

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 18-08-2021

Mødedato Onsdag d. 18. august 2021 kl. 08:15

Mødested Broen

Indholdsfortegnelse

Orientering om status på håndtering af COVID-19.....	3
Orientering om budgetoverholdelse på serviceområde 16, Børn og Familie.....	5
Orientering om tilsynsrapport for Olufsgade.....	6
Orientering om tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed for Agerbo.....	8
Orientering om omgørelsesprocent i Ankestyrelsen 2020.....	9
Orientering om indsatser til unge i UngMod 24/7.....	11
Godkendelse af fordeling af midler i sommer- og erhvervspakken 2021.....	13
Godkendelse af udgiftsbevilling vedr. midler til håndtering af faglige udfordringer hos elever.....	15
Godkendelse af anvendelse af frihedsgrader i forbindelse med Kvalitetsrapporten på skoleområdet..	17
Orientering om skolebusplanlægning for skoleåret 2021/2022.....	18
Godkendelse af videoovervågning i Sportscenter Herning.....	20
Godkendelse af udendørs videoovervågning på Herningsholmskolen.....	22
Orientering om ønske om genbrug af låsesystem fra Skolen på Sønderager.....	23
Orientering om behov for renovering af lejemål til vuggestue, Bytoften 69-71.....	24
Orientering om kapacitetsbehov og ansøgning om midler fra daginstitutionen Klatretræet.....	26
Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer - åbne.....	27
Lukket: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer.....	28

Punkt 72: Orientering om status på håndtering af COVID-19

00.01.10-A26-1-20

Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Louise Falk Lauritsen, Maja Krarup, Jytte G. Jensen

Resume

Udvalget orienteres om aktuel status på håndtering af COVID-19 på børne- og ungeområdet.

Sagsfremstilling

Gældende retningslinjer

Sundhedsstyrelsen har pr. 6. august lempet retningslinjerne for håndtering af smitteudbrud på skoler. Lempelserne betyder, at skolerne i højere grad end hidtil kan forblive åbne ved smittetilfælde.

Skoler og dagtilbud er efter sommerferien vendt tilbage til en mere normal hverdag med færre restriktioner for børn og medarbejdere. Der er ikke afstandskrav i skoler og dagtilbud. Eleverne må gerne være sammen i frikvarterer/fag på tværs af klasserne. Sundhedsstyrelsen anbefaler skolerne at sikre:

- God håndhygiejne
- Daglig kontaktfladerengøring
- Blive hjemme ved symptomer på COVID-19 og blive testet
- Opsporing af nære kontakter og isolation ved smitte

Er der en medarbejder eller elev, der konstateres smittet på skolerne, smitteopspores nære kontakter indenfor 1 m og i særlige situationer inden for 2 m.

Hensigten er, at en hel klasse ikke hjemsendes pr. automatik, men at der laves individuelle vurderinger i alle tilfælde. I nogle tilfælde kan det være hele klasser, der vurderes som nær kontakt, for eksempel i forbindelse med musik eller idræt hvor smitteopsporing er indenfor 2 m. eller fysisk berøring. I tilfælde af superspredningsbegivenheder med 30-40 smittede kan årgange eller hele skoler blive lukket af Styrelsen for Patientsikkerhed.

De børn/elever og medarbejdere på skolen/institutionen, der kun har haft sporadisk kontakt med den smittede, defineres som "anden kontakt". Anden kontakt skal ikke gå i selv isolation, men opfordres til test. Begrebet 'nære kontakter til nære kontakter' udgår i smitteopsporing på skolerne, men fastholdes i samfundet.

Ophævelsen af restriktionerne kan gøre det svære at smitteopspore, da børnene bevæger sig mere rundt mellem hinanden.

Fortsat testkapacitet på skolerne

Der gælder fortsat en kraftig opfordring til test af elever, der er fyldt 12 år samt ansatte, besøgende og andre personer med tilknytning til skolerne. Anbefalingen omfatter ikke medarbejdere og elever, som er påbegyndt eller har færdiggjort vaccinationsforløb. Et vaccinationsforløb mod COVID-19 anses for påbegyndt mindst 14 dage og højst 42 efter den første dosis.

Opfordringen til test forventes at gælde indtil 30. september 2021. Det betyder, at vi som kommune fortsat er forpligtet til at stille testkapacitet til rådighed. Vi tilpasser dog testkapaciteten løbende i forhold til efterspørgslen efter test på skolerne, som forventes at falde i takt med vaccination af målgruppen for test.

Økonomiske konsekvenser

Når vi ser på forbrugsudviklingen på skole- og dagtilbudsområdet overordnet set i de første syv måneder, ses et større mindreforbrug end varslet ved budgetopfølgningen pr. 31. marts. Dog vil der i andet halvår af 2021 ske en udvidelse af aktivitetsniveauet i forhold til tidligere år, som følge af at der er tilført midler til minimumsnormeringer og til lærere i folkeskolen.

I løbet af foråret 2021 er aktiviteterne i dagtilbud og skoler blevet mere normale efter længere nedlukningsperioder og skiftende restriktioner. Første halvår har været præget af et anderledes aktivitetsniveau end i 'normale' år. Det bemærkes,

at der i hele 2021 har været ekstraordinære COVID-19-relaterede udgifter til rengøring og testning.

Den fremadrettede udvikling i COVID-19 er uvis, og afledt heraf er der usikkerhed omkring økonomiens udvikling.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Punkt 73: Orientering om budgetoverholdelse på serviceområde 16, Børn og Familie

00.01.00-A00-2-21

Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Jytte Grønkjær Jensen

Resume

Børne- og Familieudvalget har besluttet at følge udviklingen i økonomien på serviceområde 16, Børn og Familie. I sagen fremlægges status for de første syv måneder af 2021 til orientering.

Sagsfremstilling

Ved forårets budgetopfølgning forventedes et samlet mindreforbrug på 8,5 mio. kr. på serviceområde 16, Børn og Familie. Pr. 31/5 og igen pr. 31/7 er der foretaget en administrativ budgetopfølgning. Da resultaterne af opfølgningen pr. 31/7 endnu ikke foreligger, orienteres der om de seneste resultater på Børne- og Familieudvalgsmødet.

Det bemærkes, at det korrigerede budget for 2021 indeholder en genbevilling på 12,1 mio. kr. Idet der i 2021 bruges af denne genbevilling, bør det overvejes, hvordan der kan sikres budgetoverholdelse i 2022, hvis udgiftsniveauet for 2021 fortsætter i 2022. Det foreslås dog på nuværende tidspunkt at vente med at iværksætte korrigerende handlinger til 2022. Dette skyldes flere forhold:

- Usikkerhed på området: Det er tidligere set, at der kan ske større uforudsete ændringer i den sidste del af året. Der er pt. bevægelse på flere udgiftstunge områder, hvor det er vanskeligt at prognosticere længere end 2-3 måneder frem.
- COVID-19 situationen: Vi går mod mere normale tider. Hvad det vil komme til at betyde for ændrede behov for foranstaltninger, undersøgelser og hvordan det eventuelt vil påvirke den efterfølgende aktivitet er uvist.
- Forbruget på området i de første 7 måneder af 2021 ligger stort set på niveau som tilsvarende periode i regnskab 2020. Dette kan indikere, at det endelige regnskabsresultat kan udvise et større mindreforbrug end det, som forårets opfølgning angiver. Det betyder med andre ord, at de forventede udgiftsstigninger, som er indarbejdet i forventet regnskab, endnu ikke kan aflæses i det realiserede forbrug i 2021.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Punkt 74: Orientering om tilsynsrapport for Olufsgade

27.03.00-A00-2-18

Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Grethe Wilmoes, Signe Eggers-Weber

Resume

Socialtilsyn Midt har fremsendt rapport for tilsynsbesøg på Olufsgade. Tilsynet vurderer, at Olufsgade lever op til kravene jf. § 6 i lov om socialtilsyn. Seneste tilsynsrapport for Olufsgade blev behandlet på Børne- og Familieudvalgets møde den 28. januar 2021 (punkt 4).

