

REFERAT Børne- og Familieudvalget d. 25-10-2023

Mødedato Onsdag d. 25. oktober 2023 kl. 08:00

Mødested Broen - A1.158

Indholdsfortegnelse

Planstrategi 2023 - Fagudvalgsbehandling Børne- og Familieudvalget.....	3
Budgetopfølgning pr. 31/8 2023.....	5
Drøftelse og orientering om arbejdet med bæredygtighed og FN's 17 Verdensmål på børne- og unge	11
Orientering om tilsynsrapport for Herning Krisecenter.....	13
Beslutning om distriktsinddeling i dagplejen.....	15
Beslutning om høring om fremtidig daginstitutionsstruktur i Sunds-Ilskov.....	17
Beslutninger vedr. fremtidig skolestruktur i Sunds-området.....	19
Drøftelse af tids- og proces plan for evaluering af styringsmodellen på skoleområdet.....	21
Evaluering af og ansøgning om permanentgørelse af Museum Midtjyllands undervisningstjeneste...	23
Godkendelse af redegørelse vedr. tilsynssag om klasseloft på Højgårdskolen og Skalmesjaskolen.....	25
Drøftelse af succeskriterier for Pulje til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårb	28
Godkendelse af kriterier for ansøgning til puljen for fremme af motiverende læringsmiljøer.....	30
Drøftelse og godkendelse vedr. demokratidag.....	32
Godkendelse vedr. sidste skoledag.....	34
Ansøgning om indretning af SFO på Sdr. Felding skole.....	36
Anlægsregnskab vedr. Højgårdområdet på skolens matrikel.....	37
Anlægsregnskab vedr. Brændgårdskolen - indvendig vedligeholdelse.....	38
Anlægsregnskab vedr. Engbjergskolen - ombygning gang og musiklokale.....	39
Anlægsregnskab vedr. Engblommen - tilbygning til daginstitution.....	40
Anlægsregnskab vedr. Solstrålen.....	41
Anlægsregnskab vedr. renovering af Agerbo.....	42
Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer - åbne.....	43
Lukket: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer.....	44

Punkt 123: Planstrategi 2023 - Fagudvalgsbehandling Børne- og Familieudvalget

01.02.03-P15-4-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Andreas Hejgendorf og Trine Eide

Resume

Herning Byråd skal inden udgangen af 2023 offentliggøre en planstrategi.

Planstrategien er en forudgående strategisk plan. Planen sætter retningen og rammerne for revisionen af kommuneplanen, der foretages hvert fjerde år.

Som et led i udarbejdelsen af Planstrategi 2023 får Herning Byråds fagudvalg mulighed for at drøfte og pege på de emner inden for eget fagområde, der er mest relevante at arbejde med i planstrategien, og som kan sætte rammen for en efterfølgende revision af kommuneplanen. Udvalgene kan også pege på emner, de ønsker et tværfagligt samarbejde omkring.

På mødet vil repræsentanter fra kommuneplanteamet deltage. De holder et kort oplæg som udgangspunkt for en efterfølgende drøftelse af, hvad Børne- og Familieudvalget ønsker prioriteret i Planstrategi 2023.

Sagsfremstilling

Planstrategien er en forudgående strategisk plan, der sætter retningen og rammerne for den revision af kommuneplanen, der foretages hvert fjerde år. I kommuneplanen sættes rammerne og retningen for kommunens strategiske og fysiske planlægning for en periode på 12 år. Planstrategien er som udgangspunkt politikernes plan. I planstrategien kan Byrådet sætte en retning for kommunens udvikling, mens det er fagforvaltningerne, der i kommuneplanens enkelte afsnit arbejder med, hvilke rammer og retningslinjer kommuneplanen skal indeholde for at understøtte den ønskede udvikling. Processen med udarbejdelse af planstrategien skal derfor både sikre, at planstrategien tager afsæt i de politiske visioner og målsætninger, der er relevante i forhold til kommuneplanen og skabe et bredt politisk ejerskab til den planlægning, kommuneplanen sætter rammen for.

Det er ligeledes obligatorisk at sikre sammenhæng med et overordnet fokus på bæredygtighed med afsæt i Byrådets arbejdsgrundlag samt Herning Kommunes vision. I arbejdsgrundlaget har et samlet Byråd udpeget de temaer og indsatser, der er på den politiske dagsorden de kommende år. Det giver mulighed for i højere grad at fokusere på de politiske sigtelinjer i planstrategien og kan fungere som en overordnet rammesætning for de temaer, der kan indgå i planstrategien. Desuden inddrages igangværende og kommende indsatser, der blandt andet er beskrevet i budgetforliget og perspektivnotaterne fra de enkelte fagudvalg. Det bliver derfor en væsentlig del af udarbejdelsen af planstrategien, at der sikres den nødvendige sammenhæng på tværs af de respektive udvalgs indsatser, og at der skabes sammenhæng mellem dét, som kommunen sigter mod, og dét, der rent faktisk arbejdes med.

Som en del af processen er det derfor planlagt, at alle fagudvalg får mulighed for at drøfte de temaer eller indsatser, de forventer bliver vigtige over et længere tidsperspektiv. Her lægges der særligt vægt på, hvordan fagudvalgenes interesseområder kan manifestere sig i planstrategien samt hvilke indsatser, der kan være relevante i forhold til revisionen af kommuneplanen i 2024. De enkelte fagudvalg kan desuden pege på temaer, de ønsker et tværfagligt fokus på i planstrategien og den efterfølgende version af kommuneplanen.

En åben drøftelse indledes nu i de enkelte fagudvalg. Formålet med drøftelsen er at skabe en politisk retning og ambition for indsatser i planstrategien, der er vigtige og/eller særligt relevante indenfor fagudvalgets område i form af styrkepositioner samt udfordringer i et længere tidsperspektiv.

