

# **REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 15-12-2021**

**Mødedato** Onsdag d. 15. december 2021 kl. 08:15

**Mødested** Broen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.....	3
Godkendelse af supplement til allerede godkendt tildelingsmodel til skolerne.....	5
Orientering om proces vedr. kvalitetsløft af tværfagligt samarbejde.....	7
Orientering om budgetoverholdelse på serviceområde 16, Børn og Familie.....	9
Orientering om evaluering af Tidlig indsats for sårbare familier.....	10
Orientering om familieorienteret sundhedstilbud med fokus på sundere måltider og mere bevægelse	12
Godkendelse af opprioritering af ledelse på Tjørringhus.....	14
Orientering om status på projekt gentænkning af mobilitet.....	15
Beslutning om ændring af anvendelse af skoletjenesten ved Lindholm Historisk værksted.....	17
Orientering om ansøgning fra Kildebakken om ny daginstitution og designlokale.....	18
Frigivelse af anlægsbevilling til Eventyrhaven i Aulum.....	20
Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer - åbne.....	21
Lukket: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer.....	22

# Punkt 135: Godkendelse af tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

00.30.02-Å~00-1-21

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU Å~KE BYR

X

Å~vrige sagsbehandlere: Maria Bisgaard Abildtrup, Maja Krarup Lenger, Antonio Barahona, Preben Siggaard

## Resume

PÅ~BÅ,rne- og Familieudvalgets mÅ,de den 24. november, punkt 118, blev forslag til ny tildelingsmodel pÅ~ dagtilbudsomrÅ~det prÅ~senteret. BÅ,rne- og Familieudvalget besluttede at sende den samlede tildelingsmodel i hÅ,ring ved daginstitutionernes forÅ,ldrebestyrelser samt til information og drÅ,ftelse i MED-systemet. Sagen genoptages efter hÅ,ring.

Sagen fremlÅ,gges til BÅ,rne- og Familieudvalgets godkendelse.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for udarbejdelse af en ny tildelingsmodel pÅ~ dagtilbudsomrÅ~det er, at den nuvÅ,rende tildelingsmodel er fra 2012 og senere revideret af flere omgange. Der er siden da sket flere Å,ndringer pÅ~ omrÅ~det. Forslaget til en ny tildelingsmodel blev prÅ~senteret for BÅ,rne- og Familieudvalget den 24. november, punkt 118. BÅ,rne- og Familieudvalget besluttede at sende den samlede tildelingsmodel i hÅ,ring ved daginstitutionernes forÅ,ldrebestyrelser samt til information og drÅ,ftelse i MED-systemet.

Tildelingsmodellen sendt i hÅ,ring

Den tildelingsmodel, som er sendt i hÅ,ring, rummer model for tildeling for almenomrÅ~det og specialomrÅ~det.

Modellen tager afsÅ,tt i Herning Kommunes styringsprincipper baseret pÅ~ rammestyring og "en-pose-penge-princippet", jf. at der ikke arbejdes med "normeringsstyring". Det betyder, at den Å,konomi, der samlet set tildeles et dagtilbud, skal anvendes til at lÅ,se den samlede opgave. Tildelingen til de forskellige elementer skal betragtes som vejledende i forhold til, hvordan de anvendes. Det vil sige, at det er daginstitutionslederen, som i sidste ende i samrÅ,rd med bestyrelsen vurderer, hvordan midlerne prioriteres bedst i forhold til egen daginstitution. Desuden tager den foreslÅ,ede model udgangspunkt i, at pengene fÅ,lger barnet.

Tildelingsmodellen tilfÅ,rer eller fratager ikke Å,konomi fra omrÅ~det. Modellen fordeler de til enhver tid tilrÅ,ddighedsvÅ,rende midler. Det er foreslÅ,et, at den nye tildelingsmodel trÅ,der i kraft pr. 1. januar 2023.

FÅ,lgende bilag er vedlagt:

- HÅ,ringmaterialet som bestÅ,år af et tabelbilag (bilag 1) og et forklarende notat (bilag 2) samt power point prÅ,sentation med beskrivelse af tildelingsmodellens elementer og konsekvenser for daginstitutionerne (Bilag 3).
- De indkomne hÅ,ringssvar

Kommentarer til de indkomne hÅ,ringssvar:

- Ledelse: I den model, der er sendt i hÅ,ring, tildeles den variable tildeling til ledelse efter faktisk antal bÅ,rn. Majoriteten af hÅ,ringssvarene peger pÅ~, at der bÅ,r tildeles efter vÅ,lgte bÅ,rnetal (bÅ,rnehavetÅ,rn vÅ,lgter 1, vuggestuebÅ,rn vÅ,lgter 2).
- Matrikler: I forhold til tildeling til ekstra matrikler tegner der sig et billede af, at hÅ,ringssvaret afspejler institutionens faktiske forhold i forhold til antal matrikler.
- Tildeling til minimum 5 vuggestuebÅ,rn: Tildelingen til minimum 5 vuggestuebÅ,rn tager afsÅ,tt i at sikre, at de smÅ, institutioner kan opretholde et tilbud, som kan holdes Å,bent i hele institutionens Å,bningstid. Omfordelingen udgÅ,r pt 322.000 kr. samlet set jf. bilag 1. Dette niveau forventes at vÅ,re det maksimale ogsÅ~ fremadrettet, da pladserne enten vil fyldes op eller blive nedlagt.
- Teknisk-service medarbejder (TSM) og administration: Tildeling til disse poster er forhÅ,jet ift. tidligere for at de i hÅ, jere grad afspejler de faktiske udgifter, som afholdes i dag. Dette bekrÅ,ftes af sÅ,vel input fra lederne som regnskabssystemet. Flere Å,nsker, at finansieringen af de faktiske omkostninger tilfÅ,res via en

tillæggsbevilling/forøgelse af budgetrammen. Nogle høringsvar peger på, at det betyder, at residualen bliver mindre. Da der er tale om allerede afholdte udgifter, vil det de facto være det samme, uanset om det er den nuværende eller den nye model.

