

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 12-05-2025

Mødedato Mandag d. 12. maj 2025 kl. 08:30

Mødested Museum Midtjylland

Indholdsfortegnelse

Drøftelse af investeringsoversigt for budget 2026.....	3
Lokalhistoriske arkiver i Herning Kommune – årsrapportering 2024.....	5
Ilskov Friluftsbad - ansøgning om tilskud til renoveringsopgaver.....	7
Lind Tennis og Padel søger om midler til anlæg af pickleball bane samt banehegn.....	9
Kulturklub Herning - inkluderende kulturfællesskaber.....	11
Ansøgning om tilskud til Skolernes Julekoncert 2025-2027.....	13
Ansøgning om tilskud til trygge LGBT+ fællesskaber i Herning Kommune.....	15
Ansøgning om tilskud til Mosaik festival 2025.....	18
Godkendelse af projektmodel for sangindsats for demente.....	20
Orientering om Kulturkortet for Herning Kommune.....	22
Ukrainsk-Dansk Forening Herning søger om godkendelse som folkeoplysende forening.....	24
Operaen i Midten - Årsrapport 2024.....	26
Herning Billedskole - Årsrapport 2024.....	28
Kulturelt Samråd Herning - Årsberetning og regnskab 2024.....	29
Godkendelse af vedtægtsændringer vedrørende Kultursamarbejdet i Midt- og Vestjylland.....	31
Kultur- og Fritidsudvalgets budgetforslag for 2026-2029.....	33
Mål for 2026 på Kultur- og Fritidsudvalgets område.....	35
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 på Kultur- og Fritidsudvalgets område.....	36
Orientering om bevilling fra Ungepuljen.....	40
Lukket: Orientering.....	41
Lukket: Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget.....	42

Punkt 46: Drøftelse af investeringsoversigt for budget 2026

00.30.00-S55-2-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Sagsbehandler: Kurt Lauritsen

Øvrige sagsbehandlere: Kristina Gaardsted

Resume

På udvalgsmøderne i maj drøfter fagudvalgene udkastet til investeringsoversigten for 2026-2029 samt det langsigtede anlægsoverslag for perioden 2030-2037 på de respektive områder. Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget vil efterfølgende inddrage fagudvalgenes drøftelser og indstille et samlet forslag til investeringsoversigten, som indgår i budgetkonferencen og forslaget til 1. behandling.

Sagsfremstilling

Direktionen er ansvarlig for processen med investeringsoversigten. Det samlede forslag til investeringsoversigten fremsendes og godkendes af Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget. Jævnfør budgetproceduren for budget 2026 inddrages fagudvalgene i arbejdet med investeringsoversigten.

Det samlede forslag til investeringsoversigten skal tage hensyn til de samlede nettoanlægsudgifter og anlægsrammen. Det kan efterfølgende blive nødvendigt at tilpasse forslaget af hensyn til udviklingen i kommunens generelle indtægter og anlægsrammen i forlængelse af den kommende økonomiaftale for 2026.

På budgetkonferencen til august præsenteres det samlede Byråd for Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalgets forslag til investeringsoversigten.

I det vedlagte bilag fremgår udkast til Kultur- og Fritidsudvalgets investeringsoversigt for perioden 2026-2028. Udkastet tager udgangspunkt i investeringsoversigten, som den blev vedtaget for budget 2025. Hertil er indarbejdet beslutninger som er trukket af Byrådet siden budgetvedtagelsen 2025.

Herudover fremgår det langsigtede anlægsoverslag. Overslaget viser de forventede investeringer i perioden 2030-2037. Overslaget er foreløbigt, og er ikke en formel del af det fireårige budget.

Projekter som fremgår af det langsigtede overslag lever op til et eller flere af følgende kriterier:

1. Har sammenhæng/overløb fra budgetperioden 2026-2029. F.eks. projekter som strækker sig ud over budgetperioden eller eksisterende permanente puljer.
2. Er omfattet af et budgetforlig.
3. Er direkte afledt af demografiske forhold (f.eks. plejeboligplanen), kommuneplan eller andre objektive forhold (f.eks. hensyn til eksterne aktører).

Som en del af budgetmaterialet til den 2. budgetkonference udarbejder fagforvaltningen anlægsnotater. Notaterne udarbejdes på baggrund af Byplan- og Bosætningsudvalgets drøftelser og prioriteringer af relevante anlægsbehov og ønsker, som hverken fremgår af den fireårige investeringsoversigt eller af det langsigtede anlægsoverslag. Herunder også forskydning af eksisterende projekter.

Forslaget til investeringsoversigt, det langsigtede anlægsoverslag samt anlægsnotaterne fremsendes til Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget til godkendelse, og indgår herefter i materialet, som fremsendes forud for den 2. budgetkonference i august.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

at investeringsoversigten for Kultur- og Fritidsudvalget drøftes med henblik på hvilke anlægsbehov, der skal beskrives i uddybende anlægsnotater.

Beslutning

Udvalget ønsker følgende projekter beskrevet i form af et anlægsnotat:

- Renovering af Ilskov Friluftsbad
- Udvidelse af fitness ved hallen i Lind
- Hammerum-Gjellerup Hall'n
- Ombygning i Huset No7
- Omdannelse af grund på Teglvænget
- Udskiftning af tag på Alhuset i Kibæk

Thomas Astrup Bæk deltog i sagens behandling.

Bilag

Investeringsoversigt_fagudvalgsbehandling (KFU)

Punkt 47: Lokalhistoriske arkiver i Herning Kommune – årsrapportering 2024

19.02.00-K07-2-24

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Mette Langsig Jensen

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

De lokalhistoriske arkiver har i 2023 opnået en pæn fremgang i besøgstal på 8,5 %. I 2024 blev der afholdt en lang række velbesøgte arrangementer i Historiens Hus og flere og flere grupper og foreninger benytter huset om mødested og fællesskab. 17.600 har besøgt Historiens Hus i 2024. I 2024 er der fortsat sket forbedringer og istandsættelser af Historiens Hus til glæde for brugerne. Siden Historiens Hus blev etableret i 2015, har den forvaltningsmæssige ledelse været delt mellem Herning Bibliotekerne og Kultur og Fritid. Fra og med 2025 varetages ledelsen af huset af Herning Bibliotekerne.

Sagsfremstilling

Arkivernes hovedopgaver omfatter indsamling, registrering, bevaring og formidling af lokalhistoriske arkivalier i bred forstand. Formidlingsopgaven realiseres i form af personlig vejledning af arkivernes brugere, registrering og digitalisering og dermed tilgængeliggørelse af arkivalier, samt udstillinger, arrangementer og udgivelse af publikationer.

De lokalhistoriske arkiver opnåede i 2024 samlet set en pæn fremgang i både besøgstal 8,5 % procent. De lokalhistoriske arkiver i Herning kommune havde i 2024 i alt 1.883.366 visninger i Arkiv.dk, hvilket er et meget flot resultat og som vidner om stor interesse for digitaliserede arkivalier i og fra Herning. Se yderligere statistik for besøg og henvendelser bilag 2 og statistik for registreringer og visninger i Arkiv.dk i bilag 3.

Arkivlederen i Herning er koordinator for Arkivsamvirket, som er en sammenslutning af kommunens 14 lokalhistoriske arkiver, og som samarbejder om formidling og IT mv. Koordinatoren har i 2024 arbejdet på at realisere Arkivhandleplan 2023-2026, bl.a. ved at tilbyde de lokalhistoriske arkiver i samvirket kompetenceudvikling. Koordinatoren og Formanden for arkivsamvirket besøger kommunens arkiver løbende, hvad enten der bliver holdt bestyrelsesmøder eller skal hjælpes med tekniske eller arkivfaglige udfordringer. Se formandens beretning bilag 1.

ABM-projektet ”Sammen om lokalhistorie og kulturhistorie” som omhandler formidling af parcelhusenes historie, og som sidste år opnåede støtte som en del af den regionale kulturaftale 2025-2028, er desværre p.t. udsat min. et år, og det mest sandsynlige er at projektet helt aflyses pga. den aktuelle uvished omkring de regionale kulturaftaler. Ifald projektet aflyses, satser arkivsamvirket dog på at lave et lokalt projekt i mindre skala om parcelhuskvarterne.

I 2024 er der som de tidligere år gennemført en række forbedringer og istandsættelser i Historiens Hus, til glæde for de 8 historiske foreninger der hører hjemme i huset., bl.a. Herning Husflid, Historisk Forening og Sygehusmuseet, samt de mange gæster der hver dag besøger Historien Hus. Husets glasmellemgangen er blevet renoveret, den har fået nye energivenlige vinduer og døre, og der er kommet solfilm mod havesiden, og der er blevet malet. Rummet kan nu bedre bruges bl.a. til udstillinger. Derud over er der blevet etableret ny udendørsbelysning mod haven og etableret teleslynge i Foredragssalen. I 2025 og 2026 er der planlagt etablering af en brandalarm, som er en bekostelig affære.

Ambitionen om at Historiens Hus skal være et lokalt og regionalt kraftcenter for lokalhistorie og for stærke fællesskaber for historisk interesserede er i høj grad lykkes. I 2024 blev Historiens hus igen aktivt brugt som møde- og eventsted for mange og også flere og flere forskelligartede foreninger og frivillige fællesskaber indenfor det historiske område, og der blev afholdt en række meget velbesøgte arrangementer, med gæster fra hele kommunen, som fx Julemarked. I alt har der været ca. 17.600 besøgende og deltagere i husets arrangementer. Derudover bruger borgere aktivt husets have til rekreative formål.

Siden Historiens Hus blev etableret i 2015, har den forvaltningsmæssige ledelse været delt mellem Herning Bibliotekerne og Kultur og Fritid. Fra og med 2025 varetages ledelsen af huset af Herning Bibliotekerne. De budgetmæssige konsekvenser er medtaget i særskilt sag vedrørende budgetopfølgning pr. 31. marts 2025.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At årsrapportering 2024 for arkivområdet tages til efterretning

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Bilag

Aktivitet på arkiverne

Aktivitet på Arkibas

2025 04-09 Generalforsamling referat

Punkt 48: Ilskov Friluftsbad - ansøgning om tilskud til renoveringsopgaver

04.08.09-Ø40-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Kurt Lauritsen

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

Ilskov Friluftsbad ansøger om tilskud på 719.000 kr. til renoveringsopgaver. En del af renoveringen er nødvendig, for at friluftsbadet får lov til at åbne i den kommende sæson.

Sagsfremstilling

Ilskov Friluftsbad er et veldrevet friluftsbad, som drives ved hjælp af en kombination af betalt og frivillig arbejdskraft, og efter mere end 40 års brug er der nu behov for renovering af flere områder i friluftsbadet.

