

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 27-03-2026

Mødedato Fredag d. 27. marts 2026 kl. 08:00

Mødested A1.158 - BROEN

Indholdsfortegnelse

Regnskab, målopfølgning og genbevillinger 2025.....	3
Perspektivnotat, budget 2027.....	10
Drøftelse af budgetmål 2027.....	12
Orientering om budgetoverholdelse på serviceområde 16 Børn og Familie.....	13
Godkendelse af program og indhold for samråd på det specialiserede børne- og ungeområde 2026...	14
Godkendelse af nedlæggelse af særlig pulje til central refusion ved sygdom for lærere ansat på alm...	16
Godkendelse af nedlæggelse af særlig pulje til central refusion ved sygdom for personale ansat i alr	18
Orientering og godkendelse vedr. puljeprosjekter til afprøvning af tiltag til fremme af en skole, der k	20
Beslutning om tillæg til administrationsgrundlag for Juniormesterlære og permanentgørelse af økor	23
Orientering om årets skoleudviklingssamtaler og fælles kvalitetsdialoger 2025.....	25
Orientering om proces vedrørende krav om indholdsfiltrering af ikke-relevante hjemmesider i folke	27
Godkendelse af flytning af administration af Løvbakke Naturskole.....	29
Orientering om ansøgning om tilbygning til Vinding Børnehus.....	30
Frigivelse af anlægsbevilling til ombygning af Agerbo.....	32
Evt./meddelelser - åbne.....	33
Lukket: Evt./meddelelser.....	34
Underskrift af digital beslutningsprotokol.....	35

Punkt 35: Regnskab, målopfølgning og genbevillinger 2025

00.01.00-A00-13-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Jytte Grønkjær Jensen

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

Jf. Regnskabsvejledningen for 2025 forelægges regnskab 2025, opfølgning på mål 2025 samt overførselsønsker fra 2025 til 2026 og 2027 for Børne- og Familieudvalgets område til udvalgets godkendelse.

Det samlede resultat for Børne- og Familieudvalgets område udviser et mindreforbrug på 16,5 mio. kr. på drift. Mindreforbruget fordeles på områder med rammestyring, selvforvaltning og projekter. Der søges overført i alt 13,9 mio. kr. fordelt med -8,6 mio. kr. til 2026 og 22,5 mio. kr. til 2027.

På anlægssiden udviser regnskabet et mindreforbrug på 36,5 mio. kr., hvor 36,9 mio. kr. søges overført til 2026.

Evaluerings af budgetmål 2025 fremlægges endvidere til udvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Generelle bemærkninger

Regnskabet for 2025 med overordnede bemærkninger og ønsker om overførsler fra 2025 til 2026 og 2027 forelægges til godkendelse i Børne- og Familieudvalget.

Materialet vil efterfølgende indgå i de samlede sager vedrørende henholdsvis regnskab 2025 og overførselssagen 2025-2026, der behandles i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget den 13. april 2026 og i Byrådet den 21. april 2026.

Regnskabet for 2025 vedrørende drift viser et samlet mindreforbrug på 16,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, svarende til 0,9 % af budgettet. Dette fremgår af nedenstående tabel 1. Heraf søges i alt 13,9 mio. kr. overført, fordelt med -8,6 mio. kr. til 2026 og 22,5 mio. kr. til 2027. Af det samlede mindreforbrug overføres endvidere midler til dækning af administrative besparelser i 2025, jf. Byrådsmøde den 16. december 2025, punkt 178 (2,1 mio.kr.) samt tilskud til finansiering af projekt 'Det kræver en landsby' i årene 2026-2029, jf. budgetforlig 2025 (0,3 mio. kr.).

Tabel 1: Børne- og Familieudvalget, samlet drift 2025

Børne- og Familieudvalget -	Vedtaget budget	Tillægsbevil- linger / om	Genbevil- linger	Korrigeret budget	Resultat	Afvigelse	Søges overført	Søges overført	Pct.vis
Drift	2025	placeringer 2025	2025	budget 2025	2025	2025	til 2026	til 2027- 2029	afvig- else
1.000 kr., 2025-pl	A	B	C	D= (A+B+C)	E	F=(D-E)	G	H	
Serviceområde 10									
Dagtilbud for børn	478.304	280	3.750	482.156	471.815	10.343	-320	9.679	2,1%
Serviceområde 12									
Folke- og ungdomsskoler	1.024.315	-3.922	5.138	1.025.531	1.006.380	19.153	5.291	12.837	1,9%

Serviceområde 16	354.120	-1.873	6.676	360.923	373.879	-12.956	-13.582	0	-3,6%
Børn og familie									
Børne- og Familieudvalget i alt	1.856.739	-5.515	15.564	1.868.610	1.852.074	16.540	-8.611	22.516	0,9%

Note: I afvigelseskolonnen

er + = mindreforbrug

og - = merforbrug

Drift

Overførte midler fra 2024 til 2025 udgør 15,6 mio. kr. af korrigeret budget, som ovenstående tabel viser (kolonne C). Derudover indeholder vedtaget budget 2025 genbevillinger fra 2023 svarende til 28,0 mio. kr. (kolonne A). Beløbet er indeholdt i det vedtagne budget i kolonnen og kan derfor ikke aflæses i tabellen.

Det betyder overordnet set, at opsparinger på i alt 27 mio. kr. har fundet anvendelse på det samlede Børne- og Familieudvalgets område.

Nedenfor er der en beskrivelse for hvert af serviceområderne, hvor der fremgår specifikke forhold og forklaringer på regnskabsresultatet samt ønsker til anvendelse af overførslerne. En mere uddybende regnskabsforklaring fremgår desuden i bilag 2. Bilaget indeholder blandt andet regnskabsbemærkninger vedrørende hvert dagtilbud og skole. Overførselsønskerne er i tråd med de økonomiske styringsprincipper.

Anlæg

Regnskabet for 2025 vedrørende anlæg viser et samlet mindreforbrug på 36,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, jf. tabellen nedenfor. Heraf søges 36,9 mio. kr. overført til 2026. Af tabel 2 fremgår årets resultat fordelt på serviceområder.

Tabel 2: Samlet anlæg

Børne- og Familieudvalget - Anlæg	Vedtaget budget 2025	Tillægsbevillinger / omplaceringer 2025	Genbevillinger 2025	Korrigeret budget 2025	Resultat 2025	Afvigelse 2025	Søges overført til 2026
1.000 kr., 2025-pl	A	B	C	D=(A+B+C)	E	F=(D-E)	G
Serviceområde 10 Dagtilbud for børn	8.810	650	33.240	42.700	25.764	16.936	16.953
Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler	50.047	64.252	6.884	121.183	102.656	18.528	18.701
Serviceområde 16 Børn og familie	-2.537	1.249	831	-457	-1.540	1.083	1.249
Børne- og Familieudvalget i alt	56.320	66.151	40.955	163.426	126.879	36.547	36.903

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Driftsresultat - Serviceområde 10, Dagtilbud for børn

Regnskabsresultatet viser et samlet mindreforbrug på 10,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf søges i alt 9,4 mio. kr. overført til overslagsår, mens de resterende 0,9 mio. kr. anvendes til dækning af administrativ besparelse 2025 og projekt 'Det kræver en landsby'. Beløbene fordeler sig i øvrigt som vist i tabel 3.

