mindreforbrug:

- Højgårdområdet - Højgård Børnehus. Mindreforbrug på 0,340 mio. kr.
- Spilophuset – etablering af midlertidig pavillon. Merforbrug på 0,093 mio. kr.
- Kløverhuset – Krybberum. Merforbrug på 0,039 mio. kr.

Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler

Projekter, hvor det skyldes forskydninger mellem år:

- Valdemarskolen faglokale. Mindreforbrug 1,0 mio. kr.
- Lindbjergskolen, nedrivning byggepladskontor. Mindreforbrug på 0,700 mio. kr.
- Højgårdskolen, midlertidig brandsikring af glasgangene. Mindreforbrug på 0,088 mio. kr.
- Engbjergskolen, faglokaler. Mindreforbrug på 5,256 mio. kr.
- Personale- og toiletforhold Sunds Skole. Mindreforbrug på 5,839 mio. kr.
- Ankomstforhold Skalmesjekolen. Mindreforbrug på 1,600 mio. kr.
- Ny Herningsholmskole. Merforbrug på 39,899 mio. kr. Jf. budget for 2025-2028 fremrykkes anlægsbevilling på 39 mio. kr. til 2024 (jf. ØKE den 30/9)
- Oprettelse af nye klasser som følge af klasseloft. Mindreforbrug på 0,794 mio. kr.
- "Papirpenge". Merforbrug på 0,274 mio. kr.
- Renovering af Sørvad-Ørnvej skole. Mindreforbrug på 0,050 mio. kr.

Projekter hvor afvigelsen skyldes reelle mer- eller mindreforbrug:

- Talentskolen ved Holing Sportscenter. Merforbrug 0,261 mio. kr.
- Skolefonden. Mindreforbrug 0,278 mio. kr.
- Ny bydelsskole Holtbjerg. Merforbrug 0,776 mio. kr.

Økonomi

Bevillingsmæssige ændringer:

Der ønskes i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. august 2024 foretaget følgende bevillingsmæssige ændringer:

- Der ønskes vedrørende pulje til 'Mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner 2023-2025' meddelt udgiftsbevilling og tilsvarende indtægtsbevilling til Serviceområde 10, Dagtilbud for Børn på 6,118 mio. kr. i 2024. jf. beslutning i Byrådsmøde den 29. august 2023, punkt 138.
- Til udskiftning af pc-udstyr meddeles der anlægsudgiftsbevilling samt tilhørende rådighedsbeløb på 6,6 mio. kr. i 2024 på Serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler stednr. 301085, Udskiftning af pc-udstyr. Anlægsudgiften på 6,6 mio. kr. finansieres af afsat driftsbudget på Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler i 2024.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender de anførte bevillingsmæssige ændringer, jf. sagsfremstillingen

at budgetopfølgningen pr. 31. august 2024 i øvrigt tages til efterretning og indgår i den samlede budgetopfølgning, som behandles i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget den 4. november 2024 henholdsvis i Byrådet den 12. november 2024.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Bilag 1A. Efterårsopfølgning 2024, Dagtilbud for børn

Bilag 1B. Regnskabsbemærkninger SO10 Dagtilbud

Bilag 2A. SO12 Folke- og ungdomsskoler

Bilag 2B. Regnskabsbemærkninger Skoler og SFO

Bilag 3. SO16 Børn og Familie

Punkt 121: Orientering om budget 2025

00.01.00-A00-3-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR
X

Sagsbehandler: Antonio M. Barahona

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

Børne- og Familieudvalget orienteres om Herning Kommunes budget 2025-28 og forligets betydning for udvalget.

Sagsfremstilling

Byrådet har godkendt budget 2025 den 8. oktober 2024.

Budget 2025-28 har betydning for en række af Børne- og Familieudvalgets områder:

Serviceområde 10 - Dagtilbud

Mere kvalitet i dagtilbud: Der tilføres fra 2025 yderligere 3,4 mio. kr. årligt til styrkelse af området.

Udsat skolestart: Der afsættes årligt 1,5 mio. kr. til at implementere en ny lov, der sikrer bedre muligheder for udsat skolestart.