Der ansøges om økonomisk støtte til reparation af dyser i bassinerne, striber i bunden af det store bassin og folie i begge bassiner med en samlet udgift på i alt 718.751 kr.

Reparation af dyser: Laboratorieundersøgelser påpeger, at dyserne i anlægget ikke fungerer som påkrævet efter mange års brug. Flere er faldet ud, og andre virker ikke længere. Dette påvirker reguleringen af klorindholdet og den generelle vandkvalitet. Reparation af dyserne er nødvendig for at sikre en stabil og sikker vandbehandling. Udgiften til udskiftningen løber op i 50.000 kr.

Ny dug/belægning i lille og store bassin: Bassinfolien i børnebassinet er ikke tætsluttende. Der er indhentet tilbud på udskiftning af folien i både det lille og det store bassin. Folien i det lille bassin har løsnet sig, og dyserne er berørt. I det store bassin er der hidtil blevet malet årligt, men den nuværende maling holder kun ét år ad gangen, hvilket medfører, at gæsterne i friluftsbadet får maling på deres fødder. En ny belægning vil kunne holde i op til 20 år og koster 655.000 kr.

Hvis folien i det store bassin skiftes er der et stort ønske om etablering af striber i bunden af bassinet: Der er 7 lokale foreningssvømmehold tilknyttet friluftsbadet, og de efterspørger striber for at forbedre svømmeoplevelsen og træningsforholdene. For at styrke interessen og tilslutningen til svømmeholdene ansøger Friluftsbadet derfor om midler til etablering af disse striber. Udgiften er på 15.000 kr.

Friluftsbadet gør opmærksom på, at reparation af dyser og reparation af belægning i det lille bassin skal udføres for at friluftsbadet kan få tilladelse til at åbne ultimo maj 2025. Friluftsbadet foreslår selv, at man i år løser udfordringen ved at coate det lille bassin og male det store bassin. Coating koster 50.000 kr. Udskiftning af folie i begge bassiner Udgiften for disse opgaver vil være på 50.000 kr. til hver af opgaverne, i alt 100.000 kr. Friluftsbadet vil ved hjælp af frivillige og donationer få malet det store bassin, så det kan godkendes til indeværende sæson.

Ilskov friluftsbad ønsker en fortsat dialog med Herning Kommune omkring den fremtidige drift og de større vedligeholdelsesudgifter.

Forvaltningen anbefaler, at der i denne omgang bevilges de 100.000 kr. til opgaverne, som er nødvendige for at kunne åbne friluftsbadet, og herefter fortsætte dialogen med friluftsbadet vedr. den fremtidige drift.

Økonomi

Ilskov Friluftsbad modtager et årligt tilskud fra Herning Kommune på 208.000 kr.

Regnskab 2024 viser flg.:

Året resultat: underskud på 120.302 kr.

Egenkapital: 290.761 kr.
Likvide midler: 204.395 kr.

Et eventuelt tilskud vil kunne finansieres fra Serviceområde 11, Idræt og Fritid, konto for Særligt Lokaltilskud.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At der bevilges 100.000 kr. til reparation af dyser i bassinerne og belægning i det lille bassin,

At udgiften bevilges fra Serviceområde 11, Idræt og Fritid, konto for Særligt Lokaltilskud.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 49: Lind Tennis og Padel søger om midler til anlæg af pickleball bane samt banehegn

18.20.00-Ø40-2-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Christian Meedom Wrang

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Lind Tennis og Padel søger om midler til anlæg af udendørs pickleball bane samt udskiftning af udtjent banehegn mellem tennisbaner og padelbane. Foreningen søger sammenlagt ca. 89.000 kr. til projektet.

Sagsfremstilling

Lind Tennis og Padel har igennem en årrække haft fokus på at renovere de eksisterende faciliteter og tilføre nye tennisrelaterede spilformer til anlægget. Foreningen søger nu om tilskud til udskiftning af hegn samt tilskud til etablering af pickleballbane.

Udskiftning af hegn

36 meter banehegn mellem to af foreningens tennisbaner og den tredje tennisbane samt padelbanen skal udskiftes, da fletvævet er så rustent at tennisboldene stryger igennem hegnet. Foreningen ønsker at genbruge stolper hvor det er muligt og bortskaffer selv det nuværende hegn. De søger Herning Kommune om afrundet 44.000 kr. inklusiv. moms til nyt hegn.

En udskiftning af hegnet vil gøre banen mere sikker og sørge for at boldene holder sig på de respektive baner og dermed ikke forstyrrer eller skaber problemer for udøvere på tilstødende baner.

Etablering af pickleball

Foreningen har tidligere fremsendt ansøgning om etablering af en pickleball-bane i forbindelse med tennisanlægget. Det ønskes genfremsat nu. Kultur- og Fritidsudvalget behandlede den 24. juni 2024 en ansøgning på 0,500 mio. kr. til et projekt til sammenlagt ca. 0,850 mio. kr. I det projekt skulle en af foreningens tennisbaner omlægges til fire pickleball baner. Banerne skulle anlægges på en betondæk, hvilket er en omkostningstung måde at anlægge sådanne baner på. Beslutningen på mødet blev, at ansøgningen ikke kunne imødekommes for nuværende.

Pickleball er en relativ ny sportsgren i Danmark, men den opleves i stor fremgang. I udlandet har pickleball i en årrække været en af de hurtigst voksende idrætsgrene. Herning Kommune har ikke tidligere støttet specialanlæg til idrætten, men med denne ansøgning er det muligt at afprøve et målrettet anlæg i et af kommunens lokalsamfund, for at vurdere værdien af sådanne anlæg.

Lind Tennis og Padel har nu justeret deres oprindelige projekt, så de anlægger én pickleball bane på et areal mellem padelbanen og ALPI hallerne, og dermed undgår at udtage en af de tre tennisbaner. Pickleball banen anlægges med PP-fliser (af plastik) ovenpå betonfliser som lægges på en sandbund. Projektet koster ca. 135.000 kr. og Herning Kommune ansøges om 45.000 kr.

I 2024 indgik foreningen en samarbejdsaftale med KLG Senior Motion og Samvær, så de kunne bruge padelbanen til foreningsaktiviteter. Det er tanken at pickleballbanen skal indgå i det samarbejde også.

Foreningen har pt. ca. 100 medlemmer og ca. 470 der har oprettet en pay & play profil til tennis og padel.

Forvaltningen bemærker, at foreningen i 2023 renoverede deres klubhus og opførte et nyt redskabsskur ved tennisbanerne og modtog i den forbindelse et tilskud på 46.500 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalget svarende til 50% af de afholdte udgifter.

Økonomi

Hegn:

Fletvæv koster 44.000 kr. inklusiv moms. Herning Kommune søges om hele beløbet. Foreningen bortskaffer selv det eksisterende hegn. Det arbejde har jf. fremsendte tilbud en værdi på ca. 12.000 kr. inklusiv moms.

Pickleball bane:

Underlag, sand, betonfliser, PP-fliser til banen samt net og arbejde med anlæggelsen koster i alt 135.000 kr. inklusiv moms. Herning Kommune søges om 45.000 kr. inklusiv moms til projektet. Foreningen forventer selv at kunne udføre dele af arbejdet med bortskaffelse af eksisterende overflade.

Samlet set ansøges Herning Kommune om 89.000 kr. inklusiv moms. De øvrige midler til projektet forventes delvist fondsfinansieret og egenfinansieret.

Et evt. tilskud vil kunne finansieres fra Serviceområde 11, Idræt og Fritid, Særligt Lokaletilskud.

Foreningen er ikke momsregistreret.

Regnskabstal for 2024:

Årets resultat: 24.219 kr.

Egenkapital: 64.008 kr.

Likvide midler: 44.543 kr.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

at der ydes tilskud på samlet 50% af de ansøgte beløb til gennemførelse af udskiftning af hegn og etablering af pickleball-bane, svarende til 44.500 kr.

at udgiften finansieres fra Serviceområde 11, Idræt og Fritid, Særligt Lokaletilskud.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt. Kultur- og Fritidsudvalget ønsker en evaluering af pickleball-anlægget om to år.

Bilag

16.02.25 Ansøgning Hegn til HK.pdf

25.04.25 Ansøgning Kultur & Fritid.pdf

Punkt 50: Kulturklub Herning - inkluderende kulturfællesskaber

20.00.00-P20-3-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Pia Trab Worm

Øvrige sagsbehandlere: Kristine Cronhammar

Resume

I skyggen af Corona gik kulturlivet og Herning Kommune sammen om etablering af kulturklippekortet. Det har siden være tilbudt borgerne i tre omgange, hver gang med justeringer for at sikre relevans og udvikling. Nu vurderer kultursteder og forvaltning, at der med fordel kan tænkes nyt og har derfor sammen udviklet et nyt koncept; Kulturklub Herning, som vi foreslås afprøvet. Kultur- og Fritidsudvalget (KFU) præsenteres for baggrund og koncept og søges om tilskud på 50.000 kr. i 2025 til kulturguider, som er en del af konceptet.

Sagsfremstilling

Kulturaktører og kommune er enige om, at Kulturklippekortet har været en stor succes. Først ved at få borgerne tilbage til kulturen efter Corona, så som publikumsudvikling med fokus på at få nye borgere til at opleve kultur. Erfaringerne fra Kulturklippekortet er, at det lykkes at få nye borgere tæt på kulturen, men den seneste omgang med Kulturklippekort har vist, at det nu i stor udstrækning er gengangere, der køber kortet.

Derfor har kulturaktører og forvaltning sammen udviklet et nyt koncept, som kaldes "Kulturklub Herning", og som bygger på erfaringerne fra kulturklippekortet. Målet er, at flere mennesker, får gavn af kulturelle fællesskaber. Målgruppen er primært de, som måske ikke har økonomi og drive til selv at opsøge det.

En Kulturklub består af tre kulturklubarrangementer i samme gruppe med en kulturguide – og koster 300 kr.

Kulturklubberne bliver opdelt efter interesser, hvor fokuset lægges både på de kulturelle oplevelser, men i lige så høj grad på fællesskabet blandt deltagerne. Pointen og opfordringen er, at borgerne tilmelder sig en klub indenfor deres interesseområde, hvor de så møder andre mennesker med samme interesse indenfor musik, teater, litteratur osv.- og er fælles om kulturen.

Der lægges i denne sag op til, at der som et forsøg afvikles 10 forskellige kulturklubber i efteråret 2025, hver med plads til 15-20 deltagere. Alle kulturklubberne har deres eget fokusområde: comedy, musik (undergrupper med forskellige genrer og en særlig med fokus på unge), kunst, krea, børn/familier, dans, teater, viden, klima og vær med (interaktiv klub med f.eks. workshops).