- Lavere tildeling til børnehaverne: Tildelingen til vuggestuebørn fordeles i dag med en vægt på 1,8, mens et børnehaven vægtes 1. I den nye model vægtes vuggestuebørn 2 og børnehaverne 1. Det afspejler den tildeling kommunen får til minimumsnormeringer, samt præmisserne for afrapportering i forhold til minimumsnormeringerne.
- Minimumsnormeringer: Minimumsnormeringer gælder fra 2024 og alene på kommuneniveau. Det betyder, at man ikke nødvendigvis kan forvente at gå ind i et konkret dagtilbud og se, at der for hver 3 vuggestuebørn er en voksen, og der for hver 6 børnehaven er en voksen. Det ændrer ikke på, at minimumsnormeringerne vil bidrage til at øge muligheden for flere voksne i den enkelte daginstitution. Minimumsnormeringsmidlerne tildeles med vægtningen 1 til børnehaven og 2 til vuggestuebørn.
- Ydertimer: Forslaget understøtter at de små institutioners økonomi kan hænges sammen. Flere store institutioner med åben matrikel gør opmærksom på, at de har samme udfordringer i ydertimerne, da de ikke kan samle alle børnene ét sted.

## **Direktøren for Børn og Unge indstiller,**

at Børne- og Familieudvalget drøfter de indkomne høringsvar

at den nye tildelingsmodel på dagtilbudsområdet (vuggestue, børnehaver og specialgrupper) godkendes og træder i kraft 1. januar 2023

at administrationen bemyndiges til fremadrettet at indarbejde korrektioner i tildelingsmodellen, som er afhængig af kvadratmeter, når disse opdateres og

at tildelingsmodellen evalueres efter to driftsår (det vil sige i 2025).

## **Beslutning**

Tiltrædt som indstillet.

## **Bilag**

Bilag 1\_Tildelingsmodel Dagtilbud - Høring nov. 2021

Bilag 2\_Ledsagenotat til ny tildelingsmodel ENDELIG NY

Bilag 3, PPT vist ved udvalgmødet november 2021

Høringsvar i forbindelse med ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

# Punkt 136: Godkendelse af supplement til allerede godkendt tildelingsmodel til skolerne

00.30.02-Ø00-1-21

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Antonio Baharona, Rasmus Dørken

## Resume

På Børne- og Familieudvalgets møde den 24. november, punkt 119, blev supplement til allerede godkendt tildelingsmodel på skoleområdet præsenteret. Børne- og Familieudvalget besluttede at sende forslaget i høring ved skolernes forældrebestyrelser samt til information og drøftelse i MED-systemet. Høringsfristen er tirsdag den 14. december. Høringssvarene foreligger til udvalgets behandling af punktet.

Sagen fremlægges til udvalgets godkendelse.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for supplement til allerede godkendt tildelingsmodel på skoleområdet er, at tilbage i 2018-2019, da den nuværende model blev godkendt, var der en række tildelinger til skolerne, som ikke blev justeret, men blot lagt ind i modellen, som de var. Da den del af tildelingerne er historisk baseret, er der udarbejdet oplæg til principper for tildeling af disse midler til skolerne ud fra aktuelle kriterier. Opdatering af disse principper vil medføre en marginal ændring i den enkelte skoles budget.

Forslaget til supplement blev præsenteret for Børne- og Familieudvalget den 24. november, punkt 119. Børne- og Familieudvalget besluttede at sende sagen i høring ved skolernes forældrebestyrelser samt til information og drøftelse i MED-systemet.

Det er foreslået, at supplementet til tildelingsmodellen træder i kraft pr. 1. januar 2022.

Følgende bilag er vedlagt:

Høringsmaterialet, som består af et notat med beskrivelse af forslag til principper (bilag 1), tabel med den samlede omfordeling af midler (bilag 2) og en tabel med detaljer om omfordelingen blandt skolerne på de forskellige delelementer (bilag 3).

De indkomne høringssvar sendes til udvalgets medlemmer den 14. december og foreligger dermed til udvalgets behandling af punktet.

## Økonomi

Ændringerne medfører en marginal omfordeling af midler blandt skolerne, som ses i bilag 2. Bundlinjen viser, at ændringen i tildeling samlet set medfører en stigning i skolernes tildeling på 1,02 mio. kr. Finansieringen findes indenfor serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler. Puljen på centrale konti på 0,55 mio. kr., som er reserveret til finansiering af reguleringer på Bygnings- og løsoreforsikring, ejendomsskat, afgift og renovation og forbrugsafgifter, vil indgå i den samlede tildeling til skolerne. Da puljen ikke dækker hele beløbet, bliver resten af beløbet finansieret ved, at "residualen" falder med ca. 50 kr. pr. elev.

## Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at de indkomne høringssvar behandles og

at supplement til allerede godkendt tildelingsmodel på skoleområdet godkendes.

## Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

## Bilag

Bilag 1 BFU ændringer af forudsætninger ENDELIG

Bilag 2 supplement tildeling skolemodel samlet omfordeling

Bilag 3 supplement tildeling skolemodel detaljeret omfordeling

Bilag 4 Høringssvar i forbindelse med supplement til allerede godkendt tildelingsmodel på skoleområdet

# Punkt 137: Orientering om proces vedr. kvalitetsløft af tværfagligt samarbejde

27.00.00-A00-20-21

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Peter Jonsen, Preben Siggard, Grethe Wilmoes

## Resume

Det tværfaglige samarbejde er en grundsten for, at alle børn kan blive en del af fællesskabet og så dygtige, som de kan. Medarbejderne i Børn og Unge har en fælles opgave i – på forskellig vis – at understøtte børn og unges udvikling og trivsel i samarbejde med forældrene og andre vigtige aktører. Det gælder både generelt og alment men også i situationer, hvor børn og/eller familie er i en form for udsat position. Med udgangspunkt i en række identificerede udfordringer er der igangsat en proces vedrørende kvalitetsløft af det tværfaglige samarbejde.