Børne- og Familieudvalget skal derfor pege på, hvad de ønsker skal kendetegne Herning Kommune i et 12-årigt perspektiv inden for deres fagområde. Børne- og Familieudvalget har i løbet af 2023 udarbejdet en Børne- og Ungepolitik for Herning Kommune 2023 – 2027 med en bred inddragelse af aktører inden for Børne- og Ungeområdet. Børne- og Familieudvalget opfordres til at drøfte, hvordan den retning, den nye Børne- og Ungepolitikken sætter for området, bedst muligt udfoldes og understøttes i et 12-årigt kommuneplanperspektiv. Relevante temaer kan være:

BØRN, UNGE OG FAMILIER I LOKALSAMFUND

- Børn og unges inddragelse i udvikling af lokalsamfundene
- Bosætning – mange muligheder for at skabe gode rammer omkring forskellige former for familieliv i Herning Kommune
- Børn og unges muligheder for trygt og selvstændigt at bevæge sig rundt i og mellem Herning Kommunes lokalsamfund

LEG, LÆRING OG SUNDHED FOR ALLE BØRN OG UNGE

- Fokus på hvordan naturen, byens rum, boligområder og de bygninger, der udgør rammen om børn og unges formelle og uformelle fællesskaber, kan understøtte børn og unges leg og læring samt fysiske og mentale sundhed
- Fokus på at anvende bygninger og anlæg som ramme om mange forskellige former for formelle og uformelle fællesskaber, for at sikre en bæredygtig udnyttelse af de tilgængelige ressourcer i de enkelte kvarterer og lokalsamfund
- Understøtte fællesskaber for børn og unge i fritids- og kulturlivet – både organiserede og foreningsbaserede fællesskaber samt selvorganiserede og uformelle fællesskaber
- Kapacitet i dagtilbud og skoler i forhold til udviklingen i de enkelte lokalsamfund og kvarterer

FORÆLDRE OG NETVÆRK SOM POSITIVE ROLLEMODELLER I BØRN OG UNGES LIV

- Netværk, rollemodeller og fællesskaber for børn og unge i kvarterer og lokalsamfund
- Fokus på rammer for både formelle og uformelle fællesskaber, der understøtter børn og unges trivsel, læring og udvikling
- Fokus på nærhed og lokale løsninger, der kan bidrage til børn og unges dannelse, livsduelighed og dannelse

Der vil blive afholdt et oplæg forud for Børne- og Familieudvalgets drøftelse af sagen.

Efter drøftelserne i de enkelte fagudvalg samler forvaltningen op på de prioriterede temaer og forslag til tværfaglige samarbejder, som oplæg til en fælles temadrøftelse i Byrådet i det fjerde kvartal 2023. Med afsæt i den fælles temadrøftelse udarbejdes forslag til Planstrategi 2023, der forventes at blive fremlagt til politisk godkendelse i slutningen af 2023 og en efterfølgende offentlig høring.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter temaer til Planstrategi 2023 inden for fagudvalgets område samt ønsker til eventuelle tværfaglige temaer.

Beslutning

Oplægget er drøftet og input givet til den videre proces.

Fraværende Rikke Worsøe

Punkt 124: Budgetopfølgning pr. 31/8 2023

00.01.00-A00-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Jytte Grønkjær Jensen

Resume

Administrationen har foretaget budgetopfølgning på baggrund af forbruget pr. 31. august 2023 på Børne- og Familieudvalgets område.

Overførslerne fra 2022 er godkendt i Byrådet den 28. marts 2023 og indgår derfor i det korrigerede budget pr. 31. august 2023.

Samlet set forventes der i 2023 i forhold til de korrigerede budgetter inkl. overførsler fra 2022 et mindreforbrug på 21 mio. kr. vedrørende drift og et mindreforbrug på 56 mio. kr. vedrørende anlæg.

Opfølgningen indgår i den samlede budgetopfølgning pr. 31. august 2023, som behandles i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget den 6. november 2023 henholdsvis Byrådet den 14. november 2023.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er foretaget af administrationen på baggrund af det konstaterede forbrug pr. 31. august 2023.

I nedenstående tabeller bliver afvigelsen generelt målt som forventet regnskab 2023 (forventet forbrug ved årets afslutning) sammenlignet med det korrigerede budget 2023 pr. 31. august. De afvigelser, der beskrives i sagen, er afvigelsen pr. 31. august 2023 i forhold til det korrigerede budget.

DRIFTSUDGIFTER

Tabel 1: Forventet regnskab 2023 – drift

Børne- og Familieudvalget Drift	Vedtaget budget 2023	Genbevillinger 2023	Tillægsbev./o mpl. pr. 31/8- 2023	Korrigeret budget pr. 31/8-2023	Forventet regnskab 2023	Afvigelse 2023	%-af- vigelse
1.000 kr., 2023-pl	A	B	C	D=(A+B+C)	E	F=(D-E)	F/D
Serviceområde 10 Dagtilbud for børn	404.151	10.360	-489	414.022	403.474	10.548	2,5%
Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler	934.381	10.646	2.600	947.627	933.790	13.837	1,5%
Serviceområde 16 Børn og familie	290.623	444	21.964	313.031	316.368	-3.337	-1,1%
Børne- og Familieudvalget i alt	1.629.155	21.450	24.075	1.674.680	1.653.632	21.048	1,3%

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Som det fremgår af ovenstående tabel, forventes i 2023 en samlet afvigelse vedrørende drift på 21 mio. kr. Der forventes et mindreforbrug på dagtilbudsområdet på 10,5 mio. kr., svarende til 2,5 % af budgettet. På skoleområdet forventes et mindreforbrug for 13,8 mio. kr., svarende til 1,5 % af budgettet. På børn- og familieområdet forventes et merforbrug på -3,3 mio. kr., svarende til -1,1 % af budgettet.

Afvigelsen dækker over områder med selvforvaltning, projekter og områder indenfor rammestyring. På Børne- og Familieudvalgets område er der ingen midler udenfor rammestyring.

Specifikation fremgår af tabel 2, idet der bemærkes følgende:

Under "selvforvaltning" hører decentrale enheder, som for eksempel daginstitutioner, dagpleje, skoler, døgntilbud, tandpleje mv.

"Projekter" indeholder midler afsat til konkrete projekter, som skal returneres, hvis de ikke bliver brugt.

"Rammestyring" indeholder midler afsat på centrale konti, som indeholder udgifter til friplads og søskendetilskud, indtægter fra forældrebetaling, mellemkommunale afregninger, demografireguleringer, udgifter til fri-, privat- og efterskoler, udgifter til elevbefordring, udgifter til foranstaltninger, udgifter til overførselsindkomster mm.

Tabel 2: Forventet afvigelse 2023, drift – fordeling

Børne- og Familieudvalget Drift	Selvforvaltning	Ramme- styring	Projekter	Afvigelse i alt
1.000 kr., 2023-pl	B	C	D	E=(A+B+C+D)
Serviceområde 10 Dagtilbud for børn	1.442	9.007	99	10.548
Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler	-2.962	13.591	3.208	13.837
Serviceområde 16 Børn og familie	291	-3.628	0	-3.337
Børne- og Familieudvalget i alt - drift	-1.229	18.971	3.307	21.048

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Tabel 2 viser, at det er primært på det rammestyrede område, at den største del af det forventede mindreforbrug findes.