Hver kulturklub har sin egen kulturguide, som faciliterer 3 kulturoplevelser indenfor emnet på nogle af kommunens kultursteder. Kulturguiderne vil være kulturinteresserede, fx unge mennesker, som også har en adgang til at markedsføre tiltaget i nye målgrupper. Det kan også være kapaciteter inden for kulturverdenen, som er tilknyttet en kulturinstitution. Kulturguiderne får en konkret opgave, som handler om at rekruttere deltagere, planlægge forløbene og følge op med deltagerne i de enkelte grupper. Derfor foreslår udviklingsgruppen, at kulturguiderne honoreres med 3.000-4.000 kr. pr. kulturklub.

Som borger melder man sig på den klub, man har et interesseområde indenfor, og blive sat sammen med andre med samme interesse. Formålet er så, at vi får skabt et trygt rum for de deltagende, så der kan opfordres til nye venskaber og et stærkere fællesskab indenfor rammerne af kulturen.

Kulturguiderne honoreres for deres arbejde (forberedelse, koordinering, deltagelse, oplæg mv.). Kulturguiden deltager i arrangementerne, og fungerer som bindeleddet mellem deltagerne og kulturstedet. Kulturguiden sørger for god kommunikation med og mellem de deltagende før, under og efter arrangementerne. Vedkommende arrangerer for eksempel, at deltagerne spiser aftensmad sammen inden arrangementet, og opfordrer til at man mødes efter til en forfriskning. Her kan den fælles kulturoplevelse drøftes, være udgangspunkt til at samtale og danne basis for venskaber.

Rent praktisk skal kulturstederne fortsat åbner dørene for de deltagende, som de gjorde under kulturklippekortet, og der er dermed ikke pålagt mere ansvar på kulturstederne. Nu kommer de tilmeldte blot i en stor gruppe fremfor hver for sig. Selve tilmeldingen kører via forvaltningen. Ved tilmelding er det også muligt at se de 3 arrangementer, hver klub tilbyder - de er kurateret af kultursteder og kommune på forhånd.

Baseret på erfaringerne fra Kulturklippekortet er det kulturaktørernes og forvaltningens forventning, at der er en god chance for at deltagelsesraten for de tilmeldte vil stige, da folk er mere tilbøjelige til at dukke op, når der er mennesker der venter på - og regner med - én. Køberne af Kulturklub Herning, bliver ikke kun publikummer, de bliver deltagende medlemmer af kulturklubben. Deltagerne bliver vigtige for de andre i kulturklubben, da fællesskabet og trivslen bliver lige så bærende en søjle som selve kulturoplevelsen. Der er altså lidt mere kød på oplevelsen i sin helhed, og det tror vi på, vil motivere de deltagende. Desuden gør temainddelingen af klubberne også, at interessen forhåbentligt bliver endnu større.

Kulturklub Herning er udviklet med deltagelse af Herning Billedskole, Fermaten, Den Jyske Sangskole, Museum Midtjylland, HEART, Huset No7, Ensemble MidtVest, MCH og forvaltningen.

Økonomi

Et Kulturklub Herning forløb på tre arrangementer koster 300 kr. for borgeren. Kulturstederne får 100 kr. i billetindtægt per arrangement. Det betyder, at deres investering i projektet er differencen mellem de 100 kr. og den reelle billetpris, som altid er højere end de 100 kr.

KFU søges om 50.000 kr. til honorering af kulturguider. Projektgruppen bestræber sig på at entrere med forskellige typer kulturguider, herunder unge kulturinteresserede, kunstnere eller andre, som interesserer sig for formidling af kultur og fællesskaber.

Omkostninger til markedsføring og administration af ordningen afholdes af HerningErKultur.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At der bevilliges et tilskud på 50.000 kr. til Kulturklub Herning 2025,

At tilskuddet finansieres fra Serviceområde 15, Kultur, Kultur- og Fritidsudvalgets Rådighedsbeløb, hvor der per 1. april 2025 refterer 1.367.044 kr.

Beslutning

Indstillingen er tilrådt.

Bilag

Kulturklub Herning, præsentation, 01052025

Kulturklub pitch

Punkt 51: Ansøgning om tilskud til Skolernes Julekoncert 2025-2027

20.03.01-Ø40-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: -

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Arrangørgruppen bag Skolernes Julekoncert fremsender ansøgning om tilskud ved Kultur- og Fritidsudvalget på 50.000 kr. årligt i en toårig periode fra 2025-2026 til en årlig afvikling af julekoncerten.

Sagsfremstilling

Den 11. december 2024 afvikledes den første udgave af Skolernes Julekoncert som en ny og mindre udgave af de tidligere Familiejulekoncerter.

Bag konceptet står en arrangørgruppe bestående af Katrine Høgenhaug Bæk - Herning Musikskole, Nicki Quist - Fermaten, Ole Viinberg - KOMO og Jerry Vergara - Vildbjergskole og Skolernes Musikudvalg. Julekoncerterne har fokus på hovedsageligt 5. og 6. årgang fra skoler i hele kommunen, hvor børnene inviteres ind i et nyt, musisk fællesskab. I 2024 deltog ca. 450 elever fra flere skoler end nogensinde før. Korene blev akkompagneret af et band og blæserensemble og dirigeret af to forskellige dirigenter.

På baggrund af de gode erfaringer og den store tilslutning i 2024 er ønsket at videreføre traditionen, hvorfor Kultur- og Fritidsudvalget ansøges om et årligt tilskud på 50.000 kr. i første omgang over en toårig periode fra 2025-2026. Udvalget ansøges for at sikre et solidt økonomisk fundament for arrangementet, der vil suppleres af fondsfinansiering samt det årlige billetsalg. I 2025 stilles den ene af Herning Kommunes lejefri adgange til teatersalen i Kongrescenteret desuden til rådighed for arrangementet, som det også var tilfældet i 2024.

Økonomi

I 2024 bidrog Kultur- og Fritidsudvalget med et samlet tilskud på 50.000 kr., som ville tilpasses forholdsmæssigt på baggrund af billetsalget. Salget til arrangementet gik over al forventning, hvorfor tilskuddet aldrig blev nødvendigt.

Resultatet for 2024 balancerede ved ca. 175.000 kr. fordelt på indtægter fra fonde på i alt 68.000 kr., billetsalg på 80.000 kr. samt en underskudsgaranti fra Kulturelt Samråd Herning på 27.000 kr. samt udgifter på 55.000 kr. til honorarer for medvirkende musikere, 20.000 kr. til forplejning af elever, 35.000 kr. til MCH, 50.000 kr. i bustransport samt 15.000 kr. til øvrige udgifter.

Det anslås, at de kommende års julekoncerter vil fungere inden for det samme budget. Forvaltningen gør opmærksom på, at Skolernes Julekoncert i 2024 gjorde brug af en af Herning Kommunes dage til rådighed i Herning Kongrescenter, hvorfor arrangementet ikke havde udgifter til lokaleleje. Ønsket er at gentage denne model for 2025 som en overgangsfase, men på sigt indregnes en udgift til lokaleleje også i budgettet.

Forvaltningen anbefaler, at der årligt fremsendes et budget forud for julekoncerten, et efterfølgende regnskab som dokumentation, samt at der efter 2026 evalueres på koncerterne.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At der bevilliges 50.000 kr. årligt i 2025 og 2026 til Skolernes Julekoncert,

At tilskuddet er betinget af, at der årligt fremsendes budget og regnskab til forvaltningen, samt at der efter 2026 fremsendes evaluering for koncertrækken,

At tilskuddet finansieres fra Serviceområde 15, Kultur, Kultur- og Fritidsudvalgets rådighedsbeløb, hvor der pr. 1. april 2025 refterer 1.367.044 kr.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt. Dagsordenspunktet oversendes til Børne- og Familieudvalgets orientering.

Bilag

Skolernes Julekoncert 2025

Punkt 52: Ansøgning om tilskud til trykke LGBT+ fællesskaber i Herning Kommune

18.15.00-Ø40-3-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Michelle Marie Johnsen

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget søges om 100.000 kr. årligt, i alt 400.000 kr. til et fireårigt pilotprojekt med fokus på skabelse af trykke LGBT+ fællesskaber i Herning Kommune. Projektet vil skabe større synlighed og viden om LGBT+ miljøet, og vil derudover arbejde aktivt med fællesskabende og trykthedsskabende initiativer for at øge trivslen blandt LGBT+ børn og unge i Herning Kommune.

Bag projektet står en gruppe bestående af Selvhjælp Herning, UngHerning, Huset no7 og foreningen Nuancer.

Sagsfremstilling

Selvhjælp Herning, UngHerning, Huset no7 og foreningen Nuancer er gået sammen om det fireårige pilotprojektet "Trykke fællesskaber for LGBT+" med formålet at styrke trivslen, dyrke fællesskaberne og øge trygheden for LGBT+ unge i Herning Kommune.

De involverede aktører har alle arbejdet med LGBT+ målgruppen i tidligere projekter, men har oplevet udfordringer med at skabe vedvarende engagement og mobilisering af målgruppen. Dog opleves der stadig efterspørgsel på mere organiserede tilbud for målgruppen, som dog kan være svære at imødekomme alene.

Arbejdet med målgruppen vurderes som særdeles vigtigt, da mistrivsel og ensomhed optræder hyppigt blandt unge i LGBT+ miljøet. En undersøgelse foretaget af VIVE i 2024 viser, at godt 40% af alle LGBT+-elever i grundskolen giver udtryk for lavt selvværd, og omkring hver femte LGBT+-elev viser tegn på svær angst og depression. Ca. 40% LGBT+-elever angiver samtidigt, at de har skadet sig selv inden for det seneste år, hvor det for andre grundskolelever er 13%. Projektet vil med baggrund i konkret viden om målgruppen forsøge at belyse problematikkerne, udbrede kendskabet til LGBT+-miljøet og ikke mindst arbejde målrettet for at mindske ensomheden blandt disse børn og unge.

Netop på baggrund af viden om målgruppen og de fælles opsamlede erfaringer satte projektgruppen sig for at skabe en ramme for et organiseret projekt, der både kunne imødekomme en stigende efterspørgsel på tilbud men altså også tjene til formål at vidensdele, uddanne og skabe bedre vilkår for målgruppen generelt.

