

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 08-01-2025

Mødedato Onsdag d. 08. januar 2025 kl. 19:30

Mødested A1.158 - BROEN

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse: Juniormesterlære i folkeskolens 8. og 9. klasse.....	3
Godkendelse vedrørende indskrivning til 0. klasse 2025-2026.....	6
Orientering om proces- og tidsplan for udviklingsplan for skoleområdet.....	8
Orientering om elevråd på Folkeskolerne i Herning Kommune.....	10
Orientering om Højskolen Skærgårdens opsigelse af driftsoverenskomst og håndtering heraf.....	11
Orientering om byggeteknisk gennemgang af Lind skole.....	13
Frigivelse af anlægsudgiftsbevilling til bygningsmæssige ændringer på Børneuniverset, afd. Munkg	14
Evt./meddelelser - åbne.....	16
Lukket: Evt./meddelelser.....	17

Punkt 1: Temadrøftelse: Juniormesterlære i folkeskolens 8. og 9. klasse

17.00.00-A00-1-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Michael Frimoth Hansen, Helle Aarø-Hansen

Resume

Juniormesterlære er en del af den politiske aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram (19. marts 2024). Lovgivningen der vedrører kvalitetsprogrammet og juniormesterlære blev endeligt vedtaget i Folketinget den 12. december 2024. I forbindelse med udmøntningen skal Børne- og Familieudvalget fastlægge lokale rammer for Juniormesterlære-tilbuddet i Herning Kommune.

Sagen fremlægges til drøftelse i udvalget. Beslutningen om rammerne er dagsordenssat på Børne- og Familieudvalgsmødet den 5. marts 2025.

Sagsfremstilling

Juniormesterlære er en del af den politiske aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram (19. marts 2024). Initiativet er en del af aftalens tema om mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever. Fra skoleåret 2025/2026 skal alle kommuner udbyde ordningen.

Nationale rammer

Med juniormesterlære gives eleverne i 8. og 9. klasse mulighed for at vælge et anderledes udskolingsforløb. I en juniormesterlære har eleverne mulighed for at bruge 2/5 af undervisningstiden i en virksomhed. Alternativt i et praktisk undervisningsforløb på en erhvervsuddannelse, FGU-institution eller i den kommunale ungdomsskole. Den resterende tid undervises eleverne i folkeskolens fag, men med reduceret fagrække – minimum dansk og matematik. I videst mulige omfang også engelsk og fysik/kemi.

Hensigten med juniormesterlæreordningen er, at eleverne får mulighed for en mere praksisorienteret skolegang, hvor praktikken skal give eleverne mulighed for at tilegne sig viden og færdigheder på andre måder end gennem den undervisning, der ellers tilbydes i skolen.

Juniormestereleverne afslutter folkeskolen med en særlig juniormester-afgangsprøve. Prøven består ved et karaktergennemsnit på mindst 2 i henholdsvis dansk og matematik i de bundne prøver. Derudover skal der gennemføres en afsluttende evalueringssamtale. En juniormesterlære-afgangsprøve giver alene adgang til erhvervsuddannelser. Ønsker eleven efterfølgende en gymnasial uddannelse, er en optagelsesprøve nødvendig.

Alle elever i folkeskolens 8. og 9. klasse, herunder elever der modtager specialundervisning, kan tilvælge juniormesterlære med samtykke fra deres forældre. Det er dermed et retskrav for alle elever, og ordningen har derfor ingen visitation.

Processen indtil nu

Til arbejdet med at udforme mulige modeller for juniormesterlære i Herning Kommune er der nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra: Skoleledelser, Ungevejledningen, UngHerning, Herningegnens Lærereforening, den kommunale erhvervsplaymaker samt forvaltningen Børn og Unge.