Sagen fremlægges til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

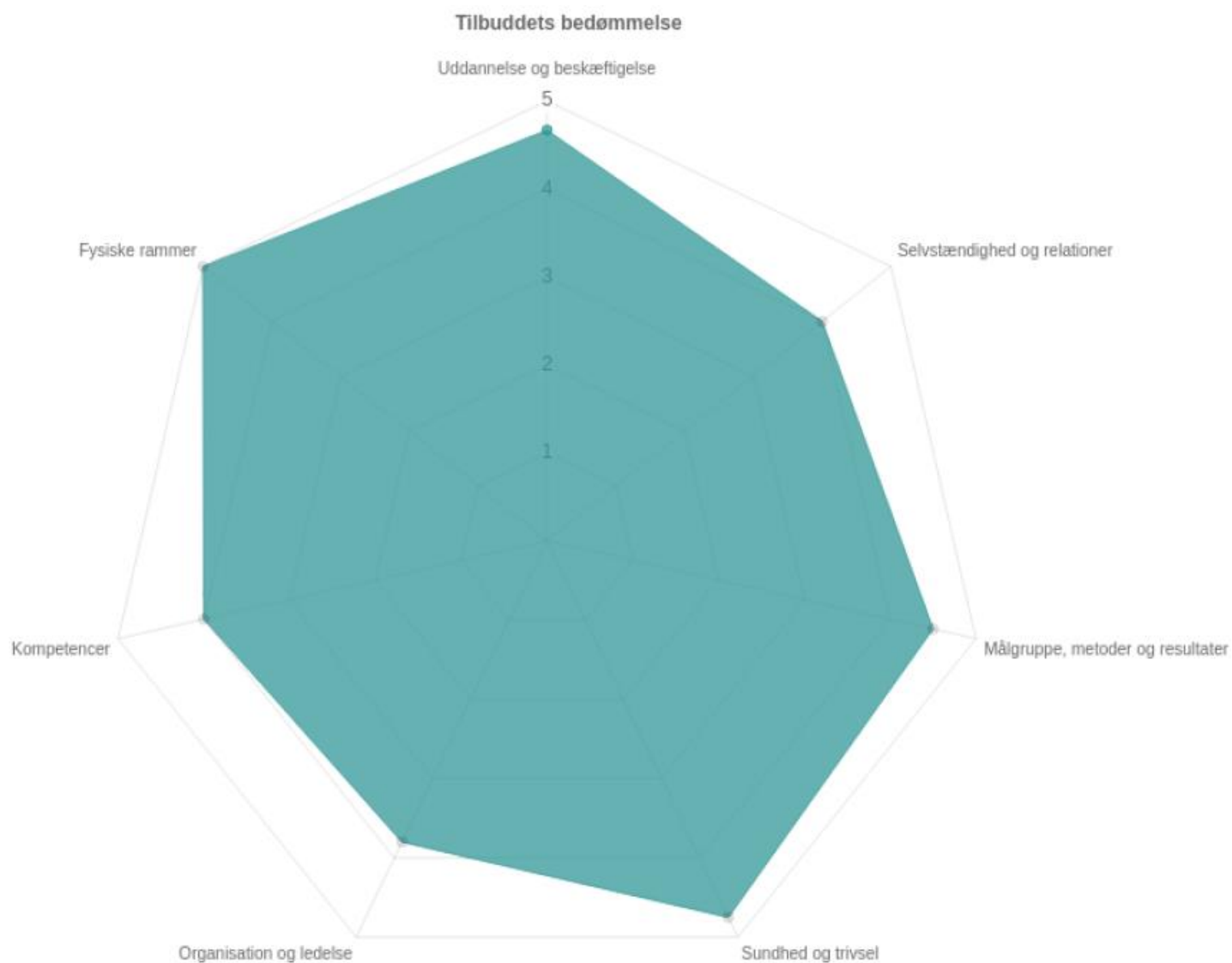
Tilsynsbesøget er gennemført den 21. april 2021. Olufsgade er godkendt til at modtage 8 unge i alderen 14-18 år, som er omsorgssvigtede og har socio- og emotionelle skader som følge af omsorgssvigt. Olufsgade er en del af Døgn og Familiestøtte Herning.

Socialtilsyn Midt vurderer, at Olufsgade lever op til kravene jf. § 6 i lov om socialtilsyn. Socialtilsynet vurderer:

- at Olufsgade understøtter, at de unge udnytter deres potentiale i forhold til skolegang og uddannelse m.fl., samt at unge indgår i sociale relationer og opnår selvstændighed. Dette vurderes bl.a. ud fra, at der for langt de fleste områder opsættes mål og laves opsamlings, at de unge har undervisningstilbud m.fl., og at unge har fritidsaktiviteter og kontakt til familie og netværk.
- at Olufsgade har en klar målgruppebeskrivelse, og at de har angivet relevante metoder og faglige tilgange. Det vurderes dog, at medarbejderne mangler opdateret viden om de angivne metoder og tilgang, hvorfor de angivne metoder ikke altid anvendes struktureret, systematisk og bevidst.
- at medarbejderne har relevante kompetencer i forhold til faglige uddannelser og målgruppen.
- at Olufsgade opnår positive resultater gennem de opsatte mål.
- at de unge trives, og at der er en anerkendende og respekterende tilgang til de unge, hvor de unge inddrages og har selvbestemmelse, samt at Olufsgade har fokus på unges mentale og fysiske trivsel.
- at Olufsgade forebygger, at der forekommer magtanvendelser og overgreb.
- at Olufsgade har en kompetent ledelse og drift af tilbuddet. Det vurderes herunder, at medarbejderne tilbydes ekstern supervision, og at gennemstrømningen og sygefraværet er acceptabelt.
- at de fysiske rammer er egnet til målgruppen.
- at tilbuddets økonomi er bæredygtig og delvis gennemsigtig, samt at forholdet mellem prisen og den socialfaglige kvalitet er rimeligt. Dette medfører, at socialtilsynet samlet set konkluderer, at tilbuddets økonomi understøtter en stabil anbringelse af borgere.

Socialtilsynet rater deres kvalitetsmåling fra 1-5. 5 angiver "i meget høj grad opfyldt", og 1 angiver "i meget lav grad opfyldt".

Dette vises i denne illustration af Tilsynets vurderinger af Olufsgade:



Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Punkt 75: Orientering om tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed for Agerbo

29.09.15-K00-1-21

Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Grethe Wilmoes

Resume

Styrelsen for Patientsikkerhed var på tilsynsbesøg på Agerbo den 3. juni 2021. Der er modtaget tilsynsrapport den 30. juni. Der er fundet tre forhold af mindre betydning for patientsikkerheden. Sagen fremlægges til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed (SPS) finder:

- Agerbo fremstod velorganiseret og med en høj grad af struktur i relation til instrukser og organisering
- Instrukserne på området fremstod ensartede og lette at tilgå
- Den sundhedsfaglige journalføring var som udgangspunkt systematisk og fyldestgørende

SPS giver fire henstillinger om tre forhold:

- Journalføring: Den sundhedsfaglige dokumentation skal indeholde en beskrivelse, opfølgning og evaluering af pleje og behandling
- Medicinhåndtering: Den aktuelt ordinerende læges navn/sygehusafdeling skal fremgå af den sundhedsfaglige dokumentation
- Instrukser: Instruksen for hygiejne var ikke fyldestgørende.