Tabel 3 Drift. Serviceområde 10 Dagtilbud

Børne- og Familieudvalget, Serviceområde 10 Dagtilbud for børn - drift (specificeret)	Korrigeret budget 2025	Resultat 2025	Afvigelse 2025	Søges overført til 2026	Søges overført til 2027- 2029
1.000 kr., 2025-pl	A	B	C=(A-B)	D	E
Serviceområde 10 Dagtilbud for børn					
Selvforvaltning	513.556	505.218	8.339	-690	9.029
Rammestyring	-29.960	-34.821	4.861	3.227	650
Projekter	-1.440	1.418	-2.857	-2.857	0
I alt	482.156	471.815	10.343	-320	9.679

**Note: I
afvigelseskolonnen
er + =
mindreforbrug og -
= merforbrug**

På det rammestyrede område ses et mindreforbrug på 4,9 mio. kr. Mindreforbruget fordeler sig på flere poster, hvoraf kan fremhæves:

- Indtægter vedrørende forældrebetaling blev højere end budgetteret
- Tilskud til friplads og søskende blev lavere end budgetteret
- Generelt lavere udgifter end forventet vedrørende fælles faglige arrangementer mv.
- Mindreforbrug vedrørende iværksatte bygningsmæssige renoveringer, som ikke er blevet færdige i 2025

Mindreforbruget på rammestyring foreslås disponeret til:

- Kvalitets- og lederudvikling 1,1 mio. kr. i 2026 og 0,4 mio. kr. i 2027
- Udgifter vedr. IT-infrastruktur, regning kommer i 2027. 0,250 mio. kr.
- Projekt fremfærd (0,2 mio.kr.)
- Speciel vedligehold (1,2 mio.kr.)
- Styrket tilsyn (0,3 mio.kr.)
- Teknik (mellem selvforvaltning og rammestyring) 0,5 mio. kr.

Under selvforvaltning findes dagplejen, daginstitutioner samt fælles decentrale konti. Her ses et mindreforbrug på 8,3 mio. kr.

Der henvises til bilag 2 for yderligere oplysninger vedrørende resultat og afvigelse på dagtilbudsområdet.

Driftsresultat - Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler

Regnskabsresultatet viser et samlet mindreforbrug på 19,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf søges 18,1 mio. kr. overført til overslagsår, mens de resterende 1,1 mio. kr. går dækning af administrativ besparelse 2025 og projekt 'Det kræver en landsby'. Beløbene fordeler sig i øvrigt som vist i tabel 4.

Tabel 4 Drift. Serviceområde 12, Folkeskoler mv.

Tabel 4 Drift. Serviceområde 12, Folkeskoler mv.

Børne- og Familieudvalget, Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler - drift (specificeret)	Korrigeret budget 2025	Resultat 2025	Afvigelse 2025	Søges overført til 2026	Søges overført
--	------------------------------	------------------	-------------------	-------------------------------	-------------------

til 2027-
2029

1.000 kr., 2025-pl

A B C=(A-B) D E

Serviceområde 12
Folke- og
ungdomsskoler

Selvforvaltning	926.718	917.052	9.669	1.784	7.885
Rammestyring	97.068	89.237	7.830	2.000	4.805
Projekter	1.745	91	1.654	1.507	147
I alt	1.025.531	1.006.380	19.153	5.291	12.837

**Note: I
afvigelseskolonnen
er + =
mindreforbrug og -
= merforbrug**

På det rammestyrede område er der et mindreforbrug på 7,8 mio. kr. Mindreforbruget består af modsatrettede poster, hvoraf nogle nævnes her:

- Lindbjergskolen har ikke betalt ejendomsskat grundet en vurderingsændring ved SKAT
- Der er opstået et mindreforbrug på Grønt skolebudget grundet vanskeligheder ved at skaffe arbejdskraft
- Mindreforbrug grundet lavere aktivitet på skoleskibet Marilyn Ann end forudsat i budgettet
- Udgifter og indtægter for mellemkommunale grænsekrydsere har medført et samlet mindreforbrug.

Mindreforbruget foreslås disponeret til:

- Kvalitets- og lederudvikling 1,0 mio. kr. i 2026
- Valdemarskolens faglokale 1,0 mio. kr. i 2026
- Fremfærd 3 år 1 mio. kr. i 2027
- Etablering af skolefraværsindsatser 3,8 mio. kr. i 2027

Der henvises til bilag 2 for yderligere oplysninger vedrørende resultat og afvigelse på hele skoleområdet.

Driftsresultat - Serviceområde 16, Børn og Familie

Regnskabsresultatet viser et samlet merforbrug på 13,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf søges -13,6 mio. kr. overført til overslagsår, mens 0,6 mio. kr. går til dækning af administrativ besparelse i 2025. Beløbene fordeler sig i øvrigt som vist i tabel 5.

Tabel 5: Drift. Serviceområde 16, Børn og Familie

Børne- og Familieudvalget, Serviceområde 16 Børn og familie - drift (specificeret)	Korrigeret budget 2025	Resultat 2025	Afvigelse 2025	Søges overført til 2026	Søges overført til 2027- 2029
--	------------------------------	------------------	-------------------	-------------------------------	--

1.000 kr., 2025-pl

A B C=(A-B) D E

Serviceområde 16
Børn og familie

Selvforvaltning	109.060	107.190	1.869	1.869	0
Rammestyring	249.853	266.691	-16.837	-17.463	0
Projekter	2.010	-2	2.012	2.012	0
I alt	360.923	373.879	-12.956	-13.582	0

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

På det rammestyrede område er der et merforbrug på 16,8 mio. kr. Merforbruget består af flere modsatrettede poster, hvor de mest betydelige er:

- PPR og Sundhedsplejen har tilsammen et mindreforbrug på 0,9 mio. kr.
- Myndighedsområdet udviser et merforbrug på 17,7 mio. kr. Årsagerne kan blandt andet findes i:
 - Anbringelser på offentlige og private opholdssteder udviser merbrug i forhold til budget på 17,6 mio. kr.
 - Øgning i udgifter til tabt arbejdsfortjeneste
 - Ledsagede flygtningebørn med indsatser efter udløb af den tre-årige refusionsperiode.

Det bemærkes, at refusionsindtægterne har oversteget det budgetterede beløb med 6,2 mio. kr. Indtægter og udgifter er tæt forbundne, hvor stigende udgifter alt lige medfører stigende indtægter.

Projektmidler på 2 mio. kr. vedrører Relationel Velfærd og er oprindelig afsat til eventuel betaling af investeringen.

Merforbrug på myndighedsområdet (-17,7 mio. kr.) i 2025 forslås dækket ved hjælp af at:

- Puljemidler 2,0 mio. kr. vedrørende Relationel Velfærd nulstilles
- Mindreforbrug på andre områder på serviceområde 16 Børn og Familie nulstilles. Beløbet udgør 0,9 mio. kr.

Der er merforbrug i 2025, og der forventes fortsatte udfordringer med budgetoverholdelse på myndighedsområdet i 2026. Der er arbejdes på en plan for korrigerende handlinger med henblik på at opnår budgetoverholdelse fremadrettet. Der er i den sammenhæng iværksat et forløb med eksternt konsulent- og revisionsfirma, som analyserer handlemuligheder for at nedbringe forbruget. Børne- og Familieudvalget følger udviklingen tæt.

Selvforvaltningsområdet dækker de decentrale tilbud: Tandplejen, Krisecenter, Døgn og Familiestøtte Herning samt Ambulante. Her ses et mindreforbrug på 1,9 mio. kr.

Der henvises til bilag 3 for yderligere oplysninger vedrørende resultat og afvigelse på området.

Anlæg - Bemærkninger til regnskabsresultat og ønsker til overførsler

Specifikation af samlet regnskabsresultat vedrørende anlæg for 2025 samt overførselsønsker fremgår af tabellen nedenfor.

Tabel 6. Anlæg

Børne- og Familieudvalget - anlæg (specificeret)	Korrigeret budget 2025	Resultat 2025	Afvigelse 2025	Søges overført til 2026
1.000 kr., 2025-pl	A	B	C=(A-B)	D
Serviceområde 10 Dagtilbud for børn				
Indtægt	Indtægt	0	0	0
Udgift	Udgift	42.700	25.764	16.936
I alt	I alt	42.700	25.764	16.936
Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler				
Indtægt	Indtægt	0	0	0
Udgift	Udgift	121.183	102.656	18.528
I alt	I alt	121.183	102.656	18.528

Serviceområde 16 Børn og familie

Indtægt	Indtægt	-5.037	-5.037	0	0
Udgift	Udgift	4.580	3.497	1.083	1.249
I alt	I alt	-457	-1.540	1.083	1.249

Børne- og Familieudvalget i alt	163.426	126.879	36.547	36.903
--	----------------	----------------	---------------	---------------

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Afviselserne skyldes primært forskydninger mellem årene. Nedenfor fremgår de enkelte anlægsprojekter:

Serviceområde 10 Dagtilbud for børn:

Projekter, hvor det skyldes forskydninger mellem år:

- Nyt institutionsbyggeri i Hammerum Gjellerup. Mindreforbrug på 12,273 mio. kr.
- Etablering af pavillon på Munkgård. Mindreforbrug på 0,321 mio. kr.
- Timring Børnehave, brandsikring. Mindreforbrug på 0,725 mio. kr.
- Daginstitutionsbyggeri på Kollundvej. Mindreforbrug på 0,864 mio. kr.
- Udvidelse/ændring af pladskapacitet. Mindreforbrug på 1,940 mio. kr.
- Solstrålen Engen – vuggestuepladser. Mindreforbrug på 0,058 mio. kr.
- Børneuniverset, afd. Munkgård – bygningsmæssige ændringer. Mindreforbrug på 0,253 mio. kr.
- Udskiftning af PC-udstyr. Mindreforbrug på 0,650 mio. kr.