I løbet af 2023 er budgetopfølgningen påvirket af forskellige usikkerheder, som afspejler sig i de præmisser, som har dannet grundlag for prognoserne. Der gives i det nedenstående en forklaring på de ændrede præmisser og afledte konsekvenser for de økonomiske disponeringer i 2023.

I marts til maj (før midtvejsregulering) blev det forudsat, at der som i 2022 kunne forventes høje forbrugsudgifter. Disponeringen af forbrugsudgifterne skete på baggrund af fælles kommunale retningslinjer. Endvidere blev det konstateret, at udgifterne på Serviceområde 16, Børn og Familie var steget i forhold til 2022. Derfor blev der administrativt indført indkøbsstop ift. at lave en generel opbremsning på hele Børne- og Familieudvalgets område i maj måned. Opbremsningen resulterede i udsættelse af planlagte aktiviteter til 2024 (for eksempel ledelsesudvikling på skoleområdet). På Børne- og Familieudvalgets møde den 31. maj (punkt 65) blev det også foreslået at flytte uforbrugte engangsmidler fra serviceområde 10 og 12 til serviceområde 16. Formålet var at begrænse budgetoverskridelse på udvalgets område i 2023.

Fra juni og indtil nu (efter midtvejsreguleringen) har præmisserne ændret sig. Dette skyldes primært, at Børne- og Familieudvalget er tildelt engangsmidler i budget 2023. På den baggrund er indkøbsstoppet ophævet på Serviceområde 10 Dagtilbud og Serviceområde 12, Skoler, men fastholdt på Serviceområde 16, Børn og Familie. Den seneste prognose vedrørende forbrugsudgifter baserer sig på de realiserede udgifter til den 31/8. Udgifterne viser sig at være lavere end forventet i marts. Midtvejsreguleringen overkompenserer hermed disse udgifter, hvilket bidrager til det mindreforbrug, som bundlinjen viser. Det skal også nævnes, at budgettet indeholder uforbrugte midler reserveret til inklusionsindsatsen fra midtvejsreguleringen vedrørende fremme af motiverende læringsmiljøer fra 2024 og frem (se punkt 134 i denne dagsorden). Opmærksomheden henledes i øvrigt på, at hvis det viser sig muligt ved regnskabsafslutningen, foreslås det at reservere engangsmidler til enkelte skoler/dagtilbud for at undgå, at de starter budgetåret 2024 med en uforholdsmæssig stor negativ genbevilling.

På serviceområde 12 (skoleområdet) ses der fortsat en stigning i henvisninger til specialtilbud (segregering i folkeskolen). På serviceområde 16 (Børn og Familie) er fortsat økonomisk pres på grund af stigende priser, som er udtryk for, at de børn og unge, vi arbejder med, står over for komplekse udfordringer, der kræver omfattende (og omkostningsfulde) løsninger. Dette vil påvirke ressourceforbruget i 2023 og nok i endnu højere grad i 2024.

Bemærkninger til serviceområderne fremgår af det følgende. Desuden henvises der til bilag på sagen, hvor de enkelte områder beskrives i større detaljeringsgrad.

Serviceområde 10 - Dagtilbud for Børn

Tabel 3: Forventet resultat, serviceområde 10 Dagtilbud

Serviceområde 10, Dagtilbud for børn	Korrigeret budget pr. 31/8-2023	Forventet regnskab 2023	Afgivelse 2023
Drift			
<i>1.000 kr., 2023-pl</i>	A	B	C=(A-B)
Projekter	-19.767	-19.866	99
Rammestyring	-26.829	-35.836	9.007
Selvforvaltning	460.618	459.176	1.442
I alt	414.022	403.474	10.548
Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug			

Budgetopfølgningen for Serviceområde 10, Dagtilbud viser et forventet samlet mindreforbrug på 10,5 mio. kr. (se tabel 3). Det fordeler sig med et mindreforbrug på rammestyingsområdet på 9,0 mio. kr. og et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. på selvforvaltningsområdet.

Som det fremgår at tabel 3 er midlerne til projekter ekstraordinær høje, fordi de indeholder midler til indfasning af minimumsnormering. Fra 2024 er minimumsnormering fuldt indfaset. Derfor bliver midlerne en del af det vedtaget budget for dagtilbuddene.

Under rammestyring forventes der et mindreforbrug på 9,0 mio. kr. Dette skyldes flere forhold:

- Tilskuddet til fripladser er lavere end tidligere år. Samtidigt er forældrebetalingen højere end forudsat i budgettet. Disse forhold medfører et mindreforbrug på 3,5 mio. kr.
- Betalinger til og fra andre kommuner vedrørende grænsekrydsere viser et forventet mindreforbrug på 0,9 mio. kr. Det handler om højere indtægter vedrørende dagplejebørn fra andre kommuner end budgetteret.
- Samlet for udgifterne til private institutioner mv. forventes der et mindreforbrug på 1,8 mio. kr. Det skyldes primært et fald i antal børn i privat pasning, hvilket medfører et mindreforbrug på 1,6 mio. kr. Derudover ses også en stigende interesse for pasning af egne børn. Budgettet for 2023 er opjusteret med en genbevilling fra 2022 på 0,3 mio. kr. og dermed hænger økonomien sammen i 2023 (mindreforbrug på 0,2 mio. kr.). Skulle den fortsat stigende interesse fortsætte i 2024, vil det kunne udløse et merforbrug i 2024 eller fremadrettet.
- På fælles formål ses et samlet mindreforbrug på 2,8 mio. kr. Dette skyldes blandt andet udskudte IT-investeringer, færre udgifter til fællesarrangementer mv. grundet det tidligt udmeldte indkøbsstop samt ikke-fordelte midler til dækning af øgede forbrugsafgifter.

På selvforvaltningsområdet forventes et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. Afvigelsen fordeler sig på flere poster, herunder blandt andet færre børn, der kræver praktisk hjælp, og et lavere antal pædagogstuderende i andet halvår end tidligere forudsat.

Daginstitutioner og dagplejen balancerer næsten samlet set.

Det bemærkes, at der forventes en nedgang i forbruget på specialområdet. Om det er udtryk for en tendens, er nok for tidligt at sige.

Der henvises i øvrigt til bilag 1A for yderligere detaljer.

Serviceområde 12 – Folke- og ungdomsskoler

Tabel 4. Forventet resultat, serviceområde 12, Folkeskoler mv.