Børne- og Familieudvalget orienteres om udfordringsbilledet, ønsker i forbindelse med kvalitetsløftet, processen og tidsplanen. Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Samspillet og samarbejdet mellem de forskellige faggrupper og aktører i det tværfaglige samarbejde er helt centralt for at lykkes med at hjælpe børn og familier. Det er en fælles opgave at understøtte børn og unges udvikling og trivsel. Det gælder både generelt og alment, men også i situationer, hvor børn og/eller familie er i en form for udsat position. Sundhedsplejen, PPR, Myndighedsafdelingen og Ambulante bidrager på hver deres måde. Oftest er omdrejningspunktet børnenes hverdag i dagtilbud eller skole. Vi taler derfor om, hvordan Sundhedsplejen, PPR, Myndighedsafdelingen og Ambulante kan understøtte dagtilbud og skoler, der har det daglige, direkte ansvar for en vigtig del af børnenes hverdag.

Det tværfaglige arbejde har stort fokus hele vejen rundt i Børn og Unge. I forskellige sammenhænge har det imidlertid vist sig, at det kan optimeres. Derfor er der nu igangsat proces for kvalitetsløft af det tværfaglige samarbejde.

### Udfordringsbillede

Udfordringerne beskrives blandt andet ved manglende forventningsafstemning i forhold til, hvordan det tværfaglige samarbejde skal foregå og mange skiftende meldinger herom. Derudover opleves der på den ene side set forskelligt serviceniveau alt efter, hvilken medarbejder, man er i kontakt med. På den anden side opleves det tværfaglige samarbejde at have meget forskellige prioritet alt afhængig af hvilken skole/dagtilbud, der er tale om. Tilgængeligheden samt udskiftningen af primære samarbejdspartnere i PPR og Myndighedsafdelingen er ligeledes opfattet som en udfordring.

### Ønsker

Som svar på en del af udfordringsbilledet er der opsat følgende værdier/intentioner for det tværfaglige samarbejde:

- Fokus er på trivsel både i børnefællesskabet og hos det enkelte barn
- Øget fokus på det praksisnære pædagogiske arbejde – tæt på børnene
- Socialrådgivere decentralt tilgængelige
- Forældreinddragelse
- Stærkere tværfaglig koordinering strukturelt og relationelt, såvel i egen som i forhold til andre forvaltninger.

### Processen

Herning Kommune er geografisk stor og rummer stor diversitet alt efter, hvor i kommunen man befinder sig. I Herning by og i de fleste centerbyer er der generelt set store skoler og institutioner. Uden for centerbyerne er der mindre enheder og/eller § 24 a-institutioner.

Det betyder også, at det tværfaglige samarbejde kan kalde på noget forskelligt alt efter hvilket dagtilbud/skole, det drejer sig om. Vi kan således ikke bruge 'one size fits all'. For at sikre inddragelse af de forskellige perspektiver involveres repræsentanter fra forskellige typer af institutioner og skoler i forhold til at give input til, hvordan kvalitetsløftet skal

tilrettelægges. Arbejdet udmøntes i en samarbejdsmodel, som skal yderligere kvalificeres og gennemarbejdes af arbejdsgrupper i foråret 2022. Samarbejdsmodellen forventes færdigudarbejdet og løbende implementeret fra august 2022 (se tidsplan).

Derudover tænkes, at inddragelse af nøglemedarbejdere i arbejdsgrupperne vil styrke ejerskab til samarbejdsmodellen. Det vil også være hensigtsmæssigt at inddrage forældrene/børneperspektivet i processen frem til august. Børne- og Familieudvalget vil blive præsenteret for den bearbejdede samarbejdsmodel i forbindelse med en temadrøftelse om det tværfaglige samarbejde i foråret 2023.

Tidsplanen:

Tidspunkt	Aktivitet
December 2021	Samarbejdsmodel kvalificeres ved inddragelse af decentrale enheder og centrale aktører
Januar – juni 2022	Arbejdsgrupper vedr. tværfagligt samarbejde
Marts 2022	Individuel time og ressourcefordeling fastlagt til planlægning for det nye skoleår
August 2022 - august 2023	Udrulning af samarbejdsmodel med løbende opfølgninger & implementeringsunderstøttelse

## **Direktøren for Børn og Unge indstiller,**

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Tiltrådt om indstillet.

# Punkt 138: Orientering om budgetoverholdelse på serviceområde 16, Børn og Familie

00.01.00-A00-2-21

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Jytte Grønkjær Jensen

## Resume

Børne- og Familieudvalget har besluttet at følge udviklingen i økonomien på serviceområde 16, Børn og Familie. I sagen fremlægges status for de første 11 måneder af 2021 til orientering.

## Sagsfremstilling

Ved efterårets budgetopfølgning, som er lavet på baggrund af forbruget pr. 30. september 2021, forventedes et samlet mindreforbrug på ca. 7 mio. kr. på serviceområde 16, Børn og Familie.

Forbrugsudviklingen i oktober og november giver ikke anledning til at ændre forventningerne fra efterårets budgetopfølgning.

Det bemærkes, at der fortsat er usikkerheder i forbindelse med refusionsindtægter for særligt dyre enkelte sager.

Lovgivningen er ændret væsentligt i 2021, og det er først ved regnskabsafslutningen, at indtægterne gøres endeligt op.

## Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

# Punkt 139: Orientering om evaluering af Tidlig indsats for sårbare familier

29.12.00-P20-1-17

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Louise Falk Lauritsen, Signe L. Eggers-Weber

## Resume

Evaluering af satspuljeprojektet "Tidlig indsats for sårbare familier" er udkommet. Herning Kommune har deltaget med Projekt "En god start - tæt på. Sundhedsplejerskernes opsporing og tidlige indsats i familier". Herning har fået tilskud fra Sundhedsstyrelsen på 4,6 mio. kr. Projektet understøtter strategien om Herningmodellen. Projektet løb fra 1. december 2017 til 30. juni 2021. Børne- og Familieudvalget orienteres om den fælles evaluering af projektet og Hernings erfaringer.

Børne- og Familieudvalget blev senest orienteret om projektet på mødet 13. januar 2020 (punkt 1).

## Sagsfremstilling

Evaluering af det samlede projekt

Sundhedsstyrelsen har udgivet en evaluering af de 16 projektkommuners arbejde med at udvikle og forbedre deres tilbud og indsatser rettet mod sårbare familier. Resultaterne er positive. De beskriver, hvordan kommunerne i større grad kan tilpasse deres sundhedspleje til børnefamiliers individuelle behov og støtte barnet og dets familie i et tværfagligt samarbejde.

Projektet har taget udgangspunkt i sundhedsplejens universelle tilbud om hjemmebesøg til alle spædbørns familier. Kommunerne har haft særlig opmærksomhed på at styrke systematikken i arbejdet med familierne, så alle i højere grad får det bedst mulige tilbud. Desuden har projekterne undersøgt, hvordan man kan målrette sundhedsplejens ydelser til familier med særlige behov. Evalueringen viser positive resultater, både for familierne og for det tværfaglige samarbejde.

Samtidig med evalueringsrapporten udgiver Sundhedsstyrelsen en antologi med titlen 'Stemmer fra praksisfeltet'. Her har de 16 kommuner beskrevet deres erfaringer fra projektet. Herning Kommune har bidraget med et afsnit om indsatsen "Udvidet sundhedspleje".

Evalueringsrapporten kan læses [her](#)

Antologien kan læses [her](#)

Hernings erfaringer

Formålet med projekt "En god start - tæt på" har været:

- Mere systematisk opsporing samt tidlig indsats og forebyggelse i forhold til sårbare familier
- Sikre en systematisk sundhedsfremmende forebyggende indsats af høj kvalitet til sårbare familier
- Sammenhæng mellem Herningmodellens mål og mindset og sundhedsplejens indsatser

Målet med projektet har været:

Sundhedsplejerskerne opkvalificeres i forhold til det tværfaglige samarbejde med socialrådgiverne og øvrige relevante faggrupper samt de sundhedsfaglige metoder i forhold til tidlig opsporing af og indsats i sårbare familier med henblik på, at flest mulige sårbare børn opspores i graviditet eller barnets første levemåneder og får den rette tidlige indsats.

Projektet og dets målsætninger er i hele perioden blevet oplevet som yderst relevant af og i forhold til familierne, sundhedsplejerskerne, socialrådgiverne og øvrige samarbejdspartnere. Det er sundhedsplejerskernes oplevelse, at familierne er glade for og tager godt imod projektets tilbud. Det gælder både det universelle besøgstilbud og indsatser tilbudt på baggrund af familiens behov. Sundhedsplejerskerne oplever, at projektet har kvalificeret deres faglige arbejde og tydeliggjort systematik og tværfagligt samarbejde. Der opspores flere sundhedsfaglige og sociale problemstillinger gennem den øgede besøgsfrekvens og systematisk brug af metoder til tidlig opsporing af fødselsdepression og udsathed.

Projektet har undervejs været udfordret af situationen omkring COVID-19 fra foråret 2020. For eksempel blev fagdage og undervisning udskudt, men senere gennemført. Der er tilsyneladende kommet færre underretninger i graviditeten i perioden med Corona, også fra jordemoder eller læge. Dette gør en tidlig indsats mere vanskelig, da jordemoder og læge møder den gravide tidligere, end sundhedsplejersken gør.

Det tværfaglige samarbejde i projektet har også været udfordret af COVID-19 samt af omorganiseringer på PPR- og socialrådgiverområdet. Det har givet nye snitflader og arbejdsgange, der skal tilpasses. Projektet har været med til at sætte fokus på, at tværfagligt samarbejde kræver vedvarende opmærksomhed, hvis det skal opretholdes på et højt niveau.

Alle projektets aktiviteter, både de universelle besøg, opsporingsmetoder og indsatser tilbudt på baggrund af familiens behov, fortsætter efter projektets afslutning.

## **Økonomi**

Byrådet har med budgetforlig 2021-22 tilført Sundhedsplejen 0,47 mio. kr. i 2021 og 0,94 mio. kr. i de følgende år til fastholdelse af det niveau af besøg og konsultationer, der har været i projektperioden. Projektets frekvens af besøg og konsultationer fortsætter således fremover.

## **Direktøren for Børn og Unge indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Tiltrådt som indstillet.

# Punkt 140: Orientering om familieorienteret sundhedstilbud med fokus på sundere måltider og mere bevægelse i hverdagen

29.12.00-P20-2-21

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Louise Falk Lauritsen, Signe Eggers-Weber

## Resume

Børne- og Familieudvalget godkendte på mødet den 2. juni 2021, at der blev arbejdet videre med 2 projekter, herunder projektet Familieorienteret sundhedstilbud med fokus på sundere måltider og mere bevægelse i hverdagen. Konkretiseret beskrivelse af projektet fremlægges til udvalgets orientering.

## Sagsfremstilling

Undersøgelser viser, at børn og unge, der kommer hjem fra julemærkehjem, oplever, at opholdet forbedrer deres selvpfattelse, humør og livskvalitet. Men en karakteristik af børn på Julemærkehjem før opholdet og senere i livet fra Statens Institut for Folkesundhed viser, at børn, der har været på julemærkehjem, sammenlignet med andre børn har en større risiko for at klare sig mindre godt, når de bliver unge og voksne. Det vil sige, at de i højere grad ikke starter på en uddannelse, ikke er i job, eller at de hyppigere benytter læger, psykologer eller bliver indlagt. Rapporten kan læses [her](#).