Projekter, hvor afvigelsen skyldes reelle mer- eller mindreforbrug:

- Spilophuset – etablering af midlertidig pavillon. Merforbrug på 0,131 mio. kr.

Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler:

Projekter, hvor det skyldes forskydninger mellem år:

- Valdemarskolen faglokale. Mindreforbrug 1,0 mio. kr.
- Engbjergskolen faglokaler. Mindreforbrug 0,447 mio. kr.
- Sunds Skole. Mindreforbrug på 4,203 mio. kr.
- Pulje til projekter ”Papirpenge”. Merforbrug på 0,222 mio. kr.
- Oprettelse af nye klasselokaler som følge af Klasseloft. Mindreforbrug på 0,774 mio. kr.
- Ny Herningsholmskole. Mindreforbrug på 11,739 mio. kr.
- Vestervangskolen, flytning af SFO. Mindreforbrug på 0,500 mio. kr.
- Lindbjergskolen, nedrivning af byggepladskontor. Mindreforbrug på 0,109 mio. kr.
- Udskiftning af PC-udstyr. Mindreforbrug på 0,001 mio. kr.
- Bygningsmæssige ændringer Lind Skole. Mindreforbrug på 0,150 mio. kr.

Serviceområde 16 Børn og Familie:

Projekter, hvor det skyldes forskydninger mellem år:

Ombygning af Agerbo. Mindreforbrug på 1,249 mio. kr.

Godkendelse af målopfyldelse 2025

I henhold til Regnskabsvejledningen skal der følges op på, om de politiske mål for 2025 er opfyldt. Målopfølgningen sker under ét på tværs af Serviceområde 10 Dagtilbud for Børn, Serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler samt Serviceområde 16 Børn og Familie. Målopfølgningen forelægges til udvalgets godkendelse, jf. bilag 1.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at regnskabsresultatet for 2025 og de afgivne bemærkninger hertil tages til efterretning

at målopfølgning for 2025 godkendes

at de i sagen skitserede overførselsønsker for henholdsvis drift og anlæg på Børne- og Familieudvalgets område godkendes.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Genbevillinger 2025. Decentrale enheder

Regnskabsbemærkninger 2025 - 27.03.2026

Opfølgning på mål 2025

Punkt 36: Perspektivnotat, budget 2027

00.01.00-A00-14-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Jytte Grønkjær Jensen

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

I henhold til Herning Kommunes budgetprocedure 2027 - 2030 udarbejdes der for hvert serviceområde et perspektivnotat. Notatet indeholder centrale budskaber og udviklingstendenser for fagudvalgets område. Herudover skitseres økonomiske udfordringer med fokus på langsigtede problemer med at leve op til det politisk vedtagne serviceniveau.

Perspektivnotaterne indgår i materialet til forårets budgetkonference den 14. april 2026.

Det indstilles, at orienteringen om perspektivnotatet tages til efterretning, og at de beskrevne økonomiske udfordringer drøftes.

Sagsfremstilling

Perspektivnotatet danner baggrund for de indledende drøftelser om budget 2027 i udvalget. Notatet præsenteres for Byrådet ved forårets budgetkonference. Notatet er vedlagt som bilag.

For Børne- og Familieudvalgets område fremhæves følgende problemstillinger:

Generelt

- Fællesskaber: På tværs af dagtilbud, skole og det specialiserede børne- og ungeområde vil der fortsat være en fælles ambition om at styrke de almene fællesskaber, så flere børn og unge kan trives og deltage så tæt på deres hverdagsliv som muligt.
- Stærke værdikæder: En styrket indsats, der følger børn og unge fra dagtilbuds- og skolealderen og videre ind i ungdoms- og voksenlivet er afgørende for, at flere unge kommer i job eller uddannelse. Det kræver et fortsat tæt samarbejde mellem Social, Sundhed og Beskæftigelse og Børn og Unge i forhold til kontinuerligt at samarbejde om indsatserne for børn og unge i overgangen fra barn til voksen.
- Demografisk udvikling: Demografien udvikler sig forskelligt på tværs af kommunen og påvirker både kapacitet og planlægning i de kommende år. Herning Kommunes struktur på dagtilbuds- og skoleområdet rummer meget forskellige typer og størrelser af institutioner. Strukturen og demografiske forskelle kræver et fortsat fokus på at sikre bæredygtighed både pædagogisk, organisatorisk samt økonomisk.

Dagtilbud

- Kvalitet og normeringer: I de kommende år arbejdes med kvalitetsudvikling ud fra Børne- og Familieudvalgets beslutning om ny kvalitetsudviklingsmodel. Fra 2027 ændres opgørelsesmetoden for minimumsnormeringer, og området vil derfor fortsat have høj bevågenhed for at sikre overholdelse af loven.
- Alder for børnehavestart og starttidspunkt for SFO: Ud fra analyser om børnehavestart ved 3 år og 1 måned samt eventuel flytning af SFO-start til 1. august vil en eventuel politisk beslutning påvirke det pædagogiske arbejde i 2027 og årene herefter.
- Overgange: For at sikre en mere ensartet og genkendelig praksis på tværs af kommunen arbejdes der med at etablere en minimumsstandard for alle børn i Herning Kommune. Standarden vil blive udviklet og implementeret i de kommende år.

Skole

- Folkeskolens kvalitetsprogram lægger et mangesidet fokus i 2027 og årene fremefter. Særligt vil implementering af nye fagplaner samt indførelse af teknologiforståelse, dels i alle fag, dels som et nyt femte to-årigt valgfag i 7.-8. og 8.-9.klasse fylde.
- Tidlig indsats mod ufrivilligt skolefravær: På baggrund af forventet ny lovgivning fra skoleåret 2027/2028 forventes et styrket fokus på ufrivilligt skolefravær, hvor der både nationalt og lokalt arbejdes målrettet med at øge elevernes fremmøde.
- Arbejdet med og udbredelsen af erfaringer med lokale udviklingsprojekter, der skal understøtte skolernes arbejde med at fremme elevernes deltagelsesmuligheder i inkluderende fællesskaber og mindske segregering fra folkeskolen forventes stort fokus i de kommende år.

Børn og Forebyggelse

- Fokus på aktiviteten i forhold til ressourcen: Det økonomiske pres på anbringelsesområdet er stort og vedvarende. Det udmønter sig i, at det er vanskeligt at overholde budgettet i 2026 og årene fremefter. Børne- og Familieudvalgets besluttede på den baggrund i december 2025 at igangsætte et arbejde med at identificere korrigerende handlinger mhp. budgetoverholdelse. I 2026 forventes således igangsat besluttede initiativer for budgetoverholdelse, som vil få indvirkning i 2027 og årene fremefter.
- Drift og udvikling af Hernings to egne døgn- og aflastningstilbud: Hernings egne to højt specialiserede døgntilbud på børn- og ungeområdet er i den højere ende af takstniveauerne. I 2026 igangsættes undersøgelse af vilkårsbetingelser for en reduceret takst på egne institutioner. Implementering og forventet effekt skal ses fra 2027 og frem.
- Relationel velfærd: Med afsæt i Byrådets udviklingsarbejde *Nye veje til velfærd* er der indgået en effektiviseringsaftale med Den Sociale Kapitalfond. Investeringen på 4 mio. kr. tager udgangspunkt i forbruget i 2025 som baseline. I 2027 forventes de første effekter at vise sig, når flere familier har mødt tilgangen i 2026–2027.
- En barndom uden vold: Der arbejdes for at udvikle og fremme tidlig opsporing og intervention overfor vold i familier. Udviklingsarbejdet forventes at strække sig over en 10-årig periode.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen om perspektivnotatet for serviceområde 10,12 og 16 tages til efterretning,

at de beskrevne økonomiske udfordringer drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Administrationen indarbejder input vedrørende fritidsområdet.