Serviceområde 12, Folkeskoler mv.	Korrigeret budget pr. 31/8-2023	Forventet regnskab 2023	Afvigelse 2023	%-af- vigelse
	A	B	C=(A-B)	
Projekter	1.639	-1.569	3.208	0,0%
Rammestyring	103.659	90.068	13.591	13,1%
Selvforvaltning	842.329	845.291	-2.962	-0,4%
I alt	947.627	933.790	13.837	1,5%
<i>Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug</i>				

Budgetopfølgningen for Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler viser et forventet samlet mindreforbrug på 13,8 mio. kr. (se tabel 4). Det fordeler sig med et mindreforbrug på projekter på 3,2 mio. kr., et mindreforbrug på rammestyring på 13,6 mio. kr. samt et merforbrug på -3,0 mio. kr. på selvforvaltningsområdet.

Under 'projekter' er der flere aktive projekter med ekstern finansiering. Midlerne forventes brugt til formålet. Pr. 31/8 forventes der et mindreforbrug på 3,2 mio. kr. samlet set. Dette mindreforbrug skyldes primært tildelt 'præmie' i forbindelse med flytning af 10. klasse til Herningsholm Erhvervsskole (1 mio. kr.) og SFO-pulje til løft af fritidspædagogik (1,9 mio. kr.).

Afvigelsen på rammestyring kan tilskrives flere modsatrettede forhold. De mest markante årsager er et mindreforbrug som følge af højere indtægter end forventet fra andre kommuner på specialområdet samt lavere udgifter som følge af manglende opkrævning af ejendomsskat, reducerede udgifter til elev-pc'er og uudnyttede midler afsat til lederudvikling i forbindelse med inklusionsudfordringen. Der ses endvidere et merforbrug vedrørende fri- og efterskoler og elevbefordringskonti. Disse forventes finansieret af mindreforbrug på andre konti på området. Se bilag 2A for yderligere detaljer. Det ses også, at de afsatte midler til lærestartordningen ikke bliver helt brugt i år. Det skyldes, at de besluttede besparelser i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 har medført forsigtighed i ansættelserne i skolerne.

På selvforvaltningsområdet findes fælles konti samt skoler og SFO'er. Afvigelserne beskrives mere detaljeret i bilag 2B.

Serviceområde 16 – Børn og Familie

Tabel 5. Forventet resultat, serviceområde 16, Børn og Familie

Serviceområde 16, Børn og Familie Drift	Korrigeret budget pr. 31/8-2023	Forventet regnskab 2023	Afvigelse 2023	%-af- vigelse
	A	B	C=(A-B)	
Projekter	368	368	0	-0,1%
Rammestyring	219.721	223.349	-3.628	-1,7%
Selvforvaltning	92.942	92.651	291	0,3%
I alt	313.031	316.368	-3.337	-1,1%
<i>Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug</i>				

Budgetopfølgningen for Serviceområde 16, Børn og Familie viser et forventet samlet merforbrug på -3,3 mio. kr. (se tabel 5). Merforbruget opstår primært på det rammestyrede område. Afvigelsen pr. 31/3 udgjorde -22,9 mio. kr. (se punkt 63 på Børne- og Familieudvalgsmøde den 31. maj 2023). Der er i den mellemliggende periode sket ændringer i både budget og forventet regnskab, som påvirker den forventede afvigelse. Budgettet på serviceområde 16 er steget med 23,5 mio. kr. Men det forventede regnskab er også steget på myndighedsområdet. Derfor er intelligent indkøbs- og ansættelsesstop stadigvæk gældende på serviceområde 16.

Det rammestyrede område består af Myndighed, Sundhedsplejen og PPR. Som det fremgår af tabel 5, forventes et samlet merforbrug på -3,6 mio. kr. Der forventes et merforbrug på myndighedsområdet på -4,8 mio. kr., som modsvares af, at PPR og Sundhedsplejen udviser et samlet mindreforbrug på 1,2 mio. kr. På disse områder er der udvist tilbageholdenhed ved at udskyde genbesættelser og indkøb. Dette er sket under hensyntagen til den økonomiske situation på serviceområde 16, Børn og Familie. Der gøres opmærksom på, at der er tale om engangsreduktioner, som ikke kan forventes gentaget næste år.

Myndighedsområdet indeholder udgifter og indtægter vedrørende anbringelse udenfor hjemmet samt forebyggende foranstaltninger, primært jf. servicelovens paragraffer. Merforbruget vedrører hovedsageligt anbringelsesområdet og skyldes stigende udgifter pr. anbringelse. Antallet af anbragte er i august måned på budgetteret niveau. Som følge af de stigende udgifter pr. anbringelse stiger refusionsindtægterne også. Indtægterne kan kun delvist dække de højere udgifter pr. sag.

På myndighedsområdet arbejdes med implementering af den vedtagne plan for budgetoverholdelse. Arbejdet omfatter organisering, som kan sikre en kontinuerlig økonomisk opfølgning på alle sager i 2024 og frem. Der er fokus på området for tabt arbejdsfortjeneste, hvor der er iværksat flere initiativer med henblik på at nedbringe udgifterne.

Selvforvaltning:

På selvforvaltningsområdet ses et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. som følge af det tidligere på året besluttede intelligente indkøbs- og ansættelsesstop. Der gøres opmærksom på, at der er tale om engangsreduktioner, som ikke kan forventes gentaget næste år. Der henvises til bilag 3 for yderligere oplysninger.

ANLÆGSUDGIFTER

Tabel 6: Forventet regnskab 2023 – anlæg

Børne- og Familieudvalget Anlæg	Vedtaget budget 2023	Genbevillinger 2023	Tillægsbev. /ompl. pr. 31/8-2023	Korrigeret budget pr. 31/8-2023	Forventet regnskab 2023	Afvigelse 2023
<i>1.000 kr., 2023-pl</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D=(A+B+C)</i>	<i>E</i>	<i>F=(D-E)</i>
Serviceområde 10 Dagtilbud for børn	36.976	34.607	13.304	84.887	27.667	57.220
Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler	325	2.768	5.582	8.675	9.984	-1.309
Serviceområde 16 Børn og familie	0	-26	1.889	1.863	1.863	0
Børne- og Familieudvalget i alt	37.301	37.349	20.775	95.425	39.514	55.911

Note: I afvigelseskolonnen er + = mindreforbrug og - = merforbrug

Som det fremgår af tabel 6, forventes i 2023 en samlet afvigelse vedrørende anlæg på 56 mio. kr.

Vedrørende Serviceområde 10 Dagtilbud for børn bemærkes:

Projekter, hvor afvigelsen skyldes forskydninger mellem år:

- Nyt institutionsbyggeri i Hammerum-Gjellerup. Mindreforbrug på 11 mio. kr.
- Daginstitution på Kollundvej, Lind. Mindreforbrug på 40 mio. kr.
- Timring Børnehave, brandsikring. Mindreforbrug på 0,4 mio. kr.
- Solstrålen Engen – vuggestuepladser. Mindreforbrug på 5,6 mio. kr.