Dagtilbud Hammerum/Gjellerup: nybyggerierne skal fremrykkes for at rumme efterspørgslen i Hammerum/Gjellerup. Der afsættes i alt 46,2 mio. kr. til byggerierne. Derfor igangsættes:

- 1. januar 2025 byggeri af vuggestuepladser ved Gården, så pladserne er klar 1. december 2026.
- 1. november 2026 byggeri af børnehavepladser ved Gården, så pladserne er klar 1. juli 2028.

Nybyggeri i Tjørring: Forligspartierne afsætter fra 2028-2030 i alt 34,5 mio. kr. til et cirka 800 kvadratmeter stort børnehave- og vuggestuebyggeri ved Lundgårdskolen.

Næste skridt i Børnenes Sunds: Placering af erstatningsbyggeri skal fastlægges i samarbejde med den nye ledelse, den nye bestyrelse og de visioner og ideer, de måtte have. Derfor kan det endelige projekt endnu ikke beskrives. Anlægspengene flyttes derfor til 2027, hvor der afsættes 14,8 mio. kr. Dermed får den nye ledelse og bestyrelse tid til at sikre den optimale løsning.

Tilpasning og udvidelse i Timring: Der er afsat 1,6 mio. kr. til at realisere projektet.

Serviceområde 12 - Folke- og Ungdomsskoler

Styrkelse af folkeskolen: Der er afsat 6 mio. kr. årligt fra 2025 og frem. Heraf bruges 4 mio. kr. til at finansiere en særlig indsats målrettet de ældste skoleelever. De resterende 2 mio. kr. anvendes til opfyldelse af sænkning af klasseloft i 0.-2. klasse samt flere forsøg med NEST klasser.

Der er også afsat midler fra 2026 og frem til Folkeskolens kvalitetsprogram (3,9 mio. kr. i 2026 stigende til 7,8 mio. kr. i 2028).

Endvidere afsættes 0,5 mio. kr. i 2025 og frem til at finansiere etablering af UngHerning+, som målrettes de 18-24-årige.

Anlægsmidler til Sunds skole: Der er sat en række renoveringer og anlægsarbejder i gang ved Sunds Skole, afd. Nøddevej og afd. Skalmøje. Med hensyn til det videre forløb afventer forligspartierne også her den visionsproces, der er i gang.

Serviceområde 16 - Børn og Familie

Permanent løft af den økonomiske ramme på det specialiserede socialområde med 4,5 mio. kr. til børne- og familieområdet.

Der er også blevet afsat 4,3 mio. kr. årligt til at drive lettilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge mellem 6 og 18 år i psykisk mistrivsel.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 122: Beslutning om ændring af det maksimale antal elever i 0. klasserne og antal spor på 0. årgang på Snejbjerg Skole

17.01.00-A00-1-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR
X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Betina Folke

Resume

Sagen genoptages fra Børne- og Familieudvalgets møde 18. september 2024, punkt 112.

Forvaltningen foreslår en ændring af optaget af elever på Snejbjerg Skole på 0. årgang fra andre skoledistrikter, så der fra og med skoleåret 2026-2027 alene oprettes to 0. klasser med maksimum 23 elever i hver klasse på Snejbjerg Skole grundet kapacitetsudfordringer på skolen. Ændringen skal alene være gældende, hvis der i klasserne optages elever fra andre skoledistrikter.

Ændringsforslaget har nu været i høring i Snejbjerg Skoles bestyrelse og i dagtilbudsbestyrelsen i Børneuniverset.

Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget godkender ændringen, der træder i kraft 1. januar 2026.

Sagsfremstilling

Snejbjerg Skole har siden sin indvielse i 2015 oplevet en stigende tilgang af elever fra primært Engbjergskolens distrikt, der søger Snejbjerg Skole. På nuværende tidspunkt udgør antallet af elever i 0.-6. klasse, der bor i Engbjergskolens distrikt, men går på Snejbjerg Skole 83 elever ud af et samlet antal på årgangene på 335. På flere årgange har det medført, at der er oprettet et tredje spor på årgangen. Se nedenstående tabel, der er udarbejdet 3. september 2024.

