REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 09-04-2025

Mødedato Onsdag d. 09. april 2025 kl. 08:00

Mødested Herningsholm Erhvervsskole, Bestyrelseslokalet

Indholdsfortegnelse

Orientering om budgetoverholdelse på serviceområde 16 Børn og Familie..... 3
Orientering om Center for Kommunikations tilpasning af serviceniveau på børne- og ungeområdet. 4
Drøftelse af Handicapsagsbarometer 2024..... 7
Godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling til Agerbo og Tjørringhus for fondsmidler fra Svend o 9
Orientering om midler til Folkeskolens kvalitetsprogram..... 10
Drøftelse vedrørende roller til udviklingsdag for skoleområdet..... 12
Beslutning vedr. administrationsgrundlag for Juniormesterlære..... 14
Beslutning om det maksimale antal elever i 0. klasse på Kildebakkeskolen..... 16
Beslutning om ændring af procedure efter afskaffelse af Grundskoleindberetning til Styrelsen for IT 18
Orientering om obligatorisk erhvervspraktik..... 20
Godkendelse vedr. Lokale Valgfag..... 22
Godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling vedr. pulje til løft af fritidspædagogikken..... 23
Godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling til Valdemarskolen for fondsmidler fra Svend og Kett 25
"Vinterkjolen" - orientering om teaterkoncert for børn og ældre..... 26
Godkendelse vedr. kommende brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i dagtilbud 2 28
Henvendelse fra Aulum-Hodsager Skole om bedre læringsmiljøer..... 30
Frigivelse af anlægsbevilling til Børneuniverset, afd. Munkgård..... 31
Frigivelse af anlægsbevilling til etablering af ekstra klasselokale på Snejbjerg Skole..... 32
Evt./meddelelser - åbne..... 33
Lukket: Daginstitution Molevittens lokalesituation..... 34
Lukket: Evt./meddelelser..... 35

Punkt 30: Orientering om budgetoverholdelse på serviceområde 16 Børn og Familie

00.01.00-A00-4-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Antonio M. Barahona

Øvrige sagsbehandlere: Jytte Grønkjær Jensen

Resume

Børne- og Familieudvalget følger udviklingen i økonomien på serviceområde 16, Børn og Familie, tæt. I sagen fremlægges overordnet status for perioden januar til marts 2025 til orientering.

Sagsfremstilling

Regnskabet for 2024 viste stort set balance på myndighedsområdet. Det samme billede tegner sig, når vi ser på forbruget i de første tre måneder af 2025. Forbruget ser ud til at være på et stabilt niveau uden væsentlige udsving i starten af året. Området kendetegnes dog ved store udsving i løbet af året, hvor få dyre enkeltsager kan ændre det økonomiske billede markant. Historikken viser, at større udsving kan forekomme i løbet af året, hvilket understreger behovet for fortsat fokus på stram økonomistyring og løbende opfølgning på udviklingen.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 31: Orientering om Center for Kommunikations tilpasning af serviceniveau på børne- og ungeområdet

00.01.10-A00-1-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Grethe Wilmoes

Øvrige sagsbehandlere: Mette Wemmelund

Resume

Herning Kommunes Center for Kommunikation (CfK) løser opgaver inden for tale-, høre-, syn-, neuro- og IKT-området. Opgaverne er overordnet kendetegnet ved at være inden for den del af det specialiserede socialområde, hvor opgaverne ofte er komplekse, kræver tværfaglig indsats og/eller specialiseret indsats. CfK servicerer de seks kommuner i Vestklyngen.

CfK's ydelser til Herning Kommune finansieres af serviceområde 18, Sundhed og Ældre. Børne- og ungeområdet har ikke tidligere afholdt udgifter til tilkøb til CfK's ydelser. Det kan i et ikke nærmere defineret omfang blive aktuelt fremadrettet. I det omfang, der ikke sker serviceniveauændring, er der tale om udgiftsforskydning mellem de enkelte serviceområder.

Omlægningen påvirker serviceniveauet på disse områder:

- Skolerne instrueres ikke længere af CfK i anvendelsen af barnets IKT-hjælpemidler. Ydelsen kan fremadrettet købes af skolerne.
- Vejledning til transkønnede personer, herunder til børn og unge under 18 år. CfK har i ganske få sager givet vejledning.

Social- og Sundhedsudvalget har i møde den 5. marts (punkt 15) taget til efterretning, at CfK med virkning fra 1. januar 2025 har tilrettet sin økonomimodel og sit indsatskatalog.

Sagen fremsendes til Børne- og Familieudvalgets orientering. Handicaprådet drøfter sagen på førstkommende møde.

Sagsfremstilling

Center for Kommunikation (CfK) er en specialundervisnings- og rådgivningsinstitution på kommunikationsområdet med fem fagafdelinger: Taleafdelingen, Høreafdelingen, Synsafdelingen, Handicap-teknologiafdelingen og Hjerneskaderådgivningen. Ud over undervisningsopgaver varetages rådgivnings- og vejledningsopgaver i forhold til både kommunikationsundervisning og -hjælpemidler.

CfK er underlagt rammeaftalen for det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Region Midtjylland. Under denne aftale er der indgået abonnementsaftaler mellem CfK og seks abonnementskommuner: Herning, Ringkøbing-Skjern, Ikast-Brande, Holstebro, Lemvig og Struer kommuner. Herning Kommune afholder udgifter til sit eget forbrug på CfK på samme vilkår som de øvrige abonnementskommuner. Udgifterne er hidtil alene afholdt fra serviceområde 18.

CfK har salg af indsatser og ydelser udenfor abonnement til blandt andet jobcentre, uddannelsesinstitutioner, andre kommunikationscentre, VUC, SU-Styrelsen mv. Endvidere har CfK kontrakt med Region Midtjylland om justering af høreapparater.

Social- og Sundhedsudvalget har i møde den 5. marts (punkt 15) taget til efterretning, at CfK med virkning fra 1. januar 2025 har tilrettet sin økonomimodel og sit indsatskatalog.

Rammerne for den hidtidige abonnementsaftale og økonomimodel blev fastsat umiddelbart efter kommunalreformen og har ikke være opdateret siden. Dermed afspejlede indsatskataloget ikke den faglige og teknologiske udvikling, der er sket siden 2007. CfK har været økonomisk udfordret i flere år. De økonomiske effektiviseringer har over årene betydet, at

CFK har tilpasset tilbuddene til den økonomiske ramme. CfK har derfor nu lavet et opdateret indsatskatalog, en ny økonomimodel og en ny kontrakt med abonnementskommunerne.

Et bærende element er, at alle seks abonnementskommunerne tegner abonnement på de samme vilkår. De væsentligste generelle ændringer ved overgang til den nye model beskriver således:

- Det gamle indsatskatalog angav hvilke indsatser, der var indenfor og uden for abonnement. Indsatser udenfor abonnement blev afregnet som tilkøb. Det var i praksis vanskeligt at styre efter indsatskataloget, da der på flere områder var anvendt løse og pragmatiske vendinger som for eksempel "hjælp inden for rimelighedens grænser". Formuleringerne i indsatskataloget betød, at CfK i visse situationer har hjulpet såvel Herning Kommunes borgere som de andre abonnementskommuner med indsatser udenfor abonnement, når det var muligt. Råderummet til at bistå med hjælp har dog været faldende over årene, da CfK har oplevet et stigende økonomisk pres med behov for effektiviseringer og tilpasninger. Som følge deraf har CfK over tid tilpasset fortolkningen af "inden for rimelighedens grænser". Det nye indsatskatalog er en opdatering af det tidligere indsatskatalog, så det i højere grad afspejler den tilpasning af praksis, der er sket over de senere år. Der er nu mere præcise formuleringer af de enkelte indsatser. Indsatser udenfor abonnement afregnes fortsat som tilkøb.

- I den gamle økonomimodel købte den enkelte abonnementskommune et abonnement svarende til "et antal borgere". Der blev ikke skelnet mellem, om indsatsen til den enkelte borger var på få timer eller mange timer. CfK oplevede, at der over tid kom flere borgere med et højt timeforbrug og færre borgere med et lavt timeforbrug. Dette bidrog til økonomiske udfordringer. CfK har igennem flere år effektiviseret for at håndtere udfordringen. I den nye økonomimodel køber den enkelte abonnementskommune et abonnement på en timeramme, det vil sige "et antal timer".
  Det betyder i praksis, at CfK lægger et loft over abonnementsordningen. Modellen er mere robust økonomisk for CfK, har gennemsigtighed i forhold til, hvad der leveres til den enkelte abonnementskommune og giver en større retfærdighed kommunerne imellem. Hvis den enkelte abonnementskommunes timeforbrug overstiger timerammen, afregnes dette som tilkøb.