Som led i udarbejdelsen af et projektforslag blev en gruppe unge fra målgruppen i alderen 17-27 år i januar 2025 indbudt til en workshop, hvor de gennem en faciliteret proces blev bedt om input og viden om de udfordringer og mangler som målgruppen oplever. I workshoppen blev der identificeret flere gennemgående problematikker:

- Utryghed ved at færdes som LGBT+ person i Herning
- Mangel på synlige og organiserede fællesskaber
- Lav viden om LGBT+ i både familier og den brede offentlighed
- Isolation og udfordringer med at stå åbent frem som LGBT+ person i Herning
- Tendens til, at unge LGBT+ personer flytter til andre byer med større accept af målgruppen

Tidligere kommunale og frivillige indsatser som eksempelvis "Unge Eksistenser" og udviklingen af en LGBT+ parlør har vist potentiale, men også peget på behovet for en mere koordineret og langsigtet indsats.

Projektet ønskes igangsat pr. 1. januar 2026 og løber over en fireårig periode. Målgruppen er unge i alderen 13-25 år. Projektet omfatter følgende faser:

- 2026: Barriereanalyse og afdækning af potentialer. Herunder kortlægning af aktiviteter, kontakt til målgruppen, tværgående samarbejde lokalt og på tværs af kommuner.
- 2027-2029: Konkrete indsatser gennemføres i cyklusser med fokus på:
 - Skabelse af trygge miljøer for unge LGBT+ personer
 - Folkeoplysende aktiviteter i samarbejde med blandt andet biblioteker, folkeskoler og ungdomsuddannelser
 - Involvering af frivillige medskabere og lokale ildsjæle fra miljøet
- 2029: Opsamling, evaluering og perspektivering i forhold til videreførelse

Aktiviteterne i projektet spænder vidt fra dannelse af både små og større fællesskaber om fælles interessefelter, normnedbrydende aktiviteter, folkeoplysende aktiviteter som foredrag og paneldebatter, kreative og kunstneriske aktiviteter samt deltagelse i offentlige arrangementer som eksempelvis Kulturfest Herning. Ligeledes handler det om at skabe synlighed og mødesteder i det offentlige rum, hvor målgruppen i højere grad end i dag kan færdes i et trygt og accepterende miljø.

For at sikre en fremdrift i projektet har projektgruppen opstillet en række både kortsigtede og langsigtede mål, der blandt andet omfatter:

- Forankrede og kontinuerlige LGBT+ fællesskaber i Huset no7 og UngHerning
- Mindst to selvhjælpsgrupper for målgruppen eller deres nærmeste familie (forældre, søskende, bedsteforældre)
- At 500 personer har deltaget i én eller flere af projektets arrangementer
- 20 formidlingsbesøg på folkeskoler, ungdomsuddannelser, videregående uddannelse eller andre steder
- 10 offentligt tilgængelige folkeoplysende arrangementer som foredrag, talks, paneldebatter, etc.
- At LGBT+ personer oplever øget trivsel, mindre ensomhed, øget tryghed og mindre stigmatisering i Herning
- At flere uddannelsesinstitutioner, natteliv og foreningsliv i Herning Kommune har taget aktivt stilling til inklusion af seksuelle- og kønsminoriteter

Projektet vil i første omgang forankres hos Selvhjælp Herning, og vil følges af en tværfaglig styregruppe. Der vil årligt udarbejdes en statusrapport, hvor der følges op på de enkelte mål og delmål.

Projektet ønskes på sigt forankret i det brede foreningsliv i Herning – både socialt, kulturelt og idrætsligt – og skal ses som et helhedsorienteret samarbejde på tværs af sektorer.

Økonomi

Projektet har et samlet forventet budget på 4.285.000 kr., hvoraf Kultur- og Fritidsudvalget søges om i alt 400.000 kr. fordelt på den fireårige periode.

Projektgruppen har ansøgt TrygFonden om et tilskud på 2.922.000 kr., og forventer svar på ansøgningen op mod sommerferien i år. Projektgruppen lægger en egenfinansiering på 463.000 kr., og derudover forventes det at kunne hente yderligere fondsfinansiering på 500.000 kr.

En væsentlig udgift for projektet er lønudgifter til projektledelsen, men dette forventes dækket ind af fondsmidler. Det ansøgte beløb fra Kultur- og Fritidsudvalget vil øremærkes direkte til aktiviteter og arrangementer af større og mindre karakter.

Desuden bør det bemærkes, at Børn og Unge bidrager til projektet igennem både medarbejderressourcer i UngHerning samt lokaler og udstyr der stilles til rådighed for projektet.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At der fra 2026 bevilliges 100.000 kr. om året i perioden 2026-2029, i alt 400.000 kr. øremærket til aktiviteter og arrangementer under "Trygge fællesskaber for LGBT+",

At tilskuddet er betinget af, at den resterende finansiering til projektet kan opnås,

At tilskuddet finansieres af overskydende midler på Serviceområde 15, Kultur, Regional Kulturaftale i 2026-2029.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt. Dagsordenspunktet oversendes til Børne- og Familieudvalgets orientering.

Punkt 53: Ansøgning om tilskud til Mosaik festival 2025

20.03.01-Ø40-2-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Michelle Marie Johnsen

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Mosaik festival er en sammenslutning af unge mennesker, der er udsprunget af iværksætterforløbet Spir & Gro under Huset no7. Projektgruppen ansøger Kultur- og Fritidsudvalget om 50.000 kr. til en todages festival af unge til unge i september 2025.

Sagsfremstilling

Mosaik festival er en ny, gratis ungefestival i Herning midtby, som er skabt af unge for unge. Festivalen afvikles den 19. og 20. september 2025 i Kulturgården.

Festivalen har til formål at fremhæve vækstlag fra hele Danmark, men har også et særligt fokus på det kulturelle vækstlagsmiljø i Herning Kommune. Festivalen handler om mere end bare musik, og byder derfor også på kunst, teater, spoken word, standup, skating og andre former for kreative udfoldelser. Ønsket er at gøre byens unge mere bevidste om de kulturelle tilbud, som der findes for dem, og ikke mindst inspirere dem til at gøre mere brug af det lokale kulturliv. Derfor har projektgruppen også rakt ud til flere af de etablerede kulturaktører i kommunen som eksempelvis Herning Ny Teater. Derudover fungerer Huset no7 som sparringspartner for de unge. Sparringen tager hovedsageligt udgangspunkt i planlægningen med målet om at løfte festivalen i fællesskab for at skabe de bedste rammer for det unge publikum og ikke mindst de unge kulturudøvere, der igennem både planlægning og afvikling tilegner sig konkret praksiserfaring med kulturarrangementer.

Konceptet er udsprunget fra en flok unge personer i alderen 17-27 år, der alle har deltaget i det tidligere iværksætterforløb "Spir & Gro" under Huset no7. De så et behov for et større kendskab og mere synlighed omkring det lokale kulturliv blandt det unge segment, og ikke mindst vigtigheden af de fællesskaber som ligger heri. Dette valgte de derfor at bruge som case for et konkret projekt med målet om at samle flere unge omkring kulturen. I september 2024 afviklede projektgruppen for første gang et miniformat af festivalen for at teste idéer og grundlag, hvilket blev en god succes med mange deltagende i et bredt aldersspænd inden for den yngre målgruppe. Festivalen i 2025 indeholder flere programpunkter end tidligere, hvorfor målet er at tiltrække mindst 500 gæster til festivalen.

Festivalen har udover det kulturelle også et socialt fokus med ønsket om opbyggelse af fællesskaber og venskaber på tværs af de deltagende. Dette faciliteres blandt andet igennem forskellige workshops, som eksempelvis up-cycling af genbrugstøj, hvor deltagerne får lejlighed til at tale med hinanden og være fælles om kreative aktiviteter. Desuden har festivalen et fokus på unges alkoholforbrug, hvorfor der er blevet taget aktivt stilling til, at alkohol kun vil kunne købes i et specifikt tidsrum af festivalen, og at der vil være flere alkoholfrie alternativer.

Praktisk er festivalen bygget op omkring to forskellige scener - Scene7 samt en udendørscene bevilliget af ROSA, der som organisation driver Tuborgfondets initiativ omkring musikhjælp. Desuden skabes der et loungeområde som et grønt område med fokus på poesi.

For nuværende er der engageret 12 forskellige artister til dagene samt planlagt spray malings tøjworkshop, teaterworkshop, live painting, stand up, talk med Justérbart, skatekonkurrence, glimmerworkshop, karaoke, workshop med WeKreate, aktivitet med De Grønne Spejdere samt forskellige spil og krea-aktiviteter.

Forvaltningen bemærker, at indsatsen omkring festivalen ligger godt i tråd med det generelle fokus på både fællesskaber og ungeliv i Herning Kommune, og i direkte forlængelse af anbefalingerne fra §17,4-udvalget vedr. Ung i Herning. Desuden bør festivalen ses som en øvebane for unge kulturskabere, hvor de kan tilegne sig konkrete egenskaber samt stifte bekendtskab med både professionelle kulturaktører og andre unge kulturiværksættere både lokalt og regionalt.

Økonomi

Festivalen har et samlet budget på 213.000 kr., hvoraf Kultur- og Fritidsudvalget søges om et tilskud på 50.000 kr.

Udgifterne fordeler sig med 28.800 kr. til forplejning af frivillige og artister, 84.500 kr. til honorering af artister, 29.225 kr. til indkøb af materialer og lignende til andre aktiviteter, 28.000 kr. til leje af lys, lyd og tekniker, 9.685 kr. til markedsføring og SoMe samt 32.720 kr. øremærket til diverse som oppyntning, honorering af vagter og lignende.

Festivalen afvikles gratis for at skabe det bedste grundlag for bred deltagelse blandt de unge, hvorfor festivalen ikke har nogen indtægt. Der forventes en mindre indtægt på barsalg, som vil gå ubeskåret til planlægningen af kommende års festival. Huset no7 stiller arbejdsressourcer samt lokaler til rådighed for projektgruppen, og derudover har ROSA finansieret udendørsscenen inklusiv teknik.

Kultur- og Fritidsudvalget ansøges om et tilskud på 50.000 kr. og Kulturelt Samråd Herning er søgt om et lignende beløb. De resterende midler forventes indhentet igennem fondsansøgninger, som projektgruppen i øjeblikket arbejder på. Det må dog forventes, at projektet vil kunne omformes og skaleres alt efter den endelige finansiering.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At der bevilliges et tilskud på op til 50.000 kr. til Mosaik festival 2025,

At tilskuddet er betinget af, at det bestræbes at opnå den resterende finansiering samt at forvaltningen orienteres om eventuelle ændringer,

At tilskuddet finansieres fra Serviceområde 15, Kultur, Kultur- og Fritidsudvalgets rådighedsbeløb, hvor der pr. 1. april 2025 refterer 1.367.044 kr.