Årgang	Snejbjergs eget distrikt	Andre distrikter	Antal spor aktuelt	Antal spor såfremt der alene var distrikts elever	Antal spor, der udløses af elever fra andre distrikter
0. klasse	46	16	3	2	1
1. klasse	36	13	2	2	0
2. klasse	50	11	3	2	1
3. klasse	27	15	2	1	1
4. klasse	27	8	2	1	1
5.	34	17	2	2	0

klasse

6. klasse	24	11	2	1	1
-----------	----	----	---	---	---

Ifølge den senest udarbejdede skoleprognose for Herning kommune for årene 2024/25-2034/35 forventes på Snebjerg Skole en markant stigning i elevtal. Det forventes at medføre 1-2 ekstra klasser over prognoseperioden. Det stigende elev- og klassetal på Snebjerg Skole skyldes blandt andet den forventede boligudvikling i Gødstrup. Elever herfra hører til Snebjerg Skoles skoledistrikt i overbygningen.

For børnene i førskolegruppen, som pt. går på Snebjerg skole, får det den betydning, at en del af dem skal starte på Engbjergskolen til skoleåret 2026-2027.

Nedenstående tabel viser det faktiske antal børnehavebørn i Børneuniverset, som kommer fra Engbjergskolens distrikt.

	Snebjerg Skoledistrikt	Engbjerg Skoledistrikt	Andet skoledistrikt	I alt
Årgang 2019	49	9	3	61
Årgang 2020	38	10	1	49
Årgang 2021	36	14	2	52
Årgang 2022	27	12	2	41
Årgang 2023	11	11	0	22

Folkeskolelovens § 36, stk. 3 fastslår, at forældre har krav på, at deres barn optages i en folkeskole efter eget valg i bopælskommunen eller i en anden kommune under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, kommunalbestyrelsen i skolekommunen har fastsat.

Kommunalbestyrelsen kan dog i ganske særlige tilfælde træffe beslutning om suspension af det frie skolevalg, hvis det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker om optagelse i en anden skole end distriktsskolen. Der skal så ske optagelse efter retningslinjer fastsat af kommunalbestyrelsen i skolekommunen for hvilke børn, der skal optages først.

Disse retningslinjer anvendes som nævnt, hvis antallet af elever, der ønskes optaget på skolen, er større end det antal elever, skolen har kapacitet til.

Forvaltningen foreslår, at såfremt der fremover er ledige pladser på skolen efter, at alle børn med retskrav er indskrevet i 0. klasse, fordeles de resterende pladser efter nedenstående kriterier i prioriteret rækkefølge.

Børn, der:

- har bopæl i Herning kommune går forud for elever med anden bopælskommune
- er ved begyndelsen af skolestart (0. klasse)
- har søskende på skolen
- har bopæl tættest på skolen målt i fugleflugtslinje.

Det bemærkes, at søskende defineres som biologiske halv- og helsøskende samt børn med samme folkeregisteradresse. Har man fået afslag på optagelse i forbindelse med indskrivning til 0. klasse, kan man ved henvendelse til skolen blive skrevet på venteliste til eventuelt opståede ledige pladser. Ventelisten ophører ved sommerferiens start.

Skoleledelsen kan dispensere fra de prioriterede optagekriterier i forbindelse med indskrivning og tildele en anden skole end distriktsskolen, når det vurderes af Skolelederen og PPR, at sagsforholdene betyder, at

barnet har brug for en anden skole end distriktsskolen.

Der er indkommet høringssvar fra Børneuniversets bestyrelse og Snejbjerg Skoles bestyrelse.