Den nye model er trådt i kraft 1. januar 2025. Det første år er et opstartsår efter gensidig aftale mellem de seks abonnementskommuner, hvor effekten af den nye model vil blive fulgt tæt.

Konsekvenser på børn- og ungeområdet

CfK har myndighedsopgaven på hjælpemidler og forbrugsgoder efter servicelovens § 112 og § 113. Det betyder, at CfK står for afdækning, vejledning og instruktion i hjælpemidler (informations- og kommunikationsteknologi og hørehjælpemidler) på børneområdet. Hertil leverer Synsafdelingen indsatser til børn, som ligger udover den traditionelle tolkning af serviceloven med det formål, at børn skal kunne være i et kommunalt tilbud.

Indenfor abonnement leverer CfK indsatser til børn og unge med kommunikationsvanskeligheder på disse områder:

- Hjælpemidler - udredning, vejledning og tildeling af personlige hjælpemidler til børn - dog ikke hjælpemidler, som alene anvendes i skoleregi.
- Lov om specialundervisning: Målgruppen er unge, der har færdiggjort grundskolen og dermed ikke hører under folkeskoleloven.
- Særlig indsats til børn med hjerneskade: Målgruppen er børn og unge under folkeskoleloven.
- Særlig indsats til børn og unge med synsnedsættelse: Målgruppen er børn og unge henvist via synsregisteret. Indsatsen gives indenfor serviceloven med en udvidet vejledning og rådgivning til skolerne, jf. forløbsbeskrivelsen fra Social- og Boligstyrelsen om rehabilitering og undervisning af børn og unge med alvorlig synsnedsættelse samt de udvidede læringsmål.
- Indsats til børn med hjernerystelse: Målgruppe børn og unge under folkeskoleloven.
- Neuropsykologisk supervision visiteret af myndighed.

CfK har som ovenfor nævnt redefineret indholdet af ydelser, der tidligere er givet "indenfor rimelighedens grænser". Omlægningen påvirker serviceniveauet på disse områder:

- Skolerne instrueres ikke længere af CfK i anvendelsen af barnets IKT-hjælpemidler. Ydelsen kan fremadrettet købes af skolerne.
- Vejledning til transkønnede personer, herunder til børn og unge under 18 år. CfK har i ganske få sager givet vejledning.

CfK tilbyder at tilpasse sine tilkøbsydelser efter skolernes behov i øvrigt.

Økonomi

Eventuelle merudgifter som følge af den nye økonomimodels timeloft over abonnementsordningen vil fortsat blive betalt af serviceområde 18.

De økonomiske konsekvenser for Børne- og Familieudvalgets område som følge af omlægningen afhænger af omfanget af tilkøb. Der er ikke bagudrettede data for det præcise omfang eller dertilhørende økonomi vedrørende CfK's hidtidige "ekstra-ydelser" til børn og unge som følge af "inden for rimelighedens grænse"-tilgangen.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 32: Drøftelse af Handicapsagsbarometer 2024

32.18.04-K00-1-23

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Grethe Wilmoes

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber

Resume

Ankestyrelsen har den 14. marts 2025 offentliggjort handicapsagsbarometrene for 2024.

Handicapsagsbarometret indgår i det samlede initiativ om bedre retssikkerhed og tillid til kommunernes sagsbehandling på handicapområdet. Initiativerne er en del af aftalen om udmøntning af reserven på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet for 2022-2025. I perioden gennemgår Ankestyrelsen sager fra alle landets kommuner på fire udvalgte sagsområder for at give et overordnet og generelt billede af kvaliteten af sagsbehandlingen i kommunerne på handicapområdet. Det handler om:

- I 2023: Ledsagelse til voksne, servicelovens § 97.
- I 2024: Dækning af merudgifter til børn og voksne, servicelovens §§ 41 og 100.
- I 2025: Dækning af tabt arbejdsfortjeneste, barnets lov § 87

Resultaterne fra handicapsagsbarometret skal - som Ankestyrelsens øvrige praksisundersøgelser - behandles politisk, på et møde i kommunalbestyrelsen eller i et af kommunalbestyrelsens stående udvalg, jf. retssikkerhedslovens § 79 a.

Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget drøfter Handicapsagsbarometret 2024 om dækning af merudgifter til børn og unge og Herning Kommunes egen praksis på området.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har undersøgt kommunernes overholdelse af regler og praksis i sager om dækning af merudgifter efter servicelovens § 41 (nu barnets lov § 86). Handicapsagsbarometret bygger på en gennemgang af 385 sager fra alle landets kommuner. Sagerne er ikke påklaget til Ankestyrelsen og omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på dækning af merudgifter. Det bliver derfor muligt at se et generelt billede af kvaliteten af kommunernes sagsbehandling, også i forhold til de sager, som borgerne ikke har valgt at klage over.

Herning Kommune, Børn og Unges resultater

Handicapsagsbarometret resultater er samlet set generaliserbare på tværs af landets kommuner. Resultaterne kan dog ikke anvendes til at beskrive den enkelte kommunes sagsbehandlingskvalitet, da der ikke er vurderet et repræsentativt udsnit af sager om merudgifter fra hver enkelt kommune. De landsdækkende resultater giver et billede af en generel tendens, som de enkelte kommuners sager har bidraget til. Som opfølgning på resultaterne fra det samlede barometer, opfordrer Ankestyrelsen til, at den enkelte kommune forholder sig til egne sager og egen praksis på det pågældende lovområde med henblik på vurdering af, om tilsvarende udfordringer er til stede.

Børn og Forebyggelse indsendte 5 sager vedrørende merudgifter til Handicapsagsbarometret 2024. I 4 ud af de 5 sager vurderer Ankestyrelsen, at afgørelsen ville blive stadfæstet, hvis sagen var påklaget til Ankestyrelsen. I 1 sag ville afgørelsen blive hjemvist, hvis sagen var påklaget til Ankestyrelsen. Det skyldes primært, at sagen ikke er tilstrækkelig oplyst. Der mangler desuden klagevejledning i forhold til afgørelsen.

Overholdelse af kommunens egen sagsbehandlingsfrist er ikke vurderet, da alle 5 indsendte afgørelser er opfølgninger på tidligere ansøgninger og ikke nyansøgninger.

Da der kun er indsendt 5 sager, er resultatet som nævnt ikke generaliserbart.

Generelle resultater

I 55 % af sagerne er afgørelsen i overensstemmelse med regler og praksis, og afgørelsen ville være blevet stadfæstet af Ankestyrelsen, hvis den var påklaget (210 ud af 385 sager). 44 % af sagerne ville blive hjemvist (170 ud af 385 sager) grundet retlige mangler. 1 % (5 ud af 385 sager) ville være blevet ændret.

I flere af sagerne ses, at kommunerne foretager en korrekt vurdering, at kommunerne efterlever krav til partshøring, ligesom skøn under regel og hjemmelsmangler kun forekommer i et begrænset omfang. I forhold til sagsbehandlingsreglerne ses en korrekt klagevejledning, såvel som helhedsvurdering i en meget stor del af sagerne.

Dog viser gennemgangen ligeledes, at der er en række udfordringer i forhold til overholdelse af retlige krav og øvrige sagsbehandlingsregler.

- Retlige mangler i halvdelen af sagerne:
  - Ankestyrelsen har fundet retlige mangler i 50 % af de gennemgåede sager. Manglerne har væsentlig betydning for afgørelsen i 45 % af de gennemgåede sager, som både omfatter bevillings- og afslagssager om merudgifter.
  - Utilstrækkelig sagsoplysning er den mest udbredte retlige mangel:
    I 39 % af alle gennemgåede sager (385 sager) mangler der oplysninger med væsentlig betydning for afgørelsens resultat. Her drejer det sig især om, at kommunerne mangler at indhente oplysninger om:
    - udgiftens størrelse
    - hvorvidt der er tale om en merudgift
    - hvorvidt udgiften er nødvendig
  - I knap en fjerdedel af sagerne efterlever kommunerne ikke kravet til begrundelse af afgørelsen, når der er tale om et afslag. Her drejer det sig især om, at kommunen ikke i tilstrækkelig grad beskriver de faktiske forhold, som er tillagt væsentlig betydning for afgørelsen om afslag, og/eller at kommunen ikke i tilstrækkelig grad har angivet de hovedhensyn, der har været bestemmende for kommunens skønsudøvelse for afslaget.
- Sagsbehandlingsfristen er den største udfordring i forhold til sagsbehandlingsreglerne:
  - Kommunerne skal offentliggøre deres fastsatte sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside og informere borgeren, hvis de ikke kan overholde disse. Dette krav gælder ikke opfølgningsager.
  - I 46 % af sagerne (102 ud af 220 sager), hvor der er kendskab til dato for ansøgning og afgørelse, overholder kommunerne ikke deres offentliggjorte sagsbehandlingsfrister. I cirka halvdelen af disse sager overskrides sagsbehandlingsfristen med mere end 10 uger. Den gennemsnitlige overskridelse af sagsbehandlingsfristen er på 13 uger. Kun i få tilfælde ses det, at kommunerne oplyser borgeren om en ny frist, hvilket kommunerne er forpligtiget til, jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Sagen vil blive fremlagt for Handicaprådet på møde den 26. juni 2025.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter Handicapsagsbarometret 2024 om dækning af merudgifter til børn og unge og Herning Kommunes egen praksis på området.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Handicapsagsbarometret 2024 Børn