I Projektet Familieorienteret sundhedstilbud med fokus på sundere måltider og mere bevægelse i hverdagen tilbydes børn/unge alderen 12-16 år, som er kommet hjem til Herning Kommune efter endt ophold på Julemærkehjem, ROS behandling (Viborg Sygehus) eller livstilsefterskole, mulighed for at skabe netværk tæt på deres hverdagsliv og støtte til at fastholde den udvikling og behandling, de har opnået under deres behandlingsforløb. Der afvikles i projektet et hold i 2022 på ca. 5 børn/unge med familie og et hold i 2023 på ca. 5 børn/unge med familie.

Formålet med projektet er at:

- Styrke barnet/den unges mentale trivsel og troen på sig selv og på egen evne.
- Bidrage til at barnet/ den unges og deres familie får handlekompetencer i forhold til sundere vaner - mere bevægelse og sundere måltider.
- Skabe støttende og opbyggende fællesskaber, hvor barnet/den unge møder andre børn/unge, som er i sammenlignelige situationer.
- Barnet/ den unge gennem individuelle samtaler kan arbejde med målsætninger i et sundhedsfremmende perspektiv, for eksempel støtte til vægtstabilitet.

Projektet er et kombineret gruppe- og individuelt tilbud. Barnet/den unge tilbydes gruppeforløb i Selvhjælp Herning. Gruppesamtalerne vil tage udgangspunkt i tematikker og udfordringer, som barnet/den unge kan relatere sig til. Der vil også være fire madlavningsaftner. Sundhedsplejen tilbyder barnet/den unge (eventuelt sammen med forældre) tre samtaler på barnets/den unges kommunale skole. Bevægelsesdelen tilrettelægges i et samarbejde med DGI/Jump4Fun. Jump4Fun er et landsdækkende og helhedsorienteret træningstilbud for børn og unge fra 6-16 år, som er udfordret af for eksempel overvægt. Jump4Fun er et eksisterende tilbud i Herning Kommune.

Projektet er nærmere beskrevet i vedlagte projektbeskrivelse.

## Økonomi

Selvhjælp Herning driver og koordinerer gruppetilbuddene. Selvhjælp Herning dækker løn til eksterne undervisere på måltidsholdene og til indkøb af råvarer m.m. Selvhjælp Herning får overført midler til projektet fra forebyggelsespakkerne i Herning kommune, 0,125 mio. kr. årligt i 2022 og 2023.

Jump4Fun finansieres af DGI/egne projektmidler. Der er en mulighed for at barnet/den unge, som deltager i dette projekt, kan deltage gratis i Jump4Fun (DGI-projektmidler), eller der kan søges fritidspas til kontingent til Jump4Fun (ca. 550 kr.) eller til anden sportsaktivitet, hos Herning Kommune.

Sundhedsplejen rekrutterer og afvikler samtalerne ved omlægning af nuværende tilbud til børn, der kommer hjem fra behandlingsophold, og indenfor eksisterende ramme.

Herning kommune har understøttet udvikling af projektet og vil understøtte implementering og evaluering af projektet.

**Direktøren for Børn og Unge indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Tiltrådt som indstillet.

## **Bilag**

Styrkegruppe - Projektbeskrivelse november 2021

# Punkt 141: Godkendelse af opprioritering af ledelse på Tjørringhus

00.15.01-P19-1-21

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere:

## Resume

Tjørringhus skilles ud fra Døgn og Familiestøtte Herning. Tjørringhus får en leder med direkte reference til centerchefen. Den øvrige del af Døgn og Familiestøtte Herning består uændret. Ændringen sker efter drøftelser i MED-organisationen. Stillingen som leder af Tjørringhus bliver opslået i december til forventet tiltrædelse 1. marts 2022.

Sagen fremlægges til udvalgets godkendelse.

## Sagsfremstilling

Der er i dag fire døgntilbud i Døgn og Familiestøtte Herning (DFH): Agerbo, Mejeriet, Olufsgade og Tjørringhus. Udfordringen med rekruttering og fastholdelse af kvalificeret arbejdskraft såvel pædagogisk, terapeutisk som sundhedsfagligt til døgntilbudsområdet er den vigtigste ledelsesmæssige dagsorden på både kort og lang sigt. Problemstillingen er hverken lokal eller forbigående. Der er brug for kvalificeret arbejdskraft for at kunne levere på kerneopgaven.

Den sundhedsfaglige opgaveløsning har stadig større tyngde i hverdagen på døgntilbuddene. Særligt på Tjørringhus, der varetager opgaver med et stærkt overlap til den regionale opgaveløsning og en høj kompleksitet i den sundhedsfaglige indsats. Det kræver en øget specialiseringsgrad blandt medarbejdere og ledelse at løfte kerneopgaven med disse allermost sårbare børn og unge.

DFH er den største afdeling i Center for Børn og Forebyggelse (CBF). Der er i dag 175 fastansatte medarbejdere i DFH, der ledes af en centerleder, tre funktionsledere og seks teamledere. Der er 60 fastansatte på Tjørringhus og et antal løst ansatte medarbejdere. Ledelsesspændet i DFH er højest på Tjørringhus og Agerbo. Personalegruppen på Agerbo er altovervejende pædagogisk personale. Personalegruppen på Tjørringhus er cirka ligeligt fordelt mellem pædagogisk og sundhedsfagligt/terapeutisk personale.

Der er brug for en opprioritering af ledelsen af Tjørringhus for at sikre opgaveløsningen fremadrettet på såvel Tjørringhus som i den øvrige del af DFH. Det sker ved at tildele Tjørringhus sin egen leder med reference til centerchefen. Dermed udvides antallet af ledere i CBF fra fire til fem. Den nuværende centerleder for DFH bevarer ledelsen i DFH, som DFH er i dag uden Tjørringhus.