På baggrund af dette foreslår forvaltningen en ændring til skoleindskrivningen fra det kommende skoleår 2026-2027, så skolen kan oprette to 0. klasser med maksimum 23 elever i hver klasse fra skoleårets begyndelse. Dette skal alene være gældende, hvis der i klasserne optages elever fra andre skoledistrikter. Hvis skolens eget distrikt for eksempel har 47 elever, der ønsker at gå på skolen, gælder de almindelige klasseloftsregler.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender ændringen, der træder i kraft 1. januar 2026.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Høringssvar Børneuniverset

Høringssvar Snejbjerg Skole.pdf

Punkt 123: Drøftelse i forlængelse af Sammen om Skolen konference

17.00.00-P00-2-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Louise Raunkjær

Øvrige sagsbehandlere: Peter Jonsen

Resume

Herning Kommunes lokale partnerskab "Sammen om Skolen" er trådt i funktion i 2023. Som en af aktiviteterne i partnerskabet blev der den 25. september 2024 afholdt konferencen "Sammen om Skolen - Sammen i livet".

Børne- og Familieudvalget præsenteres for foreløbige tilbagemeldinger, der er positive. Derudover drøftes den kommende proces med udarbejdelse af en udviklingsplan for skoleområdet.

Sagsfremstilling

Det lokale partnerskab "Sammen om Skolen" partnerskab afholdt den 25. september 2024 konferencen "Sammen om Skolen - Sammen i livet".

Indhold

Der var følgende program for dagen:

16.30: Musik og ankomst

17.00: Velkomst og sang v. Udvalgsformand Anne Mette Bang Rasmussen

17.10: Oplæg ved Trond Johnsen – "Hvad kan vi i Lillehammer"

18.00: Pause med mad

18.30: Sessioner

19.30: Pause

19.45: Oplæg ved Svend Brinkmann – "Trivsel, dannelse og fællesskaber"

20.25: Tak for i dag og sang

Der var følgende sessioner:

- Frisættelse af folkeskolen v. Mads Leth Jakobsen, vicecenterleder v. Kong Frederiks Center for offentlig ledelse
- Forælderrollen i en mangfoldig folkeskole v. Lene Tanggaard, medlem af Trivselskommissionen og rektor på Designskolen i Kolding
- Erhvervslivets rolle i folkeskolen v. Torben Larsen, direktør ved Give Steel
- Legens betydning i Skolen v. Frank Ytting Lambert, projektleder i Levende Legekultur
- Fritidsjobbets betydning for unge v. Viborg Kommune
- Når PPR rykker ind på skolen v. Gladsaxe Kommune
- Kan elevinddragelse virkelig betale sig v. Danske Skoleelever

Tilbagemeldinger

Der har været positive tilbagemeldinger på konferencen som helhed. Særligt i forhold til relevante og kompetente oplægsholdere. Men også rammen og strukturen for konferencen.

Videoer og power point slides fra oplægsholdere forventes at komme på Herning Kommunes intranet i uge 43. Derudover vil link kunne deles med deltagere, der ikke har adgang til intranettet.

Det videre

Konferencen favnede forskellige temaer relateret til folkeskolen. På den baggrund ønskes en drøftelse i Børne- og Familieudvalget om hvilke temaer, der var særligt interessante og relevante i det videre arbejde i Sammen om Skolen-regi. Herudover drøftes den kommende proces med udarbejdelse af en samlet udviklingsplan for skoleområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter relevante temaer fra konferencen og den kommende proces i forhold til udarbejdelse af en samlet udviklingsplan for skoleområdet.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 124: Beslutning vedr. Euroskills og Skoleskills i Herning

17.04.00-P00-1-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR
X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Lene Brandt, Bibi Salskov Olesen

Resume

Danmark er vært ved det officielle europamesterskab for unge faglærte ("EuroSkills") i 2025. Det foregår i Herning.

Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget godkender, at der reserveres midler til finansiering af buskørsel, og aftaler fælles tidspunkt for deltagelse i Euroskills.

Sagsfremstilling

Danmark er vært ved det officielle europamesterskab for unge faglærte ("EuroSkills") i 2025.

EuroSkills foregår i MCH Messecenter Herning fra 9. - 13. september 2025. Der forventes deltagelse af op imod 700 faglærte unge fra hele Europa, der skal dyste om EM-medaljer inden for 38 forskellige fag.