Der er gennemført følgende aktiviteter:

- Orientering og drøftelse med skoleledelser
- Deltagelse i nationale/regionale informationsmøder med KL

- Indsamling af input fra fælles elevråd
- Arbejdsgruppemøder med erfaringsindsamling og arbejde med mulige modeller for juniormesterlære i Herning.
- Proces på udskolingsnetværk vedr. økonomi og samarbejde med ungevejledningen
- Indhentning af erfaringer fra andre kommuner
- Drøftelse i Sammen om Skolen-partnerskabet.

I den kommende tid vil arbejdsgruppen være i dialog med virksomheder, erhvervsuddannelser, FGU Herning og UngHerning om praktikker og praktiske undervisningsforløb.

Hverdagen for juniormesterlæreeleven

Arbejdsgruppen har drøftet flere mulige veje for juniormesterlæreordningen i Herning Kommune. De konkrete modeller præsenteres i foreløbig form på Børne- og Familieudvalgsmødet den 5. marts 2025. Nedenstående er oplæg til temadrøftelsen.

Juniormesterlære – tæt på elevens nuværende hverdag:

Forestil dig en elev, der bliver i sine vante omgivelser. Hverdagen er genkendelig, med velkendte lærere og klassekammerater, hvor stamklassen og de lokale relationer skaber en tryk base. Eleven starter dagen med matematik i sit faste klasselokale og deler grin med vennerne i frikvarteret. Når praktikdagene melder sig, tager eleven til en nærliggende virksomhed – måske en lokal mekaniker eller en detailbutik – hvor de lærer praktiske færdigheder. Transporttiden er minimal, hvilket giver plads til et aktivt fritidsliv og sociale aktiviteter efter skole. Omvendt, hvis eleven ikke har en praktikplads, vil eleven skulle i et praktisk undervisningstilbud ved Erhvervsskolen i Herning, FGU eller ved UngHerning.

Hverdagen tæt på elevens hverdag gør det muligt for eleven at beholde de eksisterende venskaber i hverdagen og samtidig udforske praksisfaglige muligheder. Men det kan også føles udfordrende, hvis man er den eneste elev fra klassen som vælger denne vej – for hvad er jeg gået glip af?

Fra et skoleperspektiv kan den lokale forankring give mulighed for et øget fokus på og et løft af praksisfagligheden i hele udskolingens. Det kan bidrage til øget læring, en mere motiverende skoledag samt øge deltagelsesmuligheder for alle elever. Omvendt vil den lokale forankring også skabe bindinger på hele udskolingens skemaer, og lærerne kan finde det udfordrende at lave en tilstrækkelig kobling mellem teori og praksis, når kun få elever fra klassen er i praktik.

Juniormesterlære – i et nyt fællesskab:

Forestil dig nu en elev, der træder ud af sine vante rammer og ind i en erhvervsklasse med andre juniormesterlæreelever fra andre skoler. Hverdagen begynder måske med en bustur til en skole, hvor eleven møder nye klassekammerater, der alle deler interessen for de praktiske fag. Eleven kan mærke, at teamet omkring klassen har mulighed for at indrette undervisningen, så teori og praksis hænger sammen, så eleven bedre forstår, hvorfor de lærer, hvad de lærer.

Udfordringer er der også. Nye relationer og venskaber skal bygges op med støtte fra de fagprofessionelle omkring klassen – det tager tid. Transporten kan være lang, og tilknytningen til elevens tidligere klassekammerater og lokalsamfundet kan blive svagere. For nogle elever kan klaseskiftet være en udfordring, mens det for andre kan give netop den nødvendige forandring og mulighed for en ny begyndelse.