Projekter hvor afvigelsen skyldes reelle mer- eller mindreforbrug:

- Højgårdområdet - Højgård Børnehus. Mindreforbrug på 0,3 mio. kr.
- Eventyrhaven, Aulum. Merforbrug på 0,1 mio. kr.

Vedrørende Serviceområde 12 Folke- og ungdomsskoler bemærkes:

Projekter, hvor afvigelsen skyldes forskydninger mellem år:

- Ny Herningsholmskole. Mindreforbrug på 0,250 mio. kr.
- Valdemarskolen faglokale. Mindreforbrug 1,0 mio. kr.

Projekter, hvor afvigelsen skyldes reelle mer- eller mindreforbrug:

- Lindbjergskolen. Mindreforbrug på 0,9 mio. kr.
- Trappeelevator på Aulum-Hodsager skole, afd. Aulum. Merforbrug på 0,1 mio. kr.
- Gullestrup Børnecenter - ombygning af skolen. Merforbrug på 2,8 mio. kr. ift. ekstraordinære udgifter til asbestsanering og ventilation.
- Rokade ift. ny bydelsskole Holtbjerg med legeplads og SFO og UngHerning. Merforbrug på 0,8 mio. kr.
- Engbjergskolen - arealoptimering og renovering. Mindreforbrug på 0,2 mio. kr.

- Brændgårdskolen - indvendig renovering. Mindreforbrug på 0,04 mio. kr.
- Snejbjerg Skole - 2 klasselokaler. Mindreforbrug på 0,2 mio. kr.
- Talentskole ved Holing Sportscenter. Merforbrug på 0,2 mio. kr.
- Højgårdområdet kapacitetstilpasning på skolens matrikel. Mindreforbrug på 0,02 mio. kr.

Økonomi

Bevillingsmæssige ændringer

Der ønskes i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. august 2023 foretaget følgende bevillingsmæssige ændringer:

Tilsvarende Byrådets beslutning den 20. december 2022 punkt 246, Frigivelse af anlægsbevilling til udskiftning af pc-udstyr på skole og dagtilbudsområdet, anmodes der om anlægsudgiftsbevilling samt tilhørende rådighedsbeløb på 2,667 mio. kr. i 2023 på Serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler stednr. 301085, Udskiftning af pc-udstyr. Anlægsudgiften på 2,667 mio. kr. finansieres af afsat driftsbudget på Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler i 2023. Derudover anmodes der om anlægsudgiftsbevilling samt tilhørende rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i 2023 på Serviceområde 10 Dagtilbud for Børn stednr. 510098, Udskiftning af pc-udstyr. Anlægsudgiften på 0,5 mio. kr. finansieres af afsat driftsbudget på Serviceområde 10, Dagtilbud i 2023.

I forbindelse med forventet mindreforbrug på de centrale konti på Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler flyttes der midler fra drift til anlæg til to nye anlægsprojekter. På Sørvad- Ørnghøj skole er der behov for renovering i henhold til brandstrategien. Arbejdet består i etablering af nyt klasselokale i eksisterende bygning, flytning af døre mm. På Sdr. Felding skole skal der bruges midler til nye lokaler i SFO'en vedrørende flytning fra bygninger i forbindelse med arealoptimering.

Der anmodes derfor om en anlægsudgiftsbevilling samt tilhørende rådighedsbeløb på 0,4 mio. kr. i 2023 på Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler, nyt stednr., renovering af Sørvad-Ørnghøj skole i henhold til brandstrategien. Anlægsudgiften finansieres af forventet mindreforbrug på de centrale konti i 2023 på Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler.

Der anmodes også om anlægsudgiftsbevilling samt tilhørende rådighedsbeløb på 0,420 mio. kr. i 2023 på Serviceområde 12 Folke- og Ungdomsskoler, nyt stednr., Sdr. Felding skole - flytning af SFO. Anlægsudgiften finansieres af forventet mindreforbrug på de centrale konti i 2023 på Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

- at Børne- og Familieudvalget godkender de anførte bevillingsmæssige ændringer jf. sagsfremstillingen
- at budgetopfølgningen pr. 31. august 2023 i øvrigt tages til efterretning og indgår i den samlede budgetopfølgning, som behandles i Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget den 6. november 2023 henholdsvis i Byrådet den 14. november 2023.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

Bilag 1A. SO10 Dagtilbud

Bilag 1B. SO10 Regnskabsbemærkninger Daginstitutioner

Bilag 2A. SO12 Folke- og ungdomsskoler

Bilag 2B. SO12 Regnskabsforklaringer Skoler+SFO

Bilag 3. SO 16 Børn og Familie

Fraværende Rikke Worsøe

Punkt 125: Drøftelse og orientering om arbejdet med bæredygtighed og FN's 17 Verdensmål på børne- og ungeområdet

17.00.00-G01-2-20

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Janni Kjær Pedersen, Maja Krarup Lenger, Camilla Bundgaard

Resume

De politiske fagudvalg i Herning Kommune skal løbende arbejde med bæredygtighed og kvartalsvist behandle sag herom. Det er en del af Byrådets strategi for arbejdet med bæredygtighed.

Børne- og Familieudvalget orienteres om bæredygtige tiltag i Børn og Unge. Børne- og Familieudvalget har ved en tidligere orientering besluttet, at fremtidige sager skal tage udgangspunkt i visuelle præsentationer af praksisnært arbejde med FN's verdensmål. Derfor præsenteres Børne- og Familieudvalget på dette møde for en video, som skal give indblik i, hvordan Børn og Unge i forbindelse med Børnefolkemødet har arbejdet med verdensmål nummer 13 om Klimaindsats.

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning og drøfter kommende indsatser.

Sagsfremstilling

Bæredygtige tiltag i Børn og Unge:

Verdensmålsugen - Børnefolkemødet

Børnefolkemødet er en tilbagevendende begivenhed, som foregår i uge 41 og har fokus på FN's Verdensmål. Ugen arrangeres og afholdes i tæt samarbejde med Herning Bibliotekerne. I 2023 har Børnefolkemødet hovedfokus på verdensmål nr. 13: Klimaindsats. Verdensmål nr. 13 er et af de mest kendte verdensmål og samtidig ét af de mest presserende. Ligeledes er emnet "klima-indsats" et så bredt emne, at det kan skaleres i mange forskellige undertematikker og retninger og samtidigt kan kobles med en lang række andre verdensmål.