Beslutning

Indstillingen er tilrådt.

Bilag

Ansøgning til Mosaik festival 2025

Punkt 54: Godkendelse af projektmodel for sangindsats for demente

20.03.02-P20-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Michelle Marie Johnsen

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Den Jyske Sangskole (DJS) fremsender forslag til projektmodel for sangindsats for demente til Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforlig 2025 blev det besluttet, at DJS fremadrettet vil modtage 300.000 kr. om året, der blandt andet skal gå til at understøtte opstart og efterfølgende facilitering af demenskor på aktivitets- og plejecentre. DJS har i samarbejde med Sundhed og Ældre lavet et udkast til en toårig projektmodel under titlen Sang for Livet med målet om at udvikle en meningsfuld og givende indsats for den enkelte demensramte borger. Forventningen er, at tilbuddene vil forbedre livskvaliteten samt styrke sociale relationer og trivsel blandt deltagerne.

Henover de to år vil der oprettes to forskellige sangindsatser, hvoraf den ene vil henvende sig til hjemmeboende borgere med demenssygdom og demensramte borgere med bopæl på plejecentre i somatiske boliger, og den anden vil målrettes demensramte borgere med bopæl på plejecentrenes særlige skærmede enheder. For borgerne i de førstnævnte målgrupper omfatter tilbuddet 8 ugers forløb med 45 minutters sangsessioner, hvor pårørende er velkomne til at deltage. For borgerne på de skærmede enheder nedsættes sessionerne til 30 minutter ad gangen. Forløbene afvikles på henholdsvis Lind, Toftebo og Fuglsangsø Plejecentre.

Det er projektets ambition, at en til flere medarbejdere fra hvert plejecenter opkvalificeres til selv at kunne fortsætte sangaktiviteterne efter forløbet, så aktiviteten forankres lokalt. Disse medarbejdere vil også følge dele af forløbene på de andre medvirkende plejecentre, ligesom de vil indgå i en fælles erfa-gruppe ledet af den tilknyttede sangleder eller musikterapeut.

Tidsplanen for projektet er som følger:

2025:

- Marts – juni: Konzeptudvikling, planlægning, forberedelse, politisk godkendelse og herefter etablering af partnerskaber,
- September – november: Projektstart og forløb på Fuglsangsø Plejecenter med en session i daghjem og tre sessioner i skærmede enheder ugentligt. Toftebo Plejecenter følger opstarten af forløbet.

2026:

- Februar – marts: Forløb på Toftebo Plejecenter med en session i daghjem og to sessioner i skærmede enheder ugentligt. Lind Plejecenter følger opstarten af forløbet.
- April - juni: Forløb på Lind Plejecenter med en session i daghjem ugentligt og mulighed for en ekstra aktivitet. Opstart af erfa-gruppe med medarbejdere fra alle tre plejecentre.
- September – november: Udarbejdelse af afsluttende evaluering og materiale til videreførelse i samarbejde med medarbejderne fra de tre plejehjem.

Ved pilotprojektets afslutning udarbejder DJS en række anbefalinger for eventuel videreførelse og videre udrulning af projektet inklusiv et samlet materiale og et sanghæfte, eventuelt også med tilhørende lydfiler, til videre brug på plejecentrene.

Økonomi

Der er i forbindelse med budgetforlig 2025 afsat 300.000 kr. om året på Serviceområde 15, Kultur til formålet. Projektet har således ikke yderligere omkostning på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At den toårige projektmodel for en sangindsats for borgere med demenssygdom godkendes.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Projektmodel for Sang for Livet

Punkt 55: Orientering om Kulturkortet for Herning Kommune

20.00.00-P20-2-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Pia Trab Worm

Øvrige sagsbehandlere: Kristine Cronhammar

Resume

Kulturkortet for Herning Kommune er formidling af kortlægning af de kulturelle ressourcer. Formålet med Kulturkortet Herning er at gøre det nemmere for kulturentreprenører at komme i gang med at skabe kunst og kultur i Herning Kommune. Platformen er skabt bl.a. med afsæt i anbefalinger fra §17.4-udvalget vedr. Ung i Herning. Kultur- og Fritidsudvalget orienteres hermed om indsatsen.

Sagsfremstilling

Kultur-Kortet Herning er en database over kulturressourcerne i Herning Kommune, hvor kulturskabere kan finde få et overblik over de ressourcer, der er til rådighed. Kultur-Kortet Herning indeholder alle mulige typer ressourcer, som kan hjælpe kulturskabere i den ene eller anden retning - om det er til at finde fællesskaber, lokaler, økonomisk støtte, kreative værksteder - eller hvad kulturskaberne nu end har brug for. Formålet er både at skabe et overblik for de borgere, der allerede skaber kultur, men også inspirere unge til at blive kulturskabere.

Konceptet er inspireret af Kultur-Kortet Aarhus, som er udviklet af Frontløberne i samarbejde med IT-udviklere. Det er folkene bag Aarhus-platformen, der har leveret selve opbygningen af platformen.

Hjemmesiden er indrettet med et kort med nedslag ved forskellige kultursteder, som man kan sortere efter kategori og gennemse i oversigten under kortet.

Kultur-Kortet Herning findes på linket her: <https://www.herning.kultur-kortet.dk/>

Forvaltningen har henvendt sig til en masse forskellige kulturressourcer i kommunen, og spurgt, om de ville figurere på hjemmesiden. Det har langt størstedelen takket ja til, og der ligger på nuværende tidspunkt 36 ressourcer på hjemmesiden. Det er stadig work-in-progress, og der ligger en tilmeldelsesskabelon på hjemmesiden, så fremadrettet vil der komme flere og flere ressourcer til.

Etableringen af oversigten sker dels i forlængelse af et konkret ønske hos kulturiværksætterne - og dels i forlængelse af anbefalingerne i §17.4-udvalget vedr. Ung i Herning, hvor der opfordres til at kommunikere og formidle mulighederne for at indgå i byens kulturliv yderligere. Hjemmesiden underbygger oplevelsen af Herning som en stærk kulturby med mange ressourcer, som man skal have lyst til at lære fra og udvikle sig i. Platformen skal fremme lysten og motivationen hos kulturskabere og kommende kulturskabere ved at gøre det lettere at samarbejde på tværs af kulturressourcer og -institutioner. Håbet er også, at platformen skal kunne appellere til unge mennesker, både nuværende borgere og tilflyttere, så byen bliver endnu mere attraktiv for unge med kulturelle og skabende interesser.

Forvaltningen er netop nu ved at udvikle en markedsføringsplan, så hjemmesiden kan nå så bredt ud som muligt, så masser af kulturskabere får viden om – og vil gøre brug af – hjemmesiden.

Økonomi

Kultur Kortet Herning er udviklet i regi af HerningErKultur, og selve platformen er bygget på et open source program, som altså ikke koster noget at bruge. Udgifterne til etablering og drift af kulturkortet Herning afholdes inden for rammen af HerningErKultur.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Punkt 56: Ukrainsk-Dansk Forening Herning søger om godkendelse som folkeoplysende forening

18.15.00-P21-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Michelle Marie Johnsen

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Ukrainsk-Dansk Forening Herning v/ Mykhailo Korolenko søger om godkendelse som folkeoplysende forening i Herning Kommune i henhold til Folkeoplysningsloven.

Sagsfremstilling

Ukrainsk-Dansk Forening Herning er etableret på stiftende generalforsamling den 28. februar 2025. Foreningen ønsker godkendelse med henblik på at blive optaget under relevante samråd, søge tilskud med videre.

Foreningen har til formål at udbyde en blandet række af aktiviteter med fokus på de sociale fællesskaber. Foreningsparagraffen lyder:

"At skabe et støttende, inkluderende og venligt fællesskab i Danmark gennem folkeoplysende aktiviteter såsom interessegrupper, uddannelsesstilbud, sociale møder og kulturelle arrangementer. Foreningen arbejder for at fremme personlig udvikling, fællesskab og adgang til kulturelle og læringsmæssige ressourcer for alle interesserede, med særlig opmærksomhed på personer, der kan have begrænset adgang til disse muligheder. Vi fremmer samspil og aktiv deltagelse i samfundet gennem regelmæssige møder med fælles måltider, musikalske arrangementer, foredrag, sprogundervisning og andre aktiviteter, der styrker social samhørighed og demokratisk engagement i det danske samfund."

Foreningen er åben for alle, der kan tilslutte sig foreningens formål.

Foreningen kategoriseres i udgangspunktet som en blandet forening, hvorfor de ved en eventuel godkendelse vil anbefales optag under repræsentantskabet for de blandede foreninger.

Foreningen tegner 53 aktive medlemmer samt 16 passive medlemmer. Ud af det samlede antal medlemmer er 14 medlemmer under 25 år. Alle medlemmer er bosat i Herning Kommune udover tre medlemmer i Ikast-Brande Kommune og et medlem i Holstebro Kommune.

Forvaltningen har gennemgået de fremsendte vedtægter, der har givet anledning til følgende bemærkninger:

§6. Bestyrelse:

Foreningen bør overveje, om det kan blive svært at stille med ni bestyrelsesmedlemmer. Herning Kommune anbefaler til enhver tid et ulige antal, og normalt angives 3-5 bestyrelsesmedlemmer som et passende antal. Dette kan overvejes.

Ligeledes bør det overvejes, om hele bestyrelsen udskiftes hvert andet år. Jf. gældende praksis anbefales det, at formand og kasserer er på valg forskudt, da fælles udskiftning kan lede til videnstab for foreningen.

§7. Tegning og hæftelse:

Jf. gældende praksis anbefales det, at foreningen tegnes af mere end en person. I dette tilfælde kunne dette være både formand og kasserer i fællesskab. Dette bør overvejes.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At Ukrainsk-Dansk Forening Herning godkendes som folkeoplysende forening i Herning Kommune i henhold til Folkeoplysningsloven,

At foreningen optages under repræsentantskabet for de blandede foreninger i Herning Kommune,

At der bevilliges et opstartstilskud på 500 kr. samt et medlemstilskud på 1.400 kr. jf. gældende aktivitetstilskudsordning,

At tilskuddene finansieres fra Serviceområde 11, Idræt og Fritid, Aktivitetstilskud til foreninger.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Vedtægter for Ukrainsk-Dansk Forening Herning

Punkt 57: Operaen i Midten - Årsrapport 2024

20.01.02-S55-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Kristina Gaardsted

Øvrige sagsbehandlere: Michelle Marie Johnsen

Resume

Holstebro Kommune fremsender årsrapport 2024 for Operaen i Midten (OIM) til orientering. Forvaltningen har desuden modtaget revisionsprotokollat og ledelsens regnskabserklæring. Årsregnskabet udviser et overskud på 4.132 kr., samt en egenkapital på 381.076 kr.