Øvrige opmærksomhedspunkter

- Folkeskolerne i Herning Kommune har forskellige forudsætninger i forhold til at løfte opgaven
- Flexibilitet i ordningen er vigtigt for skolerne
- Rolle- og ansvarsfordelinger skal være tydelige. Særligt i forhold til praktik og tilsyn med praktikstederne
- Økonomi har en betydning, når pengene følger barnet, jf. tildelingsmodellen
- Juniormesterlære er ikke bare to dage ude, men et samlet koncept. Fokus også på de 3 dage på skolen.
- Behov for relationskompetente fagprofessionelle og fokus på elevernes mestringsoplevelser.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at udvalget orienteres om de nationale rammer for juniormesterlære

at udvalget drøfter dilemmaer og mulige rammer for juniormesterlære i Herning Kommune.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Fraværende Kirsten Kronborg

Punkt 2: Godkendelse vedrørende indskrivning til 0. klasse 2025-2026

17.20.01-G01-1-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Kia Egebjerg

Resume

Forvaltningen fremlægger forslag til fastlæggelse af antallet af nye 0. klasser i skoleåret 2025/26 til Børne- og Familieudvalgets godkendelse. Derudover fremlægges der en oversigt over antal ansøgninger om optagelse i andet skoledistrikt og ansøgninger om udsættelse af skolegangen for undervisningspligtige børn.

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger oversigt over antal indskrevne elever til 0. klasse for skoleåret 2025-2026 samt antallet af ansøgninger til skolegang i andet skoledistrikt og antallet af ansøgninger om udsættelse af skolegangen for undervisningspligtige børn. Se Bilag 1.

Der kan komme flere henvendelser om udsættelse af skolegang. Dagtilbud og skoler har fået anbefalet, at de har taget stilling til, om et barn skal skoleudsættes inden udgangen af marts måned.

Ligeledes er medtaget oversigt over indskrivningstallene fra skoleårene 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18, 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24, 2024/25 2025/26 i Bilag 1A.

Ny lov om ændring af klasseloft for 0. -2. klasse fra 1. august 2024

Den nye lov om ændring af klasseloft fra 28 til 26 elever er blevet vedtaget ultimo november 2023. Loven om klasseloft på 26 elever er fremadrettet gældende for 0.-2. klasse og har gradvis indfasning.

Tjørring Skole og Kildebakkeskolen

Med afsæt i en tidligere beslutning i Børne- og Familieudvalget om, at der ved skolestart kan optages to klasser med 23 elever i hver på Tjørring skole, er det ikke alle ansøgninger fra elever bosat udenfor Tjørring Skoles skoledistrikt, der kan imødekommes.

Ligeledes indstilles at oprette én klasse med 26 elever ved skolestart på Kildebakkeskolen grundet kapacitetsudfordringer. Derfor er det ikke alle ansøgninger fra elever bosat udenfor Kildebakkenskolens skoledistrikt, der kan godkendes.

Optagelse af elever udenfor skoledistriktet sker med udgangspunkt i regler vedtaget i Børne- og Familieudvalget den 29. marts 2023, punkt 39. Kriterierne er følgende:

Børn, der

- Har bopæl i Herning Kommune går forud for elever med anden bopælskommune
- Er ved begyndelsen af skolestart (0. klasse)
- Har søskende på skolen
- Har bopæl tættest på skolen målt i fugleflugtslinje

Det foreslås, at der gives betinget optagelse af de elever, der har meddelt flytning senest pr. 1. august 2025, med adresse i Tjørring skoles og Kildebakke skoles skoledistrikt.

Supplerende kan det oplyses, at Børne- og Familieudvalget den 23. oktober 2024, punkt 122 besluttede, at der fra skoleåret 2026/2027 kan optages to 0. klasser med 23 elever på Snebjerg skole grundet kapacitetsmæssige udfordringer.

Antal klasser

I Bilag 2 er der i henhold til ansøgninger om skoledistriktsændringer opstillet elevtal og antal klasser.

I: Alle ansøgninger imødekommes, i alt 44 klasser, såfremt Tjørring skole og Kildebakkeskolens ansøgere ikke imødekommes.

Matrikelskolernes reelle antal klasser:

Arnborg-Kølkær skole har elever til en klasse, men har reelt to grundet to matrikler.

Aulum-Hodsager skole har tre klasser. En i Hodsager og to i Aulum.

Herningsholmskolen har to klasser. En på Sjællandsgade og en på Holtbjerg.

