

DAGSORDEN Børne- og Familieudvalget d. 02-06-2026

Mødedato Tirsdag d. 02. juni 2026 kl. 09:00

Mødested Brændgårdskolen

Indholdsfortegnelse

Udvalgets visionsarbejde: Temadrøftelse vedrørende fravær.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026.....	4
Budget 2027-2030 Mål, budgetbemærkninger og ændringsskemaer.....	10
Drøftelse af investeringsoversigten for Budget 2027.....	12
Praksis vedr. tilbud under skærpet økonomisk tilsyn.....	14
Tilsynsudtalelse fra Ankestyrelsen om Herning kommunens forsyningspligt.....	15
Godkendelse af nedlæggelse af særlig pulje til central refusion ved sygdom for lærere ansat på alm	17
Godkendelse af nedlæggelse af særlig pulje til central refusion ved sygdom for personale ansat i alr	19
Godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling til projekt "Fremfærd".....	21
Beslutning om kriterier til ansøgning om bedre udemiljø ved skolerne.....	22
Godkendelse af videreførelse af Rullende Ungdomsuddannelser.....	24
Drøftelse og beslutning om civil praktik.....	26
Godkendelse af afrapportering på kvalitet på dagtilbud.....	28
Opfølgning på drøftelse af kommissorium vedrørende en faglig og økonomisk bæredygtig dagpleje	29
Orientering om og drøftelse af "Samskabelsesalliancen mellem civilsamfund og Børn og Unge".....	31
Godkendelse af kommunalisering af Børnehuset Stjernen.....	33
Evt./meddelelser - åbne.....	35
Lukket: Orientering og beslutning om budgetoverholdelse på serviceområde 16, Børn og Familie...	36
Lukket: Evt./meddelelser.....	37
Underskrift af digital beslutningsprotokol.....	38

Punkt 76: Udvalgets visionsarbejde: Temadrøftelse vedrørende fravær

00.22.00-G01-1-26

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Louise Raunkjær

Øvrige sagsbehandlere: Peter Jonsen

Resume

I forlængelse af Børne- og Familieudvalgets proces om visioner for udvalgets arbejde drøfter udvalget temaet "fravær på skoleområdet". Temadrøftelsen er tilrettelagt over flere udvalgsmøder.

Administrationen forbereder et oplæg som baggrund, hvorefter udvalget drøfter temaet, der kan lede frem til politisk retningsætning og eventuelle konkrete tiltag.

Sagsfremstilling

På baggrund af Børne- og Familieudvalgets proces om visioner for udvalgets arbejde drøfter udvalget temaet "fravær på skoleområdet". Temadrøftelsen er tilrettelagt over flere udvalgsmøder.

Administrationen forbereder et oplæg som baggrund, hvorefter udvalget gennemfører en temadrøftelse, der kan lede frem til politisk retningsætning og eventuelle konkrete tiltag.

Bagtæppet for Børne- og Familieudvalgets drøftelse er blandt andet Børne- og Ungepolitikken, "Folkeskoleløftet" samt "PPR tæt på".

Oplægget rummer blandt andet:

- Baggrundsviden
- Viden og forskning på området
- Lokal og national data

Oplægget vil blive suppleret med praksiserfaringer om forebyggelse og håndtering af ufrivillig skolefravær fra Brændgårdskolen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter temaet "skolefravær".

Punkt 77: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026

00.01.00-A00-12-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Jytte Grønkjær Jensen

Øvrige sagsbehandlere: Kristian Mandøe

Resume

Administrationen har foretaget budgetopfølgning på baggrund af forbruget pr. 31. marts 2026 på Børne- og Familieudvalgets område.

Overførslerne fra 2025 er godkendt i Byrådet den 21. april 2026 og indgår dermed ikke i det korrigerede budget pr. 31. marts 2025. Der er korrigeret for dette ved at tilføje ekstra kolonner til højre i tabellerne.

Samlet set forventes der i 2026 i forhold til de korrigerede budgetter inkl. overførsler fra 2025 et mindreforbrug på 3,0 mio. kr. vedrørende drift og et mindreforbrug på 26,2 mio. kr. vedrørende anlæg.

Opfølgningen indgår i den samlede budgetopfølgning pr. 31. marts 2026, som behandles i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget den 15. juni 2026 henholdsvis Byrådet den 22. juni 2026.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er foretaget af administrationen på baggrund af det konstaterede forbrug pr. 31. marts 2026.

I nedenstående tabeller bliver afvigelsen generelt målt som forventet regnskab 2026 (forventet forbrug ved årets afslutning) sammenlignet med det korrigerede budget 2026 pr. 31. marts.

De afvigelser, der beskrives i sagen, er afvigelsen pr. 31. marts 2026 i forhold til det korrigerede budget inklusive midler bevilget i forbindelse med overførselssagen. 'Ovf. fra 2025 inkl. midler bevilget ifm. overførselssagen' udgør i alt 15,1 mio. kr., hvoraf overførsler udgør 8,8 mio. kr. og Ukrainekompensation udgør 6,3 mio. kr.

Driftsudgifter

Tabel 1: Forventet regnskab 2026 – drift:

Børne- og Familieudvalget - Drift	Vedttaget budget 2026	Tillægsbv./ ompl. pr. 31/3-2026	Korrigeret budget pr. 31/3-2026	Forventet regnskab 2026	Afvigelse 2026	Ovf. fra 2025 inkl. midler bevilget ifm. overførsels sagen	Afvigelse inkl. ovf. og midler bevilget ifm. overførsels sagen
1.000 kr., 2026-pl	A	B	C=(A+B)	D	E=(C-D)	F	G=E+F
10 Dagtilbud for børn	437.985	-1.996	435.989	434.327	1.662	2.477	4.139
12 Folke- og ungdomsskoler	1.084.996	670	1.085.666	1.077.757	7.909	8.055	15.964
16 Børn og familie	369.448	-707	368.741	390.495	-21.754	4.618	-17.136
Børne- og Familieudvalget i alt	1.892.429	-2.033	1.890.396	1.902.579	-12.183	15.150	2.967

Note: I afvigelseskolonnen er += mindreforbrug og -= merforbrug

Som det fremgår af ovenstående, forventes i 2026 en samlet afvigelse vedrørende drift på 3,0 mio. kr.

Afvigelsen i tabel 1 dækker både over områder indenfor og udenfor rammestyring, decentrale institutioner samt projekter. Specifikation af afvigelsen fremgår af tabel 2 nedenfor.

Tabel 2: Forventet afvigelse 2026, drift – fordeling

Børne- og Familieudvalget - Drift	Udenfor ramme-styring	Decentral institution	Øvrig ramme-styring	Projekter	Afvigelse i alt
1.000 kr., 2026-pl	A	B	C	D	E=(A+B+C+D)
10 Dagtilbud for børn	0	-1.249	525	2.386	1.662
Overførsler fra 2025	0	-678	6.017	-2.862	2.477
10 Dagtilbud for børn inkl. ovf.	0	-1.927	6.542	-476	4.139
12 Folke- og ungdomsskoler	0	5.480	3.287	-858	7.909
Overførsler fra 2025	0	2.558	4.354	1.143	8.055
12 Folke- og ungdomsskoler inkl. ovf.	0	8.038	7.641	285	15.964
16 Børn og familie	0	-5.128	-16.615	-11	-21.754
Overførsler fra 2025	0	1.869	737	2.012	4.618
16 Børn og familie inkl. ovf.	0	-3.259	-15.878	2.001	-17.136
Børne- og Familieudvalget i alt - drift	0	-897	-12.803	1.518	-12.183
Overførsler fra 2025 i alt	0	3.749	11.108	293	15.150
Børne- og Familieudvalget i alt inkl. overførsler	0	2.852	-1.695	1.811	2.967

Note: I afvigelseskolonnen er += mindreforbrug og -= merforbrug

På Børne- og Familieudvalgets område findes der ikke midler udenfor rammestyring.

For serviceområde 16 Børn og Familie bemærkes det, at der fremgår en negativ afvigelse på 5,1 mio. kr. under 'Decentral institution'. Dette skyldes en teknisk fejl. Afvigelsen vedrører 'Øvrig rammestyring', og der er i den følgende sagsfremstilling og bilag korrigeret for dette.

Bemærkninger til afvigelserne mv. på drift findes i det følgende opgjort pr. serviceområde:

Serviceområde 10, Dagtilbud for børn

Tabel 3: Samlet resultat. SO 10 Dagtilbud for børn

Børne- og Familieudvalget - 10 Dagtilbud for børn	Korrigeret budget pr. 31/3-2026	Forventet regnskab 2026	Afvigelse 2026	Ovf. fra 2025 inkl. midler bevilget ifm. overførselssag	Afvigelse inkl. ovf. og midler bevilget ifm. overførselssag
1.000 kr., 2026-pl	A	B	C=(A-B)	D	E=C+D
Fælles konti	-2.620	-5.154	2.534	6.017	8.551
Projekter	-4.799	-8.331	3.532	-3.397	135
Daglejen	51.631	53.820	-2.189	858	-1.331
Daginstitutioner	391.777	393.992	-2.215	-1.001	-3.216
10 Dagtilbud for børn i alt	435.989	434.327	1.662	2.477	4.139

Note: I afvigelseskolonnen er += mindreforbrug og -= merforbrug

Tabel 3 viser et samlet mindreforbrug på 4,1 mio. kr. efter godkendelse af overførselssagen. Afvigelsen efter overførselssagen fordeles med et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. vedrørende projekter, mindreforbrug på 8,5 mio. kr. på fælles konti, merforbrug på 1,3 mio. kr. vedr. Daglejen og merforbrug på 3,2 mio. kr. vedr. daginstitutionerne.