Bilag

Perspektivnotat Børne- og Familieudvalget 2027

Punkt 37: Drøftelse af budgetmål 2027

00.01.00-A00-14-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Jytte Grønkjær Jensen

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

I henhold til den gældende budgetprocedure for budget 2026-2029 skal Børne- og Familieudvalget aflevere budgetforslag og mål for 2027. Der ønskes derfor en indledende drøftelse om budgetmål inden den endelige behandling på Børne- og Familieudvalgets møde den 2. juni 2026.

Sagsfremstilling

Fagudvalgene skal i henhold til den besluttede budgetprocedure for budget 2026 - 2029 aflevere budgetforslag i juni 2026. Børne- og Familieudvalget skal behandle budgetforslaget på mødet den 2. juni 2026. Der er brug for, at udvalget drøfter og giver input til udarbejdelse af forslag til budgetmål 2027. Til inspiration er budgetmål 2026 (bilag) og Børne- og Ungepolitikken ([klik her](#)).

Børne- og Familieudvalget vil blive præsenteret for et udkast på mødet den 28. april 2026 forud for den endelige behandling den 2. juni.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter budgetmål 2027

at sagen genoptages på møde i Børne- og Familieudvalget den 28. april og den 2. juni 2026.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Mål for budget 2027 – Børne- og Familieudvalget

Punkt 38: Orientering om budgetoverholdelse på serviceområde 16 Børn og Familie

00.01.00-A00-12-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Grethe Wilmoes

Øvrige sagsbehandlere: Jytte Grønkjær Jensen

Resume

Børne- og Familieudvalget følger økonomien på serviceområde 16, Børn og Familie tæt. Seneste status er givet på Børne- og Familieudvalgets møde den 17. februar 2026, punkt 19.

Udvalget besluttede den 3. december 2025, punkt 157, at der skal udarbejdes forslag til korrigerende handlinger til politisk prioritering med henblik på fremadrettet budgetoverholdelse. Der er i forlængelse heraf indgået aftale om ekstern assistance ved konsulent- og revisionsfirmaet BDO.

Sagen fremlægges til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget har besluttet, at der skal laves en plan for korrigerende handlinger for at opnå budgetoverholdelse på serviceområde 16, Børn og Familie. Det økonomiske pres på serviceområdet er stort og vedvarende. Presset er primært koncentreret omkring udgifter til anbringelser.

Børn og Forebyggelse har indgået aftale med ekstern leverandør om assistance til analysearbejde for at afdække handlingsmuligheder. Opgaven har to spor:

- en dybdegående vurdering af den økonomiske styring på familieområdet. Formålet er at afdække, hvad der skal ændres i økonomistyringen på familieområdet for at få et område, som er mere styrbart, end hvad der er tilfældet i dag.
- en vurdering af priserne på kommunens egne to børn- og ungehjem, Agerbo og Tjørringhus.

Der er indgået en aftale med konsulent- og revisionsfirmaet BDO om opgaven. BDO begynder på opgaven i uge 16 og forventes at afrapportere i august 2026.

Serviceområde 16 udfører - i lighed med den øvrige organisation - budgetopfølgning pr. 31. marts 2026. Det forventede regnskab 2026 fremlægges for Børne- og Familieudvalget på mødet den 2. juni.

Økonomi

Udgifterne til ekstern leverandør udgør 0,3 mio. kr. ekskl. moms. Udgiften afholdes af serviceområde 20, Administration.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 39: Godkendelse af program og indhold for samråd på det specialiserede børne- og ungeområde 2026

34.00.00-G01-2588-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Grethe Wilmoes

Øvrige sagsbehandlere: Maja Krarup Lenger

Resume

Børne- og Familieudvalget besluttede på udvalgsrådet den 17. februar 2026, at samrådsmødet på det specialiserede område i 2026 skal omhandle temaerne; Relationel Velfærd, ufrivilligt skolefravær samt lettere behandlingsindsatser.

Sagen genoptages med henblik på udvalgets godkendelse af indhold og deltagerkreds for det kommende samrådsmøde.

Sagsfremstilling

Samrådet på det specialiserede område er et dialogforum for familier og politikere. Målgruppen i det specialiserede samråd er familier, børn og unge i Herning Kommune, der bruger de specialiserede tilbud i Børn og Forebyggelse. Der afholdes ét samrådsmøde årligt. Deltagerkredsen fastsættes efter emnet for mødet.

Overskriften for samrådsmødet i 2026 foreslås at være: "Samarbejde, når børn har det svært".

Med afsæt i udvalgets ønske om at skabe dialog om tre forskellige emner, foreslås et program, hvor aftenen indledes med en rammefortælling om, hvordan Børn og Unge samarbejder på tværs og med forældre, når børn og unge har det svært (samarbejdsmodellen). Dernæst vil deltagerne komme rundt til tre forskellige stationer svarende til de tre emner. Ved hver station vil der være et kort oplæg og dialog om, hvordan vi bliver dygtigere i samarbejdet inden for de konkrete emner.

Programforslag

- Velkomst ved formanden for Børne- og Familieudvalget
- Rammefortælling med afsæt i samarbejdsmodellen
- Mindre dialogcaféer i rullende stationer:
 - Ufrivilligt skolefravær
 - Relationel Velfærd
 - Lettere behandlingsindsatser
- Fælles opsamling og afrunding

Deltagerkreds og invitation

Deltagerkredsen for samrådsmøderne sammensættes efter emnet for det enkelte møde.

Inspireret af input fra samrådsmødet i november foreslås det, at der inviteres til dialogmøde i stedet for samrådsmøde.

Det foreslås, at invitationen til dialogmøde sendes ud via lederne til bestyrelser i dagtilbud, skoler, STU og forældregrupper på Agerbo og Tjørringhus. Den enkelte leder og bestyrelse er ansvarlig for bredere formidling af invitationen til interesserede forældre. Desuden sendes invitationen til en række frivillige- og interesseorganisationer. Det foreslås, at der ikke er begrænsning på deltagerantallet, men at deltagelse forudsætter tilmelding.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender indhold og deltagerkreds for det kommende dialogmøde/specialiserede samrådsmøde.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Der inviteres bredt herunder på de sociale medier.

Punkt 40: Godkendelse af nedlæggelse af særlig pulje til central refusion ved sygdom for lærere ansat på almenområdet på folkeskolerne

17.00.00-A26-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Betina Folke

Resume

Sagen genoptages fra møde i Børne- og Familieudvalget den 3. december 2025, punkt 151.

Herning kommunes skolevæsen har i mange år haft en puljeordning for folkeskolerne, efter hvilken skolerne kunne modtage økonomisk refusion for langtidssygemeldte lærere og børnehaveklasseledere på almenområdet (ikke specialklasser eller specialskole) fra en central konto, som blev administreret af forvaltningen efter ansøgning fra den enkelte skole.

Det indstilles, at puljeordningen ophører med udgangen af indeværende skoleår (2025-2026), samt at midlerne fremadrettet tildeles i den årlige almindelige budgettildeling. Sagen har været i høring i skolebestyrelserne på folkeskolerne på almenområdet. Der er indkommet 20 høringssvar. Nogle svar dækker både skoledel og SFO-del.

Sagsfremstilling

Herning kommunes skolevæsen har i mange år haft en puljeordning for folkeskolerne, efter hvilken skolerne kunne modtage økonomisk refusion for langtidssygemeldte ansatte organiseret under DLF på almenområdet fra en central konto, som blev administreret af forvaltningen efter ansøgning fra den enkelte skole.

Øvrige ansatte på folkeskolerne, for eksempel skolesekretærer eller teknisk servicemedarbejdere er ikke omfattet af ordningen, ligesom lærere, der er ansat på det takstfinansierede område (specialklasserne på almenskolerne og Specialskolen Valdemarskolen) ikke er omfattet af ordningen.