Sørvad-Ørnhøj skole har tre klasser. To i Sørvad og en i Ørnhøj.

Sunds Skole har fire klasser. En i Ilskov, en på Sunds, og to på Skalmeje.

II: Ingen ansøgninger imødekommes. 45 klasser

Bilag 3 og 4 viser fra og til hvilke skoler, der søges.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender oprettelse af 44 klasser i skoleåret 2025/26

at Børne- og Familieudvalget godkender ansøgninger om optagelse i andet skoledistrikt

at forvaltningen bemyndiges til at korrigere antallet af klasser som følge af eventuelle fremtidige rokeringer.

Beslutning

Udvalget godkender, at der oprettes 44 klasser, og at ansøgninger om andet skoledistrikt imødekommes – bortset fra ansøgninger tilgået Kildebakkeskolen, der opretter et spor, og Tjørring Skole, der opretter to spor, jf. kriterier for optagelse i 0. klasse.

Forvaltningen bemyndiges til at korrigere antallet af klasser som følge af eventuelle fremtidige rokeringer.

Bilag

Bilag 1

Bilag 1A

Bilag 2

Indskrivning til og fra skoler bilag 3

Indskrivning fra skoler til skoler bilag 4

Fraværende Kirsten Kronborg

Punkt 3: Orientering om proces- og tidsplan for udviklingsplan for skoleområdet

17.00.00-P00-2-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Peter Jonsen

Resume

Børne- og Familieudvalget har tidligere drøftet den kommende proces med udarbejdelse af en samlet udviklingsplan for skoleområdet (Børne- og Familieudvalgsmøde den 23. oktober 2024, punkt 123). I forlængelse heraf præsenteres Børne- og Familieudvalget for udkast til proces- og tidsplan for udviklingsplanen.

Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget har igangsat et arbejde med udarbejdelse af en udviklingsplan for skoleområdet i Herning kommune. Folkeskolen står over for en vigtig opgave: at sikre en fælles skole for alle børn, hvor elever med forskellig social og kulturel baggrund mødes, lærer af hinanden og bliver klædt på til voksenlivet. Dette kræver et skolemiljø, hvor mangfoldighed ses som en styrke, og hvor stærke fællesskaber er en fælles ambition, som vi alle arbejder hen imod: en folkeskole, der kan mere for flere. Denne ambition er i tråd med Folkeskolens kvalitetsprogram, som implementeres fra 2024/2025 til 2027/2028.

I 2024 har der været forskellige aktiviteter, hvis input indgår arbejdet med udviklingsplanen. Her kan nævnes Sammen om Skolen konference den 25. september, hvor der var forskellige oplæg og sessioner med det formål at give viden og inspiration til et skolevæsen, der kan mere for flere. Derudover inviterede Børne- og Familieudvalget til inspirationsoplæg og samtalecafé om Fremtidens PPR for at drøfte PPR's rolle i understøttelsen af børn og unges trivsel og udvikling.

Arbejdet med udviklingsplanen ejes af Byrådet men udvikles i tæt samarbejde med Herning Kommunes lokale 'Sammen om Skolen'-partnerskab. Udviklingsplanen udarbejdes i fællesskab mellem skolens parter. Formålet er at lave en retning for, hvordan Herning Kommunes folkeskole skal udvikle sig over de næste 10-15 år. Udviklingsplanen vil skabe en fælles forståelse for, hvordan der prioriteres ressourcer og indsatsområder – både lokalt, centralt og politisk. Denne retning skal give plads til både lokale forskelle og fælles mål.

Det vurderes centralt, at der laves en bred inddragende proces, hvor det sikres, at både elever, forældre og medarbejders perspektiver indgår.