SPS vurderer, at det er mindre problemer af betydning for patientsikkerheden. SPS foretager sig ikke yderligere.

Agerbo har i forlængelse af tilsynsbesøget igangsat proces for udbedring. Forholdet om medicinhåndtering drejer sig om it-systemunderstøttelse. Der er dialog med leverandøren.

SPS fører tilsyn efter sundhedslovgivningen. Agerbo har ikke tidligere haft tilsynsbesøg fra SPS. Socialtilsyn Midt fører tilsyn efter sociallovgivningen og tilser, at tilbuddets indhold er i overensstemmelse med rammerne for botilbud. Socialtilsyn Midt aflægger årlige tilsynsbesøg. Børne- og Familieudvalget er senest på mødet den 19. august 2020 (punkt 103) orienteret om seneste tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt.

I maj 2021 har Socialtilsyn Midt ny-godkendt Agerbo som generelt egnet socialt tilbud med 21 pladser.

Sagen behandles i Handicaprådets møde den 26. august.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Punkt 76: Orientering om omgørelsesprocent i Ankestyrelsen 2020

27.69.52-I02-1-21

Kommunikation

DIR	FOU	BFU	SOS	BSK	KFU	BYP	TMU	ØKE	BYR
		X	X					X	X

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber, Jonas Røge

Resume

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år et Danmarkskort over kommunernes omgørelsesprocenter på socialområdet i sager påklaget til Ankestyrelsen. Danmarkskortet for 2020 er offentliggjort 25. juni 2021. Kommunalbestyrelsen skal behandle Danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres. Dette følger af retssikkerhedslovens § 79 b.

Sagsfremstilling

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises.

Der er 3 Danmarkskort: Et for socialområdet generelt, et for børnehandicapområdet og et for voksenhandicapområdet.

Kortet for børnehandicapområdet og kortet for voksenhandicapområdet udgør ikke tilsammen det generelle kort, da der i det generelle kort indgår flere bestemmelser.

Socialområdet generelt

Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Det vil sige både børneområdet og voksenområdet. Kortet for socialområdet generelt indeholder de bestemmelser, der også indgår i de specifikke danmarkskort for henholdsvis voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet. Derudover indgår en række andre bestemmelser på tværs af børne- og voksenområdet.

I 2020 er omgørelsesprocenten 36,3 % på landsplan på socialområdet generelt. 9,2 % af sagerne er ændret eller ophævet, og 27,1 % er hjemvist. 63,7 % er stadfæstet. Opdelers man tallene i voksenområdet og børneområdet er omgørelsesprocenten på landsplan 32 % for voksenområdet og 42 % for børneområdet.

I forhold til Herning Kommune har Ankestyrelsen i 2020 truffet 134 afgørelser. Omgørelsesprocenten er 34 %. De omgjorte afgørelser består af 11 ændrede/ophævede sager (8 %) og 35 sager, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny (26 %). Opdelers man tallene fra Ankestyrelsen på voksenområdet og børneområdet er tallene således. På børneområdet er der behandlet 58 sager, med en omgørelsesprocent på 40 %. De omgjorte afgørelser består af 7 ændrede/ophævede sager (12 %), og 16 sager hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny (28 %). På voksenområdet er der behandlet 76 sager, med en omgørelsesprocent på 30 %. De omgjorte afgørelser består af 4 ændrede/ophævede sager (5 %), og 19 sager hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny (25 %).

Kortet kan ses på Social- og Ældreministeriets hjemmeside: sm.dk/danmarkskort/2021/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2020

Børnehandicapområdet

Kortet specifikt for børnehandicapområdet omfatter alene følgende paragraffer i serviceloven:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

På børnehandicapområdet i 2020 var omgørelsesprocenten på landsplan på 52 %. 15,5 % af sagerne blev ændret eller ophævet, og 36,5 % blev hjemvist. 48,0 % blev stadfæstet.

I forhold til Herning Kommune har Ankestyrelsen i 2020 truffet 36 afgørelser, der vedrører de nævnte paragraffer på børnehandicapområdet. Omgørelsesprocenten er 47 %. De omgjorte afgørelser består af 4 ændrede/ophævede sager (11 %) og 13 sager, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny (36 %).

Kortet kan ses her: sm.dk/danmarkskort/2021/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2020

Center for Børn og Forebyggelse, Børn og Unge, har i 2020 truffet over 900 afgørelser vedrørende mere end 400 børn i forhold til de omfattede paragraffer.

Voksenhandicapområdet

Kortet specifikt for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet omfatter alene følgende paragraffer i serviceloven:

- Voksne - kontante tilskud § 95
- Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96
- Voksne - ledsageordning § 97
- Voksne - merudgifter § 100

På voksenhandicapområdet i 2020 var omgørelsesprocenten på landsplan på 42,4 %. 7,3 % af sagerne blev ændret eller ophævet, og 35,2 % blev hjemvist. 57,5 % blev stadfæstet.

I forhold til Herning Kommune har Ankestyrelsen i 2020 truffet 4 afgørelser, der vedrører de nævnte paragraffer på voksenområdet. Omgørelsesprocenten er 25 %. De omgjorte afgørelser består af 0 ændrede/ophævede sager og 1 sag, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny (25 %).

Kortet kan ses her: sm.dk/danmarkskort/2021/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2020

Sagen behandles i Handicaprådets møde den 26. august 2021.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at statistikken over omgørelsesprocenter tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Punkt 77: Orientering om indsatser til unge i UngMod 24/7

29.12.00-G01-1-19

Kommunikation

DIR	FOU	BFU	SOS	BSK	KFU	BYP	TMU	ØKE	BYR
	X	X		X					

Øvrige sagsbehandlere: Grethe Wilmoes, Carsten Lagoni

Resume

Herning Kommune har åben anonym rådgivning til unge 12-25 år i tilbuddet UngMod 24/7. Der er tilbud til mental og seksuel sundhed og trivsel. Det sker i samarbejde med Region Midt. Der opleves stor søgning, ikke mindst i forhold til tilbud for seksuel sundhed. Dette er en orientering om erfaringerne.

Sagsfremstilling

Formålet med UngMod er at fremme unges fysiske og psykiske sundhed og trivsel. At styrke de unges identitetsudvikling i forhold til beskæftigelse, uddannelse, kønsidentitet og seksualitet. At forebygge uønskede graviditeter og seksuelt overførte sygdomme.

Unge kan bruge tilbuddet anonymt. UngMod har lokaler på Markedspladsen 4 i Herning. De unge kan også møde UngMod på ungdomsuddannelserne og på UngeVejen på Lillelundvej. Tilbuddet er på STX, HHX og HTX minimum en gang om måneden og på UngeVejen hver uge.

Det er den unge, der bestemmer indholdet i vejledningssamtalerne. Fokus er på det, den unge er optaget af. Det kan være personlige problemer, for eksempel problemer med familie eller omgangskreds, eller tvivl om kønsidentitet. På ungdomsuddannelserne taler UngMod blandt andet med unge, der overvejer at droppe ud af skolen. UngMod tilbyder gratis prævention og test af klamydia. UngMod spørger den unge om erfaringer med misbrug.