Punkt 33: Godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling til Agerbo og Tjørringhus for fondsmidler fra Svend og Ketty Duholms almennyttige fond

34.30.00-P20-1-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Sagsbehandler: Grethe Wilmoes

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber, Anne Mette Gamst Beltofte

Resume

Tjørringhus og Agerbo har efter ansøgning til Svend og Ketty Duholms almennyttige fond fået midler til henholdsvis indkøb af musikinstrumenter til ”sansehave” og indkøb af vandseng og ”uendelighedspanel” til sanserum.

Der anmodes om en indtægts- og udgiftsbevilling på 135.000 kr. til Serviceområde 16, Børn og Familie i 2025. Henholdsvis 75.000 kr. til Agerbo og 60.000 kr. til Tjørringhus.

Sagsfremstilling

Tjørringhus har efter ansøgning til Svend og Ketty Duholms almennyttige fond fået midler til indkøb af musikinstrumenter til ”sansehave". Fonden har bevilget 60.000 kr. Der er tale om tre udendørs ”musikinstrumenter”: en solsikke-tromme, en klokkespil-”blomsterbuket” og et udendørs trommesæt. Idéen er, at der skal være flere instrumenter samlet, så det har karakter af en sansehave. Børnene, der bor eller er i støtteophold på Tjørringhus, har multiple funktionsnedsættelser. De kan ikke opleve og forstå en have som andre børn. De fleste af børnene lever uden et talesprog og med massive bevægevanskeligheder. Disse børn og unge kan ikke lege sig til læring og har behov for sansestimulation, så de kan udvikle sig og trives. Det skal sansehaven med instrumenter bidrage til.

Agerbo har efter ansøgning til Svend og Ketty Duholms almennyttige fond fået midler til indkøb af vandseng og ”uendelighedspanel” som inventar til sanserum. Fonden har bevilget 75.000 kr. Børnene, der bor eller er i støtteophold på Agerbo, har autismespektrumforstyrrelser eller lignende gennemgribende udviklings- og personlighedsforstyrrelser. I sanserummet oplever børnene sanseindtryk som lys, farver, lyd, musik, dufte, vandseng, hængekøje og andre elementer, der skal give børnene mulighed for at kommunikere, udforske, lege og slappe af. Det styrker deres selvregulering og kommunikative evner.

Økonomi

Der anmodes om en indtægts- og udgiftsbevilling på 135.000 kr. til Serviceområde 16, Børn og Familie i 2025. Henholdsvis 75.000 kr. til Agerbo og 60.000 kr. til Tjørringhus.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at der meddeles indtægts- og tilsvarende udgiftsbevilling på 135.000 kr. i 2025 på Serviceområde 16, Børn og Familie til Agerbo og Tjørringhus.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 34: Orientering om midler til Folkeskolens kvalitetsprogram

17.00.00-P27-1-24

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Antonio M. Barahona

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

Den 19. marts 2024 indgik Folkeskoleforligskredsen en politisk skoleaftale kaldet "Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse".

Børne- og Familieudvalget er blevet orienteret om Folkeskolens Kvalitetsprogram på møde den 10. april 2024 (punkt 48) samt på møder i Børne- og Familieudvalget den 26. juni 2024 (punkt 86), den 23. oktober 2024 (punkt 121) og den 20. november 2024 (punkt 136) ligesom det var et af de temaer, der blev behandlet ved Byrådets budgetkonference 2025.

I sagen gives overblik over de midler, der er tildelt området. Herunder fordeling via skolernes ressourcetildelingsmodel.

Sagen fremlægges til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Den 19. marts 2024 indgik Folkeskoleforligskredsen en politisk skoleaftale kaldet Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse. Den indeholder en række nye elementer, blandt andet skolens timebank, styrket indsats i dansk og matematik, flere praktiske fag, færre prøver og bindende mål, juniormesterlære og erhvervspraktik mv.

Skolens timebank opstår ved, at den understøttende undervisning afskaffes, og at antallet af fagtimer nedjusteres. Det betyder, at skolerne selv skal finansiere ca. 91 % af de nye initiativer i folkeskolens kvalitetsprogram. Området er blevet tilført 3,9 mio. kr. (i p/l 2025) til delvis finansiering af de nye opgaver.

Børne- og Familieudvalget besluttede på udvalgsmøde den 20. november 2024 (punkt 136), at finansieringen til den udvidede åbningstid i SFO findes indenfor den enkelte skoles eksisterende budgetramme. I konsekvens af denne beslutning udmøntes midlerne ved at justere ressourcetildelingsmodellen, således at undervisningstildelingen til indskolingen fastfryses på nuværende niveau. Ellers vil tildelingsmodellen omfordele midler fra indskoling til udskoling - jf. at det årlige timeantal for indskolingsårgange er reduceret med 80 timer/årgang.

På møde den 5. marts 2025 (punkt 19) har Børne- og Familieudvalget tilkendegivet, at de DUT midler, som Herning Kommune har modtaget, fordeles forholdsmæssigt mellem aftalens initiativer, så der (ved fuld indfasning) anvendes ca. 2 mio. kr. på Juniormesterlære. Det resterende beløb (ca. 2 mio. kr.) bliver fordelt blandt folkeskolerne via ressourcetildelingsmodellen ud fra antal elever, og uden en særlig binding på budgetmidlerne.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 35: Drøftelse vedrørende roller til udviklingsdag for skoleområdet

17.00.00-P00-2-22

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Peter Jonsen

Resume

Børne- og Familieudvalget har tidligere drøftet den kommende proces med udarbejdelse af en samlet udviklingsplan for skoleområdet (Børne- og Familieudvalgsmøde den 5. marts 2025, punkt 16). I forlængelse heraf præsenteres Børne- og Familieudvalget for seneste nyt.

Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget drøfter og beslutter Børne- og Familieudvalgets rolle til fælles udviklingsdag den 7. maj 2025 og til Fyraftensarrangement den 13. maj 2025.

Sagsfremstilling

Byrådet og Børne- og Familieudvalget har igangsat et arbejdet med udarbejdelse af en udviklingsplan for skoleområdet i Herning kommune. Folkeskolen står over for en vigtig opgave: at sikre en fælles skole for alle børn, hvor elever med forskellig social og kulturel baggrund mødes, lærer af hinanden og bliver klædt på til voksenlivet. Dette kræver et skolemiljø, hvor mangfoldighed ses som en styrke, og hvor stærke fællesskaber er en fælles ambition, som vi alle arbejder hen imod: en folkeskole, der kan mere for flere. Denne ambition er i tråd med Folkeskolens kvalitetsprogram, som implementeres fra 2024/2025 til 2027/2028.

I 2024 har der været forskellige aktiviteter, hvis input indgår arbejdet med udviklingsplanen. Her kan nævnes Sammen om Skolen-konference den 25. september, hvor der var forskellige oplæg og sessioner med henblik på at give viden og inspiration til en almen skole, der kan mere for flere. Derudover inviterede Børne- og Familieudvalget til inspirationsoplæg og samtalecafé om Fremtidens PPR for at drøfte PPR's rolle i understøttelsen af børn og unges trivsel og udvikling (se punkt 13).

Arbejdet med udviklingsplanen ejes af Byrådet men udvikles i tæt samarbejde med Herning Kommunes lokale 'Sammen om Skolen'-partnerskab. Udviklingsplanen udarbejdes i fællesskab mellem skolens parter. Formålet er at lave en retning for, hvordan Herning Kommunes folkeskole skal udvikle sig over de næste 10-15 år. Udviklingsplanen vil skabe en fælles for ramme for prioriteringer, indsatsområder og ressourcer – såvel politisk i det samlede skolevæsen og lokalt på den enkelte skole. Denne retning skal på den ene side set være kendetegnet af fælles mål og på den anden side give mulighed for lokal forskellighed.