Konkret udbetales et beløb pr. time svarende til differencen mellem løntrin 37 og den dagpengerefusion, som skolen modtager for den sygemeldte medarbejder. Pr. 1. januar 2025 er dette beløb 127,84 kr. pr. time.

Det er først efter 8 ugers sygdom, at skolerne har mulighed for at søge om midler fra puljen. Undtaget fra denne regel er medarbejdere, der er tilkendt fleksjob eller er omfattet af en såkaldt §56-aftale (en § 56-aftale i sygedagpengelovens regi er en aftale mellem en arbejdsgiver og en lønmodtager med en kronisk eller langvarig sygdom. Aftalen giver arbejdsgiveren ret til at få sygedagpengerefusion fra første fraværsdag på grund af den specifikke sygdom).

I budgetårene 2022-2025 har der årligt været budgetteret med følgende:

2022: 3,5 mio. kr. – forbrug: 2,260 mio. kr.

2023: 3,597 mio. kr. – forbrug: 3,524 mio. kr.

2024: 3,744 mio. kr. – forbrug: 3,001 mio. kr.

2025: 3,888 mio.kr. – forbrug (første halvår) 2,124 mio. kr.

Det indstilles, at puljeordningen ophører med udgangen af indeværende skoleår (2025-2026), idet puljen alene omfatter én medarbejdergruppe i Herning Kommunes kommunale skolevæsen. Derudover ses puljen i potentiel interessekonflikt i forhold til indsatser for at nedbringe sygefraværet, idet puljen reducerer det økonomiske incitament til dette arbejde.

Sagen har været i høring i skolebestyrelserne på folkeskolerne på almenområdet. Der er indkommet 20 høringssvar. Nogle svar dækker både skoledel og SFO-del.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at puljeordningen ophører med udgangen af indeværende skoleår (2025-2026)

at midlerne fremadrettet tildeles i den årlige almindelige budgettildeling.

Beslutning

Drøftet.

Sagen genoptages ved udvalgets møde 28. april 2026.

Bilag

Kibæk Skole

Arnborg-Kølkær Skole

Vildbjerg Skole

Vestervangskolen

Tjørring Skole

Timring Skole

Sørvad Ørnvej Skole

Snebjerg Skole

Skarrild Skole

Sinding Skole

Lundgårdskolen

Lindbjergskolen

Lind Skole

Kildebakkeskolen

Højgårdskolen

Herningsholmskolen

Haderup Skole

Gullestrup Børnecenter

Engbjergskolen

Brændgårdskolen

Punkt 41: Godkendelse af nedlæggelse af særlig pulje til central refusion ved sygdom for personale ansat i almenområdets SFO-del af folkeskolerne

17.00.00-A26-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Betina Folke

Resume

Sagen genoptages fra møde i Børne- og Familieudvalget den 13. januar 2026 (punkt 12).

Herning kommunes skolevæsen har i nogle år haft en puljeordning for SFO på almenområdet, efter hvilken skolerne kunne modtage økonomisk refusion til aflønning af vikarer for langtidssygemeldte medarbejdere på almenområdets SFO.

Sagen har været i høring i skolebestyrelserne på folkeskolerne. Der er indkommet 14 høringssvar. Nogle svar dækker både skoledel og SFO-del.

Det indstilles, at puljeordningen i lighed med puljen for lærere på almenområdet ophører med udgangen af indeværende skoleår og, at midlerne fremadrettet tildeles i den årlige almindelige budgettildeling til SFO.

Sagsfremstilling

Herning kommunes skolevæsen har i nogle år haft en puljeordning for SFO på almenområdet, efter hvilken skolerne kunne modtage økonomisk refusion til aflønning af vikarer for langtidssygemeldte medarbejdere på almenområdets SFO.

Kriteriet for tildeling fra puljen er, at der skal modtages sygedagpengerefusion for den enkelte medarbejder. Midlerne udkonteres fra en central konto, som bliver administreret af forvaltningen efter ansøgning fra den enkelte skole.

Sagen har været i høring i skolebestyrelserne på folkeskolerne. Der er indkommet 14 høringssvar. Nogle svar dækker både skoledel og SFO-del.

Det indstilles, at puljeordningen i lighed med puljen for lærere på almenområdet ophører med udgangen af indeværende skoleår og, at midlerne fremadrettet tildeles i den årlige almindelige budgettildeling til SFO.

Økonomi

Puljen var i 2025 på 0,555 mio. kr.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at puljeordningen ophører med udgangen af indeværende skoleår (2025-2026)

at midlerne fremadrettet tildeles i den årlige almindelige budgettildeling i SFO.

Beslutning

Drøftet.

Sagen genoptages ved udvalgets møde den 28. april 2026.

Bilag

Kibæk Skole SFO

Gullestrup Børnecenter

Engbjergskolen

Kildebakkeskolen

Arnborg-Kølkær Skole

Brændgårdskolen

Herningsholmskolen

Lind Skole

Lundgårdskolen

Sinding Ørre Midtpunkt

Snebjerg Skole

Sørvad Ørnvej Skole

Vestervangskolen

Vildbjerg Skole

Punkt 42: Orientering og godkendelse vedr. puljeprojekter til afprøvning af tiltag til fremme af en skole, der kan mere for flere

17.00.35-G01-1-26

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Conni Boesen

Resume

I forbindelse med godkendelse af overordnet plan for skoleudvikling (punkt 141 på Børne- og Familieudvalgsmøde den 5. november 2025) blev det besluttet at afsætte 4 mio. kr. til igangsættelse af lokale skoleudviklingsindsatser i 2026-2027 til indfrielse af Folkeskoleløftet.

Der er kommet 27 ansøgninger fra i alt 18 skoler. Der igangsættes projekter i skoleåret 2026/2027 for 2.105.000 kr.

Det indstilles, at orienteringen om de udvalgte 16 puljeprojekter tages til efterretning, og at der frigives midler til de godkendte projekter.

Sagsfremstilling

I skoleåret 2024/2025 har der været arbejdet med skoleudvikling gennem udviklingsprojekter lokalt på skolerne. På baggrund heraf har Børne- og Familieudvalget besluttet at afsætte en ny pulje på 4 mio. kr. til igangsættelse af lokale skoleudviklingsprojekter i 2026/2027 til indfrielse af Folkeskoleløftet (punkt nr. 141 på Børne- og Familieudvalgets møde den 5. november 2025 og punkt nr. 136 på Børne- og Familieudvalgets møde den 22. oktober 2025). Puljen bevilges af to omgange: i foråret 2026 og foråret 2027.

Der tages afsæt i Folkeskoleløftets pejlemærke:

”En skole, hvor alle børn uanset forudsætninger trives – alle børn skal have mulighed for deltagelse i meningsfulde fællesskaber, opleve skoleglæde og føle tilhør. Vi ser med barnets perspektiv og ikke kun på barnet.”

Med afsæt heri har skolerne søgt midler til afprøvning af tiltag, der styrker deltagelsesmuligheder for børn og unge med udadreagerende adfærd og/eller forskellige læringsstile, diagnoser og udviklingsniveauer.

Børne- og Familieudvalget har godkendt følgende succeskriterier for tildeling af midler:

- Projektet skal udvikle pædagogiske redskaber, viden og tilgange til håndtering af udfordringerne og derigennem fremme elevernes deltagelsesmuligheder i inkluderende fællesskaber og mindske segregering
- Projektet skal have potentiale til vidensdeling og danne basis for best practice
- Projektet skal demonstrere en grad af nytænkning i forhold til læringsmiljøer og arbejdet med faglige og sociale fællesskaber

Der er kommet 27 ansøgninger fra i alt 18 skoler til puljen, der gælder for skoleåret 2026/2027. Der er ansøgninger for i alt 5,4 mio. kr. (se bilag 1).

En projektgruppe bestående af skoleledere, mellemledere, repræsentant fra PPR, Herningegnens lærerforening og BUPL samt konsulent fra Børn og Læring har nu behandlet alle ansøgninger. Der er for hvert projekt vurderet muligheder og udfordringer og på denne baggrund samlet en række anbefalinger til styregruppen (chefer), se bilag 2. Styregruppen har med afsæt i projektgruppens anbefalinger udvalgt en række projekter, som på forskellig vis tilgodeser puljekriterierne.