Mindreforbrug på fælles konti skyldes flere modsatrettede forhold. Heraf kan følgende fremhæves:

- 2,5 mio. kr. er et forventet et mindreforbrug på PA-elever grundet små elevhold.
- 1,2 mio. kr. vedrører midler til opkvalificering af unge pædagogmedhjælpere ("4.G akademi") forventes ikke fuldt ud anvendt i år.
- 1,4 mio. kr. er Ukrainekompensation, som er tilført serviceområdet i forbindelse med regnskabssagen 2025.
- Der er indregnet en fiktiv nedskrivning af det forventede regnskab for de decentrale enheder på 1,4 mio. kr. med det formål at sikre bedre forudsigelighed i forhold til det endelige regnskabsresultat. Der er altså ikke tale om et mindreforbrug, som forventes at opstå netop her, men generelt på serviceområdet på tværs af centrale og decentrale konti.

Serviceområdet beskrives nærmere i bilag 1. Af bilag 4 fremgår resultater og bemærkninger fra de decentrale enheder.

Tabel 4: Samlet resultat. SO 12 Folke- og Ungdomsskoler

Børne- og Familieudvalget - 12 Folke- og ungdomsskoler	Korrigeret budget pr. 31/3-2026	Forventet regnskab 2026	Afvigelse 2026	Ovf. fra 2025 inkl. midler bevilget ifm. overførselssag	Afvigelse inkl. ovf. og midler bevilget ifm. overførselssag en
1.000 kr., 2026-pl	A	B	C=(A-B)	D	E=C+D
Fælles konti	122.763	113.115	9.648	8.645	18.293
Projekter	0	88	-88	920	832
Folkeskoler og SFO'er	819.348	821.180	-1.832	-2.090	-3.922
Øvrige enheder	143.555	143.373	182	580	762
12 Folke- og ungdomsskoler i alt	1.085.666	1.077.757	7.909	8.055	15.964

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Tabel 4 viser samlet set et mindreforbrug på ca. 16 mio. kr. efter godkendelse af overførselssagen. Mindreforbruget fordeler sig med 18,3 mio. kr. på 'Fælles konti', 0,8 mio. kr. på 'Projekter'. Der er et merforbrug på i alt 3,2 mio. kr. på 'Folkeskoler og SFO'er' og 'Øvrige enheder'.

Mindreforbruget på 'Fælles konti' skyldes flere modsatrettede forhold. Heraf kan følgende fremhæves:

- 2,4 mio. kr. er besparelse som følge af fjernelse af el-afgiften. Det antages, at de sparede afgifter skal retur til staten i forbindelse med midtvejsreguleringen medio 2026.
- Midler til udvikling af skoleområdet herunder udmøntning af Folkeskoleløftet og skoleudviklingsprojekter i alt 6,2 mio. kr.
- 4,1 mio. kr. er Ukraine-kompensation, som er tilført serviceområdet i forbindelse med regnskabssagen 2025.
- Der er indregnet en fiktiv nedskrivning af det forventede regnskab for de decentrale enheder med 5 mio. kr. med det formål at sikre bedre forudsigelighed i forhold til det endelige regnskabsresultat. Der er altså ikke tale om et mindreforbrug, som forventes at opstå netop her, men generelt på serviceområdet på tværs af centrale og decentrale konti.

Serviceområdet beskrives nærmere i bilag 2. Af bilag 4 fremgår resultater og bemærkninger fra de decentrale enheder.

Tabel 5: Samlet resultat. SO 16 Børn og Familie

Børne- og Familieudvalget - 16 Børn og familie	Korrigeret budget pr. 31/3-2026	Forventet regnskab 2026	Afvigelse 2026	Ovf. fra 2025 inkl. midler bevilget ifm. overførselssa gen	Afvigelse inkl. ovf. og midler bevilget ifm. overførselssa gen
1.000 kr., 2026-pl	A	B	C=(A-B)	D	E=C+D
Myndighed	214.570	236.443	-21.873	3.370	-18.503
Enheder under rammestyring	46.036	45.829	207	265	472
Decentral institution	108.135	108.223	-88	983	895
16 Børn og familie i alt	368.741	390.495	-21.754	4.618	-17.136

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Tabel 5 viser at der forventes en samlet negativ afvigelse på 17,1 mio. kr. Merforbruget findes på 'Myndighed' og udgør 18,5 mio. kr. 'De decentrale institutioner' og 'enheder under rammestyring' viser et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. Der er indeholdt Ukraine-kompensation på 0,7 mio. kr. i kolonne D.

Merforbruget på myndighedsområdet skyldes hovedsageligt:

- 6,8 mio. kr. vedrører behandlingsindsatser til børn og familier (familiebehandling). Merforbruget skyldes køb af familiebehandling ved private leverandører og er iværksat for at imødegå ventelister i kommunale tilbud.
- 1,4 mio. kr. vedrører udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste. Her ses en vækst i udgifterne i forhold til 2025.
- 10,6 mio. kr. vedrører det samlede anbringelsesområde. Ved budgetlægningen for 2026 blev myndighedsområdets generelle budgetubalance fordelt jævnt hen over anbringelsestyperne. Reduktionen svarer til ca. -9 % på de enkelte

anbringelsestyper.

For at imødegå og nedbringe merforbruget i 2026 pågår i øjeblikket en ekstern konsulentundersøgelse. Undersøgelsen har to spor:

1. Vurdering af den økonomiske styring på familieområdet. Formålet er at afdække, hvad der skal ændres i økonomistyringen for at få et område, som er mere styrbart, end tilfældet er i dag.
2. Vurdering af priserne på kommunens egne to børne- og ungehjem, Agerbo og Tjørringhus.

I nærværende sag anmodes om omplacering af Ukrainemidler vedrørende 2025 fra SO10 Dagtilbud for børn (1,4 mio. kr.) og SO12 Folke- og Ungdomsskoler (4,1 mio. kr.) med i alt 5,5 mio. kr. til serviceområde 16 Børn og Familie, Myndighed.

Det bemærkes, at der i denne sag anmodes om at udvide indtægtsbudgettet med 12,2 mio. kr., og tilsvarende udvide servicedriftsrammen, så udgiftsbudgettet bedre afspejler udgifterne på området. Både udgifter og indtægter findes på det rammestyrede område på SO16 Børn og Familie, Myndighed, og nettovirkningen på resultatet er derfor neutral.

Serviceområdet beskrives nærmere i bilag 3.

Anlægsudgifter

Tabel 6: Forventet regnskab 2026 – anlæg:

Børne- og Familieudvalget - Anlæg	Vedttaget budget 2026	Tillægsbv. /ompl. pr. 31/3-2026	Korrigeret budget pr. 31/3-2026	Forventet regnskab 2026	Afvigelse 2026	Ovf. fra 2025 inkl. midler bevilget ifm. overførsels sagen	Afvigelse inkl. ovf. og midler bevilget ifm. overførsels sagen
1.000 kr., 2026-pl	A	B	C=(A+B)	D	E=(C-D)	F	G=E+F
10 Dagtilbud for børn	41.426	-500	40.926	43.136	-2.210	16.953	14.743
12 Folke- og ungdomsskoler	75.558	9.200	84.758	91.954	-7.196	18.701	11.505
16 Børn og familie	1.300	0	1.300	2.549	-1.249	1.249	0
Børne- og Familieudvalget i alt	118.284	8.700	126.984	137.639	-10.655	36.903	26.248

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Som det fremgår af ovenstående, forventes i 2026 en samlet afvigelse vedrørende anlæg på 26,2 mio. kr.

Bemærkninger til afvigelser mv. på anlæg findes i det følgende opgjort pr. serviceområde:

Serviceområde 10 Dagtilbud for børn

Projekter, hvor det skyldes forskydninger mellem år:

- Nyt institutionsbyggeri i Hammerum Gjellerup. Mindreforbrug på 4,0 mio. kr.
- Børnenes Hus Sunds. Mindreforbrug på 10,0 mio. kr.
- Timring Børnehaven, brandsikring. Mindreforbrug på 0,5 mio. kr.
- Daginstitutionbyggeri på Kollundvej. Mindreforbrug på 0,4 mio. kr.
- Børneuniverset, afd. Munkgård – bygningsmæssige ændringer. Mindreforbrug på 0,040 mio. kr.

Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler

Projekter, hvor det skyldes forskydninger mellem år:

- Engbjergskolen faglokaler. Mindreforbrug 0,4 mio. kr.
- Sunds Skole. Mindreforbrug på 11,0 mio. kr.
- Lindbjergskolen, nedrivning af byggepladskontor. Mindreforbrug på 0,1 mio. kr.