Antallet af henvendelser betragtes som stabilt. Der er godt 1.000 henvendelser om året. Henvendelserne varierer efter alder og køn. Der kommer flere piger end drenge. Flest henvendelser er fra unge 17-20-årige. Der er flere piger end drenge, der henvender sig om seksuel sundhed.

Seksuel sundhed

Der er ansat en jordemoder til at varetage tilbud om seksuel sundhed. Antallet af aborter blandt unge er faldet, siden UngMod blev etableret i 2014. Det samme er antallet af fødsler blandt de unge. Særligt for unge 15-20-årige ses en ændring. Antallet af aborter er faldet 58 % (fra 43 til 18). Antallet af fødsler er faldet 71 % (fra 21 til 6). For unge 21-25-årige er ændringerne mindre markante. Både antallet af aborter og af fødsler er faldet 11 % (fra 60 til 53 aborter. Fra 146 fødsler til 130). Samlet er antallet af aborter for 15-25-årige faldet med 1/3 (fra 103 til 71).

Der er pr. 1. juli 100 unge på venteliste til seksuel sundhed i UngMod. Det svarer til 8-10 ugers ventetid.

Mental sundhed

Der arbejder tre medarbejdere med ungesamtaler, dels psykolog, dels socialrådgiver. Pt. er 46 unge på venteliste til samtaler om mental sundhed. Den unge kan få max. 6 samtaler men har adgang til at komme igen på et senere tidspunkt.

UngMod startede som et pilotprojekt i samarbejde med Region Midt i 2009. Dengang finansieret med tilskud fra statslige satspuljemidler. Projektet overgik til ordinær drift i 2014.

Såvel indhold som data for UngMod er udviklet over årene. Det er ikke muligt generelt at sammenligne alle data på tværs af årene. Der henvises til bilag.

Brugerne af UngMod fortæller, at de kender UngMod primært fra venner, egen læge og fra uddannelsesstederne. Der er flere udbydere af gratis, anonyme samtale tilbud til fremme af unges mentale trivsel. En væsentlig aktør er HEADSPACE, der tilbyder anonym rådgiver og samtaleforløb til unge 12-25-årige. HEADSPACE har lokaler i Huset No. 7 i Herning by. Egen læge kan henvise 18-21-årige til gratis psykologsamtaler hos privatpraktiserende psykologer. Målgruppen er unge med tegn på angst og depression.

Økonomi

UngMod har et årligt driftsbudget på 2 mio. kr. finansieret af Herning Kommune. Udgifterne udgør primært lønninger til de fire medarbejdere.

Serviceområde 19, Forebyggelsesudvalget, medfinansierer gratis prævention med 0,150 mio. kr. årligt. De årlige udgifter er 220-250.000 kr. Udgifterne er nedbragt via regionens indkøbsaftale.

Region Midt finansierer test af graviditet og kønssygdomme, blodprøver mv. Regionen finansierer endvidere lægedeltagelse ved spiraloplægning samt udstedelse af recepter på P-piller o. lign. samt lægefaglig råd og vejledning.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

BFU bilag UngMod 24_7

Punkt 78: Godkendelse af fordeling af midler i sommer- og erhvervspakken 2021

00.01.00-P20-2-21

Kommunikation

DIR	FOU	BFU	SOS	BSK	KFU	BYP	TMU	ØKE	BYR
		X			X				

Øvrige sagsbehandlere: Katrine Korsgaard Jensen, Michelle Marie Østergaard Johnsen, Kurt Lauritzen og Pia Colstrup

Resume

Regeringen og et bredt flertal i Folketinget har som følge af Covid-19 indgået en aftale om en sommer- og erhvervspakke. I denne pakke er der afsat 32 mio. kroner til trivselsfremmende aktiviteter i skole, SFO, fritids- og klubtilbud til børn og unge. Af de afsatte midler vil Herning Kommune modtage 488.979 kr. som en del af kommunernes bloktilskud. Midlerne kan anvendes til fornævnte formål frem til udgangen af 2021.

Børne- og Familieudvalget anmodes om godkendelse af forslag til fordeling af midler til trivselsfremmende aktiviteter jf. sommer- og erhvervspakken 2021.

Sagsfremstilling

Den 15. juni 2021 modtog Herning Kommune som en del af sommer- og erhvervspakken besked om, at der tildeles 488.979 kroner til trivselsfremmende aktiviteter i skole, SFO, fritids- og klubtilbud til børn og unge (se bilag 1). Midlerne skal benyttes til trivselsfremmende aktiviteter såsom sommerferieaktiviteter, lejrskoler, åben skole aktiviteter og lignende (se bilag 2). Det er op til den enkelte kommune selv at beslutte, hvorledes de afsatte midler skal fordeles og prioriteres lokalt. Tilrettelæggelsen af aktiviteterne skal dog tage hensyn til, at elever med særlige behov kan deltage.

I Herning Kommune er følgende områder blevet prioriteret i tildelingen af midler fra sommer- og erhvervspakken:

- Aktiviteter der styrker fritids- og foreningslivet.
- Aktiviteter der har SSP-sigte.
- Aktiviteter der henvender sig til børn og unge, som ikke ellers ville have haft planer i perioden.

Forvaltningen har i samarbejde med By, Erhverv og Kultur udarbejdet følgende forslag til fordeling af de 488.979 kroner, som Herning Kommune har fået tildelt:

- 100.000 kroner til sommerferieaktiviteter under Aktiv Ferie. Midlerne benyttes som supplement til det nuværende budget på 235.000 kroner og vil dermed tilgå yderligere aktiviteter i sommerferien. Midlerne benyttes hovedsageligt efter samme model som den nuværende, men kan også benyttes til andre initiativer, der ikke tidligere har kunnet muliggøres inden for det almene budget (KFU).
- 200.000 kroner til Terminalen. Kultur- og Fritidsudvalget bevilligede på møde den 1. februar 2021, punkt 5 op til 100.000 kroner til, at Terminalen kunne holde åbent med gratis adgang to uger i sommerferien. Den yderligere tildeling betyder, at Terminalen kan holde åbent i alle seks uger af skolernes sommerferie. Tildelingen sker med målet om at gentage succesen fra sommerferien 2020, hvor Terminalen havde ekstraordinært mange børn og unge igennem på grund af gratis adgang (KFU).
- 140.000 kroner til UngHerning. Formålet med denne tildeling er, at UngHerning kan afholde Åben Ungdomsskole hele efterårsferien, uge 42 (BFU).
- 48.979 kroner øremærket til eventuelle foreningsaktiviteter i efteråret som en styrkelse af Aktiv Ferie i uge 42 (KFU).

Eventuelle overskydende midler vil blive fordelt til foreningsaktiviteter i løbet af efteråret.

Sagen er ligeledes blevet behandlet i Kultur- og Fritidsudvalget.

Økonomi

Tilskuddet på 488.979 kroner skal anvendes inden udgangen af 2021. Midlerne overføres til kommunerne i forlængelse af midtvejsreguleringen af bloktilskuddet på bloktilskudsaktstykket for 2022. Det bemærkes i den henseende, at kommunerne vil kunne disponere over midlerne i umiddelbar forlængelse af den fremsendte skrivelse af 15. juni 2021.

Der vil blive fulgt op på det tildelte tilskud i forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2023. Der stilles i den forbindelse ikke krav om udarbejdelse af regnskaber eller særlige redegørelser.