Ændringsforslaget er drøftet med medarbejderne. Det er sket i sektor MED CBF den 16. november og den 6. december samt i arbejdsplads MED DFH den 2. december. Referat fra medarbejdernes drøftelser er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Området er takstfinansieret. Udgiften finansieres indenfor rammen af serviceområde 16, Børn og Familie.

## Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at organisationsændringen baseret på opprioritering af ledelse på Tjørringhus/døgninstitutionsområdet godkendes.

## Beslutning

Godkendt.

## Bilag

Bilag Referat arbejdsplads MED DFH den 02. dec

# Punkt 142: Orientering om status på projekt gentænkning af mobilitet

05.00.00-P20-1-21

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere:

## Resume

Teknik- og Miljøudvalget behandlede den 31. maj 2021, punkt 41 "Orientering om gentænkning af mobilitet i landområder". På afsæt heri arbejdes der med fire sammenhængende indsatser, hvor især indsatsen vedrørende skolebusser er relevant for Børne- og Familieudvalget. Der skal laves nyt udbud af skole- og lokalruter i 2022. De øvrige indsatser i projektet er: Borgerinddragelse, Nye mobilitetsformer og Knudepunkter.

Sagen fremlægges til udvalgets orientering.

## Sagsfremstilling

Frem mod udbud af skolebus- og lokalruter i 2022 er der igangsat et projekt med det formål at gentænke og styrke mobilitet i landdistrikter i Herning Kommune. Baggrunden for en bred tilgang til arbejdet med at gentænke mobilitet skal findes i Herning Kommunes mobilitetsstrategi, de senere års regionale besparelser på kollektiv trafik, deltagelse i DK2020 og en generel erkendelse af, at den kollektive trafik i landdistrikterne er udfordret. Projektet skal svare på, hvordan Herning Kommune kan arbejde med at gøre det lettere for borgerne at bevæge sig rundt i landdistrikter, uanset om de skal på arbejde, i skole, på indkøb, eller om de skal til fritidsaktiviteter osv. Hvordan kan det blive mere smart, nemt, sikkert og bæredygtigt?

I projektet arbejdes med fire sammenhængende indsatser: Borgerinddragelse, Nye mobilitetsformer, Skolebuskørsel og Knudepunkter. Nedenfor gennemgås kort status på arbejdet i de fire indsatser.

### Borgerinddragelse

Fokus i denne indsats er at gentænke mobilitet i landdistrikter, samarbejdsmodeller og finde nye løsninger på mobilitetsudfordringer i samarbejde med borgerne.

Status: Forvaltningen samarbejder med repræsentanter fra 9 landsbyer: FASTERHOLT, KARSTOFT, KOLLUND, KØLKÆR, SINDING/ØRRE, SKARRILD, SØRVAD, TIMRING og VIND. Målet er at få mere konkret viden om de enkelte områders muligheder, behov og udfordringer. Gennem borgerrepræsentanterne blev der i oktober og november udsendt et digitalt spørgeskema. Mere end 1.000 borgere har svaret på spørgeskemaet, hvilket vidner om stor interesse og fokus på mobilitet i landdistrikterne. Forvaltningen har kørt ud til borgere over 80 år med printede spørgeskemaer for at sikre sig også at få besvarelser fra denne aldersgruppe. Fokus i spørgeskemaet var at få indblik i den enkeltes og familiernes måder at transportere sig på, og hvor der eventuelt opleves udfordringer i hverdagen – geografisk, tidsmæssigt og til hvilke aktiviteter.

I løbet af november blev der afholdt fire lokale workshops med i alt godt 70 deltagere. På workshops fokuserede deltagerne på deres landsby som helhed og byens vigtigste udfordringer i forhold til mobilitet samt mulige løsninger.

Der viser sig både fælles temaer, som går på tværs af landsbyerne, men også at der er forskellige udfordringer og kulturer, som spiller ind på, hvilke løsninger landsbyerne selv peger på.

### Nye mobilitetsformer

Fokus i indsatsen er at få udarbejdet en samlet plan og retning for mobilitet i landdistrikter – blandt andet baseret på ovenstående inddragelsesproces.

Status: Der er ved at blive udarbejdet overblik over andre kommuners erfaringer med nye mobilitetsformer. Det viser sig, at det er meget områdespecifikt, hvad der virker. En løsning kan virke godt i et område, men ikke i et andet. Erfaringerne viser også, at det er vigtigt, at løsningerne er forankret hos borgerne selv, samt at eventuelle testperioder skal være på minimum et år og gerne to, for at borgerne anser det for at være et tilbud, som de kan regne med og planlægge hverdagen ud fra. Selv succesfulde cases i andre kommuner løber ikke rundt økonomisk, så der skal forventes en udgift forbundet med eventuelle test af nye mobilitetsformer.

På baggrund af disse erfaringer samt resultaterne fra borgerinddragelsesprocessen udarbejdes udkast til en plan for, hvordan der kan arbejdes med mobilitet og nye mobilitetsformer i landdistrikterne i Herning Kommune. Planen indeholder også bud på muligheder for ekstern medfinansiering.

#### Skolebuskørsel

Fokus i denne indsats er at få udarbejdet forslag til serviceniveau for skolebuskørslen og en plan for konkret trafikoplægning af kørsel frem mod udbud i 2022 med driftsstart i 2023.