Økonomi

Der ønskes i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 foretaget følgende bevillingsmæssige ændringer:

Midler til finansiering af tværkommunal beredskabskoordinator udgør for børn og unge 67.000 kr. i 2026 og 81.000 kr. i overslagsår. Beløbet fordeles med 27.000 kr. på serviceområde 10 Dagtilbud for børn, Fælles konti og 54.000 kr. på serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler, Fælles konti. Fordeling i 2026 udgør 22.000 kr. på serviceområde 10 Dagtilbud og 45.000 kr. på serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler. Beløbet har været foreløbigt placeret på SO20 Administration, Fælles formål.

Der anmodes om udgifts- og tilsvarende indtægtsbevilling i 2026 vedrørende projekt Makerspace på serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler. Beløbet udgør 1.259.000 kr. i 2026. Sagen er oprindeligt behandlet på Børne- og Familieudvalgsmøde den 13. marts 2024, punkt 40.

Drift af Løvbakke Naturskole flyttes fra serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler, Fælles konti til serviceområde 03 Kommunale Ejendomme. Beløbet udgør 164.000 kr. i 2026 og overslagsår.

Det indstilles, at Ukraine kompensation vedrørende 2025, som er tilgået serviceområde 10 Dagtilbud for børn på 1,4 mio. kr. og serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler på 4,1 mio. kr. i 2026, flyttes til serviceområde 16 Børn og Familie til dækning af merforbrug på 'Myndighed'.

Indtægtsbudget vedrørende refusioner for særligt dyre enkeltsager og øvrige refusioner ligger udenfor servicedriftsrammen på Børne- og Familieudvalgets område. Størrelsen af de forventede refusioner afhænger af det aktuelle udgiftsniveau indenfor myndighed på det rammestyrede område. Det større og ændrede udgiftspres på myndighedsområdet i de senere år betyder, at det tilsvarende indtægtsbudget er for lavt. Der anmodes derfor om at hæve refusionskonti med i alt 12.120.000 kr. fra 2026 og frem. Samtidigt udvides udgiftsrammen tilsvarende på serviceområde 16 Børn og Familie, Myndighed.

Budget og forbrug statsrefusion

			Vedtaget budget 2026	Forv. Forbrug 31.03.2026	Forv. Resultat 2026
102 Refusioner (hele kr.)					
121 Statsrefusion enkeltpersoner	SDE	5.07	-5.543.000	-20.000.000	14.457.000
122 Statsrefusion børn i samme husstand	SDE	5.07	-19.567.000	-11.000.000	-8.567.000
			-25.110.000	-31.000.000	5.890.000
125 Refusion advokatbistand 50%	Advokat	5.21	-423.000	-489.500	66.500
127 Refusion uledsagede flygt foreb 100%	Flygtning	5.21	0	-4.020.000	4.020.000
129 Refusion flygt første tre år 100%	Flygtning	5.21	0	-1.000.000	1.000.000
			-423.000	-5.509.500	5.086.500
130 Refusion handicapyd (TA,MU mv) 50%	Handicap	5.72	-15.796.000	-16.939.500	1.143.500

I alt

-41.329.000

-53.449.000

12.120.000

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender de anførte bevillingsmæssige ændringer jf. sagsfremstillingen

at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 i øvrigt tages til efterretning og indgår i den samlede budgetopfølgning, som behandles i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget den 15. juni 2026 henholdsvis i Byrådet den 22. juni 2026.

Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bilag 4

Punkt 78: Budget 2027-2030 Mål, budgetbemærkninger og ændringsskemaer

00.01.00-A00-14-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Jytte G. Jensen

Øvrige sagsbehandlere: Peter Jonsen

Resume

Fagudvalgene skal i henhold til den besluttede budgetprocedure for budget 2027-2030 aflevere budgetforslag i juni 2026. Administrationen har udarbejdet forslag til budget 2027 på Børne- og Familieudvalgets område for serviceområderne 10, Dagtilbud til børn, 12, Folke- og ungdomsskoler og 16, Børn og Familie.

Budgetforslaget til den kommende budgetkonference består af udkast til mål, budgetbemærkninger og ændringsskemaer for serviceområderne.

Det samlede budgetforslag fremlægges til udvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Det foreliggende budgetforslag er udarbejdet indenfor Børne- og Familieudvalgets udmeldte budgetramme for 2027. Budgetbemærkninger 2027, udkast til mål 2027 og ændringsskemaer er vedlagt som bilag.

I udkast til budgetmål for 2027 er beskrevet to mål for alle tre serviceområder i perioden 2027-2030. Målene tager afsæt i Børne- og Ungepolitikken og Børne- og Familieudvalgets drøftelser ved tidligere udvalgsmøder. Overskrifterne for de to mål er:

- Børn og unges dannelse og deltagelse i fællesskaber
- Leg, læring og sundhed for alle børn og unge

Der er følgende bilag til dagsordenen:

- Mål for budget 2027-2030
- Budgetbemærkninger for de 3 serviceområder under Børne- og Familieudvalget
- Ændringsskemaer for de 3 serviceområder under Børne- og Familieudvalget.

De sidstnævnte bilag viser mere detaljeret, hvordan budgetterne for det enkelte serviceområde udvikler sig fra 2026 til 2027.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at budgetbemærkningerne, udkast til mål samt ændringsskemaer fra Serviceområde 10,12 og 16 godkendes og indgår i det samlede budgetforslag.

Bilag

Bilag 1 - Mål for budget 2027 - 08.05.2026

Budgetbemærkninger SO10_budget 2027

Budgetbemærkninger SO12_budget 2027

Budgetbemærkninger SO16_budget 2027

Budget 2027 Ændringsskema SO10 dagtilbud for børn - maj 2026

Budget 2027 Ændringsskema SO12 Folkeskoler mv - maj 2026

Budget 2027 Ændringsskema SO16 Børn og Familie - maj 2026

Punkt 79: Drøftelse af investeringsoversigten for Budget 2027

17.00.00-A26-1-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Louise Raunkjær

Øvrige sagsbehandlere: Jytte Grønkjær Jensen, Bo Ulrich Bertelsen

Resume

På udvalgmøderne i juni måned drøfter fagudvalgene udkastet til investeringsoversigten for 2027-2030 samt det langsigtede anlægsoverslag for perioden 2031-2038 på de respektive områder.

Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget vil efterfølgende inddrage fagudvalgenes drøftelser og indstille et samlet forslag til investeringsoversigten, som indgår i til budgetkonferencen og forslaget til 1. behandling af budget 2027-2030.

Sagsfremstilling

Direktionen er ansvarlig for processen med investeringsoversigten. Det samlede forslag til investeringsoversigten fremsendes og godkendes af Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget. Jævnfør budgetproceduren for budget 2027 inddrages fagudvalgene i arbejdet med investeringsoversigten.

Det samlede forslag til investeringsoversigt skal tage hensyn til de samlede nettoanlægsudgifter og anlægsrammen. Det kan efterfølgende blive nødvendigt at tilpasse forslaget af hensyn til udviklingen i kommunens generelle indtægter og anlægsrammen i forlængelse den kommende økonomiaftale for 2026.

På budgetkonferencen til august præsenteres det samlede byråd for Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalgets forslag til investeringsoversigten.

I det vedlagte bilag fremgår udkast til Børne- og Familieudvalgets investeringsoversigt for perioden 2027-2030. Udkastet tager udgangspunkt i investeringsoversigten, som den blev vedtaget for budget 2026. Hertil er indarbejdet beslutninger, som er truffet af byrådet siden budgetvedtagelsen for 2026 samt enkelte tekniske korrektioner.

Herudover fremgår det langsigtede anlægsoverslag. Overslaget viser de forventede investeringer i perioden 2031-2038. Overslaget er foreløbigt og er ikke en formel del af det fireårige budget.

Projekter, som fremgår af det langsigtede overslag, lever op til et eller flere af følgende kriterier:

1. Har sammenhæng/overløb fra budgetperioden 2027-2030. For eksempel projekter, som strækker sig ud over budgetperioden eller eksisterende permanente puljer.
2. Er omfattet af et budgetforlig
3. Er direkte afledt af demografiske forhold (for eksempel plejeboligplanen), kommuneplan eller andre objektive forhold (for eksempel hensyn til eksterne aktører).

Som en del af budgetmaterialet til den 2. budgetkonference udarbejder fagforvaltningen anlægsnotater.

Anlægsnotaterne til budget 2027 udgøres jf. budgetproceduren hovedsageligt af anlægsnotater udarbejdet ved sidste års budgetlægning. Disse skal revideres/kvalitetssikres og kan suppleres med eventuelt nye anlægsnotater for projekter, som fagudvalgene finder særligt presserende. Notaterne udarbejdes på baggrund af Børne- og Familieudvalgets drøftelser og prioriteringer af relevante anlægsbehov og ønsker, som hverken fremgår af den fireårige investeringsoversigt eller af det langsigtede anlægsoverslag. Herunder også forskydning af eksisterende projekter.

Forslaget til investeringsoversigt, det langsigtede anlægsoverslag samt anlægsnotaterne fremsendes til Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget til godkendelse og indgår herefter i materialet, som fremsendes forud for den 2. budgetkonference i august.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at investeringsoversigten for Børne- og Familieudvalget drøftes med henblik på hvilke anlægsbehov, der skal beskrives i uddybende anlægsnotater.