På denne baggrund orienteres hermed om de af styregruppen udvalgte projekter til afprøvning af tiltag til fremme af en skole, der kan mere for flere.

Der har udvalgt 16 puljeprojekter til at få del i midlerne fra puljen. Projekterne beskriver forskellige idéer, og for hvert af projekterne er det vurderet, om der er behov for justeringer som for eksempel yderligere projektbeskrivelse, samarbejde med andre skoler om lignende projekter og justering af fokus i forhold til balancen mellem anlæg/materialer og pædagogisk/didaktisk kompetenceudvikling.

Blandt de indkomne ansøgninger omhandler 3 projekter kompetenceudvikling af velafprøvede metoder. Disse forventes at indgå i en kommende proces vedrørende fælles kompetenceudvikling på tværs af skoler. De bevilges således ikke midler p.t.

Samtlige ansøgninger er vedlagt som bilag (bilag 3 - 29). Heraf fremgår de bevilgede beløb til projekterne. De bevilgende midler til de 16 projekter beløber sig til i alt 2.105.000 kr.

Udover de i alt 16 udvalgte projekter, samt projekterne med potentiale til fælles kompetenceudvikling, er der 6 projekter, som ikke imødekommes.

Midlerne i puljen er planlagt til igangsættelse i skoleåret 2026/2027. Nogle af projekterne forventes derudover også udmøntet i skoleåret 2027/2028.

Økonomi

Den samlede økonomi er 4 mio. kr., som finansieres af Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler, konti for fællesudgifter på skoleområdet. Midlerne blev afsat i forbindelse med budgetvedtagelsen for budgetåret 2026. Midlerne forventes anvendt i to ansøgningsrunder for henholdsvis skoleåret 2026/2027 og 2027/2028.

Ansøgningsrunden for skoleåret 2026/2027 indeholder skoleudviklingsprojekter svarende til 2.105.000 kr.

Puljen for ansøgningsrunde 2027/2028 udgør herefter 1.895.000 kr.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen om de udvalgte 16 puljeprojekter tages til efterretning

at der frigives midler til de godkendte projekter.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Bilag 1. BFU 27.03.2026

Bilag 2 Projektgruppens anbefalinger marts 2026

01 Fritidsbroen - Valdemarskole stu UngHerning

02 Stifinder - Sunds Skole

03 Skoleskak - Sunds Skole

04 Fællesskab i bevægelse udelæringsmiljø - Sinding Skole

05 Fra klasserum itl læringsmiljø - Sinding Skole

06 To tipier og fællesskab i uderummet - Snejbjerg Skole

07 Indretning i samlæste klasser i indskoling

08 Uderummet og Minimesterlære - Kibæk Skole

09 10 11 Minimesterlære Det inkluderende klasselokale Byggelegepladsen - Engbjergskolen

- 12 Et uderum et overdækket undervisningslokale - Kildebakkeskolen
- 13 Aktiv lytning - Højgårdskolen
- 14 Overgange fra førskole til skole - Højgårdskolen
- 15 Matematiklaboratorium + co-teaching - Højgårdskolen
- 16 Stationsundervisning kursus - Højgårdskolen
- 17 Udeskole tipi telte og uddannelse - Højgårdskolen
- 17a Bilag til Udeskole Status 72 telt
- 18 Best practice for forberedende undervisning - Lindbjergskolen
- 19 LEGO Education Teknologiforståelse AI - Brændgårdskolen
- 20 Talentklasser for juniormestre - Brændgårdskolen og UngHerning
- 20a Bilag til Talentklasser for juniormestre
- 21 Praksisfag med afsæt i craftpsykologi - Tjørring Skole
- 22 Nørdefag på mellemtrinnet -Tjørring Skole
- 23 Ekstra voksen som regulerings- og tilbagevendelsesfunktion - Aulum-Hodsager Skole
- 24 Udvidet overgangsarbejde fra førskole til 0. klasse - Lundgårdskolen
- 25 TRIVSELSbasen - sammen skaber vi en skole hvor alle kan trives - Vestervangskolen Selvhjælp Herning
- 26 Makerpatrulje - Skarrild-Karstoft Landsbycenter
- 27 Relationsbussen - Skarrild-Karstoft Landsbycenter

Punkt 43: Beslutning om tillæg til administrationsgrundlag for Juniormesterlære og permanentgørelse af økonomisk model til finansiering

17.00.00-A00-1-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Betina Folke

Resume

Sagen genoptages fra møde i Børne- og Familieudvalget den 9. april 2025 (punkt 36).

På møde 9. april 2025 vedtog Børne- og Familieudvalget et administrationsgrundlag for Juniormesterlære, hvor i det fremgik, at der i det første skoleår med ordningen skulle tildeles de skoler, der havde elever i juniormesterlære et beløb. Dette beløb (30.000 kr. pr. elev) foreslås permanentgjort, så det sikres, at skolerne fremadrettet har økonomiske midler til ordningen.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til tillæg til administrationsgrundlaget. Det indstilles, at tillægget til administrationsgrundlaget for juniormesterlære godkendes.

Sagsfremstilling

På møde den 9. april 2025 vedtog Børne- og Familieudvalget et administrationsgrundlag for Juniormesterlære. Her fremgik, at der i det første skoleår med ordningen skulle tildeles et beløb til de skoler, der havde elever i juniormesterlære. Dette beløb (30.000 kr. pr. elev) foreslås permanentgjort, så det sikres, at skolerne fremadrettet har økonomiske midler til ordningen.

I februar 2026 var det samlede antal tilmeldte elever 38. Heraf 17 elever på 8. klassetrin og 21 elever på 9. klassetrin, fordelt på 9 piger og 29 drenge på de to årgange.

Aktuelt deltager 11 ud af 16 overbygningsskoler.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til tillæg til administrationsgrundlaget (bilag).

Økonomi

Der reserveres fremadrettet 2 mio. kr. årligt til at finansiere Juniormesterlæreindsatsen, jf. drøftelserne i Børne- og Familieudvalget på møde den 5. marts 2025 (punkt 19) og ved vedtagelsen af administrationsgrundlaget for Juniormesterlære på møde i Børne- og Familieudvalgsmøde den 9. april 2025 (punkt 36).

Juniormesterlærskolerne tildeles årligt et beløb på 30.000 kr. pr. elev, der vælger Juniormesterlære. Elevtallet opgøres årligt pr. 5. september. Midlerne reserveres på fælles konti.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at tillægget til administrationsgrundlaget for juniormesterlære godkendes.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

administrationsgrundlag Juniormesterlære

Tillæg til administrationsgrundlag Juniormesterlære

Punkt 44: Orientering om årets skoleudviklingssamtaler og fælles kvalitetsdialoger 2025

17.01.10-G01-1-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Aagaard Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Lisa Lykkemark Kristensen

Resume

Dette års Skole-/skoledagtilbudsudviklingssamtaler er gennemført. De blev afviklet i november og december 2025. Børne- og Familieudvalget gives en orientering om hvilke tematikker, der fyldte på årets samtaler, fremadrettede udviklings- og indsatsområder samt en orientering om skolevæsnets resultater fagligt og trivselsmæssigt.

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I skoleåret 2025-2026 blev der afholdt 26 samtaler fra den 3. november til den 12. december: 8 skoledagtilbudsudviklingssamtaler med § 24a-ordningerne og 18 skoleudviklingssamtaler på de kommunale folkeskoler samt Ungdomscenter Knudmosen og UngHerning.

Ved hver samtale deltog en politisk repræsentant sammen med direktør og skolechef. Ved § 24a-ordningerne deltog ligeledes dagtilbudschef. Lokalt på skolerne/§ 24a-ordningerne satte øverste leder holdet med inddragelse af en repræsentant for skolebestyrelsen.

Herning Kommune følger vejledningen om Skoleudviklingssamtaler. Referater fra årets samtaler er lagt på skolernes hjemmesider. Oplevelsen er, at der arbejdes kvalificeret med udviklings- og indsatsområder og med refleksion over data på kommunens skoler og §24a-ordninger.