Sagsfremstilling

OIMs årsrapport er godkendt af Holstebro Kommune, som er tilsynsførende for OIM.

OIM er egnsteater under lov om scenekunst og støttet af de fire kommuner: Ikast-Brande, Holstebro, Struer og Herning.

Regnskabet for 2024 udviser et overskud på 4.132 kr. mod et budgetteret overskud på 87.333 kr. Der har været en nettoomsætning på i alt 4.810.719 kr., hvilket er en stigning fra 2023. Egenkapitalen er pr. 31. december 2024 på 381.076 kr. At overskuddet er mindre end forventet skyldes øgede personaleomkostninger til henholdsvis sygdommeldinger og barsel. Den øgede udgift er dog til dels dækket af besparelser på forestillings- og administrationsomkostninger, hvorfor det trods alt er lykket at skabe et mindre overskud.

I slutningen af 2024 meddelte operachefen til formanden, at hun ønskede at stoppe hos OIM. Der blev ved ansættelsen af den nuværende operachef i 2021 lavet en ny strategi som gælder til 2025. I forbindelse med et kommende ledelsesskifte forventes det at se nærmere på strategien og vurdere, om der i den forbindelse skal laves en ny eller revideres på den eksisterende.

Herning Kommunes tilskud til OIM i 2024 udgjorde 916.000 kr. jävnfør gældende egnsteateraftale. I henhold til egnsteateraftalen, som gælder for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2024, skal teatret hvert år producere to professionelle scenekunstforestillinger inden for opera og/eller musikdramatisk virksomhed. Det er et mål for teatret at arbejde ud fra kriterier om originalitet, relevans og tilgængelighed. Overordnede mål herudover er at styrke og udvikle teatrets position som førende indenfor opera for børn og unge, understøtte og gentænke publikumsrelationer og at tiltrække et nyt publikum til opera.

I 2024 har OIM lavet 3 egenproduktioner:

Dark Room: Forestillingen blev lavet som en site specific forestilling til Slagteriet. Her blev publikum ført rundt i forskellige rum og oplevede forskellige typer af "dark rooms".

Don Giovanni: En nyfortolket, forkortet og moderne opsætning af den klassiske opera. Handlingen var hensat til et realitmiljø, hvor handlingen ligesom i den klassiske opera omhandlede forførelse og knuste hjerter.

Carmen: En forkortet udgave af den klassiske opera fortalt for børn. I denne forestillingen introducerede OIM for første gang deres nye evighedsscenografi.

Derudover har OIM lavet flere samarbejdsforestillinger og projekter som Aske og prinsessen, Tryllefløjten, Mors Have og Rumleskaft. Desuden afviklede OIM igen deres musikalske byvandring, der denne gang gæstede Herning i forbindelse med Herning Opera Festival.

I alt har OIM haft 3.302 besøgende til deres forestillinger. Dertil kommer kontakt med 4.091 publikummer i forbindelse med andre aktiviteter. Dette betyder et samlet publikumstal på 7.393 personer, hvilket er en stigning i forhold til 2024.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At Operaen i Midtens årsrapport for 2024 tages til orientering.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Operaen i Midten - årsrapport 2024

Punkt 58: Herning Billedskole - Årsrapport 2024

20.08.00-S55-1-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Kristina Gaardsted

Øvrige sagsbehandlere: Michelle Marie Johnsen

Resume

Herning Billedskole fremsender årsrapport for 2024 til orientering. Årsregnskabet udviser et overskud på 85.083 kr., samt en egenkapital på 305.360 kr.

Sagsfremstilling

Herning Billedskole fremsender årsrapport for 2024, som udviser et overskud på 85.083 kr., hvoraf der hensættes 80.000 kr. fordelt med 50.000 kr. til personaleudvikling og 30.000 kr. til indkøb af redskaber og inventar til undervisning.

Herning Billedskole havde pr. 31. december 2024 en egenkapital på 305.360 kr.

I 2024 havde Herning Billedskole indtægter for 2.193.540 kr., hvoraf driftstilskuddet fra Herning Kommune udgjorde 1.197.000 kr. Udover det kommunale driftstilskud, stiller Herning Kommune vederlagsfrit lokaler til rådighed for Herning Billedskole.

Andre indtægter i 2024 var elevbetalinger på 509.108 kr., arrangementer og kurser på 384.421 kr. og andre driftsindtægter på 101.055 kr.

I perioden havde Herning Billedskole udgifter for i alt 2.108.457 kr., hvoraf personaleomkostninger på 1.741.641 kr. udgjorde den væsentligste post. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer udgjorde 211.548 kr., mens andre eksterne omkostninger udgjorde 155.268 kr., og bestod primært af administrationsomkostninger, samt udgifter til annoncer og brochurer.

Herning Billedskole beretter om endnu et travlt år, hvor der dog ikke på samme måde som i 2023 har været trukket veksler på kapaciteten, selvom den har været godt benyttet. Året har handlet om at kvalificere og styrke den nuværende undervisning, men også at stille sig til rådighed for de samarbejdsmuligheder, som har vist sig. Det betyder blandt andet, at der er skabt et hold for voksne med fokus på afprøvning af nye materialer og teknikker, men også en samling af tegneholdene for børn og unge under konceptet "Tegneskolen", hvor de i højere grad kan drage nytte af hinanden og en målrettet undervisning.

I forhold til samarbejder er Herning Billedskole blandt andet aktive i det treårige regionale samarbejde Billedkraft, og deltog i 2024 også i Kulturfest Herning, DM ugen og i Børnefolkemødet.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At Herning Billedskole årsrapport for 2024 tages til orientering.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Årsrapport 2024

Punkt 59: Kulturelt Samråd Herning - Årsberetning og regnskab 2024

20.00.00-S55-8-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Kristina Gaardsted

Øvrige sagsbehandlere: Michelle Marie Johnsen

Resume

Kulturelt Samråd Herning (KSH) fremsender årsberetning og regnskab for 2024 til orientering. Årsregnskabet udviser et overskud på 45.158 kr., som overføres til 2025.

Sagsfremstilling

KSH er en paraplyorganisation for foreninger, institutioner og grupper, hvis hovedformål er at arrangere, formidle eller udøve kulturel aktivitet i Herning Kommune. KSH stiller underskudsgarantier og yder tilskud til kulturelle aktiviteter, koordinerer og arrangerer større kulturelle aktiviteter og deltager i debat og netværk.

Ved årsskiftet havde KSH 77 medlemmer i hele kommunen. KSH fik i 2024 ny koordinator, da Carsten Gjerløv fratrådte sin stilling og Oliver Volf tog over.

Til det årlige repræsentantskabsmøde den 24. februar 2025 blev der afholdt valg, og efter mødet konstituerede forretningsudvalget sig således:

Anita Marinussen (Hodsager og Omegns Borgerforening)
Marie Lilholt (Swinging Europe)
Line Hillerup (Huset no7)
Anna-Grethe Østergaard (Aulum Kunstforening)
Line Thuesen (Højhuset Kulturhotel)
Belinda Horsnhøj (HeartWorkers)
Hans Rostholm (Museumsforening for Museum Midtjylland, Herning)
Thomas Rask (Repræsentant for Rytmask Musik Herning)

Formand: Anita Marinussen
Næstformand: Marie Lilholt

Som suppleanter blev valgt: Thilde Nyborg (HEART) og Peter Thaisen (Kultivator)

I de øvrige udvalg er følgende konstitueret:

- Administrationsudvalg: Anita Marinussen, Marie Lilholt og Hans Rostholm
- Herning Børneteaterfestival: Oliver Volf, Anita Marinussen, Anna-Grethe Østergaard og Anita Marinussen
- Kulturprisudvalget: Anita Marinussen og Marie Lilholt
- KSH's 60-års jubilæumsudvalg: Anita Marinussen, Hans Rostholm, Marie Lilholt, Thomas Rask og Oliver Volf
- Kulturfestudvalget: Oliver Volf, Marie Lilholt og Belinda Hornshøj
- Herning Kommunes 100-års jubilæumsfond: Marie Lilholt
- Landsforeningen Kulturelle Samråd i Danmark: Hans Rostholm
- Sommerferieaktiviteter: Oliver Volf
- Kulturledergruppen: Oliver Volf
- Fonden for Blichermuseet: Anita Marinussen
- Herning Seminariums Kunstfond: Line Thuesen

Årsregnskabet for 2024 viser indtægter på 965.205 kr., hvilket er en stigning på 48.875 kr. i forhold til 2023.

Den væsentligste post på indtægtssiden er tilskud fra Herning Kommune på 605.000 kr. til aktiviteter, samt 57.000 kr. til kontorhold. Herudover udgjorde Herning Kommunes tilskud aflønning af koordinator 428.000 kr. i 2024.

De resterende indtægter består af 155.205 kr. i teaterrefusion, 96.000 kr. i overførte midler samt et særligt tilskud fra Kultur- og Fritidsudvalget på 50.000 kr. til Herning Børneteaterfestival.

Årsregnskabet for 2024 viser udgifter for i alt 920.047 kr., opdelt i følgende underposter:

- Drift og kontorhold, herunder Kulturfest Herning, på 214.830 kr.
- Tilskud til diverse musikarrangementer på 202.547 kr.
- Tilskud til teaterarrangementer på 426.758 kr.
- Tilskud til festival, workshops og billedkunst på 75.912 kr.

I alt udviser årsregnskabet et overskud på 45.158 kr. som overføres til 2025.

KSH beretter, at 2024 mestendels har budt på organisatoriske omstillinger med tiltrædelse af både ny formand og koordinator. Der har dog også være plads til masser af udvikling og dialog med både nye og gamle medlemmer. Aktivitetsniveauet er fortsat højt, og der blev uddelt tilskud til i alt 24 arrangementer under Kulturpuljen, samt 13 arrangementer under Kvikpuljen. Foruden støtte til en lang række arrangementer på tværs af kommunen, har KSH også selv arrangeret en række større arrangementer såsom En Fri Dag og Herning Børneteaterfestival. Derudover har de spillet en aktiv rolle i andre kulturtiltag, herunder Kulturfest Herning, HerningErMusik og KMF336. De ser frem mod et 2025, der blandt andet byder på KSH's 60-års jubilæum og 30 år for Herning Børneteaterfestival.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At Kulturelt Samråd Hernings årsberetning og regnskab for 2024 tages til orientering.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Kulturelt Samråd Herning - Årsregnskab 2024

Punkt 60: Godkendelse af vedtægtsændringer vedrørende Kultursamarbejdet i Midt- og Vestjylland

20.00.00-P24-1-21

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Søren Juul Baunsgaard

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Foreningen Kultursamarbejdet i Midt- og Vestjylland har godkendt nye vedtægter, som skal godkendes i alle medlemskommuners kulturudvalg. Vedtægtsændringerne sker på baggrund af Varde Kommunes udmeldelse, og af foreningens arbejde med at forsimple administrationen.