Bilag

Investeringsoversigt - maj 2026

Punkt 80: Praksis vedr. tilbud under skærpet økonomisk tilsyn

34.30.00-G01-1-26

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Grethe Wilmoes

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

Udvalgsmedlem Vinnie Borbjerg har den 21. maj henvendt sig til udvalgsformanden med ønske om at drøfte en sag om anvendelse af botilbud og opholdssteder, der er under skærpet økonomisk tilsyn fra Socialtilsynet.

Efter kommunestyrelseslovens §11 kan et byrådsmedlem rejse en såkaldt initiativsag for Byrådet. Efter aftale med Vinnie Borbjerg fremlægges denne sag for Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

"Sagen omhandler Herning Kommunes anvendelse af botilbud og opholdssteder, der er under skærpet økonomisk tilsyn fra socialtilsynet.

Når et tilbud placeres under skærpet økonomisk tilsyn, skyldes det en begrundet bekymring for tilbuddets økonomiske drift og bæredygtighed. Det kan skabe usikkerhed om tilbuddets stabilitet, kontinuitet og mulighed for at sikre den nødvendige faglige kvalitet over tid.

For mig er det afgørende, at de tilbud, Herning Kommune anvender til anbragte børn og unge, er kendetegnet ved:

- Høj faglig kvalitet
- Stabil drift og trygge rammer
- Langsigtet bæredygtighed
- Et klart fokus på børn og unges trivsel og udvikling

Børn og unge i udsatte positioner skal mødes af stabile og trygge rammer. Derfor finder jeg det relevant, at BFU drøfter, om Herning Kommune som udgangspunkt bør undlade at anvende botilbud og opholdssteder, der er under skærpet økonomisk tilsyn fra socialtilsynet.

Jeg ønsker samtidig, at forvaltningen belyser:

- Om Herning Kommune aktuelt anvender sådanne tilbud
- Hvordan der i dag følges op på økonomiske tilsynssager
- Hvilke muligheder kommunen har for at opstille principper eller retningslinjer på området"

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at sagen drøftes.

Punkt 81: Tilsynsudtalelse fra Ankestyrelsen om Herning kommunens forsyningspligt

34.05.05-K08-1-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Sagsbehandler: Grethe Wilmoes

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber

Resume

Ankestyrelsens tilsyn med kommuner og regioner sendte den 10. december 2024 en generel udtalelse om kommunernes forsyningspligt efter serviceloven og barnets lov til alle landets kommuner. Det fremgår af udtalelsen, at Tilsynet i 2. halvår 2025 ville foretage en stikprøvekontrol af udvalgte kommuner. Herning Kommune er en af de udvalgte kommuner. Tilsynet sendte den 8. december 2025 en høring til Herning Kommune.

Herning Kommune har den 19. januar og den 24. april 2026 sendt udtalelser til Tilsynet i sagen. Børne- og Familieudvalget blev orienteret om udtalelsen af 19. januar under punkt 33 (Evt./meddelelser - åbne) den 17. februar 2026. Herning Kommune har oplyst, at den gennemsnitlige ventetid – fra afgørelse til opstart af indsats – på området er cirka to måneder.

Udtalelserne har givet tilsynet anledning til at vurdere, om Herning Kommunes praksis er i overensstemmelse med reglerne i barnets lov om kommunernes forsyningspligt. Tilsynet konkluderer, at Herning Kommune handler i strid med reglerne i barnets lov om kommunernes forsyningspligt ved ikke at iværksætte bevilling af afløsning og aflastning straks eller inden for en kortere ventetid.

Tilsynet beder Byrådet i Herning Kommune om inden to måneder at oplyse, hvad udtalelsen giver Byrådet anledning til.

Det indstilles, at Ankestyrelsens tilsynsudtalelse tages til efterretning, at de beskrevne tiltag tages til efterretning, og at det meddeles Ankestyrelsens tilsyn, at udtalelsen giver anledning til at iværksætte de beskrevne tiltag.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsens tilsyn med kommuner og regioner sendte den 8. december 2025 en høring til Herning Kommune vedrørende overholdelse af forsyningspligten i forhold til barnets lov § 90 om afløsning og aflastning.

Herning Kommune har den 19. januar og den 24. april 2026 sendt udtalelser til tilsynet i sagen. Tilsynet konkluderer, at Herning Kommune handler i strid med reglerne i barnets lov om kommunernes forsyningspligt ved ikke at iværksætte bevilling af afløsning og aflastning straks eller inden for en kortere ventetid.

Tilsynet lægger til grund, at Herning Kommune har en praksis, hvorefter mindst en borger har ventet i 215 dage på opstart af afløsning. Det er tilsynets opfattelse, at der i barnets lov ikke er hjemmel til at lave ventelister, hverken i forhold til afløsning og aflastning eller andre tilbud. I forhold til vurderingen af Herning Kommunes praksis lægger tilsynet vægt på, at det fremgår af Herning Kommunes udtalelse, at der pr. 14. april 2026 er syv børn i kommunen, der på daværende tidspunkt venter på enten afløsning eller en aflastningsplads. Borgerne har ventet mellem 26 og 215 dage. Det forhold, at Herning Kommune har oplyst, at kommunens gennemsnitlige ventetid – fra afgørelse til opstart af indsats – på området er cirka to måneder, kan ikke føre til en ændret vurdering, idet eventuel ventetid i de enkelte sager skal være så kort som mulig.

Tilsynet vurderer dermed, at Herning Kommune handler i strid med reglerne i barnets lov om kommunernes forsyningspligt ved ikke at iværksætte bevilling af afløsning og aflastning til børn, unge og familier straks eller inden for en kortere ventetid.

Tilsynet beder Byrådet i Herning Kommune om inden to måneder at oplyse, hvad udtalelsen giver Byrådet anledning til.

Børn og Forebyggelse har i den supplerende udtalelse af 24. april 2026 oplyst til tilsynet, at der er ikke venteliste til afløsning eller til aflastning i plejefamilie, men processen med at finde afløsere og plejefamilier og sikre det rette match mellem afløser/aflaster og familie/barn tager tid. Det er en proces, der først kan gå i gang, når der er truffet afgørelse om indsats efter barnets lov § 90. For ca. halvdelen af familierne starter indsatsen inden for én måned efter afgørelsen. Børn og Forebyggelse oplyser, at det er erfaringen, at det er et område med rekrutteringsudfordringer. Løn/vederlag ligger fast, og det er oplevelsen, at potentielle afløsere siger nej tak til jobbet på grund af lønniveauet. Det hænder også, at en ansat afløser eller aflastningsfamilie springer fra opgaven umiddelbart efter ansættelse. Disse forhold bidrager til, at indsatsen ikke altid kan opstarte umiddelbart efter afgørelsen.

Ankestyrelsens henvendelse giver anledning til, at Børn og Forebyggelse vil følge området tæt. Børn og Forebyggelse vil på baggrund af sagen gentænke det eksisterende klubtilbud i Døgn og Familiestøtte Herning. Der er foretaget en gennemgang af sagerne for at sikre, at der er tale om retvisende registrering. Det bemærkes, at Herning Kommune via en anlægsinvestering har prioriteret, at der i 2026 etableres yderligere to døgnaflastningspladser på børn- og ungehjemmet Agerbo.

Tilsynsudtalelse fra Ankestyrelsens tilsyn er vedhæftet som bilag.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Ankestyrelsens tilsynsudtalelse tages til efterretning

at de beskrevne tiltag tages til efterretning

at det meddeles Ankestyrelsens tilsyn, at udtalelsen giver anledning til at iværksætte de beskrevne tiltag.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen 26. maj 2026

Punkt 82: Godkendelse af nedlæggelse af særlig pulje til central refusion ved sygdom for lærere ansat på almenområdet på folkeskolerne

17.00.00-A26-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Jytte Jensen og Betina Folke

Resume

Sagen genoptages fra møde i Børne- og Familieudvalget den 27. marts 2026 punkt 40.

Herning kommunes skolevæsen har i mange år haft en puljeordning for folkeskolerne, efter hvilken skolerne kunne modtage økonomisk refusion for langtidssygemeldte lærere og børnehaveklasseledere på almenområdet (ikke specialklasser eller specialskole) fra en central konto, som blev administreret af forvaltningen efter ansøgning fra den enkelte skole.

Sagen har været i høring hos folkeskolernes bestyrelser. For de indkomne høringssvar henvises til Børne- og Familieudvalgsmødet 27. marts 2026.

Forvaltningen har siden Børne- og Familieudvalgsmødet 27. marts 2026 udarbejdet beregninger på en ændring af puljen.

Det indstilles, at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

Herning kommunes skolevæsen har i mange år haft en puljeordning for folkeskolerne, efter hvilken skolerne kan modtage økonomisk refusion for langtidssygemeldte ansatte fra en central pulje. Ordningen omfatter medarbejdere organiseret under Danmarks Lærerforening. Ordningen administreres af forvaltningen efter ansøgning fra den enkelte skole.

Øvrige ansatte på folkeskolerne, for eksempel skolesekretærer eller teknisk servicemedarbejdere, er ikke omfattet af ordningen, ligesom lærere, der er ansat på STU (Knudmosen), UngHerning og Valdemarskolen heller ikke er omfattet af ordningen.