Udgangspunktet er, at det er vigtigt, at der laves en bred inddragende proces, hvor det sikres, at både elever, forældre og medarbejderes perspektiver indgår.

Siden Børne- og Familieudvalget sidst blev præsenteret for procesplanen, er der arrangeret fyraftensarrangement den 13. maj 2025 med oplæg ved Rasmus Meyer (formand for Trivselskommissionen) med deltagelse af centrale aktører (forældre, skoleledere, erhvervsliv, civil- og lokalsamfund).

Tids- og procesplanen er som følger:

- Januar-marts: Indhentning af input fra elever, medarbejdere og forældre vedrørende fremtidens skole
- 10. marts: Udviklingsdag i Byrådet
- 7. maj: Fælles udviklingsdag med deltagelse af centrale aktører (elever, forældre, medarbejdere, ledelse, politikere, civil- og lokalsamfund)
- 13. maj: Fyraftensarrangement med oplæg ved Rasmus Meyer
- Juni: Godkendelse i Byrådet.

Der er udsendt invitationer til den 7. og 13. maj. Til udvalgsmødet præsenteres Børne- og Familieudvalget for foreløbige tanker til processer for dagene. ud fra dette kan udvalgets egne roller på dagene drøftes og besluttes.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter og beslutter egne roller til fælles udviklingsdag den 7. maj 2025 og fyraftensarrangement den 13. maj 2025.

Beslutning

Drøftet. Børne- og Familieudvalgets rolle den 7. og den 13. maj 2025 blev aftalt.

Punkt 36: Beslutning vedr. administrationsgrundlag for Juniormesterlære

17.00.00-A00-1-24

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Lene Brandt

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

Børne- og Familieudvalget genoptager sagen om juniormesterlære. Sagen blev behandlet på mødet den 5. marts 2025 (punkt 19) og på ekstraordinært møde den 25. marts (punkt 29). Børne- og Familieudvalget godkendte den lokale model og besluttede at genoptage sagen ved udvalgets møde den 9. april 2025 med henblik på at godkende et administrationsgrundlag for juniormesterlære.

Det indstilles, at administrationsgrundlaget godkendes. Endvidere ønskes en stillingtagen til evaluering af juniormesterlære.

Sagsfremstilling

Juniormesterlære giver blandt andet eleverne i 8. og 9. klasse mulighed for at bruge op til 2/5 af undervisningstiden i praktik. Hensigten med juniormesterlæreordningen er, at eleverne får mulighed for en mere praksisorienteret skolegang.

Yderligere beskrivelse af juniormesterlære kan ses i dagsordenspunkt 19 (5. marts). Derudover henvises til den nyligt ankommet bekendtgørelse.

Det foreslås, at tilmeldingsfristen for juniormesterlære er 1. maj i 2025 og 1.april i årene fremover.

Evaluering af juniormesterlæreordningen foreslås varetaget af en ekstern evaluator samkørt med evaluering af den obligatoriske erhvervspraktik (se punkt 39 på udvalgsmøde den 9. april 2025).

I bilag 1 ses forvaltningens udkast til administrationsgrundlag for juniormesterlære i Herning Kommune. Udvalget har en række valgmuligheder i forhold til, hvordan ordningen kan strikkes sammen:

Placering af den fælles, centrale understøttende funktion

Funktionen står for planlægning af fælles kompetenceudvikling, etablering og facilitering af fagligt netværk på tværs af skolerne, tilsyn, udarbejdelse af fælles materiale om tilbuddet og overordnet samarbejde med UU, virksomheder mv. og mulig bistand til at opsøge praktikpladser.

Placering kan organiseres på to måder:

Model 1. I Ung Herning, der understøtter skolerne.

Model 2. Placeres på en skole, der understøtter de øvrige skoler.

Delegering af kompetencen til tilrettelæggelse af det konkrete juniormestertilbud

Kompetencen af den konkrete planlægning af praktikken og de konkrete fag, der udbydes, kan ske på to måder:

Model 1. Kompetencen uddelegeres til skolelederen.

Model 2. Udvalget tager en beslutning på det samlede skolevæsens vegne.

Økonomitildeling

Model 1: Fordeling efter antal elever i overbygningen (8. og 9. årgang pr. 5.9)
Efter reservering af fælles udgifter fordeles resten af midlerne forholdsmæssigt baseret på antallet af elever i overbygningen.

Model 2: Forholdsvis fordeling efter konkrete antal årselever, der har været i juniormesterlære fra 3 måneder og frem til et helt skoleår. Skolerne vil få midlerne tilført på samme måde, som anvendes ved specialklassetilbud.

Model 3: Fordeling efter faktisk antal elever i juniormesterlære. Fordelingen gøres op pr. 5. september.

Økonomi

Det reserveres 2 mio. kr. til at finansiere Juniormesterlære indsatsen, jf. drøftelserne i Børne- og Familieudvalget på møde den 5. marts 2025 (punkt 19).

Med henblik på, at ordningen kan komme godt fra start, tildeles juniormesterlæreskolerne et opstartsbeløb i 2025. Der tildeles 20 tusind kr. pr. elev. (ved 5 % tilslutning til ordningen, så giver det en udgift på 1,4 mio. kr. i 2025.). Midlerne reserveres på fælles konti. Det er tale om engangsmidler, da der ikke er erfaringer at trække på det første år, og fordi planlægningshorisonten er kort.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at administrationsgrundlaget for juniormesterlære godkendes

at evaluering for juniormesterlære godkendes.

Beslutning

Administrationsgrundlaget blev godkendt med præciseringer i forhold til, at eleverne følger "skemaet" når de ikke er i praktik, at der sikres fleksibilitet i forhold til at elever efter endt brobygning kan fortsætte i juniormesterlære, samt at udgifter til transport i forbindelse med praktik finansieres centralt. Der tildeles op til 30.000 kr. pr. elev det første år til opstart, hvis udgiften kan finansieres inden for de afsatte 1,4 mio. kr. (vedlagt bilag med det godkendte administrationsgrundlag).

Evalueringen af juniormesterlære foretages af ekstern evaluator og ses i sammenhæng med evalueringen af obligatorisk praktik. Evalueringen foretages efter et års drift, således at Børne- og Familieudvalget ultimo 2026 kan forholde sig til resultatet heraf.

Vinnie Borbjerg (A) og Kirsten Kronborg (F) kan ikke godkende administrationsgrundlaget for så vidt angår placering af den understøttende funktion.

Bilag

administrationsgrundlag Juniormesterlære

Punkt 37: Beslutning om det maksimale antal elever i 0. klasse på Kildebakkeskolen

17.01.00-A00-1-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Lene Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Betina Folke

Resume

Sagen genoptages fra Børne- og Familieudvalgets møde 5. marts 2025 punkt 17.

Forvaltningen foreslår en ændring af optaget af elever på Kildebakkeskolen på 0. årgang fra andre skoledistrikter, så der fra og med skoleåret 2026-2027 alene oprettes én 0. klasse med maksimum 23 elever på Kildebakkeskolen grundet kapacitetsudfordringer på skolen. Ændringen skal alene være gældende, hvis optages elever fra andre skoledistrikter.

Ændringsforslaget har nu været i høring i Kildebakkeskolens bestyrelse. Der er indkommet høringssvar fra bestyrelsen.

Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget godkender ændringen, der træder i kraft 1. januar 2026.

Sagsfremstilling

Kildebakkeskolen de seneste år oplevet en stigning i ansøgninger fra andre skoledistrikters forældre, der ønsker, at deres barn begynder sin skolegang på Kildebakkeskolen. Skolen har alene bygningsmæssig kapacitet til at have et spor på hver årgang i 0.-6. klasse.

Ifølge den senest udarbejdede skoleprognose for Herning kommune for årene 2024/25-2034/35 forventes elevtallet på Kildebakkeskolen at stige svagt. Klassetallet forventes at være stabilt.

Kildebakkeskolen har en meget lav segregeringsprocent. Derfor vil antallet af elever, der segregeres, ikke være en faktor, der kunne påvirke elevtallet i den enkelte klasse nedadgående retning.

Folkeskolelovens § 36, stk. 3 fastslår, at forældre har krav på, at deres barn optages i en folkeskole efter eget valg i bopælskommunen eller i en anden kommune under forudsætning af, at det kan ske inden for de rammer, kommunalbestyrelsen i skolekommunen har fastsat.

Kommunalbestyrelsen kan dog i ganske særlige tilfælde træffe beslutning om suspension af det frie skolevalg, hvis det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker om optagelse i en anden skole end distriktsskolen. Der skal så ske optagelse efter retningslinjer fastsat af kommunalbestyrelsen i skolekommunen for hvilke børn, der skal optages først.