Sagsfremstilling

Foreningen Kultursamarbejdet i Midt- og Vestjylland har på generalforsamlingen den 10. april 2025 godkendt nye vedtægter, som forinden er behandlet i bestyrelsen den 21. februar 2025. Vedtægtsændringerne er en naturlig konsekvens af Varde Kommunes udmeldelse, og af foreningens udviklingsarbejde med henblik på forenkling af administrative processer.

Medlemskredsen er pt. de otte kommuner i Midt- og Vestjylland (Herning, Holstebro, Ikast-Brandø, Lemvig, Ringkøbing-Skjern, Skive, Struer og Varde), samt mere end 75 kulturaktører i disse kommuner. Varde Kommune, og institutionerne i Varde Kommune, udtræder pr. 31.12.2025, men deltager i alle naturlige fora ind til da.

I henhold til vedtægternes §10 stk. 3 skal ændringer i vedtægterne godkendes i alle medlemskommunernes kulturudvalg for at de er gyldige. Generalforsamlingen vedtog følgende ændringer:

§1 Formål

Sætningen ”Foreningen har hjemsted i Holstebro Kommune.” slettes

Begrundelse: Sætningen er overflødig, da der ikke er tale om en folkeoplysende forening.

§3 Medlemskab

”Varde Kommune” slettes

Begrundelse: Varde Kommune har meldt sig ud af foreningen pr. 1. januar 2026.

Sætningen: ”Bestyrelsen afgør ved simpelt flertal, om en ansøgning om medlemskab af foreningen kan imødekommes.” slettes

Begrundelse: Optagelsesproceduren gøres kortere. Administrationen bemyndiges til at behandle anmodninger om optagelse, så nye medlemmer ikke skal vente flere måneder på, at det er en bestyrelse, der skal træffe beslutning.

§4 Ordinær generalforsamling

Stk. 2 – Dagsorden

7 ”Orientering om valg til bestyrelsen” ændres til ”Valg til bestyrelsen”.

Begrundelse: Valggrupperne for kulturaktører nedlægges, så alle faglige medlemmer vælges direkte på generalforsamlingen. Formålet er at de engagerede medlemmer indvælges.

§6 Bestyrelse

Stykket: ”8 medlemmer udpeges af kommunerne. Hver af de 8 kommuner er repræsenteret ved kulturudvalgsformændene.

6 medlemmer udpeges af institutioner/foreninger således at de centrale kulturområder som kulturhistorie, scenekunst, musik, litteratur, billedkunst og kulturhuse er repræsenteret.

For hvert medlem i bestyrelsen udpeges en personlig suppleant. Suppleanter udpeges efter samme princip som ved udpegning af medlemmer til bestyrelsen.”

slettes og erstattes med:

”7 medlemmer udpeges af kommunerne. Hver af de 7 kommuner er repræsenteret ved kulturudvalgsformændene. 7 medlemmer vælges blandt kulturaktørerne, så 3 vælges i lige år og 4 vælges i ulige år. Der vælges 2 suppleanter for kulturaktørerne blandt kulturaktørerne. Disse vælges hvert år.

(sætning om suppleanter slettet)”

Begrundelse: Varde Kommunes udmeldelse, samt ønske om at få flere repræsentanter fra kulturinstitutioner med.

Stk. 2 – Kompetence

Sætningen ”• at godkende optagelse og eksklusion af medlemmer.” slettes.

Begrundelse: Et ønske om at forenkle optagelsesproceduren for nye medlemmer.

Stk. 3 – Valgperiode

Sætningen ”Repræsentanter for kulturaktører udpeges for en 2-årig periode. Repræsentanter kan genvælges 2 gange. Valgperioden for suppleanter følger valgperioden for det medlem, der suppleres for”

ændres til

”Repræsentanter for kulturaktører vælges for en 2-årig periode. Suppleanter for kulturaktører vælges for et år ad gangen.”
Begrundelse: Tidsbegrænsningen på 6 år er ikke relevant. Som konsekvens af, at der ikke er faglige repræsentanter, er der ikke behov for suppleanter for hvert enkelt fagligt bestyrelsesmedlem, og derfor er der ikke behov for, at valgperioden følger et personligt medlem.

§7 Sekretariat

Stk. 1 – Kompetence

Passagen ”• udarbejder flerårige handlingsplaner og budgetter, samt årsberetning og regnskab. Sekretariatet kan nedsætte ad hoc arbejdsgrupper til løsning af konkrete arbejdsopgaver.” slettes

Begrundelse: Sekretariatet skal fremover tage sig af daglig administration. Udarbejdelse af handlingsplaner og andet udviklingsarbejde flyttes til bestyrelsen.

§ 10 Tegningsret

Sætningen ” Dispositioner i den daglige drift varetages af sekretariatets ledelse.” Slettes

Begrundelse: Sekretariatet har i fremtiden ikke anden opgave end daglig administration.

§ 13 Ikrafttræden

Sætningen ” Denne vedtægt er godkendt af bestyrelsen d. 10. september 2021, af generalforsamlingen d. 23. september 2021 og er herefter sendt til godkendelse i medlemskommunernes kulturudvalg.”

Opdateres med aktuelle datoer til:

” Denne vedtægt er godkendt af bestyrelsen d. 21. februar 2025, af generalforsamlingen d. 10. april 2025 og er herefter sendt til godkendelse i medlemskommunernes kulturudvalg.”

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

at Kultur- og Fritidsudvalget godkender vedtægtsændringer for Foreningen Kultursamarbejdet.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Vedtægter Kultursamarbejdet 2025 - godkendt på Generalforsamling marts 2025

Punkt 61: Kultur- og Fritidsudvalgets budgetforslag for 2026-2029

00.30.00-S55-2-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Kurt Lauritsen

Øvrige sagsbehandlere: Mette Langsig Jensen og Kristina Lundsgaard Gaardsted

Resume

I forbindelse med budgetlægningen for 2026-2029 skal Kultur- og Fritidsudvalget udarbejde forslag til budgettet med udgangspunkt i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalgets rammeudmelding.

Sagsfremstilling

Fremlæggelse af forslag til Kultur- og Fritidsudvalgets budget 2026-2029 på serviceområderne 11 (Idræt og Fritid), 14 (Biblioteker) og 15 (Kultur).

I henhold til budgetvejledningens tidsplan skal fagudvalgene senest den 2. juni 2025 fremsende budgetforslaget med henblik på videre behandling i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget samt Byrådet.

Budgettets hovedposter (nettotal, 2025-priser, 1.000 kr.):

Serviceområde 11 - 14 - 15	Regnskab 2024	Budget 2025	Budget 2026
Serviceområde 11 - Idræt og Fritid	123.508	117.958	119.326
Serviceområde 14 - Biblioteker	47.647	47.590	47.354
Serviceområde 15 - Kultur	59.613	62.334	62.334
I alt	230.768	227.882	229.014

Budgetrammerne er udarbejdet på baggrund af budget 2025 korrigeret for engangsudgifter og byrådsbeslutninger, der har økonomisk påvirkning af budgetterne i budgetperioden. Der henvises til ændringsskemaerne vedr. ændringer i budgetrammerne mellem årene.

Budgetforslaget indeholder:

- Mål - behandles i særskilt sag
- Budgetbemærkninger
- Ændringsskemaer
- Takstoversigter

Eneste væsentlige ændring er, at budgetbeløbet til planlægning og gennemførelse af Aktiv Ferie vil fra og med 2026 blive forhøjet til 0,450 mio. kr. årligt fra 0,278 mio. kr. jævnfør Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning på mødet den 31. marts 2025. Forhøjelsen på 0,172 mio. kr. finansieres fra Serviceområde 11, Idræt og Fritid, Fælles formål.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At Kultur- og Fritidsudvalget godkender budgetforslaget for 2026-2029, og at forslaget herefter fremsendes til behandling i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget samt Byrådet.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Ændringsskema 2026 - SO 11 Idræt og Fritid KFU

Ændringsskema 2026 - SO 14 Biblioteker KFU

Ændringsskema 2026 - SO 15 Kultur KFU

Budgetbemærkninger 2026 - SO 11 Idræt og Fritid KFU

Budgetbemærkninger 2026 - SO 14 Biblioteker KFU

Budgetbemærkninger 2026 - SO 15 Kultur KFU

Takster 2026 - KFU

Punkt 62: Mål for 2026 på Kultur- og Fritidsudvalgets område

00.30.00-S55-2-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Sagsbehandler: Kristina Gaardsted

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Forvaltningen har udarbejdet forslag til nye mål for 2026 på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Sagsfremstilling

Der er for følgende serviceområder udarbejdet forslag til nye mål med fokus på følgende områder:

- Serviceområde 11 - Idræt og Fritid: Frivillighed som løftestang for brobygning og skabelsen af stærke, inkluderende fællesskaber.
- Serviceområde 14 - Biblioteker: At udgøre et forpligtende møde-, være- og oplevelsessted for borgerne i Herning Kommune; Borgernes mulighed for læring; At understøtte, synliggøre og formidle litterære og kulturelle tilbud i Herning Kommune, samt; At udbrede kendskabet til og brugen af bibliotekstilbuddet.
- Serviceområde 15 - Kultur: Inkluderende fællesskaber.

Forslag til nye mål er vedlagt sagen til udvalgets godkendelse og efterfølgende indarbejdelse i Kultur- og Fritidsudvalgets budgetforslag for 2026-2029.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

at forslag til nye mål for 2026 godkendes med henblik på indarbejdelse i Kultur- og Fritidsudvalgets budgetforslag for 2026-2029.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Bilag

Mål 2026 - KFU SO11

Mål 2026 - KFU SO14

Mål 2026 - KFU SO15

Punkt 63: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 på Kultur- og Fritidsudvalgets område

00.30.14-S00-2-25

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Sagsbehandler: Kurt Lauritsen

Øvrige sagsbehandlere: Kristina Lundsgaard Gaardsted - Mette Langsig Jensen

Resume

Administrationen har foretaget budgetopfølgning på baggrund af forbruget pr. 31. marts 2025 på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Overførslerne fra 2024 er godkendt i Byrådet den 25. marts 2025 og indgår dermed i det korrigerede budget pr. 31. marts 2025.