Til Børnefolkemødet har aktiviteter og tilbud været inddelt i tre forskellige spor under det overordnede emne "klimaindsats". Disse er:

1. Klima i et mentalt og psykologisk perspektiv
2. Bæredygtighed i øjenhøjde
3. Naturforbundethed og livsmod

Der vil til udvalgsmødet blive vist video fra Børnefolkemødet 2023.

Inddragelse af børn og unge i forskellige initiativer

Børne- og Familieudvalget har fokus på at inddrage børn og unges perspektiver i initiativer og projekter, hvor det giver mening. Dette i tråd med et af delmålene under Verdensmål 10, som handler om, at alle uanset alder, køn, handicap, race, etnicitet, oprindelse, religion, økonomisk eller anden status skal inddrages i såvel sociale, økonomiske som politiske beslutninger. Den seneste tid er der blevet arbejdet med inddragelse af børn og unge i forbindelse med:

- Udarbejdelse af overgrebsberedskabsplan: Herning Kommunes Fælles Elevråd har været inddraget i processen vedrørende revideringen af overgrebsberedskabsplanen. De har givet deres perspektiver på, hvad der er vigtigt at få indarbejdet.
- Demokratidag: Der planlægges at lave en Demokratidag i foråret 2024, hvor udskolingselever fra elevrådene i Herning Kommune inviteres til at bruge deres stemmer i forskellige workshops rundt i byen,

jf. punkt 135. De unges input vil løbende blive inddraget i politiske sager.

- Sidste skoledag: I forbindelse med sidste skoledag blev elever inddraget i planlægningen af dagen. Dagen var i 2023 en alkoholfri dag, hvilket desuden taler ind i Verdensmål 3 "Sundhed og Trivsel" med mål om at sikre et sundt liv for alle og fremme trivsel for alle aldersgrupper, jf. punkt 136.

Konference: "Sammen om Børn og Unge"

Mandag den 27. november afholder Børn og Unge konferencen "Sammen om Børn og Unge". Konferencen sætter fokus på samspillet mellem kommunale og lokale civilsamfundsaktører med det formål at sætte de bedste rammer for samarbejdet om børn og unges trivsel og dannelse. Ledere i dagtilbud og skoler samt deres bestyrelser og medarbejdere i Børn og Forebyggelse inviteres til konferencen. Herudover deltager flere lokale frivillige sociale organisationer og aktører med stande og workshops. Konferencen ligger dermed i tråd med såvel Børne- og Ungepolitikken som FN's 11. Verdensmål: Bæredygtige byer og lokalsamfund.

Fokus på reduktion af print som en del af den fælles bæredygtighedskampagne

Herning Kommune har skudt en fælles bæredygtighedskampagne i gang under overskriften "Nye gode vaner - for dig og mig". Målet med kampagnen er at øge klima- og bæredygtighedsbevidstheden hos alle ansatte. I 2023 har kampagnen fokuseret på forbrug. I september måned har Børn og Unge på rådhuset haft fokus på at reducere printforbruget. Sammenlignet med september 2022 er printforbruget reduceret med 47,3 % i 2023, hvilket næsten er en halvering. Der har desuden været mange givende diskussioner og refleksioner omkring printvaner i løbet af måneden.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at kommende indsatser drøftes

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Fraværende Rikke Worsøe

Punkt 126: Orientering om tilsynsrapport for Herning Krisecenter

27.57.12-G01-1-19

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Signe L. Eggers-Weber

Resume

Herning Kommune har en driftsoverenskomst med den selvejende institution Herning Krisecenter. Socialtilsyn Midt fører tilsyn med Herning Krisecenter.

Socialtilsyn Midt har fremsendt rapport for tilsynsbesøg på Herning Krisecenter. Tilsynet konkluderer, at Herning Krisecenter lever op til kravene jf. § 6 i lov om socialtilsyn. Seneste tilsynsrapport for Herning Krisecenter blev behandlet på Børne- og Familieudvalgets møde den 12. oktober 2022 (punkt 135).

Sagen fremlægges til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Tilsynsbesøget er gennemført den 17. august 2023.

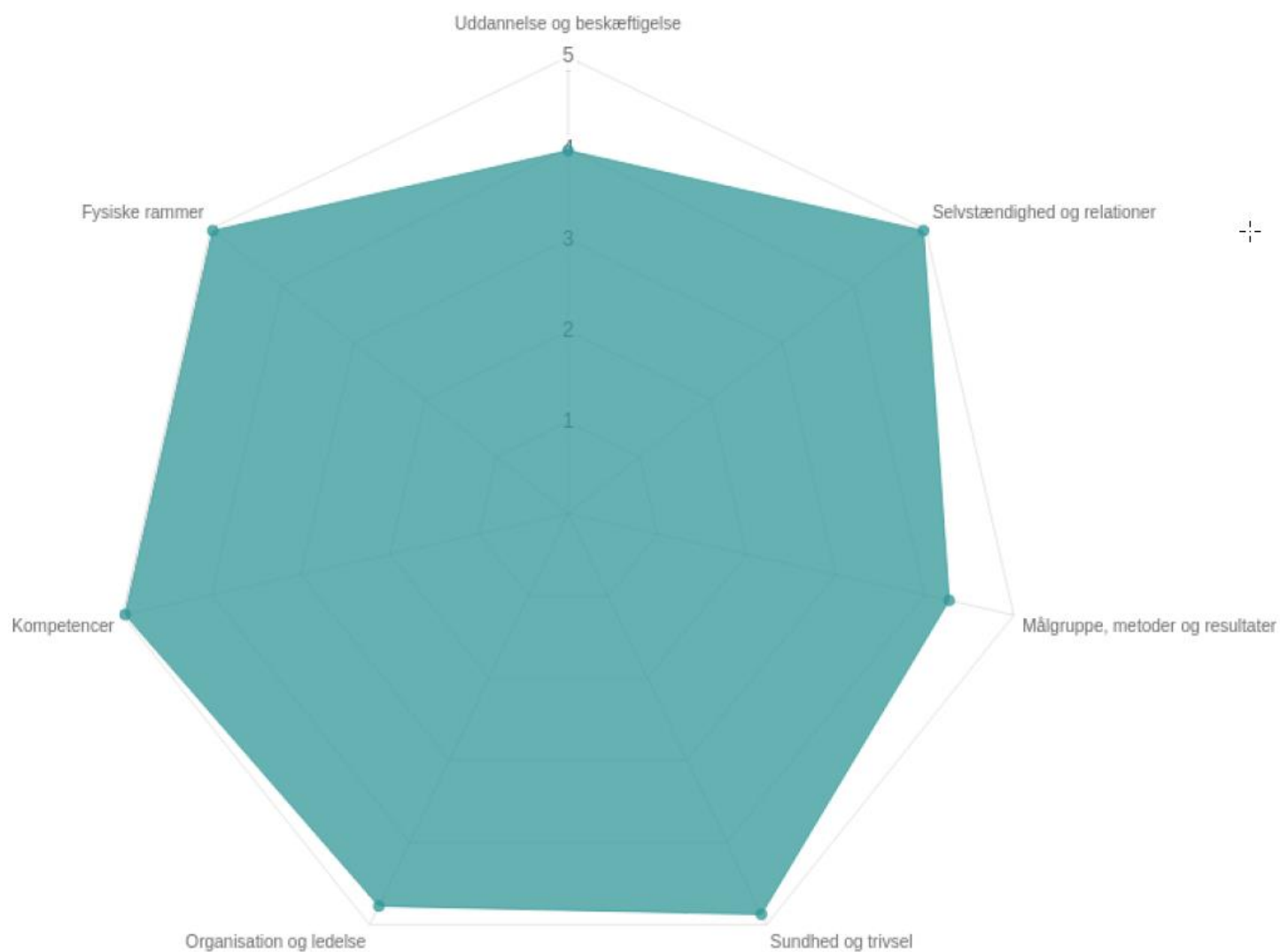
Herning Krisecenter er godkendt til 6 pladser efter Lov om Social Service §109. Krisecentrets målgruppe er kvinder i alderen 18-85 år, som er udsat for voldelige og/eller seksuelle overgreb. Kvinderne kan indskrives med medfølgende børn op til 18 år.