Konkret udbetales et beløb pr. time svarende til differencen mellem løntrin 37 og den dagpengerefusion, som skolen modtager for den sygemeldte medarbejder. Pr. 1. januar 2025 er dette beløb 127,84 kr. pr. time.

Det er først efter 8 ugers sygdom, at skolerne har mulighed for at søge om midler fra puljen. Undtaget fra denne regel er medarbejdere, der er tilkendt fleksjob eller er omfattet af en såkaldt §56-aftale (en § 56-aftale i sygedagpengelovens regi er en aftale mellem en arbejdsgiver og en lønmodtager med en kronisk eller langvarig sygdom. Aftalen giver arbejdsgiveren ret til at få sygedagpengerefusion fra første fraværsdag på grund af den specifikke sygdom).

I budgetårene 2022-2025 har der årligt været budgetteret med og forbrugt følgende:

2022: 3,500 mio. kr. – forbrug: 2,260 mio. kr.

2023: 3,597 mio. kr. – forbrug: 3,524 mio. kr.

2024: 3,744 mio. kr. – forbrug: 3,001 mio. kr.

2025: 3,888 mio. kr. – forbrug 3,100 mio. kr.

Sagen har været i høring i skolebestyrelserne på folkeskolerne på almenområdet. For de indkomne høringssvar henvises til Børne- og Familieudvalgsmødet 27. marts 2026 pkt. 40.

Forvaltningen har siden Børne- og Familieudvalgsmødet 27. marts 2026 udarbejdet beregninger på en ændring af puljerne. Med det nuværende forbrug fordelt på lærere og børnehaveklasseledere på 735 årsværk, er udgiften på 4.218 kr.

pr. årsværk. Udvider man den refusionsberettigede gruppe til at omfatte alle faggrupper på folkeskolerne vil antallet af årsværk stige til 925 (735 lærere og børnehaveklasseledere +190 i øvrige grupper), og udgiften anslås til at stige med ca. 0,8 mio. kr., såfremt den nuværende ordning fastholdes. Den anslåede udgift er forbundet med en høj grad af usikkerhed.

Det primært takstfinansierede område, der omfatter STU (Knudmosen), UngHerning og Valdemarskolen, er ikke en del af puljen på nuværende tidspunkt. Såfremt ordningen skulle omfatte disse specialtilbud, ville det medføre en yderligere udgift på 0,9 mio. kr.

Der er forskellige vilkår for sygeforsikringspulje på skoleområdet og på SFO-området. Dækningens varighed og størrelse kan eventuelt ændres, hvis der ønskes en ensretning af puljekriterier for skole- og SFO-pulje.

Indhold og vilkår i skolepulje:

- Medarbejdertyper: Lærere og børnehaveklasseledere
- Hvornår der dækkes fra: Fra 8 uger
- Hvilket beløb der dækkes: Difference mellem løntrin 37 (læreroverenskomst) og dagpengerefusion
- Varighed for dækning: Ingen øvre grænse

Indhold og vilkår i SFO-pulje:

- Medarbejdertyper: Månedslønnede medarbejdere uafhængig af stillingskategori
- Hvornår der dækkes fra: Fra modtagelse af dagpengerefusion (fra ca. 4 uger)
- Hvilket beløb der dækkes: Difference mellem den sygemeldtes løn og refusionsindtægten
- Varighed for dækning: Ingen øvre grænse

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at sagen drøftes.

Punkt 83: Godkendelse af nedlæggelse af særlig pulje til central refusion ved sygdom for personale ansat i almenområdets SFO-del af folkeskolerne

17.00.00-A26-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Betina Folke

Resume

Sagen genoptages fra møde i Børne- og Familieudvalget den 27. marts 2026 (punkt 41).

Herning kommunes skolevæsen har en puljeordning for SFO på almenområdet, efter hvilken SFO'erne kan modtage økonomisk refusion til aflønning af vikarer for langtidssygemeldte medarbejdere på almenområdets SFO.

Sagen har været i høring i skolebestyrelserne på folkeskolerne. For høringssvarenes indhold henvises til referat af 27. marts 2026 (punkt 41)

Forvaltningen har siden mødet den 27. marts 2026 lavet beregninger på en ændring af puljen. Disse beregninger fremlægges på mødet.

Det indstilles, at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

Herning kommunes skolevæsen har en puljeordning for SFO på almenområdet, efter hvilken skolerne kan modtage økonomisk refusion til aflønning af vikarer for langtidssygemeldte medarbejdere på almenområdets SFO.

Kriteriet for tildeling fra puljen er, at der modtages sygedagpengerefusion for den enkelte medarbejder. Der tildeles efter 4 ugers sammenhængende sygdom og så længe sygdommen varer. Puljen dækker differencen mellem den sygemeldtes lønudgift og refusionsindtægten. Puljen omfatter alle månedslønnede medarbejdere uanset stillingskategori.

Sagen har været i høring i skolebestyrelserne på folkeskolerne. Der indkom 14 høringssvar. For disse henvises til BFU-mødet 27. marts 2026 (punkt 41).

Forvaltningen har siden mødet den 27. marts 2026 fået til opgave at lave beregninger på en ændring af puljen. Alle månedslønnede er pt omfattet, der er således ikke et behov for at udvide puljen til flere medarbejdergrupper.

Der er forskellige vilkår for sygeforsikringspulje på skoleområdet og på SFO området. Dækningens varighed og størrelse kan eventuelt ændres, hvis der ønskes en ensretning af puljekriterier for skole- og SFO-pulje.

Indhold og vilkår i skolepulje:

- Medarbejdertyper: Lærere og børnehaveklasseledere
- Hvornår der dækkes fra: Fra 8 uger
- Hvilket beløb der dækkes: Difference mellem løntrin 37 (læreroverenskomst) og dagpengerefusion
- Varighed for dækning: Ingen øvre grænse

Indhold og vilkår i SFO-pulje:

- Medarbejdertyper: Månedslønnede medarbejdere uafhængig af stillingskategori
- Hvornår der dækkes fra: Fra modtagelse af dagpengerefusion (fra ca. 4 uger)
- Hvilket beløb der dækkes: Difference mellem den sygemeldtes løn og refusionsindtægten
- Varighed for dækning: Ingen øvre grænse

Økonomi

Puljens budget var i 2025 på 0,555 mio. kr. Regnskabet for 2025 viste et forbrug på 0,683 mio. kr.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at sagen drøftes.

Punkt 84: Godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling til projekt "Fremfærd"

17.00.00-P20-2-24

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Maria Rysgaard Salviato

Resume

Børn og Unge har efter ansøgning til Forhandlingsfællesskabets pulje vedrørende Fremfærd Børn fået bevilliget tilskud til projekt Fremfærd "En almen skole for flere".

Der anmodes om en indtægts- og udgiftsbevilling på 1,2 mio. kr. i 2026.

Sagsfremstilling

Med henvisning til punkt 134 på Børne- og Familieudvalgets møde den 20. november 2024 anmodes herved om indtægts- og udgiftsbevilling på 1,2 mio. kr. i 2026.

Projektet "Fremfærd - En almen skole for flere" skal på baggrund af inspiration fra Lillehammer Kommune give erfaringer i en dansk skolekontekst, som viser, hvordan den almene skole kan danne rammen for en større andel af elever med særlige behov.

Projektet er igangsat af "Fremfærd Børn" som er et samarbejde mellem KL, Danmarks Lærereforening, BUPL, Danmarks Psykolog Forening og FOA samt UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole og VIA University College.

Sdr. Felding Skole og Vildbjerg Skole deltager i projektet.

Økonomi

Der er for skoleåret 2026/2027 bevilget i alt 1,2 mio. kr. De fordeles med 0,4 mio. kr. til henholdsvis Sdr. Felding Skole og Vildbjerg Skole samt 0,4 mio. kr. til Børn- og Unge-forvaltningen til ekstern sparring.

Der anmodes om en indtægts- og udgiftsbevilling på 1,2 mio. kr. til Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler i 2026.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at der meddeles indtægts- og tilsvarende udgiftsbevilling på 1,2 mio. kr. i 2026 på Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler.

Punkt 85: Beslutning om kriterier til ansøgning om bedre udemiljø ved skolerne

17.04.00-A00-1-26

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen, Svend Erik Blåbjerg

Resume

Byrådet har afsat 1 mio. kr. i hvert af årene 2027, 2028 og 2029 til forbedring af udearealerne ved skolerne. Puljen er tænkt sådan, at skolerne ansøger Børne- og Familieudvalget om andel af puljen til konkrete projekter. Børne- og Familieudvalget skal beslutte, hvilke kriterier ansøgningerne vægtes ud fra.

Sagsfremstilling

I det forberedende arbejde til budgetforliget for 2026 besluttede Børne- og Familieudvalget på sit møde 28. maj 2025, punkt 53, at få beskrevet en række anlægsprojektforslag (anlægsskemaer), som skulle indgå i drøftelserne om budget 2026. Et af Børne- og Familieudvalgets forslag var "Pulje til bedre uderum ved skoler".

Forslaget havde følgende beskrivelse:

Børne- og Familieudvalget foreslår, at der etableres en pulje til finansiering af opgradering og reovering af udeområder til ophold og aktiviteter herunder legepladser.