Status: Forvaltningen arbejder med forskellige scenarier for den fremadrettede planlægning af skolebuskørslen. Det undersøges eksempelvis om det giver mening at gøre ruterne mere fleksible (eks. med til-/framelding) eller med fast køreplan, så ruterne kan komme på rejseplanen. Giver det mening at planlægge den åbne skolebuskørsel, så den kan blive et aktiv for lokalsamfundene i samspil med lokalruter og regionalruter? Eller skal der være et klart fokus på "kun" at køre med de kørselsberettigede elever? Der ses således også på konsekvenserne af, om ruterne er åbne eller lukkede for andre end de kørselsberettigede skoleelever samt på mulighederne for at lægge andre typer af kørsel ind i det kommende udbud – eks. svømmebuskørsel. Kan der findes sammenhænge og synergier i den måde, vi organiserer opgaven på, som kan gøre, at vi kan få mere ud af de midler, som vi allerede anvender?

Der udarbejdes et forslag til serviceniveau for skolebuskørslen med mere konkrete og operationelle mål. Der vil i foråret 2022 blive fremlagt sag herom til udvalgets behandling.

Det afdækkes, hvorvidt det i øvrigt vil være hensigtsmæssigt med et fælles temamøde mellem Børne- og Familieudvalget og Miljø-, Infrastruktur og Naturudvalget i forhold til skolebusruter og serviceniveau.

#### Knudepunkter

Fokus er i denne indsats at få udarbejdet en plan for udbygning af stoppesteder, opkvalificering af udvalgte stoppesteder samt få et forbedret driftsstyringsværktøj.

Status: Udvalgte stoppesteder i Herning Kommune er blevet kortlagt i forhold til eksisterende faciliteter og potentialer. Stoppestederne er udvalgt på baggrund af, at det er punkter, hvor flere trafikformer mødes.

### **Direktøren for Børn og Unge indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådt som indstillet.

# Punkt 143: Beslutning om ændring af anvendelse af skoletjenesten ved Lindholm Historisk værksted

17.04.32-A00-1-21

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen, Tove Mortensen

## Resume

Lind skole ønsker, at skoletjenesten tilknyttet Lindholm Historisk Værksted afvikles.

Sagen fremlægges til udvalgets godkendelse.

## Sagsfremstilling

Lindholm Historisk Værksted ligger på samme matrikel som Lind skoles SFO, Kollundvej 41, umiddelbart nord for Lind Sognehus. Det historiske værksted blev påbegyndt omkring 1987-88 af engagerede lærere på Lind Skole. Stedet er bygget op af åbne hytter, lerklinede hytter, smedjer og andre værksteder, bålplads og en lille sø. Lind skole har oprettet en skoletjeneste til værkstedet. Elever fra alle skoler kan booke sig ind på stedet og betaler et symbolsk beløb til dækning af forplejning. Ideen er, at eleverne kan se og prøve, hvordan man levede i gamle dage - helt tilbage til jernalderen. Lind skole havde tidligere en fast lærer knyttet op på skoletjenesten tre dage om ugen. I de sidste 4-5 år har der været tilknyttet en lærer en dag om ugen. Det skyldes jævnt faldende besøgstal. Enkelte år har skolen gjort meget for at markedsføre tilbuddet overfor andre skoler. Det har haft en her-og-nu effekt, men besøgstillene er hurtigt faldet igen. Årsagen til det faldende besøgstal kan være: transporttid, ændrede rammer for undervisningen (lovgivning, sammensætning af fag mv.), og at tiden måske er løbet fra det, Lindholm Historisk Værksted kan tilbyde. De sidste 6 år har der i gennemsnit været knap 8 besøg om året. Det må anses for at være en meget lille udnyttelsesgrad set i lyset af, at værkstedet skal passes og holdes ved lige året rundt. Desuden skal skoletjenesten være opdateret, således man er klar til at modtage besøgende.

Lind Skole foreslår at nedlægge skoletjenesten. Skolen anbefaler, at stedet bevares som et offentligt udflugtssted for skoler, daginstitutioner og borgere men uden skoletjeneste (vært). Det vil betyde, at værktøj og andet fjernes, og hytterne gøres åbne. Faciliteter og bygninger skal være så robuste, således det løbende tilsyn kan begrænses mest muligt. Det betyder, at hytter fjernes, hvis de ved offentlig brug vurderes at udgøre brandfare eller nedstyrtningsfare. Det foreslås, at Drift og Service overtager driften af arealerne på lige fod med drift og vedligeholdelse af friarealer ved andre skoler.

## Økonomi

Lind Skole får tildelt en 32 % lærerstilling til at drive skoletjenesten. Det foreslås, at tildelingen til skoletjenesten fordeles mellem skolerne i lighed med øvrige undervisningsmidler. Lind Skole får tildelt ca. 175.000 kr. om året til drift og vedligeholdelse af bygninger og området. Udgifterne til drift og vedligeholdelse foreslås fordelt mellem Lind Skole til tilsyn med området og budgettet for Grøn Skolebudget, således Drift og Service overtager vedligeholdelsesopgaven.

## Direktøren for Børn og Unge indstiller,

- at Skoletjenesten ved Lindholm Historisk Værksted lukker 1. januar 2022
- at Lindholm Historisk værksted tilses og vedligeholdes som offentligt besøgssted
- at 75.000 kr. overføres fra 301 21 512 08 til konto 301 01 731 07 under Grønt Skolebudget, som varetages af Drift og Service.

## Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

# Punkt 144: Orientering om ansøgning fra Kildebakken om ny daginstitution og designlokale

82.00.00-P20-2-20

## Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen, Mari Lohne

## Resume

Udvalget orienteres om en ansøgning fra Kildebakkeskolen og Kildebakken Børnehave om nybyggeri af børnehave i forbindelse med skolen. Børnehaven er meget slidt, indretningen er uhensigtsmæssig, og en nybygget daginstitution i sammenhæng med skolen vil understøtte muligheden for at styrke samarbejdet om børnene og mellem personalet i børnehaven og skolen.