Tilskuddet på 488.979 kroner fordeles som beskrevet ovenfor, således Børne- og Familieudvalget får 140.000 kroner, og Kultur- og Fritidsudvalget får 348.979 kroner til de beskrevne formål.

De bevillingsmæssige konsekvenser medtages i budgetopfølgningssagen pr. 30. september 2021.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender forslag til fordeling af midler til trivselsfremmende aktiviteter jf. sommer- og erhvervspakken 2021.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

Bilag 1 _Fordeling af midler til trivselsfremmende aktiviteter i skole, SFO, fritids- og klubtilbud til børn og unge

Bilag 2 _Orienteringsbrev til kommunalbestyrelser

Punkt 79: Godkendelse af udgiftsbevilling vedr. midler til håndtering af faglige udfordringer hos elever

00.01.00-P20-3-21

Kommunikation

DIR	FOU	BFU	SOS	BSK	KFU	BYP	TMU	ØKE	BYR
		X						X	X

Øvrige sagsbehandlere: Anne Winther Wiwe, Jytte Grønkjær Jensen og Katrine Korsgaard Jensen

Resume

Regeringen og et bredt flertal i Folketinget har som følge af COVID-19 indgået aftale den 1. juni 2021 om en yderligere opsamlende indsats i efteråret 2021. På den baggrund har Herning Kommune modtaget 1,237 mio. kr. Tilskuddet skal benyttes til håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen.

Der anmodes om godkendelse af udgiftsbevilling på 1,237 mio. kr. samt godkendelse af forslag til fordeling af tilskuddet jf. aftalen af 1. juni 2021.

Sagsfremstilling

Regeringen og et bredt flertal i Folketinget har indgået en yderligere aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser. Med aftalen er der afsat en ramme på yderligere 295 mio. kr., hvoraf 83 mio. kr. tilgår kommunerne til fagligt løft (se bilag 1). Herning Kommune tildeles heraf 1,237 mio. kr. (se bilag 2). Midlerne skal benyttes inden udgangen af 2021. Samtidig forlænges fristen for anvendelsen af tilskuddet til lokale indsatser fra aftalen af 18. februar 2021 ligeledes til udgangen af 2021.

Udover en forlængelse af fristen for anvendelsen af tidligere tilskud har aftalepartierne også besluttet at videreføre en del af de frihedsgrader, som skolerne har haft i skoleåret 2020/2021, til også at gælde skoleåret 2021/2022. Konkret skal skolerne have mulighed for:

- 1) Ikke at udarbejde elevplaner og kvalitetsrapporter.
- 2) At fravige målsætningen om, at lærerne skal have undervisningskompetence i de fag, de underviser i.
- 3) At konvertere al understøttende undervisning i det kommende skoleår med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen (fx tolærerordninger).

Forvaltningen foreslår, at de 1,237 mio. kr. fordeles efter elevtal. I fordelingen tæller følgende med: almene grundskoler, UngHerning, Herningsholm Erhvervsskole (10. klasserne), specialklasser og Valdemarskolen. Se bilag 3 for den konkrete fordeling af midlerne.

Økonomi

Tilskuddet på 1,237 mio. kr. skal anvendes inden udgangen af 2021. Midlerne overføres til kommunerne i forlængelse af midtvejsreguleringen af bloktilskuddet på bloktilskudsaktstykket for 2022.

Der vil blive fulgt op på det tildelte tilskud i forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2023. Der stilles i den forbindelse ikke krav om udarbejdelse af regnskaber eller særlige redegørelser.

Der anmodes om en udgiftsbevilling på 1,237 mio. kr. til Serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler i 2021 til dækning af udgifterne. Udgiftsbevillingen finansieres af likvide midler, idet beløbet på 1,237 mio. kr. i 2021 er tilgået kommunen via bloktilskudsaktstykket og medtages i midtvejsreguleringssagen for 2021.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

- at der godkendes en udgiftsbevilling på 1,237 mio. kr. samt forslag til fordeling af midlerne til håndtering af faglige udfordringer for elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser
- at der meddeles udgiftsbevilling på 1,237 mio. kr. til Serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler i 2021 til afholdelse af udgiften til håndtering af faglige

udfordringer og indsatser for at styrke trivsel

at udgiftsbevillingen finansieres af likvide midler, idet beløbet på 1,237 mio. kr. er tilgået kommunen via bloktilskudsaktstykket.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

Bilag 1_Orienteringsbrev til kommunalbestyrelser

Bilag 2_Fordeling af tilskud til håndtering af faglige udfordringer for elever

Bilag 3_Fordeling af midler til fagligt løft i Herning Kommune

Punkt 80: Godkendelse af anvendelse af frihedsgrader i forbindelse med Kvalitetsrapporten på skoleområdet

17.01.00-P00-1-21

Kommunikation

DIR	FOU	BFU	SOS	BSK	KFU	BYP	TMU	ØKE	BYR
		X						X	X

Øvrige sagsbehandlere: Karen Engelund

Resume

Den 1. juni 2021 indgik regeringen, sammen med en række partier, en aftale om håndtering af faglige udfordringer i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser. Aftalen indebærer en række frihedsgrader til kommuner og skoler. Herunder muligheden for at udelade kvalitetsrapport og elevplaner i skoleåret 2021-2022. Der indstilles til, at Børne- og Familieudvalget godkender, at kvalitetsrapporten på skoleområdet udelades som foreslået i den politiske aftale, mens elevplaner gøres frivillige i lighed med sidste skoleår.

Sagsfremstilling

Den 1. juni 2021 indgik regeringen sammen med en række partier en aftale om håndtering af faglige udfordringer i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser. Aftalen giver skolerne en række frihedsgrader. Aftalen beskriver, at skoler og kommuner kan vælge at undlade at skrive kvalitetsrapporter og elevplaner i dette skoleår.

Flere ting taler for, at vi som kommune gør brug af disse frihedsgrader og undlader udarbejdelsen af kvalitetsrapporten i år. Dels har hjemsendelsesperioden betydet, at de vanlige data ikke vil være fuldt til rådighed. Vi vil derfor ikke kunne følge udviklingen på resultatniveau på tilfredsstillende vis. De Nationale Test og trivselsmålingen er tilmed blevet udført under meget forskellige vilkår. Nogle elever har gennemført testen hjemmefra med hjælp fra forældre, andre tilbage i klassen. Disse store forskelle vil medføre et svært sammenligneligt datagrundlag.

Det er naturligvis afgørende, at den enkelte skoleledelse og forvaltningen sikrer, at der lokalt følges op på arbejdet med et potentielt læringstab. Hvert år afholder Centerlederen på skoleområdet læringsdialoger med skoleledelsen på alle skoler. Læringsdialogen vil uden kvalitetsrapporten blive det centrale omdrejningspunkt for drøftelsen af skolens arbejde med elevernes potentielle læringstab. Her drøftes skolernes arbejde med faglighed og trivsel med afsæt i data i en ramme, hvor datasættet kan kvalificeres og følges op med dialog. De årlige læringsdialoger mellem Centerlederen på skoleområdet og skoleledelsen på den enkelte skole er dermed ekstra vigtige i dette skoleår. Læringsdialogerne afholdes i perioden oktober til december. Børne- og Familieudvalget vil få en status på skolernes arbejde med læring og trivsel i januar 2022.