Socialtilsyn Midt vurderer, at Herning Krisecenter lever op til kravene jf. § 6 i lov om socialtilsyn. Socialtilsynet vurderer, at:

- Tilbuddets målgruppe, metoder og målsætning er tydeligt defineret, og tilbuddets faglige metoder og tilgange er relevante i forhold til målgruppen. De faglige metoder og tilgange er kendte for medarbejderne og bidrager til kvindernes udvikling og trivsel.
- Tilbuddet opstiller konkrete og klare mål der understøtter uddannelse/beskæftigelse samt selvstændighed og relationer.
- Tilbuddet har samarbejde med relevante eksterne aktører.
- Tilbuddet har fokus på kvindernes og medfølgende børns fysiske og mentale sundhed og trivsel, samt at kvinderne lever et så selvstændigt liv som muligt, under hensyn til sikkerhed og fællesskabsprincippet.
- Kvinder og børn i tilbuddet bliver hørt, respekteret og anerkendt og har indflydelse på beslutninger vedrørende sig selv og hverdagen i tilbuddet under hensyntagen til deres aktuelle situation. Det vurderes, at kvinder og børn trives i tilbuddet.
- Tilbuddet er hensigtsmæssigt organiseret og har en ledelse, der formår at skabe rammerne om et tilbud, der udgør en reel og positiv forskel for kvinderne og medfølgende børn. Det vurderes, at medarbejdere har relevante faglige uddannelser, der modsvarer kvinder og børns behov og sætter dem i stand til at arbejde efter tilbuddets metoder og tilgange.
- Tilbuddets økonomi understøtter en stabil levering af ydelser til borgerne.

Vurderingen er baseret på, at tilbuddets økonomi er gennemsigtig og bæredygtig, så længe driftsaftalen består, samt at forholdet mellem prisen og den socialfaglige kvalitet er rimeligt.

Socialtilsynet rater deres kvalitetsmåling fra 1-5, hvor 5 angiver "i meget høj grad opfyldt". Tilsynet illustrerer deres vurderinger af Herning Krisecenter som vist nedenfor. Krisecentret ligger mellem 4 og 5 på de 7 emner.



Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Fraværende Rikke Worsøe

Punkt 127: Beslutning om distriktsinddeling i dagplejen

28.06.00-G01-1-23

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Øvrige sagsbehandlere: Jacob Niebuhr Henriksen

Resume

På baggrund af faldende børnetal og deraf følgende styringsmæssige udfordringer i Dagplejen er der udarbejdet en beskrivelse af fordele og ulemper ved den nuværende organisering af dagplejen og en eventuel distriktsændring.

Sagen har været behandlet på Børne- og Familieudvalgsmøder 28. juni 2023 (punkt 77) og 16. august 2023 (punkt 101). Sagen genoptages på baggrund af høringen med henblik på endelig beslutning i sagen.

Sagsfremstilling

Nuværende organisering af dagplejen

Herning Kommune har 13 pasningsdistrikter, hvor der pr. august 2023 er ansat 142 dagplejere, 5 dagplejekonsulenter, 1 fagkoordinator, 1 administrativ medarbejder samt 1 leder.

Der er pasningsgaranti i det distrikt, man er bosiddende i. Pladsanvisningen administrerer tildelingen af pladser. Der forsøges så vidt muligt at imødekomme forældrenes behov og ønsker i forhold til ønsket om konkrete dagplejere, afstand, åbningstider mv. Forældrene kan ønske en plads i et andet distrikt, end hvor de er bosiddende, hvis det ikke har indvirkning på pasningsgarantien.

Dagplejen kapacitetsstyrer inden for hvert af de 13 pasningsdistrikter. Dette medvirker til, at Dagplejen kan have en udfordring i forhold til at tilpasse de pladser, Dagplejen har til rådighed. Eksempelvis 4 børn flere eller 4 børn færre i distriktet kan betyde, at der enten skal ansættes en dagplejer eller igangsættes en påtænkt ressourcebetinget afskedigelse. Dette sætter økonomien, serviceniveauet, kvaliteten og arbejdsmiljøet under pres. Eksempliceret ved, at Dagplejen på samme tid skal lave en ressourcebetinget afskedigelse i et distrikt, samtidig med, at der skal ansættes en dagplejer i et tilstødende distrikt.

Fremtidig organisering af dagplejen

På baggrund af ovenstående anbefales en stillingtagen til en ny distriktsmodel for Dagplejen med drøftelse af ét distrikt med en vejledende 15 km-grænse, inden for hvilken pasningsgarantien dækker. Besluttet ændringen, er konsekvensen en tilretning af nuværende retningslinjer for visitationen.

Med udgangspunkt i en undersøgelse fra fire sammenlignelige kommuner opridses nedenstående fordele og ulemper.