Disse retningslinjer anvendes som nævnt, hvis antallet af elever, der ønskes optaget på skolen, er større end det antal elever, skolen har kapacitet til. Herning kommune har vedtaget sådanne retningslinjer, der aktuelt er gældende for Tjørring Skole og Snejbjerg Skole.

Retningslinjerne indebærer, at såfremt der fremover er ledige pladser på skolen efter, at alle børn med retskrav er indskrevet i 0. klasse, fordeles de resterende pladser efter nedenstående kriterier i prioriteret rækkefølge.

Børn, der:

- har bopæl i Herning Kommune går forud for elever med anden bopælskommune
- er ved begyndelsen af skolestart (0. klasse)
- har søskende på skolen
- har bopæl tættest på skolen målt i fugleflugtslinje

Det bemærkes, at søskende defineres som biologiske halv- og helsøskende samt børn med samme folkeregisteradresse.

Har man fået afslag på optagelse i forbindelse med indskrivning til 0. klasse, kan man ved henvendelse til skolen blive skrevet på venteliste til eventuelt opståede ledige pladser. Ventelisten ophører ved sommerferiens start.

Skoleledelsen kan dispensere fra de prioriterede optagekriterier i forbindelse med indskrivning og tildele en anden skole end distriktsskolen, når det vurderes af Skolelederen og PPR, at sagsforholdene betyder, at barnet har brug for en anden skole end distriktsskolen.

Forvaltningen foreslår en ændring til skoleindskrivningen gældende fra 1. januar 2026 til skoleåret 2026-2027, så skolen kan oprette én klasse med maksimum 23 elever fra skoleårets begyndelse. Dette skal alene være gældende, hvis der i klassen optages elever fra andre skoledistrikter. Hvis skolens eget distrikt for eksempel har 25 elever, der ønsker at gå på skolen, gælder de almindelige klasseloftsregler.

Der er indkommet høringssvar fra Kildebakkeskolens bestyrelse.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender ændringen med ikrafttræden i kraft 1. januar 2026.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Høringssvar vedr. klasseloft på Kildebakkeskolen

Punkt 38: Beslutning om ændring af procedure efter afskaffelse af Grundskoleindberetning til Styrelsen for IT og Læring fra skoleåret 2025-2026

17.02.00-A26-1-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Betina Folke

Resume

Grundskoleindberetningen, som hidtil er udarbejdet hvert skoleår af den enkelte folkeskole til Styrelsen for IT og Læring, ophører fra skoleåret 2025/2026.

Ophøret af Grundskoleindberetningen betyder, at skolerne ikke længere årligt skal indberette de planlagte timetal for 1.-9. klasse, klassetrinsplacering for konfirmationsforberedelse samt oplysning om tilladelse til at afkorte skoledagen.

Afskaffelsen af indberetningen af planlagte timetal og afskaffelsen af det lovbestemte timetalstilsyn ændrer ikke på, at skolerne fortsat skal leve op til reglerne om minimumstimetal mv.

Klassetrinsplaceringen for konfirmationsforberedelsen har altid ligget på 7. årgang på Herning kommunes skoler og i forhold til oplysning om tilladelse til at afkorte skoledagen, besluttede Børne- og Familieudvalget på møde den 20. november 2024 (punkt 136), at beslutningskompetencen til afkortning af skoledagen delegeredes til skolebestyrelsen.

Det indstilles, at skolebestyrelserne fremadrettet har tilsynet med den enkelte skoles planlagte timetal.

Sagsfremstilling

Grundskoleindberetningen, som hidtil er udarbejdet hvert skoleår af den enkelte folkeskole til Styrelsen for IT og Læring ophører fra skoleåret 2025/2026.

Ophøret af Grundskoleindberetningen betyder, at skolerne ikke længere årligt skal indberette de planlagte timetal for 1.-9. klasse, klassetrinsplacering for konfirmationsforberedelse samt oplysning om tilladelse til at afkorte skoledagen.

Dette sker som led i opfølgningen på aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram, hvoraf det fremgik, at der igangsattes et arbejde med at se på indberetningskravene på folkeskoleområdet i regi af samarbejdsprogrammet mellem regeringen og KL om regel- og procesforenklinger. Samtidigt blev det besluttet at afskaffe det lovbestemte timetalstilsyn med vedtagelsen af lovforslaget om folkeskolens kvalitetsprogram.

Afskaffelsen af indberetningen af planlagte timetal og afskaffelsen af det lovbestemte timetalstilsyn ændrer ikke på, at skolerne fortsat skal leve op til reglerne om minimumstimetal mv.

Klassetrinsplaceringen for konfirmationsforberedelsen har altid ligget på 7. årgang på Herning kommunes skoler, og i forhold til oplysning om tilladelse til at afkorte skoledagen besluttede Børne- og Familieudvalget på møde 20. november 2024 (punkt 136), at beslutningskompetencen til afkortning af skoledagen delegeredes til skolebestyrelsen.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget delegerer tilsynet med det planlagte timetal for 1.-9. klasse til den enkelte skoles bestyrelse fra 1. august 2025.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 39: Orientering om obligatorisk erhvervspraktik

17.00.00-A00-3-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Helle Aarø-Hansen, Karen Engelund

Resume

Med Folkeskolens Kvalitetsprogram bliver erhvervspraktik fra 1. august 2025 obligatorisk for alle elever i 7., 8. eller 9. klasse på landsplan. I Herning Kommune har erhvervspraktik været obligatorisk for alle elever på 8. eller 9. klassetrin siden 2021, jf. Børne- og Familieudvalgets beslutning den 1. juli 2020 (punkt 81) samt udvalgets godkendelse af arbejdet med erhvervspraktik den 10. marts 2021 (punkt 37).

Børne- og Familieudvalget orienteres i denne sag om lovændringerne.

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Erhvervspraktik for alle er et af initiativerne i Folkeskolens Kvalitetsprogram, der har til formål at skabe mere praktisk undervisning for de ældste elever i folkeskolen. Kvalitetsprogrammet blev endeligt vedtaget af Folketinget den 12. december 2024. Tilbuddet om erhvervspraktik for alle træder i kraft pr. 1. august 2025.

Ændringer i Folkeskoleloven

Folkeskolelovens § 9, stk. 3 suppleres, så elever i 7., 8. eller 9. klassetrin skal i erhvervspraktik i fem dage. Erhvervspraktik bliver dermed obligatorisk for alle elever på landsplan. Det er fortsat skolens leder, der beslutter, hvilket klassetrin den obligatoriske praktik skal placeres på. Skolelederen har desuden ansvaret for at tilrettelægge praktikperioden og sikre, at alle elever får en praktikplads. Eleven skal selv finde en praktikplads, eventuelt i samarbejde med elevens forældre, skole og kommune.

Gældende ret:

- Skolens leder *kan* med inddragelse af KUI etablere praktik for alle elever i 6.-9. klasse.
- Eleverne har ret til en uges praktik i henholdsvis 8. og 9. klasse.

Regler fra 1. august 2025:

- Skolens leder *kan* med inddragelse af KUI etablere praktik for alle elever i 6.-9. klasse.
- Skolens leder *skal* sende eleverne i praktik i fem dage på 7., 8. eller 9. klassetrin.
- Eleverne har fortsat ret til en uges praktik i henholdsvis 8. og 9. klasse.
- Den obligatoriske praktik gælder også for elever, der modtager specialundervisning. Disse elever har ifølge lovgivningen mulighed for at få støtte med ud i praktik.

For elever uden praktikplads skal der etableres alternative praktikforløb med et klart erhvervsrettet fokus. Eksempelvis på en kommunal arbejdsplads, i den kommunale ungdomsskole osv.

Praksis i Herning Kommune

Børne- og Familieudvalget besluttede den 1. juli 2020 (punkt 81), at alle elever I Herning Kommune skal i erhvervspraktik i enten 8. eller 9. klasse. Erhvervspraktik har derfor været obligatorisk i Herning siden skoleåret 2021/2022.

Den nye lovgivning betyder, at skolelederne nu også har mulighed for at placere den obligatoriske erhvervspraktik på 7. klassetrin. Det vil fortsat være skoleledernes ansvar at placere og tilrettelægge praktikperioden samt sikre, at alle elever har en praktikplads.

Da den obligatoriske praktik nu også gælder for elever, der modtager specialundervisning, vil forvaltningen gå i dialog med specialledernetværket og sammen afsøge muligheder relevante erhvervspraktikker for specialeleverne.

Forslag om evaluering i 2026

Den obligatoriske erhvervspraktik for elever i Herning Kommune er ikke blevet evalueret siden indførelsen i 2021. Det foreslås derfor, at ordningen evalueres i løbet af 2026 samt at evalueringen sker i sammenhæng med evaluering af juniormesterlæren (jf. sag nr. 36).