Skolerne efterspørger midler til finansiering af udeområder til især udskolings elever samt til opgradering og reovering af legepladser. I dag bruges ca. 800.000 kr. om året på vedligeholdelse legepladserne ved skolerne. Men det er ikke nok til at undgå en løbende 'nedskrivning'. Nedskrivningen betyder, at der løbende må fjernes nedslidte legeredskaber. Puljen skal give mulighed for at etablere nye/bedre uderum på skolerne, som flugter elevernes behov.

Frem for at behandle hver ansøgning for sig, foreslår Børne- og Familieudvalget at der afsættes en pulje på 1 mio. kr. om året i 4 år. Puljen kan ansøges af skolerne efter nærmere definerede kriterier. Ansøgeren skal selv finansiere minimum 25% og puljen finansierer maksimum 75%. Skolebestyrelser kan søge fra puljen. Ansøgningsfrist vil være 1. marts og 1. august hvert år. Børne- og Familieudvalget beslutter hvilke projekter, der skal nye fremme.

Forslaget flugter økonomiaftalen mellem Regeringen og KL.

Byrådet besluttede i budgetforliget for 2026 at imødekomme forslaget og afsatte 1 mio. kr. til bedre uderum ved skoler i hvert af årene 2027, 2028 og 2029.

Efterfølgende har forvaltningen haft møde med Det Fælles Elevråd om projektet for at høre om deres ønsker og behov til bedre udearealer. Eleverne, som deltog i mødet, kommer fra udskolingsklasser. De pegede blandt andet på:

- Aktiviteter
 - Boldspil er populært hos både drenge og piger. Især fodbold og basket
 - Der bør være baner "nok", så flere kan spille samtidig
 - Spil såsom kongespil, brætspil m.v.
- Opholdsområder
 - Piger kan godt lide at gå rundt og snakke med veninder
 - Godt med variation i udearealerne
 - Hyggelige kroge
 - Flytbare bænke så mange (10-15 personer) eller få (2 personer) kan sidde sammen
 - Hyggelige opholdssteder med læ for vinden og ly for regnen (overdækning)
- Elevrådet bør inddrages i udarbejdelse af ansøgningen. Ikke nødvendigvis alle elever.

- Eleverne ønsker simple og enkle løsninger: Flere bolde og spil, hyggelige steder, læ og skygge mv.

Elevrådet giver udtryk for, at de ældre elever sjældent benytter legeredskaber.

Skolernes udearealer er meget forskellige i størrelse, indretning, underlag osv. Det må således antages, at eleverne savner noget forskellig fra skole til skole.

Forvaltningen foreslår, at skolerne kan indsende ansøgninger inden 1. oktober 2026, 1. oktober 2027 og 1. oktober 2028. Efter hver ansøgningstermin bliver ansøgningerne forelagt Børne- og Familieudvalget til prioritering.

Forvaltningen foreslår følgende kriterier til ansøgningerne:

1. Elevrådet skal som minimum være inddraget i projektet
2. Tiltag, som fremmer fysisk aktivitet
3. Tiltag, som styrker fællesskaber, udendørs pauser og hyggelige steder

Derudover skal ansøgerne beskrive medfinansiering på minimum 25 % af anlægssummen. Det kunne også være fra sponsorater eller frivillig arbejdskraft.

Ansøgerne skal have været i dialog med Drift og Service omkring projektets konsekvenser for fremtidig vedligeholdelse af udearealerne ved skolerne. Drift og Service vil også kunne vejlede og rådgive skolerne.

Økonomi

Der er afsat 1 mio. kr. til formålet i 2027, 2028 og 2029.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at ansøgninger til anlægspuljen uderum vurderes af udvalget ud fra kriterierne: 1. Elevrådet skal som minimum være inddraget i projektet, 2. Tiltag, som fremmer fysisk aktivitet blandt de ældre elever, 3. Tiltag, som styrker fællesskaber, udendørs pauser og hyggelige steder

at ansøgningen skal beskrive minimum 25 % egenfinansiering og konsekvenser for fremtidig drift

at ansøgningsterminerne er 1. oktober 2026, 1. oktober 2027 og 1. oktober 2028.

Punkt 86: Godkendelse af videreførelse af Rullende Ungdomsuddannelser

17.27.00-A00-1-20

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Emma Vestergaard Hansen, Camilla Vestergaard Olesen

Resume

Der er gennemført et samlet rul af indsatsen *Rullende Ungdomsuddannelser* i perioden 2021-2025. Indsatsen er nu evalueret. Evalueringen peger på positive erfaringer.

Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget godkender, at indsatsen videreføres i en ny periode.

Sagsfremstilling

Rullende Ungdomsuddannelser er et samarbejde mellem grundskoler, ungdomsuddannelser og Ungevejledningen i Herning Kommune. Indsatsen gennemføres årligt i november, hvor lærere fra 7.-10. klasse besøger ungdomsuddannelserne, mens elever fra ungdomsuddannelserne underviser elever i grundskolen.

Formålet med indsatsen er tredelt:

- At styrke grundskolelærernes viden om ungdomsuddannelserne, så de bedre kan vejlede eleverne i deres uddannelsesvalg.
- At give grundskoleelever mulighed for at møde unge fra ungdomsuddannelserne og blive inspireret gennem ung-til-ung-undervisning.
- At styrke samarbejdet og den gensidige forståelse mellem grundskoler og ungdomsuddannelser med henblik på at skabe bedre overgange.

Indsatsen blev etableret i 2014 og er i perioden 2021-2025 blevet udbredt til alle folkeskoler, størstedelen af privat- og friskolerne samt alle ungdomsuddannelser i kommunen. I november 2025 blev det senest planlagte rul gennemført.

Der foreligger nu en samlet evaluering af indsatsen (bilag 1). Evalueringen baserer sig på feedback fra grundskoleelever, grundskolelærere og elever på ungdomsuddannelserne samt vurderinger fra klyngekontaktpersoner.

Evalueringen viser overordnet, at indsatsen bidrager til:

- Øget viden hos lærere og elever om ungdomsuddannelser
- Positive erfaringer med ung-til-ung-undervisning som metode
- Styrket samarbejde og bedre kendskab til undervisningspraksis på tværs

Samtidig viser erfaringerne, at indsatsen i særlig grad bidrager til at give grundskolelærerne et konkret indblik i ungdomsuddannelserne. Der findes ikke andre aktiviteter, hvor lærerne i samme omfang opnår kendskab til ungdomsuddannelsernes indhold, praksis og muligheder, hvilket vurderes at have betydning for deres vejledning af eleverne. Derudover peger evalueringen på relevante opmærksomhedspunkter i forhold til organisering af et eventuelt nyt rul.

Uddannelseslandskabet befinder sig samtidig i en periode med usikkerhed frem mod en kommende reform af ungdomsuddannelserne med forventet ikrafttrædelse i 2030, herunder introduktionen af nye uddannelsesformater som EPX. I denne overgangsperiode vurderes det hensigtsmæssigt at videreføre en kendt og velfungerende model, som understøtter de unges uddannelsesvalg og samarbejdet på tværs, indtil der foreligger større klarhed om den fremtidige

struktur. På baggrund af evalueringen vurderes det dog relevant at foretage mindre justeringer af indsatsen. Den reviderede model for Rullende Ungdomsuddannelser 2026-2030 er uddybet i bilag 2.

På den baggrund forelægges sagen til politisk beslutning om videreførelse af Rullende Ungdomsuddannelser i en ny periode frem mod 2030. Det forslås, at videreførelsen sker med udgangspunkt i nuværende model og organisering med mindre justeringer.

Samtidig lægges der op til, at indsatsen evalueres på ny i 2030 med henblik på at tage stilling til eventuelle større justeringer i lyset af uddannelsesreformen og deraf ændringer i uddannelseslandskabet.

Økonomi

Der er ikke økonomi mellem parterne, som indgår i projektet. Bustransport mellem grundskoler og ungdomsuddannelser betales centralt af Børn og Unge. I 2025 var udgifterne i projektet på 21.578,45 kr. De årlige fremtidige udgifter forventes at ligge indenfor samme økonomiske ramme.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender, at indsatsen skal videreføres i en ny periode.

Bilag

Bilag 1 - Evalueringsnotat

Bilag 2 - Model for Rullende Ungdomsuddannelser 2026-2030

Punkt 87: Drøftelse og beslutning om civil praktik

17.04.00-A00-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Michael Frimoth Hansen

Resume

Børne- og Familieudvalget behandlede punktet Orientering og drøftelse om civil praktik den 22. oktober 2025 (punkt 135). Sagen har sit udgangspunkt i Civil Praktik, som Odense Kommune har gjort sig erfaringer med, hvor elever i 7., 8. og 9. klasse deltager i meningsfulde aktiviteter, der gør en forskel for andre – både i skolen og i lokalområdet. Civil praktik handler om praksisfaglighed, dannelse, variation i undervisningen samt aktivt medborgerskab.

Beslutningen ved seneste behandling var, at orienteringen blev taget til efterretning, og at forvaltningen undersøgte forskellige modeller for at iværksætte civil praktik. Efter planen genoptages sagen i foråret 2026.

Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget drøfter de tre scenarier for indførelse af civil praktik, træffer beslutning om valgt af ambitionsniveau og godkender eventuel igangsættelse fra skoleåret 2027/28.