På tværs af skolerne og § 24a-ordningerne så deltagerne:

- Generelt velfungerende skoler og § 24a-ordninger med gode resultater på trivsel og faglighed.
- En opmærksomhed på vedvarende indsatser for at styrke trivsel og fællesskabet.
- Fokus på at skabe privilegerede positioner for alle børn samt en optagethed af at kvalificere indsatser for de børn, som ikke trives, og hvor (klasse-)fællesskabet kommer under pres.
- En opfølgning på institutionernes puljeprojekter.
- Elevfravær, som fylder, og hvor der arbejdes med systematik og forebyggende indsatser.
- Juniormesterlære, som er kommet godt fra start på flere skoler – og med positive tilkendegivelser fra JM-eleverne.
- Stor glæde af Skolevenner rundt på skolerne.
- En opmærksomhed på inddragelse af barnets stemme i form af Spørgebørge, miniråd, elevråd og børneråd (SFO), samt barnets perspektiv.
- Mange spændende lokale initiativer – både af trivselsfremmende karakter og med et sigte på at hæve den fagfaglige og pædagogiske validitet.
- Deltagelse af bestyrelsesrepræsentanter, der deltog med opbakning og fokus på indsatser til fremme for § 24a-ordningernes og skolernes arbejde.
- En optagethed af kvaliteten i dagtilbuddene ved § 24a-ordningerne og igangsat arbejde med blandt andet Sprograppen.
- Branding af institutionen som det foretrukne valg og et sted, du gerne vil være.

Målt på kvalitetsmarkører for blandt andet trivsel og faglige niveauer har Herning Kommune et velfungerende skolevæsen. Data for de mest almindelige kvalitetsmarkører fremgår af oplægget vedlagt som bilag.

Årets udviklingssamtaler tegner et billede af en række indsats- og udviklingsområder på nogle eller alle skoler:

- Trivselsmålinger: På nogle skoler kalder målingen på lokale initiativer og øget fokus på trivsel
- Læsning som fokusområde: Der er faldende karaktergennemsnit i udskolingen, hvilket kræver fornyet fokus på indsatserne
- Miniråd: Ikke alle har et miniråd endnu men det skal etableres
- Fravær og forældreønske om ekstraordinær frihed: Der skal afsøges måder, hvorpå problematikken kan håndteres
- Barnet og barnets fællesskaber: der er fortsat brug for at finde de gode, lokale løsninger for børn i udsatte positioner
- Kvalitet i dagtilbud: der arbejdes videre hermed
- Dataanvendelse: der skal fokus på udvælgelse og anvendelse af data

Der følges op på skole-/skoledagtilbudsudviklingssamtalerne ved samtaler mellem skolechef og skoleleder samt dagtilbudschef og pædagogisk leder (aftalt med fælleslederen af §24a). Der er ligeledes fokus på vidensdeling blandt andet på fagopdelte ledermøder, hvor skolerne og dagtilbuddene for dele af § 24a arbejdet inspirerer og lærer af hinanden.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Bilag

Skole-skoledagtilbudsudviklingssamtaler 2025 2026

Punkt 45: Orientering om proces vedrørende krav om indholdsfiltrering af ikke-relevante hjemmesider i folkeskolen

17.00.00-A00-6-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Lene Brandt

Øvrige sagsbehandlere: Peter Jonsen

Resume

Ultimo september 2025 blev der indgået en aftale mellem regeringen og Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Radikale Venstre om mobilmfrie skoler og fritidstilbud samt krav om indholdsfiltrering af ikke-relevante hjemmesider. Aftalens initiativer tager udgangspunkt i Trivselskommissionens anbefalinger fra februar 2025.

Aftalen forventes (medmindre Folketingsvalget ændrer det) at træde i kraft ved begyndelsen af skoleåret 2026-2027.

Med udgangspunkt i Børne- og Familieudvalgets punkt 11 den 13. januar 2026 fremlægges status på det igangværende arbejde med at belyse forskellige muligheder for håndtering. Sagen fremlægges til Børne- og Familieudvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Ultimo september 2025 blev der indgået en aftale mellem regeringen og Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Radikale Venstre om mobilmfrie skoler og fritidstilbud samt krav om indholdsfiltrering af ikke relevante hjemmesider. Aftalen forventes at træde i kraft ved begyndelsen af skoleåret 2026-2027.

Aftalen blev lavet med baggrund i Trivselskommissionens af rapportering, der udkom primo 2025, hvor anbefaling nr. 8 og 9 netop omhandler mobilmfri skoletid og firewalls på alle grundskoler, efterskoler, FGU og ungdomsuddannelser.

Med aftalen indføres krav om, at grundskoler, efterskoler, frie fagskoler, ungdomsuddannelser og FGU skal have et værktøj til indholdsfiltrering, der blokerer adgang til hjemmesider, der ikke har undervisningsmæssig eller pædagogisk relevans, i undervisningen og pauser. Ikke-relevante hjemmesider kan for eksempel være inden for kategorierne gaming, streaming, shopping, sociale medier, porno og gambling. Dette sker for at sikre et endnu større fokus på skolerne på Digital Sikkerhed og trivsel for eleverne.

Aftalens initiativer tager udgangspunkt i Trivselskommissionens anbefalinger fra februar 2025.

Under Børne- og Familieudvalgets punkt 11 den 13. januar 2026 blev følgende besluttet:

- der igangsættes en afdækning af de tekniske muligheder for at leve op til de forventede krav i aftalen
- det kommende arbejde involverer det fælles elevråd og relevante nøglemedarbejdere og viden
- det undersøges, om der er skoler, der vil deltage i en eventuel afprøvning af de mulige løsningsmodeller inden endelig ikrafttræden
- afdækningen præsenteres for udvalget på mødet i marts.

Børne- og Familieudvalget orienteres om status på processen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 46: Godkendelse af flytning af administration af Løvbakke Naturskole

17.04.16-G01-1-18

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

X

Sagsbehandler: René Frahm Jørgensen

Øvrige sagsbehandlere: Jacob Philipsen, Jens Albert Hansen, Bo Ulrich Bertelsen, Pia Colstrup

Resume

Børn og Unge og Teknik og Miljø foreslår, at administrationen af Løvbakke Naturskole flyttes fra Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler til henholdsvis Serviceområde 03, Kommunale Ejendomme vedrørende bygningsdrift og Serviceområde 04, Grønne områder, vedrørende udlejnings- og aktivitetsdelen.

Sagsfremstilling

Løvbakke Naturskole blev etableret i begyndelsen af 1990'erne i et samarbejde mellem Herning Kommune og Feldborg Statsskovdistrikt (i dag Naturstyrelsen). Formålet var at øge naturformidlingen til borgerne i Herning Kommune og med særlig fokus på børn og unge.

Dengang fandt man det mest naturligt at placere denne opgave på Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler, fordi undervisning og formidling foregik herfra. Siden da er naturformidling blevet en integreret del i folkeskolerne, og Natur og Grønne Områder (Serviceområde 04) har i dag en opgaveportefølje med større fokus på formidling om natur og at skabe muligheder for, at borgerne kommer ud i naturen. Det vil styrke og forenkle administrationen af naturformidlingsopgaverne at samle aktiviteterne et sted. Det vil sige samle udlån af shelters, Præstbjerg Naturcenter samt udlån og drift af Løvbakke Naturskole.

På den baggrund anbefaler forvaltningerne at flytte "Løvbakke Naturskole" fra Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler til Serviceområde 03, Kommunale Ejendomme vedrørende bygningsdrift, og Serviceområde 04, Grønne områder, vedrørende udlejnings- og aktivitetsdelen.

Økonomi

Driftsbudgettet på 164.000 kr. flyttes fra SO12, Folke- og Ungdomsskoler til SO03, Kommunale Ejendomme, fra 1. januar 2026 og frem.