EuroSkills giver en unik mulighed for at sætte fokus på erhvervsuddannelserne for unge i Herning kommune i forhold til at få skabt større interesse for erhvervsuddannelserne. Det er en vigtig dagsorden, jf. udsigten til mangel på dygtige faglærte i de kommende år.

For at sikre at så mange børn og unge kan komme til Messecentret og opleve konkurrencen og deltage i de sideevents, der er under planlægning i Herning by, foreslås, at der afsættes i alt 300.000 kr. til buskørsel børn og elever på dagtilbuds- og skoleområdet.

Børne- og Familieudvalget har ytret ønske om bakke op om konkurrencen ved et fælles besøg ved konkurrencen.

Bag EuroSkills Herning 2025 står Børne- og Undervisningsministeriet, Herning Kommune, Region Midtjylland, Dansk Arbejdsgiverforening, Fagbevægelsens Hovedorganisation og SkillsDenmark. Parterne er i gang med at udarbejde undervisningsmateriale, som stilles til rådighed for skolerne, når det udkommer.

Økonomi

Der reserveres 0,1 mio. kr. på fælles konti på serviceområde 10, dagtilbud, og 0,2 mio. kr. på fælles konti på serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskole til at finansiere buskørsel.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at der reserveres midler på fælles konti til at finansiere buskørsel

at Børne- og Familieudvalget aftaler fælles tidspunkt for deltagelse i Euroskills.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt. Børne- og Familieudvalget deltager i Skills torsdag den 11. september 2025.

Punkt 125: Godkendelse af Ideoplæg for Spilophuset, afd. Blomsterhaven

28.00.00-P05-2-20

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Sagsbehandler: Bibi Salskov Olesen

Øvrige sagsbehandlere: Bo U. Bertelsen, Mira Søballe Paul

Resume

Byrådet besluttede i budgetforliget for 2025 at fremrykke daginstitutionsbyggeriet i Hammerum-Gjellerup. Som grundlag for det arbejde har forvaltningen og institutionens ledelse udarbejdet forslag til Ideoplæg for nybyggeri af vuggestue ved Gården/afdeling Blomsterhaven. Ideoplægget fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2025 står der blandt andet:

I Budgetforliget 2023 besluttede byrådet at erstatte Brønsgård og Gården i Hammerum-Gjellerup med nybyggeri. Byggeriet er blevet forsinket på grund af sikkerhedskrav. Efter den reviderede tidsplan forventes Brønsgård færdig i sommeren 2026.

Forsinkelsen øger presset på vuggestuepladser. Samtidig viser prognoserne, at nybyggerierne skal fremrykkes for at rumme efterspørgslen i Hammerum/Gjellerup.

Derfor igangsættes:

- 1. januar 2025 byggeri af vuggestuepladser ved Gården, så pladserne er klar 1. december 2026.
- 1. november 2026 byggeri af børnehavepladser ved Gården, så pladserne er klar 1. juli 2028.

På den baggrund har forvaltningen i samarbejde med institutionens ledelse udarbejdet udkast til Ideoplæg for Spilophusets afdelingen Blomsterhaven. Afdelingen Blomsterhaven og afdelingen Gården ligger på samme matrikel og samarbejder allerede i dag tæt sammen. Blomsterhaven er ren vuggestue med 36 pladser. Vuggestuekapaciteten skal udvides med yderligere 36 pladser. Det findes mest hensigtsmæssigt at bygge de nye vuggestuepladser i tilknytning til Blomsterhaven. Ideoplægget tager afsæt i Spilophusets pædagogiske idegrundlag, som blev godkendt af Byrådet 20. juni 2023, punkt 110.

Ideoplægget beskriver hvordan byggeriets organisering af rummene og rummenes størrelser skal understøtte Spilophusets profil i form af pædagogiske værdier og visioner. Det Pædagogiske Idegrundlag tager afsæt i den nyeste forskning på dagtilbudsområdet på den ene side, og på den anden indgår interviews med mere end 300 respondenter (børn, forældre, forældre til dagplejebørn, medarbejdere, ledere og repræsentanter fra bestyrelser i lokalområdet).