Sagsfremstilling

Odense Kommune har indført civil praktik for overbygningselever.

Tanken bag civil praktik bygger videre på skolernes eksisterende samarbejde med lokalsamfundet og understøtter elevernes trivsel, motivation og demokratiske dannelse. Civil praktik er ligeledes en del af Odenses Kommunes arbejde med at skabe en mere varieret og praksisnær skoledag.

Civil praktik er en form for aktivt medborgerskab. Eleverne deltager i meningsfulde aktiviteter, hvor de bidrager til fællesskabet og får erfaringer med frivillighed, samarbejde og ansvar.

Formålet med civil praktik er at:

- Styrke elevernes demokratiske dannelse ved at give dem erfaring med ansvar og deltagelse i fællesskaber.
- Øge trivsel og motivation, da forskning viser, at unge trives bedre, når de oplever, at de gør en forskel.
- Udvikle kompetencer til fremtiden, som kan bruges i uddannelse, fritidsliv og arbejdsliv.

Eleverne kan for eksempel:

- Hjælpe yngre elever eller være lektiehjælpere.
- Deltage i bæredygtighedsprojekter.
- Være frivillige i lokale foreninger, institutioner eller virksomheder.
- Være buddy for flygtningebørn eller hjælpetrænere i idrætsforeninger.

Civil praktik bygger på en grundlæggende idé om, at elever lærer og udvikler sig gennem deltagelse i fællesskaber. Når elever engagerer sig i frivillige aktiviteter, oplever de, at deres indsats har betydning for andre. Det er noget, der både styrker deres selvforståelse og deres ansvarsfølelse.

Frivillighed i civil praktik handler ikke kun om at hjælpe til. Det handler om at være en aktiv del af noget større. Eleverne får dermed mulighed for at opleve, hvad det vil sige at være en god medborger, at tage ansvar, vise omsorg og bidrage til fællesskabet.

Med inspiration i Odense Kommunes civile praktik foreslås fire forskellige scenarier. I scenarie 1 og 3 forventes hver elev at bruge minimum 30 timer i civil praktik på et skoleår. I scenarie 2 forventes, at hver elev er i civil praktik 40 timer på et

skoleår. I scenarie 4 forventes hver elev på 7. årgang at være i civil praktik i 40 timer på et skoleår. Elever der går på 8. årgang forventes at være i civil praktik 60 timer på et skoleår.

1. Civil praktik bliver et frivilligt projekt på 7. årgang for de skoler, der måtte finde det interessant og som vil gøre sig erfaringer med civil praktik.
2. Civil praktik bliver et obligatorisk projekt for alle elever på 7. årgang. Denne model vil give et ensartet tilbud i Herning Kommunes skolevæsen.
3. Civil praktik udbydes som et lokalt valgfag på 8. årgang på alle kommunens skoler, og interesserede elever kan dermed vælge faget.
4. Civil praktik for alle elever i 7. og 8. klasse (Odense-modellen).

Til inspiration og uddybning henvises til <https://www.odense.dk/civilpraktik>

Forslag til tidsplan for implementering:

- Forberedende arbejde i forhold til indgåelse af aftaler, kapacitetsopbygning hos skolerne mv. i foråret 2027
- Igangsættelse af udrulningen i skoleåret 2027/2028
- Færdiggørelse af udrulningen i skoleåret 2028/2029

Der vil ske løbende evaluering og samlet set efter 2 års drift.

Økonomi

Økonomien afhænger af valg af scenarie. Der vil være behov for koordinering, samarbejde og formidling til civilsamfundet i alle fire scenarier. På baggrund af Odense Kommunes erfaringer med etableringen af civil praktik, skønnes det, at det forberedende arbejde vil kræve et betydeligt ressourcetræk fra forvaltningen og skolerne. I takt med, at den civile praktik kommer i drift, forventes det, at den største opgave påhviler skolerne.

For at sikre implementeringen skal der anvendes et årsværk til implementering og drift for alle 4 scenarier. Der skal derudover afsættes økonomi til afledte udgifter som for eksempel ungdomstræneruddannelse i foreningsarbejde o.l. Anslået økonomi:

Scenarie 1: Der afsættes 600.000 kr. årligt til medarbejderløn pr. projektår samt 100.000 kr. til afledte udgifter

Scenarie 2: Der afsættes 600.000 kr. årligt til medarbejderløn pr. projektår samt 200.000 kr. til afledte udgifter

Scenarie 3: Der afsættes 600.000 kr. årligt til medarbejderløn pr. projektår samt 100.000 kr. til afledte udgifter

Scenarie 4: Der afsættes 600.000 årligt til medarbejderløn pr. projektår samt 300.000 kr. årligt fra 2030 og frem. Derudover afsættes 400.000 til afledte udgifter

For scenarie 4 estimeres at der fra 2030 og frem vil være brug for et halvt årsværk svarende til 300.000 kr. årligt. Og anslået 150.000 kr. årligt i de øvrige scenarier svarende cirka ca. 10 timer ugentligt.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at de fremlagte scenarier for civil praktik drøftes.

Punkt 88: Godkendelse af afrapportering på kvalitet på dagtilbud

00.00.00-P19-438-11

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Marianne Rasmussen Rahbek

Øvrige sagsbehandlere: Ditte Lundgaard Nielsen

Resume

Med afsæt i dagtilbudslovens § 3a stk. 5 fremlægges her den lovpligtige afrapportering for Herning Kommunes dagtilbud 2024/2025.

Formålet med denne rapport er at belyse kvaliteten på dagtilbudsområdet i Herning Kommune samt at understøtte dialogen om det daglige arbejde med udvikling og kvalitet i dagtilbuddene.

Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget godkender kvalitetsrapporten for Herning Kommunes dagtilbud 2024/2025.

Sagsfremstilling

Dette er den 8. kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet og sidste sin nuværende form.

Rapporten indeholder en række resultater for 2024 og 2025, som er dokumenteret via for eksempel børnenes perspektiv gennem det digitale spørgeskema "SpørgeBørge", forældretilfredshedsundersøgelse (FTU), pædagogisk læringsmiljøvurdering (PLV).

Kvalitetsrapporten 2024/2025 viser, at Herning Kommunes dagtilbud samlet set arbejder målrettet med pædagogisk kvalitet.

Dagtilbuddene har i 2024 og 2025 arbejdet med:

- Børnenes perspektiv, for eksempel gennem SpørgeBørge
- Den gode overgang, både internt i dagtilbud og fra børnehave til skole ved at arbejde databaseret
- Pædagogisk personales positionering og deltagelse i børnenes lege inde og ude
- Indretning og udvikling af lege- og læringsmiljøer inde og ude
- Organisering og struktur i daginstitutionerne
- Rekruttering og fastholdelse af pædagogisk personale
- Sprogindsatsen "Her lærer vi sprog sammen".

Kvalitetsrapportens konklusioner vil indgå i det kvalitetsarbejde på 0-6 års området.

Fremadrettet ændres afrapporteringen på kvaliteten jf. den vedtagne kvalitetsmodel til at være årlig, hvor den, det ene år vil bestå af en opstilling af temaer i kvalitetsplanerne med afsæt i tilsynene og det andet år, af en analyse af data med afsæt i dokumentationsrammen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender kvalitetsrapporten for Herning Kommunes dagtilbud 2024/2025.

Bilag

DagtilbudsKvalitetsrapport 24-25

Punkt 89: Opfølgning på drøftelse af kommissorium vedrørende en faglig og økonomisk bæredygtig dagpleje

28.00.00-P05-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Marianne Rasmussen Rahbek

Øvrige sagsbehandlere: Dan Pedersen, Maja Krarup Lenger

Resume

På udvalgs møde den 28. april 2026 drøftede Børne- og Familieudvalget kommissorium for en faglig og økonomisk bæredygtig dagpleje (punkt 65).

Udvalget besluttede, at der forud for igangsætning af proces omkring en faglig og økonomisk bæredygtig dagpleje, bliver en drøftelse i udvalget af en række data omkring dagplejen samt tiltag til styrkelse af dagplejen. Derfor præsenteres Børne- og Familieudvalget på dette møde for en datapakke om dagplejen.

Det indstilles, at data drøftes, og udvalget godkender et opdateret kommissorium for proces om en faglig og økonomisk bæredygtig dagpleje.

Sagsfremstilling

Dagplejen i Herning Kommune har gennem de seneste år været under forandring, blandt andet som følge af et fald i antallet af børn og dagplejere.

Udviklingen er sammenlignelig med landsplan. Udviklingen har medført styringsmæssige udfordringer og gentagne tilpasninger af budgettet. Det har givet anledning til øget fokus på området.

På den baggrund blev der i 2025 gennemført en analyse af dagplejen ved rådgivningsvirksomheden BDO. Dette med henblik på at belyse styringsmæssige redskaber og muligheder for en mere omkostningseffektiv og bæredygtig drift i dagplejen. Udvalget blev præsenteret for analysens resultater på udvalgs møde den 3. december 2025 (punkt 155). Analysen pegede blandt andet på behovet for en mere tidssvarende tildelingsmodel. Samtidig er det brug for en genberegning af økonomien, jf. at den nuværende tildelingsmodel er baseret på en belægningsprocent, der ikke har kunne opnås i de seneste driftsår.