Tids- og procesplanen er som følger (præsenteres detaljeret til udvalgsmødet):

- Januar-marts: Indhentet af input fra elever, medarbejder og forældre vedrørende fremtidens skole
- Marts: Udviklingsdag i Byrådet
- Maj: Fælles udviklingsdag med deltagelse af centrale aktører (elever, forældre, medarbejdere, ledelse, politikere, civil- og lokalsamfund samt erhvervsliv).
- Juni: Godkendelse i Byrådet
- Efteråret 2025: Eventuelt lokale partnerskabsdialoger

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Fraværende Kirsten Kronborg

Punkt 4: Orientering om elevråd på Folkeskolerne i Herning Kommune

17.00.35-G01-1-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Michael Frimoth Hansen

Resume

Børne- og Familieudvalget er optaget af elevinddragelse og elevdemokrati. I den forbindelse har det været udvalgets ønske at få en orientering om, hvorvidt skolerne i Herning Kommune har elevråd for alle elever og alle klassetrin og lever op til bekendtgørelsen om elevråd i folkeskolen.

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På hver enkelt folkeskole i Herning Kommune er der etableret et eller flere elevråd, der varetager elevernes interesser. De klasser, der indgår i de enkelte elevråd, vælger blandt eleverne 1 - 2 elever, der repræsenterer klassen i elevrådet. Der foretages valg til de enkelte råd i begyndelsen af hvert skoleår. Elevrådene afholder møder med jævne mellemrum, hvor elevernes perspektiver og synspunkter er omdrejningspunktet.

Elevrådene understøttes af enten en eller flere kontaktlærere/pædagoger, der har tid til arbejdet med elevrådet, herunder guidning og vejledning samt afvikling af elevrådsmøderne. I bestræbelserne på at inddrage alle elevers perspektiver har skolerne forskellige måder at organisere elevrådene på. Flere skoler har etableret elevråd både på mellemtrinnet og i udskoling. Enkelte skoler har etableret eller har planer om at etablere såkaldte "miniråd" for indskoling. Få skoler har desuden etableret et elevråd eller børneråd i SFO.

For de skoler, der udelukkende har ét elevråd, sikrer kontaktlærerne for elevrådene, at elevrepræsentanterne fra elevrådet besøger alle skolens klasser og elever med jævne mellemrum og lytter og inddrager disse elevers interesser og synspunkter i elevrådets arbejde.

Alle overbygningsskoler er repræsenteret i Herning Kommunes Fælles elevråd. Det er som oftest formand og næstformand fra de enkelte elevråd, der deltager. Fælles elevråd mødes 6 gange i løbet af et skoleår. Fælles elevråd planlægger og afvikler blandt andet en årlig demokratidag for elevrådene på overbygningsskolerne. Fælles elevråd faciliteres af UngHerning og Børn og Læring.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Fraværende Kirsten Kronborg

Punkt 5: Orientering om Højskolen Skærgårdens opsigelse af driftsoverenskomst og håndtering heraf

17.03.17-K09-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Grethe Wilmoes

Resume

Højskolen Skærgården nedlægger Børneskolen for børn i den skolepligtige alder. Skærgården har derfor opsagt sin driftsoverenskomst med Herning Kommune. Opsigelsen er med virkning fra udgangen af dette skoleår. Børneskolen er et behandlings- og specialundervisningstilbud, kaldet Klassen. Herning kommune er i dialog med Skærgården om at sikre kontinuiteten for de indskrevne elever.

Børne- og Familieudvalget godkendte på møde den 29. maj 2024, punkt 74, en kvalitetsaftale for Klassen på Skærgården. Udvalget har senest godkendt driftsoverenskomsten med Skærgården om Børneskolen den 31. maj 2023, punkt 68.

Status i sagen fremlægges til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

I konsekvens af opsigelsen af driftsoverenskomsten for Børneskolen Skærgården skal de indskrevne elever have et andet skoletilbud. Da der er tale om en mindre gruppe elever med særlige behov, arbejdes der på, at de indskrevne elever kan fortsætte deres skolegang i de kendte rammer. Det kan ske ved, at der laves aftaler om, at driften overtages af Herning kommune. Konkret arbejdes der på, at de nuværende indskrevne elevers tilbud videreføres i regi af UngHerning som et projekt i skoleårene 2025/26, 2026/27 og 2027/28. Der er ikke tale om virksomhedsoverdragelse i juridisk forstand, men der arbejdes på en løsning, der giver kontinuitet for de nuværende indskrevne elever. Ovennævnte arbejde foregår i tæt dialog med Højskolens ledelse.