Elevplaner var frivillige under Corona-perioden. Her valgte alle skoler, enkelte undtaget, at udarbejde elevplanerne alligevel. På elevplansområdet ventes regeringen desuden at vedtage retningslinjer for forenkling og justering af elevplaner til foråret 2022.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender, at kvalitetsrapporten på skoleområdet udelades som foreslået i den politiske aftale, mens elevplaner gøres frivillige i kommende skoleår.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 81: Orientering om skolebusplanlægning for skoleåret 2021/2022

13.05.22-P00-1-21

Kommunikation

DIR	FOU	BFU	SOS	BSK	KFU	BYP	TMU	ØKE	BYR
		X					X		

Øvrige sagsbehandlere: Tommy Jonassen

Resume

Køreplanerne for skolebusserne i skoleåret 2021/2022 er revideret. Forvaltningen orienterer om de ændringer, der er gennemført.

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Skoleåret 2020/2021 har været præget af særlige køreplaner, hvor skolerne og vognmændene i højere grad har haft dialogen direkte om kørslen. Grundet COVID-19 har der været behov for flere ændringer i afgang, og andre har i perioder måttet aflyse deres kørsel helt eller delvist. Der har været en stor fleksibilitet fra vognmændene, og de har imødekommet skolernes ønsker og behov.

Planlægningen for skoleåret 2021/2022 forventes som udgangspunkt at vende tilbage til normale forhold, og der er lavet nye køreplaner for skoleåret. Principperne for skolebuskørsel er den samme som de tidligere år, hvor ruterne er planlagt efter de kørselsberettigede elever. De fleste ruter er identiske med sidste års ruter, dog undtaget de naturlige justeringer grundet af- og tilgang af elever til skolerne.

Køreplanerne og rutekort har været sendt i høring ved vognmændene i en periode, inden skolerne har modtaget planerne til kommentering. Køreplaner og rutekort er sendt til skolerne løbende, og alle skoler har modtaget materialet inden sommerferien. Der pågår nu mindre justeringer af køreplanerne. De kommunale skoler vil blive betjent af 27 skolebusruter, hvilket er samme antal som forrige skoleår.

Køreplanerne er også sendt til Midttrafik, hvor de vil blive lagt på deres hjemmeside, så forældrene kan orientere sig inden skolestart. Skolerne er blevet opfordret til at lægge køreplanerne på deres hjemmeside eller henvise til Midttrafiks hjemmeside. Køreplanerne vil også være tilgængelige på Herning Kommunes hjemmeside.

Alle køreplanerne er gyldige fra skolestart den 9. august 2021 til 24. juni 2022.

Nedenfor er en gennemgang af ruterne med en beskrivelse af særlige ændringer for kommende skoleår. Gennemgangen tager udgangspunkt i de 6 geografiske pakker, som ruterne er udbudt i ved sidste licitation.

Pakke 1: Holstebro Turistkørsel - Haderup, Aulum og Hodsager skoler, rute 142, 144 og 145

Rute 142 er uændret. På øvrige ruter er der lavet mindre justeringer for at imødekomme nye elever i skoledistrikterne.

Rute 145 er rutelagt via byerne Fårbæk, Høstrup og Grove for at betjene byerne. Køreplanerne er tidsmæssigt afstemt med vognmanden, da ruterne i forvejen er presset på tid.

Pakke 2: Brande Buslinjer - Sørvad og Ørnhøj skoler, rute 162, 163, 164 og 167

Rute 167 er uændret. Øvrige ruter er delvist omlagt for at kunne betjene nye elever samt minimere dobbeltkørsel på ruterne. Det betyder, at nogen elever vil skulle med en ny busrute.

Pakke 3: Brøchner Biler - Ilskov, Sunds og Skalmesje skoler, rute 154, 155 og 156

Der er mindre justeringer af ruterne for at imødekomme den til- og afgang af elever, der er i skoledistrikterne. Skalmesjeskolen betjenes nu alle skoledage.

Pakke 4: Mørup Turist - Snejbjerg, Engbjerg, Timring, Vildbjerg, Sinding, Tjørring og Lundgård skoler, rute 157, 158, 159, 161, 165 og 166

Der er mindre justeringer af ruterne for at imødekomme den til- og afgang af elever, der er i skoledistrikterne. Særligt bemærkes at rute 166 er vendt, således elever med bopæl/opsamling ved trafikfarlige skoleveje ikke skal krydse vejen.

Dette medfører naturligt nye afgangstider for alle elever på ruten.

Pakke 5: Mørups Turist - Lind, Højgård, Arnborg, Kølkær, Lindbjerg skoler, rute 148, 149, 151, 152 og 153
Rute 148 og 149 er uændret. På de øvrige ruter er der lavet mindre justeringer for at imødekomme nye elever i skoledistrikterne.

Pakke 6: Brande Buslinjer: Kibæk, Sdr. Felding og Skarrild skoler, rute 134, 135, 136, 137, 138 og 139
Der er mindre justeringer af ruterne for at imødekomme den til- og afgang af elever, der er i skoledistrikterne.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Punkt 82: Godkendelse af videoovervågning i Sportscenter Herning

04.04.00-P21-2-21

Kommunikation

DIR	FOU	BFU	SOS	BSK	KFU	BYP	TMU	ØKE	BYR
		X			X			X	

Øvrige sagsbehandlere: Frank Hyldgaard, Bo Ulrich Bertelsen

Resume

Der søges om tilladelse til etablering af videoovervågning i Sportscenter Herning i forbindelse med udvidelsen af sportscenteret og etablering af Talentklasser.

Sagsfremstilling

Sportscenter Herning udvides i øjeblikket med to idrætshaller, herunder en opvisningshal, styrkelokale og et nyt ankomstområde. Sammen med udvidelsen etableres Brændgårdskolens talentklasser i Sportscenter Herning. Udvidelsen udføres af Herning Kommune, og det er planen, at driften skal forestås af Sportscenter Herning, som i forvejen har driften af den øvrige del af centeret.

Sportscenteret har i en årrække benyttet sig af videoovervågning på centrale steder i byggeriet primært med henblik på at forebygge hærværk. Overvågningen blev etableret i 2003, hvor der ikke var krav om kommunal godkendelse.

Sportscenter Herning er et stort bygningskompleks, hvor der kommer mange forskellige brugere. Tyveri og hærværk begrænses helt sikkert ved oplysning om, at fællesområderne videoovervåges. Derfor har overvågningen en tryghedsskabende effekt for brugerne af centret. Optagelserne må kun gennemses, når der er foregået en kriminel handling. Kun meget få personer har adgang til optagelserne og log-systemet sikre registrering af hvem, hvornår og hvorfor optagelserne er blevet gennemset. I selve skoledelen etableres ikke overvågning i første omgang, da skoledelen er aflåst uden for skoletid. Der er mulighed for, at klasselokalerne kan bruges til overnatning ved stævner mv. Her vil vi også gerne sikre trygge forhold og derfor kan det vises sig hensigtsmæssigt at videoovervåge fællesområderne på skolen på et senere tidspunkt.

Der søges både om godkendelse af eksisterende videoovervågning og om godkendelse til etablering af videoovervågning i forbindelse med udvidelsen, som forventes opsat jf. principperne i vedlagte bilag. Efter etableringen kan der være behov for supplerende eller justering af overvågningskameraerne således formålet med overvågning opnås.

Der opsættes samtidig tydelig skiltning om videoovervågning på hallens bygninger, og hallens brugere og personale m.fl. informeres jf. gældende retningslinjer om oplysningspligt/persondatalovens regler.