Samlet set forventes der i 2025 i forhold til de korrigerede budgetter inkl. overførsler fra 2024 et mindreforbrug på 15,085 mio. kr. vedrørende drift og et mindreforbrug på 16,492 mio. kr. vedrørende anlæg.

Opfølgningen indgår i den samlede budgetopfølgning pr. 31. marts 2025, som behandles i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget den 16. juni 2025 henholdsvis Byrådet den 24. juni 2025.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er foretaget af administrationen på baggrund af det konstaterede forbrug pr. 31. marts 2025.

I nedenstående tabeller bliver afvigelsen generelt målt som forventet regnskab 2025 (forventet forbrug ved årets afslutning) sammenlignet med det korrigerede budget 2025 pr. 31. marts.

De afvigelser der beskrives i sagen, er afvigelsen pr. 31. marts 2025 ift. det korrigerede budget.

Driftsudgifter:

Tabel 1: Forventet regnskab 2025 – drift:

Kultur- og Fritidsudvalget, Drift	Vedtaget budget 2025	Genbevil-linger 2025	Tillægsbev/ ompl. Pr. 31/3-2025	Korrigeret budget pr 31/3-2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse 2025
1.000 kr., 2025-pl	A	B	C	D= (A+B+C)	E	F=(D-E)
Serviceområde 11 Idræt og fritid	117.958	2.994	3.702	124.654	118.072	6.582
Serviceområde 14 Biblioteker	47.590	5	0	47.595	47.595	0
Serviceområde 15 Kultur	62.334	10.214	139	72.687	64.184	8.503

Kultur- og Fritidsudvalget i alt	227.882	13.213	3.841	244.936	229.851	15.085
---	----------------	---------------	--------------	----------------	----------------	---------------

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Som det fremgår af ovenstående, forventes i 2025 en samlet afvigelse vedrørende drift på 15,085 mio. kr.

Afvigelsen dækker over både områder med selvforvaltning, projekter og områder indenfor henholdsvis udenfor rammestyring. Specifikation fremgår af tabellen nedenfor.

Tabel 2: Forventet afvigelse 2025, drift – fordeling:

Kultur- og Fritidsudvalget, Drift	Udenfor ramme- styring	Selv- forvaltning	Ramme- styring	Projekter	Afvigelse i alt
<i>1.000 kr., 2025-pl</i>	A	B	C	D	E= (A+B+C+D)
Serviceområde 11 Idræt og fritid		2.868	2.700	1.014	6.582
Serviceområde 14 Biblioteker		-611	0	611	0
Serviceområde 15 Kultur		686	6.917	900	8.503
Kultur- og Fritidsudvalget i alt	0	2.943	9.617	2.525	15.085

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Bemærkninger til afvigelserne:

Serviceområde 11 - Idræt og Fritid:

Budgetopfølgningen for Serviceområde 11, Idræt og Fritid viser et forventet mindre forbrug på 6,582 mio. kr., som skal ses i sammenhæng med en overførsel af uforbrugte midler fra 2024 på 2,994 mio. kr.

Det forventede mindre forbrug kan henføres til flg.:

- 1,742 mio. kr. vedr. svømmeanlæg mv.,
- 1,578 mio. kr. vedr. forenings- og halområdet,
- 0,789 mio. kr. vedr. fælles formål,
- 0,678 mio. kr. vedr. de udendørs idrætsanlæg,
- 0,696 mio. kr. vedr. aktivitetstilskud og pulje til parasport,
- 1,099 mio. kr. vedr. talentarbejde, events og velfærdsalliance.

Serviceområde 14 -Biblioteker:

Budgetopfølgningen for Serviceområde 14, Biblioteker viser et forventet forbrug svarende til det korrigerede budget, og dermed ingen afvigelse.

Serviceområde 15 - Kultur:

Budgetopfølgningen for Serviceområde 15, Kultur viser et forventet mindre forbrug på 8,503 mio. kr., som skal ses i sammenhæng med en overførsel af uforbrugte midler fra 2024 på 10,214 mio. kr.

Det forventede mindre forbrug kan henføres til flg.:

- 0,055 mio. kr. vedr. museer,
- 1,145 mio. kr. vedr. teatre,
- 0,600 mio. kr. vedr. musikarrangementer,
- 6,345 mio. kr. vedr. de decentrale kulturinstitutioner og kulturarrangementer mv. - Huset No7, Den Gule Bygning, Stationen i Aulum, Alhuset, Kulturelt Samråd, Kultur på Recept, Udvalgets Rådighedsbeløb, Talentmidler, Kulturhistorisk formidling, Kultur og natur til børn og unge, renoverings-og vedligeholdelsesmidler samt Kulturaftale- og overgangsmidler,
- 0,358 mio. kr. vedr. aftenskoleundervisning.

Anlægsudgifter:

Tabel 3: Forventet regnskab 2025 – anlæg:

Kultur- og Fritidsudvalget, Anlæg	Vedtaget budget 2025	Genbevil-linger 2025	Tillægsbev/ ompl. Pr. 31/3-2025	Korrigeret budget pr 31/3-2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse 2025
<i>1.000 kr., 2025-pl</i>	A	B	C	D= (A+B+C)	E	F=(D-E)
Serviceområde 11 Idræt og fritid	2.560	20.854	797	24.211	9.448	14.763
Serviceområde 14 Biblioteker	0	0	0	0	0	0
Serviceområde 15 Kultur	562	2.688	0	3.250	1.521	1.729
Kultur- og Fritidsudvalget i alt	3.122	23.542	797	27.461	10.969	16.492

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Som det fremgår af ovenstående, forventes i 2025 en samlet afvigelse vedrørende anlæg på 16,492 mio. kr. som skal ses i sammenhæng med overførsel af uforbrugte midler fra 2024 på 23,542 mio. kr.

Bemærkninger til afvigelserne:

Serviceområde 11 - Idræt og Fritid:

Budgetopfølgningen for Serviceområde 11, Idræt og Fritid viser et forventet mindre forbrug på 14,763 mio. kr., som skal ses i sammenhæng med en overførsel af uforbrugte midler fra 2024 på 20,854 mio. kr.

Det forventede mindre forbrug kan henføres til flg. projekter:

- 6,084 mio. kr. vedr. renoveringsprojekt Herning Fremad - forventes gennemført i 2026,
- 2,827 mio. kr. vedr. vedligeholdelsesmidler til Kousgaards Plads,
- 0,605 mio. kr. vedr. vedligeholdelsesmidler svømmeanlæg,
- 1,087 mio. kr. vedr. MTB ruter,
- 1,443 mio. kr. vedr. tag/fag haller
- 3,143 mio. kr. vedr. renoveringsmidler stadion,
- -0,426 mio. kr. vedr. diverse mindre anlægsprojekter.

Serviceområde 14 - Biblioteker:

Ingen anlægsprojekter.

Serviceområde 15 - Kultur:

Budgetopfølgningen for Serviceområde 15, Kultur viser et forventet mindre forbrug på 1,729 mio. kr., som skal ses i sammenhæng med en overførsel af uforbrugte midler fra 2024 på 2,688 mio. kr.

Det forventede mindre forbrug kan henføres til flg.:

- 0,729 mio. kr. vedr. bygningsvedligeholdelse på museer
- 0,658 mio. kr. vedr. midler til bygningsvedligeholdelse på kulturinstitutioner
- 0,342 mio. kr. vedr. diverse mindre anlægsprojekter.

Bevillingsmæssige ændringer:

Der ønskes i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 foretaget følgende bevillingsmæssige ændringer:

- I forbindelse med græsslåning mv. på et udendørs idrætsanlæg søges der om overførsel af 0,042 mio. kr. fra Serviceområde 04, Grønne områder, Grønne områder og naturpladser til Serviceområde 11, Idræt og Fritid, Idrætsområder i 2025 og frem. Miljø-, Infrastruktur- og Naturudvalget behandler ligeledes overførslen.
- Siden Historiens Hus blev etableret i 2015, har den forvaltningsmæssige ledelse været delt mellem Herning Bibliotekerne og Kultur og Fritid. Fra og med 2025 varetages ledelsen af huset af Herning Bibliotekerne. Budgetbeløbet på 0,259 mio. kr. årligt vedr. Historiens Hus ønskes derfor overført fra Serviceområde 15, Kultur, Museer, til Serviceområde 14, Biblioteker, Museer, fra 2025 og frem.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

At Kultur- og Fritidsudvalget godkender de anførte bevillingsmæssige ændringer jf. sagsfremstillingen,

At budgetopfølgningen pr. 31. marts 2025 i øvrigt tages til efterretning og indgår i den samlede budgetopfølgning, som behandles i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget den 16. juni 2025 henholdsvis i Byrådet den 24. juni 2025.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 64: Orientering om bevilling fra Ungepuljen

20.00.00-Ø40-1-13

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

x

Sagsbehandler: Pia Trab Worm

Øvrige sagsbehandlere: -

Resume

Forvaltningen orienterer Kultur- og Fritidsudvalget (KFU) om administrativ bevilling fra Ungepuljen.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har på baggrund af retningslinjer for udbetaling af administrative bevillinger fra Ungepuljen vedtaget af KFU på møde 18. marts 2013 bevilliget følgende tilskud:

Juraj Tomiac har søgt Ungepuljen om 5.000 kr. til en indsats, der bringer unge studerendes kreative evner og arbejde i spil i Midtbyen. Han vil udstille kunsthåndværk og designs af unge studerende, holde interaktive aktiviteter, workshops, musik med mere. Det kommer til at foregå i gågaden mellem Torvet og Føtex fredag 13. og lørdag 14. juni. De forskellige aktiviteter kommer til at indgå i programmet for Kulturfest Herning, ligesom de vil blive planlagt så de spiller sammen med programmet i Herning på åbningsdagen, hvor der bl.a. vil være aktiviteter på Tinghuspladsen og på Fermatens Plads, ligesom der er udstilling på Torvet. Der er bevilget 5.000 kr. til Juraj Tomiac til leje af musikudstyr, leje af pavilloner, transport, forplejning og markedsføring.

Der er hvert år afsat 75.000 kr. til Ungepuljen. Der er tidligere i år bevilget i alt 10.000 til følgende projekter: unges arbejde med opgradering af publikumsoplevelse til koncerter i Herning og Cultural New Flavour Night. Der resterer efter ovennævnte 60.000 kr. i Ungepuljen for 2025.

Indstilling

Direktøren for By, Erhverv og Kultur indstiller,

at KFU tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Indstillingen er tiltrådt.

Punkt 65: Lukket: Orientering

20.03.01-K00-1-25

Punkt 66: Lukket: Orientering til Kultur- og Fritidsudvalget

00.22.04-I00-2-24