Der går i dag 11 børn i Klassen på Skærgården. Eleverne fordeler sig klassemæssigt, som følger:

- 2 på 7. årgang.
- 3 på 8. årgang.
- 2 på 9. årgang.
- 4 på 10. årgang.

I bestræbelserne på at undgå at flytte eleverne fysisk er det ønskværdigt fortsat at kunne benytte højskolens fysiske rammer. Herning kommune forventer derfor at indgå en lejekontrakt efter gældende regler med Højskolen om anvendelse af skolens lokaler i den midlertidige projektperiode.

Økonomi

Tilbuddet vil i projektperioden (skoleåret 2025/2026 - 2027/2028) i lighed med det eksisterende tilbud finansieres på Serviceområde 12, fælles konti.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen om Højskolen Skærgårdens opsigelse af driftsoverenskomsten vedrørende Klassen på Skærgården tages til efterretning

at orienteringen om status på arbejdet med videreførelse af tilbuddet for de indskrevne elever i en maksimal 3-årig projektperiode tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Fraværende Kirsten Kronborg

Punkt 6: Orientering om byggeteknisk gennemgang af Lind skole

02.00.00-P05-1-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen

Resume

Udvalget orienteres om, at forvaltningen vil udarbejde en beskrivelse af Lind skoles byggetekniske forhold. Dette i forlængelse af tidligere henvendelse til Børne- og Familieudvalget og forvaltningen.

Lind Skole oplyser, at skolen er presset på plads på grund af stigende børnetal og skærpet fokus på brandforhold i forbindelse med anvendelse af lokaler og gangarealer. Skolen er om- og tilbygget af flere omgange, og for skabe overblik over eventuelle problematikker vil forvaltningen lave en undersøgelse af de byggetekniske forhold i forhold til kapacitet og skoledrift. Undersøgelsen vil afdække eventuelle behov for politisk stillingtagen til Lind Skoles bygningsmæssige forhold i forhold til fremtidigt kapacitetsbehov.

Sagsfremstilling

Lind skole har senest henvendt sig til forvaltningen omkring kapacitetsproblemer på grund af stigende børnetal og øget fokus på brandtekniske forhold, hvilket begrænser brugen af især gangarealer til undervisning/gruppearbejde.

Skolen er om- og tilbygget af flere omgange. Bygningerne er i mange forskellige byggestile, konstruktioner og tekniske installationer. For at skabe overblik over mulighederne for at øge skolens kapacitet vil forvaltningen igangsætte en undersøgelse af bygningernes tekniske og kapacitetsmæssige forhold. Undersøgelsen skal afdække, om der er behov for politisk stillingtagen til Lind skoles bygningsmæssige forhold, med henblik på at skolen har den rette kapacitet.

Undersøgelsen vil strække sig over foråret og efteråret 2025.

Økonomi

Udgifter til undersøgelsen forventes at kunne holdes inden for det afsatte driftsbudget til formålet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Tidsplan for gennemgang af Lind Skole

Fraværende Kirsten Kronborg

Punkt 7: Frigivelse af anlægsudgiftsbevilling til bygningsmæssige ændringer på Børneuniverset, afd. Munkgård

28.00.00-P05-1-21

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Sagsbehandler: Preben Siggaard

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen, Tove Mortensen, Jakob Maibom, Pia Colstrup

Resume

Der anmodes om frigivelse af anlægsbevilling på 0,8 mio. kr. til bygningsmæssige ændringer i Børneuniversets afdeling Munkgård i Snebjerg. Ændringerne omfatter forbedringer af brandforholdene. Herefter vil der være grupperum til 30 børnehavebørn, og en tidligere lade vil frit kunne anvendes til motorik- og aktivitetsrum. Finansieringen kan ske fra de afsatte midler til udvidelse/ændringer af pladskapaciteten.