Spilophusets slogan er: "Et storslået børneliv - fremtidens fællesskab og selvværd for livet". Helt i tråd med nyeste forskning ønsker Spilophuset rum, som er tonet til den aktivitet, der skal foregå: stillezone, barn-barn legezone, barn-voksen aktivitetszone og fysisk aktivitetszone. Derudover ønsker Spilophuset at have fokus på den gode oplevelse, når forældre afleverer og henter børnene. Som det tredje ønsker Spilophuset at nytænke garderobeområdet, så det bliver mere funktionelt og anvendeligt i forskellige situationer.

Ideoplægget omhandler specifikt nybyggeriet ved Blomsterhaven/Gården, som planlægges placeret vest for den eksisterende bygning. Denne placering gør det muligt at bygge nyt og samtidig holde Blomsterhaven i drift.

Økonomi

Ideoplægget har som forudsætning, at det skal holde sig inden for den afsatte anlægs- og driftsøkonomi.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Ideoplægget for Spilophuset godkendes.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Ideoplæg Blomsterhaven 04.10.2024

Punkt 126: Anlægsregnskab vedr. Højgårdområdet, Højgård Børnehus

82.06.00-P20-2-19

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Esben Hedegaard, Maria L. H. Christiansen, Tove Mortensen

Resume

Der er udarbejdet anlægsregnskab vedrørende Højgårdområdet, Højgård Børnehus. Forvaltningen anbefaler, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Med henvisning til Byrådets bevillinger af 21. januar 2020 på 10,088 mio. kr. og den 26. januar 2021 på 0,929 mio. kr., i alt 11,017 mio. kr., fremsender forvaltningen hermed anlægsregnskab vedrørende Højgårdområdet, Højgård Børnehus, sted nr. 514097.

Projektet har omfattet en tilbygning til 35 børnehavebørn og 15 vuggestuebørn med tilhørende legeplads og parkering. Tilbygningen er opført i forbindelse med den eksisterende daginstitution.

Økonomi

Sted nr. 514097 Højgårdområdet, Højgård Børnehus har haft en samlet bevilling på 11,017 mio. kr. Der er forbrugt 10,673 mio. kr. Det giver et mindreforbrug på 0,344 mio. kr.

Stednr.	Anlæg	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Forskel kr.
514097	Højgårdområdet, Højgård Børnehus	11.017.000	10.672.595	344.405

Anlægsregnskabet vil blive optaget i Herning Kommunes årsregnskab og godkendt sammen med det samlede årsregnskab for 2024.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 127: Anlægsregnskab vedrørende Lind skole, flytning af håndværk og design lokale

82.06.00-P00-5-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Esben Hedegaard, Maria L. H. Christiansen, Tove Mortensen

Resume

Der er udarbejdet anlægsregnskab vedrørende Lind skole, flytning af håndværk og design lokalet. Forvaltningen anbefaler, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Med henvisning til Byrådets bevilling af 21. juni 2022 på 1,6 mio. kr. fremsender forvaltningen hermed anlægsregnskab vedrørende Lind skole, flytning af håndværk og design lokalet, sted nr. 301096.

Projektet har omfattet en flytning af håndværk- og designlokalet for at gøre plads til en ekstra førskolegruppe.

Økonomi

Sted nr. 301096 Lind skole, flytning af håndværk og design lokalet har haft en bevilling på 1,6 mio. kr. Der er forbrugt 1,6 mio. kr., så projektet balancerer.

Stednr.	Anlæg	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Forskel kr.
301096	Lind skole, flytning af håndværk og design lokalet	1.600.000	1.599.942	58

Anlægsregnskabet vil blive optaget i Herning Kommunes årsregnskab og godkendt sammen med det samlede årsregnskab for 2024.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 128: Orientering: Præsentation af Analyserapport fra Task Force

27.00.00-P20-5-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR
X

Sagsbehandler: Grethe Wilmoes

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber

Resume

Børne- og Familieudvalget godkendte den 15. november 2023 (punkt 150) en ansøgning til Social- og Boligstyrelsens Task Force-enhed. Formålet med forløbet er, at Børn og Forebyggelse får udviklingsstøtte til at styrke sagsbehandlingen på myndighedsområdet. På udvalgsmøde den 29. maj (punkt 69) blev Børne- og Familieudvalget orienteret om opstarten af Task Force-forløbet i april 2024. Forløbet forventes afsluttet i 2026.