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 40: Godkendelse vedr. Lokale Valgfag

17.00.00-A00-3-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Karen Engelund, Helle Aarø-Hansen

Resume

I forbindelse med Folkeskolens Kvalitetsprogram reguleres udbuddet af skolernes valgfag og timerne hertil. Der er ikke tilført ekstra midler til lokale valgfag. Skolerne skal derfor selv etablere lokale valgfag for egne midler. Skolerne har også mulighed for at gå i dialog med UngHerning og købe en ydelse herfra. Til de praktiske/musiske valgfag findes der centrale beskrivelser, mens skolerne selv skal beskrive de lokale valgfag. Beskrivelserne af de lokale valgfag skal godkendes af Kommunalbestyrelsen. Dette ønskes uddelegeret til skolebestyrelsen.

Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget beslutter at uddelegere godkendelse af beskrivelser af lokale valgfag til skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Initiativet om flere valgfag rummer:

- Fordobling af timer til lokale valgfag
- Fordobling af timer til praktiske/musiske valgfag
- Mindst 60 timers frivillige valgfag ud over den almindelige timetal
- Mulighed for undervisning i valgfag uden for almindelig undervisningstid (kl. 8-16)
- Kommuner og skoler frisættes til at tage afsæt i lokale forhold og forudsætninger og tilrettelægge lokale valgfag – færre centrale krav

Skolerne har dermed stor frihed til at tilrettelægge de lokale valgfag efter lokale ønsker. Hvis skolerne ønsker at indgå samarbejde med UngHerning om lokale valgfag, afregner skolerne og UngHerning internt, ligesom der indgås lokale aftaler om eventuel transport.

I forhold til beskrivelse af lokale valgfag er der udarbejdet en skabelon til beskrivelse, som skolerne kan anvende (se bilag). Skabelonen overholder de krav til beskrivelser, som fremgår af Bekendtgørelse om formål, kompetencemål og opmærksomhedspunkter for folkeskolens fag og emner (Fælles Mål) bilag 46.

Godkendelse af beskrivelser til lokale valgfag ønskes uddelegeret til skolebestyrelsen.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget beslutter at uddelegere godkendelse af beskrivelser af lokale valgfag til skolebestyrelserne.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Bilag Beskrivelse af lokale valgfag2

Punkt 41: Godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling vedr. pulje til løft af fritidspædagogikken

17.13.00-P20-1-23

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber, Didem Pedersen, Anne Winther Wiwe, Anne Mette Gamst Beltofte

Resume

Herning Kommune har fået bevilget 2,3 mio. kr. årligt i 3 år (2023-2025) fra Puljen til Løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn, 2023-2025. Puljen udmøntes til i alt 52 kommuner med det formål at løfte fritidspædagogikken gennem ansættelse af mere personale i kommunernes SFO'er. Fordelingen af midler besluttes af den enkelte kommune inden for puljens formål.

Børne- og Familieudvalget besluttede på møde den 16. august 2023, at midlerne fordeles til SFO'erne på de to skoler, som fremgår af Bevillingsbrevet (Brændgårdskolen og Gullestrup Skole). Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget behandlede sagen den 11. september 2023, og udvalget anbefalede sagen til Byrådet, idet der i forbindelse med kommende bevillinger foretages en evaluering og fornyet behandling af fordelingen af midlerne. Byrådet tiltrådte indstillingen på møde den 19. september 2023.

Børne- og Familieudvalget behandlede på møde den 25. oktober 2023 succeskriterier for anvendelsen af puljemidlerne.

Børne- og Familieudvalget besluttede på møde den 10. april 2024 at tage orienteringen om evalueringen til efterretning og at tildele midlerne til SFO'erne på de to skoler, som fremgår af Bevillingsbrevet (Brændgårdskolen og Gullestrup Skole).

Der anmodes om udgiftsbevilling og tilsvarende indtægtsbevilling på 2,455 mio. kr. for 2025.

Sagsfremstilling

Midlerne til SFO fordeles efter antallet af sårbare og udsatte børn, der er indskrevet på kommunens skoler i børnehaveklassen til 3. klasse. Midlerne målrettes dermed SFO1 i Herning Kommune. En skole udløser puljemidler, hvis der er minimum 33 % børn, hvor forældrene er berettiget til mindst 80 % økonomisk fripladstilskud efter dagtilbudsloven. Der tildeles ca. 27.900 kr. pr. berettiget barn pr. år plus p/l-fremskrivning. Midlerne skal anvendes til ekstra personale i SFO. Ved personale forstås pædagoger, særlige ressourcepædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere. Puljemidlerne kan ikke benyttes i skolens undervisningsdel.

Det fremgår af bevillingsbrevet fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, at Brændgårdskolen og Gullestrup Skole udløser tilskuddet i Herning Kommune.

Brændgårdskolens andel af de to skolers samlede antal fripladser er 69 %, hvilket giver en årlig tildeling på 1,595 mio. kr. plus p/l-fremskrivning for 2024-2025. Gullestrup skoles andel af de to skolers samlede antal fripladser er 31 %, hvilket giver en årlig tildeling på 0,705 mio. kr. plus p/l-fremskrivning for 2024-2025.

Økonomi

Undervisningsministeriet bevilger et årligt tilskud på 2,3 mio. kr. i årene 2023-2025 plus p/l-fremskrivning for 2024-2025.

I år 2025 tilbageholdes der midler på centrale konti til revisionsudgift på 2x 10.000 kr., inden der fordeles midler til de to SFO'er. Der anmodes om en indtægts- og tilsvarende udgiftsbevilling for 2025 på 2,455 mio. kr.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at der meddeles udgiftsbevilling og tilsvarende indtægtsbevilling til Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler for 2025 på 2,455 mio. kr.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 42: Godkendelse af indtægts- og udgiftsbevilling til Valdemarskolen for fondsmidler fra Svend og Ketty Duholms almennyttige fond

17.04.00-Ø34-2-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Betina Folke, Kristian Mandøe Øllgaard

Resume

Valdemarskolen har efter ansøgning til Svend og Ketty Duholms almennyttige fond fået midler til at indkøbe og opsætte fleksible ”rum i rummene” i skolens læringsmiljøer med brug af vægge, der er lavet af lyddæmpende tekstil og ophængt i loftet i otte udvalgte klasselokaler.

Der anmodes om en indtægts- og udgiftsbevilling på 0,08 mio. kr. i 2025.

Sagsfremstilling

Valdemarskolen har efter ansøgning til Svend og Ketty Duholms almennyttige fond fået midler til at indkøbe og opsætte fleksible ”rum i rummene” i skolens læringsmiljøer med brug af vægge, der er lavet af lyddæmpende tekstil og ophængt i loftet i otte udvalgte klasselokaler fordelt på to lokaler på hvert af skolens fire afdelingsspor.

Brugen af disse afskærmende og fleksible ”tekstilvægge” vil bevirke, at de elever, der af og til har brug for afskærmning og for at kunne trække sig fra fællesskabet, stadig har mulighed for at kunne høre, hvad der foregår i den fælles undervisning, og dermed føle sig som en del af fællesskabet, men på afstand.

Eleverne kan hurtigt træde tilbage i fællesskabet og være deltagende, men det bliver på elevens præmisser, og når eleven selv oplever at være klar til dette.

Økonomi

Der anmodes om en indtægts- og udgiftsbevilling på 0,08 mio. kr. til Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler i 2025.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at der meddeles indtægts- og tilsvarende udgiftsbevilling på 0,08 mio. kr. i 2025 på Serviceområde 12, Folke- og ungdomsskoler til Valdemarskolen.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 43: "Vinterkjolen" - orientering om teaterkoncert for børn og ældre

20.01.00-P20-1-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X	X		X				

Sagsbehandler: Pia Trab Worm

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget orienterer Børne- og Familieudvalget om Hakkehuset bevillig på 50.000 kr. til produktion og opsætning af teaterkoncerten "Vinterkjolen". Til gengæld for tilskuddet opføres teaterkoncerten på 8 pleje- eller aktivitetscentre i Herning Kommune, hvor for ældre fra pleje- og aktivitetscentret, områdets ældre og børn fra nærliggende børnehaver inviteres til i fællesskab at opleve teaterkoncerten. Arrangementerne afsluttes med fællessang, snacks og en samtale om oplevelsen. Hensigten er er skabe længerevarende og bæredygtige relationer mellem pleje- og aktivitetscentre og børneinstitutioner til med henblik på at højne både børn og ældres trivsel og understøtte børns dannelse. Pleje- og aktivitetscentre og børnehaver udpeges i samarbejde mellem Kultur og Fritid, Børn og Unge og Sundhed og Ældre. Hakkehuset er et scenekunstnerisk laboratorium, som har hjemsted i Silkeborg Kommune, som allerede har bevilget tilskud til projektet.