Sagen fremlægges til udvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Der er stigende børnetal i Snebjergområdet. Derfor besluttede Byrådet at udvide Børneuniverset, afdeling Munkgård med 72 pladser. De nye pladser stod klar december 2023. Derudover har Byrådet besluttet at udvide med yderligere pladser i 2027, således Børneuniversets afdeling på skolen kan flyttes til Munkgård. Det vil give flere klasselokaler til Snebjerg skole, som mangler plads.

De eksisterende bygninger på Munkgård er kun delvist indrettet til daginstitution. Men ved forbedring af brandforholdene i de eksisterende bygninger har daginstitutionen mulighed for at benytte et grupperum og en tidligere lade helt frit. Grupperummet får plads til 30 børn, og lade er et stort aktiv for institutionen. Lade bruges til motorik, boldspil og andre pladskrævende aktiviteter. Behovet for lade bliver endnu mere udtalt, når der i 2027 etableres endnu flere pladser ved Munkgård.

De bygningsmæssige ændringer er anslået til 800.000 kr. og omfatter blandt andet inddækning af spær og bærende konstruktioner, udskiftning af døre, supplerende ventilation og belysning og beklædning af vægge.

Økonomi

Udgiften på 0,8 mio. kr. til bygningsmæssige ændringer af afdeling Munkgård finansieres af det afsatte beløb på 1,640 mio. kr. i 2025 på Serviceområde 10 Dagtilbud for børn, stednr. 514099 01 Udvidelse/ændring af pladskapaciteten.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at der meddeles anlægsudgiftsbevilling samt tilhørende rådighedsbeløb på 0,8 mio. kr. i 2025 på Serviceområde 10 Dagtilbud for børn, nyt stednr. til bygningsmæssige ændringer af Børneuniverset, afdeling Munkgård

at anlægsudgiften finansieres af afsat rådighedsbeløb i 2025 på Serviceområde 10 Dagtilbud for børn, stednr. 514099 01 Udvidelse/ændring af pladskapaciteten.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Fraværende Kirsten Kronborg

Punkt 8: Evt./meddelelser - åbne

00.22.04-P35-16-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Louise Raunkjær

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber

Sagsfremstilling

- Ansøgning vedrørende anlæg fra Kildebakkeskolen (se bilag).
- Onsdag den 7. maj inviteres til udviklingsdag i forbindelse med udarbejdelse af plan for skoleområdet.
- Folkeskolelovens § 57d, stk. 2 indebærer et årligt brev til kommunalbestyrelsen med information om folkeskoler med bekymrende kvalitet. Herning Kommune har på den baggrund i december 2024 modtaget besked om, at en skole er udpeget i forhold til bekymrende kvalitet. Skolen er ikke udtaget til Kvalitetstilsynet. Herningsholmskolen er udtaget på data fra skoleåret 2023/24. Skolen er udtaget på baggrund af bundne prøver i 9. klasse. Her taler ministeriet om bekymrende kvalitet, når en skole har under 5,8 i samlet karaktergennemsnit på de bundne prøver i det seneste skoleår. Herningsholmskolen har i skoleåret 23/24 et karaktergennemsnit på 5,6. Skolen har de foregående 5 år præsteret et karaktergennemsnit på 7,0 og derover. Skolens øvrige data giver ikke anledning til bekymring. Se bilag.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Ansøgning tilbygning 2024

Herning Kommune - Orienteringsbrev til kommuner med skoler med bekymrende kvalitet 2024

Bilag_ Beskrivelse af indikatorer til identifikation af folkeskoler med bekymrende kvalitet

Fraværende Kirsten Kronborg

Punkt 9: Lukket: Evt./meddelelser

00.22.04-P35-16-24

Fraværende Kirsten Kronborg