## Sagsfremstilling

Kildebakken er en §24a institution med en børnehaveafdeling på ca. 60 børn og en ét-sporet 0.-6. klasses skole. Børnetalsprognosen og Elevtalsprognosen viser, at børnetallet forventes at være stabilt/uændret de næste 10 år. Kildebakkens bestyrelse sendte en ansøgning til Børne- og Familieudvalget i august 2020. Her påtaler bestyrelsen forskellige forhold: For skoledelen er det primært manglende mødefaciliteter og ønske om et lokale til designdelen i faget Håndværk og Design. For børnehavedelen er det primært dårlige toiletforhold, uhensigtsmæssig indretning af bygningen, dårlige personaleforhold og manglende lokaler til soverum til børn og mødefaciliteter. Overordnet set ønsker bestyrelsen, at skole og børnehave samles i samme bygning, således synergi og samarbejde mellem personalet om børnene bliver styrket. Ansøgningen blev behandlet på Børne- og Familieudvalgsmødet 21. oktober 2020, punkt 142. Her besluttede udvalget, at forvaltningen skal udarbejde et estimat over de skønnede udgifter til de ansøgte renoveringer. Efterfølgende har forvaltningen holdt møder med skole- og dagtilbudslederne.

Kildebakken ønsker nybyggeri af en børnehave til 60 børn i sammenhæng med den eksisterende skolebygning. Byggeriet skal indrettes, så det understøtter tidssvarende pædagogiske principper. Derudover skal der etableres fælles personalerum, forberedelses- og mødelokaler for lærere og pædagoger. Forvaltningen anslår, at der til dette formål skal nybygges 660 m<sup>2</sup>. Derudover ønsker skolen at samle designdelen med sløjd-/værksteddelen, således faget Håndværk og Design bedre kan gennemføres efter intentioner i lovgivningen. I dag ligger de to lokaler langt fra hinanden. Skolen ønsker designlokale nybygget i forlængelse af eksisterende sløjdlokale. Forvaltningen anslår, at der til dette formål skal nybygges 40m<sup>2</sup>.

Den eksisterede børnehavebygning kan herefter sælges, eller man kan følge Kildebakkens forslag om at indrette bygningen til henholdsvis dagplejehus og klublokaler til UngHerning.

## Økonomi

Der er tale om et ide-projekt. Det betyder, at der ikke er lavet jordbundsundersøgelser eller lavet tekniske beregninger af hverken eksisterende byggeri eller ønsket nybyggeri. Derfor er det tale om overslagspriser, som bygger på erfaringer fra tilsvarende byggerier. Ud fra erfaringstal vil m<sup>2</sup>-prisen være ca. 25.000 kr. pr. m<sup>2</sup>. Kildebakken ønsker nybygget 700 m<sup>2</sup>, hvilket giver en overslagspris på ca. 17,5 mio. kr. Derudover skal der anlægges ny parkeringsplads og legeplads til en anslået pris på 1 mio. kr.

I alt en overslagspris på 17-19 mio. kr.

## Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at ansøgningen og ideforslaget tages til efterretning.

## Beslutning

Ideoplægget vil indgå i det videre arbejde med prioritering af anlægsprojekter.

## Bilag

Ansøgning fra bestyrelsen



# Punkt 145: Frigivelse af anlægsbevilling til Eventyrhaven i Aulum

82.06.00-P20-2-21

## Kommunikation

DIR	FOU	BFU	SOS	BSK	KFU	BYP	TMU	ØKE	BYR
		X						X	X

Øvrige sagsbehandlere: Frank Juel Clemmensen, Pia Colstrup, Tove Mortensen

## Resume

Der anmodes om frigivelse af anlægsbevilling vedrørende Eventyrhaven i Aulum.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen anmoder om anlægsbevilling til gennemførelse af allerede besluttet projekt i henhold til investeringsoversigten, som besluttet af Byrådet ved budgetvedtagelsen for 2022.

Der har den seneste tid været større efterspørgsel efter vuggestuepladser i Aulum. Derfor ønsker man at fremtidssikre Eventyrhaven i Aulum.

Projektet omfatter en om- og tilbygning til Eventyrhavens afdeling Puff med udvidelse af antal vuggestuepladser fra 18 til 30, etablering af bedre forhold for forældresamtaler og rammer for individuelle pædagogiske opgaver med børnene. Derudover giver projektet en bedre opdeling af institutionen med samling af børnehave- og vuggestuebørn i hver sin ende af institutionen.

## Økonomi

Der er afsat rådighedsbeløb på 4,796 mio. kr. til projektet på Serviceområde 10 Dagtilbud for børn, stednr. 514099 05 Eventyrhaven, Aulum i 2022.

## Direktøren for Børn og Unge indstiller,

- at der meddeles anlægsudgiftsbevilling samt tilhørende rådighedsbeløb på 4,796 mio. kr. i 2022 på Serviceområde 10, Dagtilbud for Børn, nyt stednr. Eventyrhaven, Aulum i 2022
- at beløbet på 4,796 mio. kr. finansieres af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2022 på Serviceområde 10, Dagtilbud for Børn, stednr. 514099 05, Eventyrhaven, Aulum.

## Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

## **Punkt 146: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer - åbne**

00.01.00-P35-2-20

### **Kommunikation**

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere:

### **Sagsfremstilling**

Udvalget orienteres om følgende:

- Samarbejde med VIA vedr. forskningsprojekt afdeling Holtbjerg (notat vedlagt).
- Indenrigs- og Boligministeriet har offentliggjort liste over "Forebyggelsesområder".
- Status på håndtering af COVID-19 i Børn og Unge.
- Midtvejsevaluering af mentaliseringsprojektet, punkt 168 på Børne- og Familieudvalgets dagsorden den 9. december 2020: punktet udskydes til primo 2022.
- Gentagelse af den tidligere gennemførte tidsundersøgelse på dagtilbudsområdet skydes til maj 2022 på grund af Corona.

### **Direktøren for Børn og Unge indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tiltrådt som indstillet.

### **Bilag**

Notat- samarbejde med VIA

## **Punkt 147: Lukket: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer**

00.01.00-P35-2-20