Jf. Herning Kommunes gældende retningslinjer for videoovervågning har der i forbindelse med ansøgningen været en forudgående dialog med Herning Kommunes IT-afdeling, som bistår i anskaffelsen af det korrekte udstyr og brugen af det.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede 16. februar 2009, at det principielt godkendes, at Herning Kommune kan anvende videoovervågning af kommunale ejendomme. Det samme gælder selvejende institutioner, hvor de selvejende haller grundet størrelsen af det kommunale driftstilskud betragtes på linje med kommunale bygninger. Det er direktøren for det enkelte forvaltningsområde, der indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget i hvert enkelt tilfælde.

Økonomi

Udgiften til etablering af videoovervågning er indeholdt i anlægsbudgettet vedr. udvidelsen af Sportscenter Herning på Serviceområde 11, Idræt og Fritid, stednr. 031079, Holingprojektet.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at ansøgningen om videoovervågning i Sportscenter Herning videresendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget med anbefaling om godkendelse.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

SPORTSCENTER SKITSEPLAN KAMERA

Punkt 83: Godkendelse af udendørs videoovervågning på Herningsholmskolen

82.13.05-A00-1-21

Kommunikation

DIR	FOU	BFU	SOS	BSK	KFU	BYP	TMU	ØKE	BYR
		X						X	

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen, Claus Pedersen

Resume

Herningsholmskolen ansøger om opsætning af udendørs overvågning efter gentagen hærværk på blandt andet hoppepude. Formålet er at skabe trygge og sikre rammer, også uden for skoletiden og forebygge hærværk.

Sagsfremstilling

Herningsholmskolen ansøger om opsætning af udendørs overvågning. Over de seneste år er tilfælde af hærværk på udearealerne på Herningsholmskolen øget. Ud over de økonomiske konsekvenser for skolen til udbedring, så er adfærden og tendensen uhensigtsmæssigt. Skolens friarealer skal gerne være trygge og sikre for børn og unge at færdes på, også i weekender og om eftermiddagen/aften. Skolen vurderer således, at videoovervågning vil have en præventiv effekt på hærværk og dermed en tryghedsskabende effekt. Derudover vil overvågning gøre det muligt at identificere eventuelle skadevoldere.

Herningsholmskolen har samarbejdet med forvaltningen omkring plan og drift af videoovervågning. Således følger skolen retningslinjerne besluttet af Byrådet. Herunder, at videomaterialet kun må gennemses af enkelte udvalgte personer og kun, når der er opstået hændelser, der retfærdiggør et gennemsyn.

Økonomi

Skolen afholder udgifter til etablering og drift over eget budget.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at ansøgningen videresendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget med anbefaling om godkendelse.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

Ansøgning om overvågning

Bilag 2 Kameravinkler270421.pdf

Bilag 3 Retningslinje for gennemsyn af overvågning

Punkt 84: Orientering om ønske om genbrug af låsesystem fra Skolen på Sønderager

82.14.00-A00-1-21

Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Esben Stavnsbo, Bo Ulrich Bertelsen

Resume

Lundgårdsskolen ansøger om genanvendelse af låsesystemet fra Skolen på Sønderager. Skolen på Sønderager har et avanceret elektronisk låsesystem, som kan afmonteres og genbruges på en anden skole. Flytningen og genetableringen vil koste ca. 50 % af, hvad etableringen af et nyt tilsvarende system koster. Sagen fremlægges til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Skolen på Sønderager har 46 elektroniske dørlåse. Det er muligt at pille dem ned og sætte dem op på en anden skole til en pris på 2-3.000 kr. pr. stk. Skal man anskaffe en ny tilsvarende lås, koster de ca. 15.000 kr. pr. stk. inkl. montering. Herudover skal en skole uden elektroniske låse have etableret et netværk, trukket strøm til døre, indkøbe software osv. ligesom tilkøb af nye låse må forventes, for at låsesystemet passer til den nye skole.

Mange skoler er interesseret i elektroniske låse, fordi den automatiske dørkontrol gør det enklere at administrere adgangskontrol end det gammeldags nøglesystem. Umiddelbart har skolerne ikke midler til at overtage låsene fra Sønderager.

Lundgårdsskolen har på eget initiativ fået et tilbud på at flytte låsene fra Sønderager til Lundgård og få etableret elektronisk låsesystem. Lundgårdsskolen har efterfølgende sendt en ansøgning til forvaltningen om overtagelse af låsesystemet fra Skolen på Sønderager. Lundgårdsskolen er en relevant skole at flytte låsesystemet til, da det er en byskole med mange fritidsbrugere, har overbygning og tilhørende (aflåste) faglokaler, har haft problemer med hærværk mv., mange fritidsbrugere om aftenen og sidst men ikke mindst rigtig mange døre, der skal tjekkes, når skolen lukkes ned om aftenen. En komplet løsning for Lundgårdsskolen vil koste i alt 425.850 kr. inkl. genbrug af låsene fra Skolen på Sønderager.

Lundgårdsskolens projekt kan etapeopdeles i tre faser:

1. 58.250 kr. (yderdørene + software, kodeudstyr nøglebrikker mv.)
2. 89.000 kr. (døre mellem afdelinger/sektioner inde på skolen)
3. 178.600 kr. (kontorer, faglokaler, læreforberedelse, idræt og andre udvalgte lokaler)

Kun ved at gennemføre alle etaper genbruges låsene fra Sønderager fuldt ud. Låsene fra Skolen på Sønderager vil kunne ligge i depot ved en etapeopdeling. Projektet vil være 5-600.000 kr. dyrere uden genbrug af låse.

Økonomi

Forvaltningen kan ikke anvise finansiering til genbrug af elektronisk låsesystem på Lundgårdsskolen.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Da der ikke kan findes finansiering for nuværende, lægges låsesystemet på lager til senere anvendelse.

Punkt 85: Orientering om behov for renovering af lejemål til vuggestue, Bytoften 69-71

28.06.00-P21-9-15

Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen, Pia Colstrup, Maria Kringelholm, Stefan Stjernholm

Resume

Børne- og Familieudvalget orienteres om ønske om renovering og opgradering af Solstrålen's vuggestue, afd. Bakken, Bytoften 69-71. Bakken er et lejemål hos Fællesbo. En renovering og opgradering til en tidssvarende vuggestue vil betyde en husleje-forhøjelse samt krav om deponering.

Sagsfremstilling

Dagtilbuddet Solstrålen består af tre afdelinger: Engen (Frijsenborgvej 14, kommunal bygning med plads til 104 børnehavebørn), Skoven (Fenrisvej 22, kommunal bygning med plads til 46 børnehavebørn) og Bakken (Bytoften 69-71, plads til 46 vuggestuebørn). Udvalget blev på mødet 23. august 2017, punkt 101, præsenteret for et programoplæg, som blandt andet omfattede opgradering af Skoven som "skovbørnehave" og nybyggeri til godt 32 mio. kr. ved Lundgårdsskolen som erstatning for Engen og Bakken, som så skulle sælges/opsiges. Engen er en ca. 25 år gammel daginstitution i god stand. Bakken er et lejemål hos Fællesbo, som trænger til istandsættelse og en opgradering til en tidssvarende daginstitution.

I de efterfølgende budgetforlig besluttede Byrådet at bevilge anlægsmidler til en opgradering af Skoven som skovbørnehave.

Bakken er i dag fuld belagt med 46 vuggestuebørn. Beslutter kommunen sig for at opsig lejemålet, skal der findes vuggestuepladser andet sted. Umiddelbart er der ikke ledig kapacitet andre steder i Tjørring.