Task Forcen har nu udarbejdet en analyserapport og præsenterer på mødet fund og anbefalinger til praksis.

Sagen fremlægges til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Task Force-enheden er bemandet med socialfaglige og juridiske medarbejdere fra Social- og Boligstyrelsen og Ankestyrelsen. Forløbet har fokus på udsatte børn og unge efter Barnets lov. Alle medarbejdere og ledere er involveret i processen. Der er fokus på læring og kortlægning af mønstre i sagsbehandlingen og forbedring af samme. Forløbet varer to år. Det er opdelt i fem faser:

1. Opstartsfasen - forår 2024
2. Analysefasen - sommer-efterår 2024
3. Udviklingsfasen - 2025
4. Afslutningsfasen - vinter-forår 2026
5. Opfølgingsfasen - efterår 2026

I analysefasen har Task Force-enheden udarbejdet en Analyserapport med anbefalinger til fremadrettet praksis. Rapporten præsenteres for Børne- og Familieudvalget på mødet.

Flere af anbefalingerne i rapporten er pt. ved at blive implementeret. I udviklingsfasen arbejdes der videre med Task Forcens anbefalinger.

I sommeren 2025 bliver der fremlagt en midtvejsstatus for udvalget. Task Forcens afsluttende rapport bliver fremlagt for udvalget i afslutningsfasen, forventet medio 2026.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen om Analyserapporten tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Analyserapport - Herning Kommune, september 2024, endelig version

Punkt 129: Dialog mellem Børne- og Familieudvalget og Fælles Elevråd

17.00.35-G01-2-15

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR
X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Mathilde Dieckmann, Michael Frimoth Hansen

Resume

På Børne- og Familieudvalgsmødet den 21. februar 2024, punkt 24, godkendte Børne- og Familieudvalget forvaltningens oplæg til et styrket samarbejde og involvering af Fælles Elevråd. Baggrunden herfor var, at Børne- og Familieudvalget tidligere havde ytret ønske om et endnu mere kontinuerligt og styrket samarbejde med Herning Kommunes Fælles Elevråd.

Nærværende punkt foregår i Huset no. 7, hvor dialogen med Fælles Elevråd vil folde sig ud igennem en tilrettelagt proces.

Sagsfremstilling

Fælles elevråd har i indeværende skoleår, 2024/25, været samlet to gange. Første gang var i begyndelsen af september måned, hvor både borgmester Dorte West og Udvalgsformand Anne Mette Bang Rasmussen kiggede forbi og hilste på eleverne.

Ambitionen for det tættere samarbejde er at bringe elevernes stemmer helt ind i hjertet af demokratiet og i dialog med Børne- og Familieudvalget.

Dette møde bliver det første af sin slags, hvor det Fælles Elevråd vil indgå i en proces med Børne- og Familieudvalget ud fra nogle dialogspørgsmål, som er udarbejdet på forhånd. De syv politikere fra Børne- og Familieudvalget deles i syv grupper med eleverne og vil på skift trække nogle dialogkort og få mulighed for at gå på opdagelse i, hvad politikerne og de unge fra Fælles Elevråd mener om de forskellige temaer.

Ved afslutningen af processen samles op i plenum, hvor hovedpunkterne fra dialogerne fremhæves.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at dialogen tages til efterretning.

Beslutning

Input fra drøftelserne indgår i Børne- og Familieudvalgets fremadrettede arbejde.

Punkt 130: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer - åbne

00.22.04-P35-20-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere:

Sagsfremstilling

- Orientering til berørte borgere om ændring af tandklinik.
- Invitation til "Fremtidens PPR" (vedhæftet).

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

FREMTIDENS PPR

Punkt 131: Lukket: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer

00.22.04-P35-20-23