Sagsfremstilling

Teaterkoncerten Vinterkjolen er målrettet børn og ældre og opføres i første omgang på 8 pleje- og aktivitetscentre i henholdsvis Herning og Silkeborg kommuner. Efter produktionen og opførelse i de to kommuner, er det hensigten, at teaterkoncerten skal tilbydes andre kommuner i Danmark og internationalt. Forestillingen skal produceres i løbet af de kommende måneder og spilles i de to kommuner i slutningen af 2025.

Forestillingen bliver en stemningsfuld teateroplevelse med musik, sang og fortælling, hvor publikum præsenteres for både velkendte og sjældne julesange og eventyr. Den intime opsætning gør det muligt for publikum at komme tæt på skuespillere og musikere, og oplevelsen afrundes med fællessang, snacks og fælles snak om, hvad man har oplevet. Hakkehuset faciliterer fællessang og samtale.

Forestillingen og idéen blev udviklet under Corona, hvor ensomheden var størst. Ensomhed er fortsat en udfordring i vores samfund. For at tappe ind i den vigtige dagsorden, vil Hakkehuset færdigproducere og filme produktionen med henblik på at teaterkoncerten fremadrettet kan tilbydes som teaterforestilling/teaterkoncert på helt ordinære vilkår til kommuner, som ønsker at arbejde med relationer på tværs af generationer og bekæmpe ensomhed.

Hakkehuset er et tværæstetisk laboratorium for eksperimenterende scenekunst. I dette tilfælde er forestillingen produceret specifikt til ældre og mindre børn med henblik på at facilitere en fælles oplevelse. Hakkehuset har stor erfaring i direkte interaktionen mellem skuespillere og publikum.

Hakkehuset er hjemmehørende i Silkeborg Kommune, men Herning Kommune har tidligere haft et gode samarbejder med Hakkehuset i forbindelse med forskellige tværkommunale projekter. Senest de var på besøg var med "Livets Vand", hvor de ankom, gik fra borde og sejlede videre på tømmerflåder på Skjern Å i Arnborg, Skarrild og Sdr. Felding. Totalforestillingen var en del af et større projekt, som handlede om visioner fra vandkanten - om værdien af livet i landsbyer og landdistrikter. Koordinering med kommune, pleje- og aktivitetscentre og børnehaver varetages af Hakkehuset, som ligeledes sørger for forberedelse af publikum, visning af selve teaterkoncerten, samt afsluttende fællessang og refleksion.

Forvaltningen vurderer, at forestillingen er af høj kunstnerisk kvalitet, at den er relevant i en tid med stigende ensomhed, samt at mange ældre og børn vil få en fælles musikalsk og scenisk oplevelse og dermed knytte bånd på tværs af generationer, ligesom det understøtter børnenes dannelse. Projektet vil understøtte arbejdet i det seneste §17.4 udvalg, der handler om fællesskaber, ligesom det er i tråd med kulturområdets øgede fokus på fællesskabernes styrke.

Et samarbejde som dette på tværs af kommuner giver mening, både i forlængelse af, at regionerne ikke længere faciliterer kultursamarbejder på tværs, men også i høj grad for at sikre en forskelligartet og relevant kunstnerisk aktivitet i de mere tyndtbefolkede områder af Danmark. Hakkehusets særlige fokus på fællesskab og tværæstetik, bevægelighed og nærhed ude på ældre- og aktivitetscentre og fokus på forebyggelse af ensomhed med kunsten som virkemiddel er ikke noget, vi har i forvejen Herning Kommune. Idéen med at bruge kunst og kultur til at skabe bro mellem børn og ældre har tidligere været brugt med succes af andre aktører i andre kommuner.

Økonomi

Kultur- og Fritidsudvalget har på sit møde den 31. marts 2025 besluttet at bevilge 50.000 kr. til 8 opførelser af teaterkoncerten "Vinterkjolen" på 8 pleje- eller aktivitetscentre i Herning Kommune for ældre og børn fra børnehaver i området.

Indstilling
Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,

at sagen tages til orientering.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Bilag

Vinterkjolen KFU Herning

Punkt 44: Godkendelse vedr. kommende brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i dagtilbud 2025-2026

28.00.00-I02-1-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Preben Siggaard

Øvrige sagsbehandlere: Jacob Henriksen og Minna Vindbjerg

Resume

Indenrigs- og Sundhedsministeriet og KL gennemfører i efteråret 2025 en brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i dagtilbud. Undersøgelsen omfatter dagtilbud efter dagtilbudsloven under den kommunale forsyning, herunder også dagplejere. Resultaterne ventes at være klar i foråret 2026.

Sagsfremstilling

Om brugertilfredshedsundersøgelsen

Brugertilfredshedsundersøgelsen udføres af Danmarks Statistik. Undersøgelsen består af et spørgeskema med en række spørgsmål om forældrenes tilfredshed med deres børns dagtilbud. Spørgsmålene i den kommende brugertilfredshedsundersøgelse vil blandt andet adressere den pædagogiske indsats, fysiske rammer, trivsel og samarbejde mellem forældre og personale. De primære spørgsmål vil være følgende, der også indgik i 2022-undersøgelsen:

- *Hvor tilfreds er du med personalets indsats for at understøtte dit barns sproglige udvikling?*
- *Hvor tilfreds er du samlet set med dit barns dagtilbud?*
- *Hvor tilfreds er du med personalets på opmærksomhed på at støtte og rammesætte leg for dit barn?*
- *Hvor tilfreds er du med personalets indsats for at dit barn bliver lyttet til og respekteret?*
- *Hvor tilfreds er du med personalets indsats for at udvikle dit barns sociale kompetencer fx vise hensyn og forståelse for andre og indgå i grupper?*
- *Hvor tilfreds er du med personalets indsats for at tage udgangspunkt i dit barns perspektiv?*
- *Hvor tilfreds er du med personalets indsats for at støtte dit barn i at skabe venskaber?*
- *Hvor tilfreds er du med personalets indsats for at få dit barn til at føle sig tryg?*
- *Hvor tilfreds er du med informationsniveauet om dit barns dagligdag i dagtilbuddet?*
- *Hvor tilfreds er du med personalets dialog og samarbejde med dig som forælder om dit barns læring og udvikling?*
- *Hvor tilfreds er du med de aktiviteter personalet står for i dagligdagen fx sanglege, kreative aktiviteter, motorik?*

Mulighed for lokale tilvalgsspørgsmål

For at tilpasse brugertilfredshedsundersøgelsen til lokal kontekst har hver kommune mulighed for at tilføje op til fem ekstra spørgsmål om forældrenes tilfredshed med dagtilbud i den enkelte kommune. Fristen for at vælge spørgsmål vil være den 23. maj 2025.

Med udgangspunkt i ovenstående spørgsmål og Herning Kommunes lokale Forældretilfredshedsundersøgelse til dagtilbud foreslås følgende lokale spørgsmål, der sætter fokus på overgangsarbejdet og legemiljøerne:

1. *Hvor tilfreds er du som forældre med overgangsarbejdet i dagtilbuddet? Overgang forstås her som overgangen fra hjem til dagtilbud, fra dagpleje/vuggestue til børnehave og overgangsarbejdet til skole.*
2. *Hvor tilfreds er du som forælder med: dagtilbuddets lege- og læringsmiljøer inde? Lege- og læringsmiljøerne inde er de forskelligartede legesteder, børnene har til rådighed på stuerne og i fællesrummene fx dukkekrog, motorikrum mm.*
3. *Hvor tilfreds er du som forælder med: dagtilbuddets lege- og læringsmiljøer udenfor på legepladsen? Lege- og læringsmiljøerne er de forskelligartede legesteder, børnene har til rådighed på legepladsen hvor de både kan*

fordybe sig i lege og lege vilde motoriske lege.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at der med afsæt i ovenstående forslag til tilvalgsspørgsmål besluttes hvilke lokale spørgsmål, der skal vælges til brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet 2025.

Beslutning

Det fremlagte forslag til lokale spørgsmål blev godkendt.