Flytning af budgettet kan ske i forbindelse med 1. budgetopfølgning i 2026.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø og Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at administrationen af Løvbakke Naturskole flyttes fra SO12, Folke- og Ungdomsskoler til SO03, Kommunale Ejendomme

at driftsbudgettet på 164.000 kr. flyttes fra SO12, Folke- og Ungdomsskoler til SO03, Kommunale Ejendomme, fra 1.1.2026 og frem.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 47: Orientering om ansøgning om tilbygning til Vinding Børnehus

02.00.00-A00-1-26

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Marianne Rasmussen Rahbek

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen

Resume

Bestyrelsen for den selvejende institution Vinding Børnehus har sendt en ansøgning om bygningsudvidelse på grund af utilfredsstillende arbejdsmiljøforhold og begrænset plads til børnene.

Ansøgningen forelægges udvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Vinding Børnehus er en selvejende daginstitution med driftsoverenskomst med Herning kommune. Vinding Børnehus har til huse i en kommunal bygning på Gyvelvej 5, 7550 Sørvad. Det vil sige, at Herning kommune stiller bygningen til rådighed og har ansvar for "tag og fag" (klimaskærm og tekniske installationer mv.). Vinding Børnehus har ansvar for indvendig vedligeholdelse (overflader på vægge, gulve og loft) samt ansvar for den daglige drift i bygningerne.

Bestyrelsen peger på, at der de seneste år har været stigende børnetal i Sørvad, og at institutionen har været meget imødekommende i forhold til at rumme flere børn. Blandt andet nævner bestyrelsen, at der i 2016 blev oprettet en vuggestueafdeling med 5 børn. I dag har institutionen 24 vuggestuebørn. Det øgede børnetal har betydet, at kvadratmeter til andre formål som personalerum, mødelokaler og aktivitetsrum er blevet inddraget til grupperum til børnene. I dag er arbejdsmiljøforholdene ikke tilfredsstillende. For eksempel er der kun ét personalet toilet til 23 ansatte. I ansøgningen nævnes en række andre problemer, som er opstået på grund af trang plads.

Sørvad-Ørnholm pasningsdistrikt har to institutioner: Vinding Børnehus i Sørvad og Børnehøjen i Ørnholm. Der er ca. 11 km. mellem de to institutioner. Børnehøjen har mindre søgning end Vinding Børnehus. Sandsynligvis fordi der er flere dagtilbudsbørn bosat i Sørvad-området. Pr 1. maj 2026 er der 30 ledige børnehavepladser i Børnehøjen.

Vinding Børnehus' bestyrelse er ikke konkrete på omfanget af den ønskede udvidelse. I dag har Vinding Børnehus 575 m² bygning til 24 vuggestuebørn og 85 børnehavebørn samt personale.

Bestyrelsen ønsker en dialog med forvaltningen og politikerne om bestyrelsens ønsker og visioner.

Økonomi

Forvaltningen kan ikke pege på finansieringen af en eventuel udvidelse af Vinding Børnehus' lokaler.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at ansøgningen tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Henvendelse til forvaltningen

Uddybning af arbejdsforhold i Vinding Børnehus

Ansøgning Vinding børnehus

Punkt 48: Frigivelse af anlægsbevilling til ombygning af Agerbo

82.07.00-P20-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

X

X

Sagsbehandler: Grethe Wilmoes

Øvrige sagsbehandlere: Anne Mette Gamst Beltofte, Tove Mortensen

Resume

Der anmodes om frigivelse af anlægsbevilling på 1,3 mio. kr. vedrørende mindre ombygning på Agerbo.

Sagsfremstilling

Der søges med denne sag om frigivelse af en anlægningsbevilling, som Byrådet har besluttet ved vedtagelsen af budget 2026. Projektet fremgår af investeringsoversigten. Der er tale om en mindre ombygning på Agerbo.

Børn- og ungehjemmet Agerbo er en kommunal døgninstitution. Der er 21 pladser til børn og unge med autismespektrumforstyrrelser, ADHD samt gennemgribende udviklings- og personlighedsforstyrrelser. Institutionen bruges til døgnophold samt aflastningstilbud.

Agerbo er godkendt til fem aflastningspladser. Der er stigende efterspørgsel på aflastningspladser.

Der sker en mindre ombygning for at tilpasse de fysiske rammer, så de bliver mere tilpasset målgruppens behov. Der er behov for at fjerne trapper, niveauspring og trange gange i aflastningsafdelingen. Det vil gøre konkrete fysiske forhold i aflastningsafdelingen mindre udfordrende for de børn og unge, der er i aflastning.

Den ændrede indretning betyder, at der bliver plads til to ekstra aflastningspladser, svarende til cirka 700 aflastningsdøgn om året. Det betyder, at Agerbo bedre kan imødekomme efterspørgslen på aflastningspladser.

Økonomi

Der er jf. budgetforliget for 2026 afsat 1,3 mio. kr. i 2026 til projektet på investeringsoversigten på Serviceområde 16, Børn og Familie, profitcenter A322000002.

Der er på byrådsmøde den 4. november 2025 meddelt anlægsbevilling på 1,249 mio. kr. til projektet, finansieret af opsparede driftsmidler. Den samlede anlægssum udgør således i alt 2,549 mio. kr.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at der meddeles anlægsudgiftsbevilling på 1,3 mio. kr. i 2026 til Serviceområde 16, Børn og Familie, profitcenter A322000002 Agerbo aflastningspladser

at beløbet finansieres af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. i 2026 på Serviceområde 16, Børn og Familie, profitcenter A322000002 Agerbo aflastningspladser.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 49: Evt./meddelelser - åbne

00.22.04-P35-7-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Louise Raunkjær

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber

Sagsfremstilling

- Brev til kommuner og folkeskoler om bevægelse i skolen - vedlagt som bilag
- Orientering om anvisningsregler på dagtilbudsområdet
- Koordinering af kørsel til KL-møde vedrørende socialområdet den 17. og 18. august 2026.
- Undersøgelse af sammenhængen mellem udbud og efterspørgsel på det specialiserede børneområde:
De midtjyske kommuner har i regi af DASSOS foretaget en vurdering af sammenhængen mellem udbud og efterspørgsel på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Formålet er at få et samlet overblik over, om tilbudsviften på det sociale område afspejler kommunernes behov for tilbud. Desuden at indsamle viden om tendenser samt kapacitetsjusteringer på det sociale område med betydning for udvikling og koordination i det fælleskommunale- og regionale samarbejde. Undersøgelsen er lavet i perioden januar 2026 - februar 2026. Opsamling af de kommunale indberetninger til Rameaftale 2027-2028 er vedlagt som bilag.
- Politisk aftale mellem KL og Socialpædagogerne om plejefamilieområdet:
KL har den 19. marts orienteret kommunerne om, at der er indgået en politisk aftale med den faglige organisation Socialpædagogerne (SL) vedrørende plejefamilieområdet. En reform af plejefamilieområdet er aftalt i den politiske reformaftale "Børnene Først" fra maj 2021. Formålet er at styrke kvaliteten i plejefamilierne og sikre bedre vilkår og rådgivning for plejefamilierne. Det skal medvirke til at fastholde og rekruttere nye plejefamilier, så flere anbragte børn kan få et nyt hjem hos en plejefamilie. KL og SL har nu indgået en politisk aftale om fælles anbefalinger. En af anbefalingerne er, at kommunerne honorerer plejefamilier efter den såkaldte gennemsnitsmodel. Herning Kommune anvender i dag gennemsnitsmodellen. Der afventes fortsat et udspil fra den arbejdsgruppe, der er aftalt nedsat til formålet. Aftalen mellem KL og SL samt det medfølgende borgmesterbrev er vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Bilag

Brev til kommuner og folkeskoler om bevægelse i skolen

DASSOS primo 2026 - Opsamling på de kommunale indberetninger børne-og ungeområdet

Borgmesterbrev om aftale på plejefamilieområdet_

Politisk aftale - KL og Socialpædagogerne

Punkt 50: Lukket: Evt./meddelelser

00.22.04-P35-16-24

Punkt 51: Underskrift af digital beslutningsprotokol

00.22.04-A00-1-26

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Louise Raunkjær

Øvrige sagsbehandlere:

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget skal godkende beslutningsprotokollen i umiddelbar forlængelse af mødet. Beslutningsprotokollen underskrives ved at trykke på ”Godkend” i First Agenda.

Beslutning

Protokol underskrevet.