Fællesbo har været bekendt med kommunens overvejelser om eventuelt nybyggeri og heraf følgende opsigelse af lejemålet. Derfor har Fællesbo holdt igen med vedligeholdelsen. Bygningerne er fra 1960'erne med minimal isolering, utætte vinduer, uden automatisk brandalarmeringsanlæg (ABA) mv. Kommunale Ejendomme og Solstrålen's leder har sammen med Fællesbos teknikere gennemgået bygningerne. Det vurderes, at der skal renoveres og opgraderes for at sikre et tidssvarende børne- og arbejdsmiljø i vuggestuen. Fællesbo ønsker at indgå en bindende lejeaftale med huslejestigning, før man vil gennemføre en eventuel istandsættelse og opgradering.

Økonomi

Udgiften til istandsættelse, rådgivning mv. udgør i alt 2,985 mio. kr. jf. oplyst af Fællesbo. Heraf udgør 0,579 mio. kr. udgift til vedligehold samt 2,406 mio. kr. forbedring af lokalerne. Fællesbo har oplyst, at markedslejen er 600 kr./m² inkl. moms for institutionen efter ombygning. Pt. betaler Solstrålen 361 kr./m². Såfremt udlejer afholder udgifter til forbedring af de lejede lokaler og huslejen sættes op, belastes Herning Kommunes låneramme med et beløb svarende til forbedringsudgiften jf. lånebekendtgørelsen. Det vil sige, at alt andet lige skal der deponeres et beløb svarende til forbedringsudgiften på 2,406 mio. kr. Der skal ikke deponeres for almindeligt vedligehold. Der er ikke afsat budget til en deponeringsforpligtelse i forbindelse med forbedring af lejemålet. Det økonomiske styringsprincip ved indgåelse af lejemål er, at den medfølgende deponeringsforpligtelse som hovedregel prioriteres indenfor den samlede anlægsramme ved budgetlægningen. Udgift til husleje afholdes af SO10 Dagtilbud til Børn. Udgifterne til husleje stiger med ca. 130.000 kr. pr. år til i alt ca. 330.000 kr. Der kan ikke på nuværende tidspunkt anvises kompenserende besparelse for den øgede huslejebetaling.

Fællesbos budget på 2,985 mio. kr. for istandsættelse og opgradering finansieres af Fællesbo 545.000 kr. fra lokalafdelingens henlæggelsesfond. Den resterende del skal finansieres af en huslejestigning til markedsleje samt tilskud fra Fællesbos fond benævnt Trækningsretten. Fællesbo vil gerne forhandle om en kontrakts bindingsperiode og huslejestigningens størrelse ud fra, at Fællesbo har fordel af så lang bindingsperiode som muligt, hvor kommunen kan have interesse i en kortere bindingsperiode. En aftale er ikke drøftet færdig med Fællesbo, og således foreligger der ikke en færdigforhandlet lejekontrakt.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Punkt 86: Orientering om kapacitetsbehov og ansøgning om midler fra daginstitutionen Klatretræet

82.07.00-G01-1-21

Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Christina Mølsted Madsen

Resume

På Børne- og Familieudvalgsmødet den 5. maj 2021 (punkt 54) blev udvalget orienteret om Klatretræets ansøgning om midler (1,1 mio. kr.) til ombygning af en eksisterende pavillon på institutionens grund. På baggrund heraf er der udarbejdet en kortlægning af behovet for flere kvadratmeter i institutionen. Det indstilles, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen om kortlægningen og dernæst ansøgningen til efterretning.

Sagsfremstilling

Klatretræet har ansøgt om 1,1 mio. kr. til ombygning af en eksisterende pavillon på institutionens grund (bilag 1). Formålet med ombygningen er, at pavillonen kan anvendes hele dagen. Som pavillonen er nu, kan den bruges som aktivitetsrum, men ikke som grupperum jf. gældende bygningsreglement.

Klatretræet har gennem flere år brugt pavillonen som aktivitetsrum. På baggrund af coronarestriktionerne er der dog givet tilladelse til at benytte pavillonen som grupperum (dvs. hele dagen) det sidste år, således børnene har kunnet opdeles. Dette har vist sig at være meget gavnligt for børnene. Hvis pavillonen ombygges, så den kan anvendes til grupperum hele dagen, vil institutionen have mulighed for at samle hele den næstældste årgang her. Heldagsbrug af pavillonen vil endvidere kunne underbygge institutionens ønske om at give børnene kendskab til Science, Natur og Naturfænomener i endnu højere grad end nu. Derudover vil det resultere i en kapacitetsudvidelse på ca. 30 børnehavepladser. På den måde vil der kunne optages flere børn, end efterspørgslen er på nuværende tidspunkt.

Forvaltningen har undersøgt kapacitetsbehovet (se bilag 2). Kortlægningen viser, at institutionen ikke har kapacitetsudfordringer. Institutionen kan rumme efterspørgslen de næste mange år. Baggrunden for institutionens ansøgning om midler til ombygning af pavillonen er dermed pædagogiske argumenter. Godkendelse af ansøgningen vil bidrage positivt til læringsfællesskabet, men er ikke nødvendig, set i forhold til den forventede efterspørgsel.

På baggrund af ansøgningen og forvaltningens kapacitetsanalyse er der afholdt et fællesmøde med daginstitutionslederen og skolelederen i Kibæk. På mødet blev kapacitetsanalysen fremlagt og forskellige øvrige forslag til kapacitetstilpasninger blev drøftet (se bilag 3). Daginstitutions- og skoleledelsen i Kibæk ønsker ikke andre kapacitetstilpasninger, såfremt ansøgningen ikke godkendes. Dette begrundes ledelsen i henholdsvis Klatretræet og på Kibæk Skole med, at de øvrige forslåede kapacitetstilpasninger vil forringe de nuværende velfungerende læringsmiljøer.

Økonomi

Kommunale Ejendomme vurderer, at det vil koste ca. 1,1 mio. kr. at ombygge pavillonen, således den kan benyttes som grupperum jf. gældende byggesreglement.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. For nuværende kan projektet ikke forventes prioriteret.

Bilag

Bilag 1 Ansøgning om midler til renovering af pavillon - april 2021

Bilag 1 kapacitetsbehov

Bilag 2 mulige kapacitetstilpasninger

Punkt 87: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer - åbne

00.01.00-P35-2-20

Kommunikation

DIR FOU BFU SOS BSK KFU BYP TMU ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere:

Sagsfremstilling

- Invitation til konference om status på Sundhedsaftalen og samarbejde om forebyggelse af overvægt mandag den 27. september 2021 kl. 13-17 (se bilag).
- Daginstitutionen Kernehuset-Engblommen, Snejbjerg, inviterer til rejsegilde den 23. august kl. 13.00-14.30 på deres nye tilbygning (se bilag).
- Orientering om opdaterede børne- og elevtalsprognose for analyse af kapaciteten i Snejbjerg.
- Orientering om deltagelse i Partnerskab om stærke børnefællesskaber i dagtilbud [Beskrivelse af partnerskab - Stærke børnefællesskaber på 0-6-årsområdet \(kl.dk\)](#).
- Orientering om deltagelse i Partnerskab om udvikling af kommunal tilsynspraksis [Invitation til partnerskab om kommunal tilsynspraksis i dagtilbud \(kl.dk\)](#).
- Orientering om fødselstal 2021
- Orientering om social- og ældreministerens besøg i Herning den 12. august.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

Invitation til Sundhedskonference

Kernehuset-Engblommen Rejsegilde

Punkt 88: Lukket: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer

00.01.00-P35-2-20