Punkt 45: Henvendelse fra Aulum-Hodsager Skole om bedre læringsmiljøer

17.00.00-A00-2-25

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Lene Brandt Aagaard

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen

Resume

Udvalget orienteres om, at Aulum-Hodsager Skole har ansøgt om anlægsmidler til ombygninger på Aulum Skole. Ombygningerne skal gøre læringsmiljøerne mere tidssvarende.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en ansøgning fra Aulum-Hodsager Skoles ledelse om ombygning af Aulum Skole. Hensigten er, at læringsmiljøerne skal være mere tidssvarende. Skolen har haft en længere proces med høj grad af involvering af både den nuværende og den tidligere skolebestyrelse. Desuden har skolen de sidste 5 år fremhævet skolens ønske om at komme på anlægsbudgettet med en pædagogisk renovering af skolen i Aulum. Skolen skriver blandt andet:

De bygningsmæssige rammer på Aulum-Hodsager Skole trænger tit et pædagogisk/arkitektonisk løft. Vi ønsker at komme på anlægsbudgettet med en pædagogisk renovering af skolen. Skolen i Aulum har en uhensigtsmæssig indretning og struktur. Undervisningsmiljøet skal inspirere og understøtte en varieret og motiverende skoledag, hvilket ikke er tilfældet i dag. Hjemlokalerne ligger på snorlige rækker ud til gangarealer. Det er for eksempel ikke muligt at organisere klasserne i hjemlokaler, så hhv. indskoling, mellemtrin og udskoling er i umiddelbar nærhed af hinanden med fælles rekreative rum eller udearealer i nærheden. Vi vil gerne kunne tilbyde eleverne læringsmiljøer, der matcher de undervisningsformer og -metoder, der er evidens for, giver størst effekt; fx rum og rammer, der indbyder til bevægelse, fleksibilitet og variation i skoledagen.

Der er ikke udarbejdet et projekt for en ombygning, og derfor er der heller ikke udarbejdet et budget. Forvaltningen anbefaler, at ansøgningen indgår i prioriteringsdrøftelserne i forbindelse med de kommende års budgetter.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget tager ansøgningen fra Aulum-Hodsager Skole til efterretning

at ansøgningen indgår i drøftelser om prioriteringer i de kommende års budgetter.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Ansøgning renovering Aulum Skole

Ansøgning renovering Aulum Skole

Punkt 46: Frigivelse af anlægsbevilling til Børneuniverset, afd. Munkgård

28.00.00-P05-1-21

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Sagsbehandler: Preben Siggaard

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen, Stefan Stjernholm, Tove Mortensen, Pia Colstrup

Resume

Der anmodes om frigivelse af anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til bygningsmæssige ændringer i Børneuniversets afdeling Munkgård i Snejbjerg. Ændringerne omfatter
forbedringer af brandforholdene. Der er på Byrådsmødet den 28. januar 2025 bevilget 0,8 mio. kr. til projektet, men licitationsresultatet betyder, at udgifterne bliver 1,3 mio. kr.

Sagsfremstilling

Byrådet frigav på mødet den 28. januar 2025, punkt 26, 0,8 mio. kr. til forbedring af brandforholdene på daginstitutionen Børneuniversets afdeling Munkgård. Der har nu været afholdt licitation på projektet. Det viser sig at blive væsentlig dyrere end først antaget. Derfor søger forvaltningen om frigivelse af yderligere 0,5 mio. kr. til projektet.

Det er tale om mange små delopgaver, som omfatter både tømmer-, murer-, elektriker- og vvs-arbejder. Det er sandsynligvis årsagen til, at rådgiverne har haft vanskeligt ved at prissætte opgaven, før den blev udbudt.

Der er pres på børnehavepladserne i Snejbjerg. Bygningsforbedringerne i lokalerne, som tidligere blev brug til specialskole, er fortsat en forholdsvis billig måde at få 30 ekstra daginstitutionspladser, soverum til de yngste børn samt aktivitetsrum.

Økonomi

Udgiften på 0,5 mio. kr. til udvidelse af pladser på Munkgård finansieres af afsat rådighedsbeløb på 0,840 mio. kr. i 2025 på Serviceområde 10 Dagtilbud for børn, stednr. 514099 01, Udvidelse/ændring af pladskapaciteten.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at der meddeles anlægsudgiftsbevilling samt tilhørende rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i 2025 til bygningsforbedringer på daginstitutionen Børneuniversets afdeling Munkgård på Serviceområde 10 Dagtilbud for Børn, stednr. 514089 Børneuniverset, afdeling Munkgård - bygningsmæssige ændringer

at anlægsudgiften finansieres af afsat rådighedsbeløb i 2025 på Serviceområde 10 Dagtilbud for Børn, stednr. 514099 01 udvidelse/ændring af pladskapaciteten.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 47: Frigivelse af anlægsbevilling til etablering af ekstra klasselokale på Snejbjerg Skole

28.00.00-P05-1-21

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen, Stefan Stjernholm, Pia Colstrup

Resume

Der anmodes om frigivelse af anlægsbevilling på 0,150 mio. kr. til ombygning af Natur og Teknologi lokale til klasselokale på Snejbjerg skole, da skolen mangler et klasselokale fra skoleåret 2025/2026.

Sagsfremstilling

Snejbjerg skole er presset på kapaciteten af klasselokaler. Børne- og Familieudvalget besluttede på mødet 23. oktober 2024, punkt 122, at sætte begrænsning for maksimale antal elever i 0. klasse og antal spor i 0. klasse på Snejbjerg skole. Beslutningen vil dæmme op for stigende klassetal på Snejbjerg skole. Beslutning træder i kraft fra 1. januar 2026. Derudover har Byrådet i investeringsoversigten afsat 11,636 mio. kr. i 2027 og 5,125 i 2028 til blandt andet flytning af Børneuniversets børnehaveafdeling fra Snejbjerg skole til Munkgård. Flytningen af børnehaven vil frigive bygningsmæssig kapacitet, således der kan etableres yderligere 2 undervisningslokaler.

Skolen har i dag 25 klasselokaler. Fra skoleåret 2025/2026 har skolen behov for yderligere et klasselokale. Snejbjerg skole foreslår en midlertidig ombygning af natur og teknologi-lokalet til klasselokale. Det vil løse problemet med klasselokaler her og nu. Natur og Teknologi-undervisningen skal så indtil videre foregå i klasselokalerne. Undervisningsforsøg vil kunne ske i ledige timer i Biologi-lokalet. Det er ikke optimalt at inddrage natur og teknologi-lokalet til klasselokale, men skolen finder løsningen som den bedste midlertidige løsning på kapacitetsproblemerne.

På den baggrund anmodes om frigivelse af anlægsbevilling på 0,150 mio. kr. til ombygning af faglokale til klasselokale. I faglokalet er der vand-, gas- og ventilationsinstallationer. Disse installationer tages ned, proppes af og skjules. Lokalet vil forholdsvis enkelt kunne bringes tilbage til faglokale for Natur og Teknologi.

Økonomi

Udgifter omfatter vvs-, el-, tømrer- og malerarbejder. Derudover skal inventaret udskiftes til almindelige skoleborde og -stole. De samlede udgifter er anslået til 0,150 mio. kr., som finansieres af afsat rådighedsbeløb i 2025 på Serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler, stednr. 301099 06, Oprettelse af nye klasselokaler.

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at der meddeles anlægsudgiftsbevilling samt tilhørende rådighedsbeløb på 0,150 mio. kr. i 2025 til etablering af klasselokale på Snejbjerg skole på Serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler, nyt stednr., Ombygning til klasselokale

at anlægsudgiften finansieres af afsat rådighedsbeløb i 2025 på Serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler, stednr. 301099 06, Oprettelse af nye klasselokaler.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 48: Evt./meddelelser - åbne

00.22.04-P35-16-24

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Sagsbehandler: Louise Raunkjær

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber

Sagsfremstilling

- Årsrapport fra Headspace Herning (3 bilag vedhæftet).
- Fastsættelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelserne i 2026:
  Kommunerne skal hvert år offentliggøre søgetallene til ungdomsuddannelserne og fastsætte måltal for søgningen for det kommende skoleår. Dette skal ske for 9. og 10. klasses elever med bopæl i Herning Kommune. Fastsættelsen af måltallene skal ske inden udgangen af maj måned. Dette fremgår af bekendtgørelsen om vejledningen om valg af ungdomsuddannelse og erhverv. Det er Undervisningsministeriets opgørelse af søgetallene, der benyttes til dette. De officielle søgetal til ungdomsuddannelserne for 2025 er offentliggjort den 1. april.
- Invitation til rejsegilde på Herningsholmskolen den 11. juni kl.11 (vedhæftet).

Indstilling
Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Bilag

Årlig afrapportering headspace Herning

Bilag 1 - Årlig afrapportering headspace Herning

Fortælling fra headspace Herning

Rejsegildet

Punkt 49: Lukket: Daginstitution Molevittens lokalesituation

82.03.00-G01-1-18

Punkt 50: Lukket: Evt./meddelelser

00.22.04-P35-16-24