Med afsæt i dette arbejde præsenteres i nærværende sag en datapakke, som skal danne grundlag for igangsættelse af en proces med fokus på at sikre en faglig og økonomisk bæredygtig dagpleje fremadrettet.

Datapakken fremgår af bilag 1.

Tilsvarende fremgår opdateret kommissorium for den fremadrettede proces af bilag 2.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter de fremlagte data

at Børne- og Familieudvalget godkender det opdaterede kommissorium.

Bilag

Bilag 1 Datapakke om dagplejen

Bilag 2 Opdateret kommissorium - økonomisk og faglig bæredygtig dagpleje

Punkt 90: Orientering om og drøftelse af "Samskabelsesalliancen mellem civilsamfund og Børn og Unge"

28.00.00-A00-6-26

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Marianne Rasmussen Rahbek

Øvrige sagsbehandlere: Maria Rysgaard Salviato

Resume

I forlængelse af blandt andet "Sammen om det sociale ansvar" konferencerne vil Børn og Unge tage initiativ til at etablere en samskabelsesalliance med civilsamfundsaktører på området.

Erfaringerne fra de mange nuværende samarbejder peger på et behov for et fællesskab, der kan styrke dialog, koordinering og samarbejde, så vi i endnu højere grad i fællesskab kan udvikle sociale indsatser og løsninger med afsæt i børn, unges og familiers behov.

Samskabelsesalliancen foreslås etableret som en toårig prøveperiode. Børne- og Familieudvalget orienteres årligt om status og erfaringer.

Sagsfremstilling

Børn og Unge i Herning Kommune har over flere år opbygget erfaringer med samarbejde og partnerskaber med civilsamfundsaktører på området. Erfaringerne herfra viser, at civilsamfundet spiller en vigtig rolle for børn, unge og familier – særligt i relation til trivsel, fællesskaber og forebyggende indsatser.

Erfaringerne viser samtidig, at samarbejdet til tider opstår tilfældigt eller foregår parallelt, og at der er potentiale i en tydeligere fælles ramme, hvor viden, erfaringer og initiativer i højere grad kan deles, koordineres og udvikles på tværs. På den baggrund foreslås det at etablere en Samskabelsesalliance mellem Børn og Unge og civilsamfundsaktører på området.

Samskabelsesalliancen er et initiativ, der har til fordel at skabe en mere systematisk og overskuelig indgang til samarbejde. Samtidig er det intentionen, at alliancen kan fungere som et fælles rum for dialog, prioritering og udvikling af indsatser. Centralt i alliancen er en strategikreds med repræsentanter fra både kommune og civilsamfund, som vil have forskellige koblinger til de konkrete lokale samarbejder, hvor indsatserne møder børn, unge og familier i hverdagen.

Samskabelsesalliancens formål er at:

1. Styrke samarbejdet, så indsatserne bliver mere koordinerede og sammenhængende på tværs af civilsamfund og Børn og Unge
2. Skabe tydelige indgange til samarbejde, så både kommune og civilsamfund ved, hvor og hvordan idéer, behov og løsninger kan bringes i spil.
3. Identificere og prioritere fælles problemstillinger og i fællesskab udvikle løsninger og indsatser – herunder større tværgående initiativer
4. Understøtte lokale samarbejder ved at bringe erfaringer, perspektiver og viden i spil på tværs og skabe inspiration og læring.

Det foreslås, at Samskabelsesalliancen etableres i en prøveperiode på to år. I perioden arbejdes der med at afprøve organisering, samarbejdsformer og samspil mellem strategisk og lokalt niveau. Erfaringerne fra prøveperioden skal danne grundlag for en efterfølgende vurdering af, hvordan samarbejdet bedst forankres fremadrettet.

Børne- og Familieudvalget vil modtage en årlig status på Samskabelsesalliancen.

Beskrivelse af Samskabelsesalliancen er vedlagt som bilag.

Økonomi

.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen om etablering af Samskabelsesalliancen til efterretning.

Bilag

Beskrivelse af Samskabelsesalliancen

Punkt 91: Godkendelse af kommunalisering af Børnehuset Stjernen

28.03.00-P27-1-26

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Marianne Rasmussen Rahbek

Øvrige sagsbehandlere: Jytte Grønkjær, Lone Abildskov, Kim Skotte

Resume

Børn og Unge, Børn og Læring har modtaget ansøgning fra den selvejende daginstitution Børnehuset Stjernen i Tjørring om at blive kommunaliseret pr. 1. maj 2026.

Det er ikke muligt at imødekomme det ønskede tidspunkt, hvilket bestyrelsen er orienteret om. Forvaltningen anbefaler, at kommunaliseringen sker med virkning pr. 1. september 2026.

Herning Kommune har en driftsoverenskomst med Børnehuset Stjernen. Herning Kommune ejer bygningen.

Børne- og Familieudvalget har kompetencen til at træffe beslutninger vedrørende dag- og døgninstitutioner, herunder selvejende institutioner, som Herning Kommune har driftsoverenskomst med. Sagen fremlægges til udvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Den selvejende daginstitution Børnehuset Stjernen i Tjørring har indsendt ansøgning om at blive en kommunal daginstitution pr. 1. maj 2026. Forvaltningen anbefaler, at kommunaliseringen sker pr. 1. september 2026.

Børnehuset Stjernen er beliggende i Tjørring Skoledistrikt, i samme bygning som Tjørring skole. Bygningen er kommunalt ejet.

Daginstitutionen har vuggestue og børnehave.

En kommunalisering ændrer ikke ved ovenstående. Den primære forandring består i, at daginstitutionen ophører med at være en selvstændig virksomhed, og at arbejdsgiveransvaret overgår fra en bestyrelse til Herning Kommune.

Overdragelse af formue ved den selvejende institutions opløsning er i overensstemmelse med opløsningsparagraffens ordlyd i institutionens vedtægt.

"Opløsning: Hvis institutionen nedlægges, skal dens formue med tilslutning fra samtlige bestyrelsesmedlemmer og med godkendelse fra Herning Kommune anvendes til et tilsvarende formål."

Børn og Læring vil i samarbejde med daginstitutionen efterfølgende igangsætte civilstyrelsens behandling af sagen.

Personalet i Børnehuset Stjernen vil i forbindelse med kommunaliseringen blive virksomhedsoverdraget til Herning Kommune.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børnehuset Stjernen bliver en kommunal daginstitution pr. 1. september 2026

at forvaltningen bemyndiges til at forestå kommunaliseringen af Børnehuset Stjernen.

Bilag

Anmodning om Kommunalisering

Punkt 92: Evt./meddelelser - åbne

00.22.04-P35-7-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Louise Raunkjær

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber

Sagsfremstilling

- Orientering om tema på Social og Sundhedsforum 2026, KL [Social- og Sundhedspolitisk Forum 2026 | Program](#)
- Orientering om data vedrørende skoleudsættelse fra de sidste fem år.
- Børne- og Familieudvalget vedtog i august 2025 en ny dokumentationsramme for dagtilbudsområdet. Til orientering er dokumentationsrammen for specialgrupperne er tilsvarende ændret, således at samme afbureaukratisering finder sted.
- Orientering om program for Børne- og Familieudvalgets studietur ultimo juni 2026.
- Herning Kommune deltager i det nationale forskningsprojekt CHECK-kohorten, som undersøger blodtryk hos danske skolebørn. Projektet skal udvikle danske referenceværdier for blodtryk hos børn og kortlægge forekomsten af forhøjet blodtryk hos børn. Forskningsprojektet er initieret af Børn og Unge-afdelingerne på Regionshospitalet Gødstrup og Aalborg Universitetshospital. Dataindsamlingen foregår på de deltagende folkeskoler i skoletiden og kræver forældres samtykke. Forsøget var planlagt til skoleåret 2026/2027, men de første blodtryksmålinger forventes allerede gennemført i foråret 2026 på 19 skoler i Herning Kommune. Herning Kommune har bidraget til udviklingen og gennemførelsen af projektet med deltagelse fra sundhedsplejen og Børn og Læring.
- Årsberetning og evaluering af ungegrupper fra Selvhjælp Herning (bilag vedlagt).
- Børn og Unge indgår i et tværgående samarbejde mellem Herning Kommune og kulturinstitutionen Resonerende Rum. Samarbejdet har blandt andet ført til, at børn fra Valdemarskolen bidrager til et kunstnerisk lydværk til Angligården i Birk. Der er åbning af værket den 11. juni. (Bilag vedlagt).

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Invitation Resonerende Rum den 11. juni

Pressemeddelse_Nyt dansk lydværk_2026

Årsberetning 2025

Evalueringsrapport Selvhjælpsgrupper for unge

Punkt 93: Lukket: Orientering og beslutning om budgetoverholdelse på serviceområde 16, Børn og Familie

00.01.00-A00-12-25

Punkt 94: Lukket: Evt./meddelelser

00.22.04-P35-7-25

Punkt 95: Underskrift af digital beslutningsprotokol

00.22.04-A00-1-26

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Louise Raunkjær

Øvrige sagsbehandlere:

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen i umiddelbar forlængelse af mødet. Beslutningsprotokollen underskrives ved at trykke på ”Godkend” i First Agenda.