Ved beslutning af et stort distrikt kan fordelene være:

- Afhængig af en eventuel kilometergrænse kan dette få indvirkning på en bedre udnyttelse af kapaciteten, gæstepasning, færre ressourcemæssige tilpasninger samt økonomiske fordele.
- Det kan medføre mindre jobusikkerhed samt forbedret arbejdsmiljø for dagplejerne.

Ved beslutning af et stort distrikt kan ulemperne være:

- Alt efter kilometerkrav kan det resultere i store afstande for forældrene og dermed eventuelt forringet serviceniveau.
- Dagplejen kan blive mindre attraktiv for forældrene, hvis de ved, at der er en risiko for, at de får langt til dagplejeren.

Der henvises til Børne- og Familieudvalgsmøde den 16. august 2023, punkt 101, samt de vedhæftede høringssvar fra dagplejebestyrelsen og LokalMED.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget på baggrund af høringssvar fra Dagplejens forældrebestyrelse samt udtalelse fra Dagplejens LokalMED indstiller endelig beslutning i forhold til ny struktur med ét distrikt med en vejledende 15 km-grænse til Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget samt Byrådet.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

2023.09.27 Høringssvar dagplejens lokalMED

2023.09.28 Høringssvar dagplejens forældrebestyrelse. Formand underskrift

Fraværende Rikke Worsøe

Punkt 128: Beslutning om høring om fremtidig daginstitutionsstruktur i Sunds-Ilskov

02.00.00-A00-1-21

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Jacob Niebuhr Henriksen.

Resume

Med vedtagelsen af budget 2024 er det (budgetforlig 2024 af 14. september blev det) besluttet at lægge dagtilbuddene Skalmøjegården og Børneliv sammen til ét nyt dagtilbud med fem matrikler i Sunds og Ilskov med en ny fællesbestyrelse og fællesledelse.

Det indstilles til Børne- og Familieudvalget, at sammenlægning af Skalmøjegården og Børneliv sendes i høring i de berørte bestyrelser samt til information og drøftelse i de to MED-udvalg med henblik på etablering af ét dagtilbud, én bestyrelse, én leder og fem matrikler i henhold til gældende bestemmelser.

Sagsfremstilling

For at fremtidssikre strukturen på dagtilbudsområdet ønsker Byrådet at lægge Skalmøjegården og Børneliv sammen til ét fælles dagtilbud, en fællesbestyrelse og fællesledelse. Det betyder, at der med fusionen sker en nedlæggelse af Skalmøjegården og Børneliv som separate dagtilbud for at genopstå som ét nyt dagtilbud på fem matrikler (indtil 2026, hvor Vibevej lukkes) med et institutionsnummer, fællesledelse og én fællesbestyrelse.

Ledelse

Stillingen som leder af det nye kommunale dagtilbud påtænkes opslået med tiltrædelse senest pr. 1. august 2024.

Bestyrelsen

Skalmøjegården og Børneliv får samtidig én ny bestyrelse, som også er gældende fra 1. august 2024.

I forbindelse med fusioner af dagtilbud konstitueres en overgangsbestyrelse. Begrebet overgangsbestyrelse anvendes for at afspejle, dels at bestyrelsen er sammensat af to tidligere selvstændige bestyrelser, dels at bestyrelsen i perioden i sit arbejde har et særligt fokus på fusionen og planlægningen af næste valg til bestyrelse. Dagtilbudsbestyrelsens kompetencer, jf. styrelsesvedtægterne, gælder også en overgangsbestyrelse. I forbindelse med en fusion er det imidlertid særligt vigtigt for dagtilbudsbestyrelsen at få drøftet og prioriteret i, hvilke opgaver der først og fremmest er relevante for bestyrelsen at tage fat på.

MED-udvalg

De to eksisterende MED-udvalg vil fra den 1. april fortsætte deres arbejde i et overgangs-MEDudvalg, hvor medlemmerne fra begge udvalg fortsætter samlet i resten af skoleåret 2023/2024. Det vil dog, indtil et nyt samlet lokal-MED træder i kraft den 1. august 2024, fortsat være de to eksisterende MED-udvalg, der har individuel beslutningskompetence på de respektive dagtilbud. Der vil være nyvalg til ét nyt lokal-MED i foråret 2024 med henblik på tiltrædelse 1. august 2024.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

- at den beskrevne sammenlægning af Skalmøjegården og Børneliv til ét dagtilbud på fem matrikler med et institutionsnummer, fællesledelse og én fællesbestyrelse sendes i høring og til information og drøftelse i MED-systemet.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede,
at Skalmøjegården og Børneliv sammenlægges til ét dagtilbud på fem matrikler med et institutionsnummer,
fællesledelse og én fællesbestyrelse
at de nuværende medlemmer af de to dagtilbudsbestyrelser fortsætter som en samlet overgangsbestyrelse fra
1. april til 31. juli 2024
at der iværksættes valg til en ny fælles dagtilbudsbestyrelse i foråret 2024 jf. gældende regler med tiltræden 1.
august 2024
at de nuværende MED-udvalg fortsætter som et samlet overgangsMED-udvalg fra 1. april 2024 til 31. juli 2024
at der iværksættes valg til et nyt MED-udvalg i foråret 2024 med tiltræden 1. august 2024
at der ansættes en ny dagtilbudsleder efter offentligt opslag, som beskrevet
at sagen sendes i høring ved de berørte bestyrelser og til information og drøftelse i de respektive MED-udvalg.

Fraværende Rikke Worsøe

Punkt 129: Beslutninger vedr. fremtidig skolestruktur i Sunds-området

02.00.00-A00-1-21

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Betina Maria Folke

Resume

I forbindelse med vedtagelse af budget 2024 blev det besluttet at lægge Sunds-Ilskov Skole og Skalmesjaskolen sammen pr. 1. august 2024 til én skole med én bestyrelse og fællesledelse.

Byrådet besluttede den 10. oktober 2023, at Sunds-Ilskov Skole og Skalmesjaskolen lukkes pr. 31. juli 2024 samt, at der åbner én ny skole bestående af de nuværende skoler Sunds-Ilskov skole og Skalmesjaskolen med ét samlet skoledistrikt, én bestyrelse og én leder pr. 1. august 2024.

Børne- og Familieudvalget skal træffe beslutning om forhold relateret til den nye skole i Sunds for så vidt angår bestyrelser, MED-udvalg og ledelse. Proces og tidsplan for etablering af den nye skole i Sunds er vedlagt. Sagen fremlægges til udvalgets beslutning med henblik på at sende sagen i høring.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget skal træffe beslutning om forhold relateret til den nye skole i Sunds for så vidt angår bestyrelser, MED-udvalg og ledelse:

Bestyrelse

De to nuværende skolebestyrelser vil fra 1. april 2024 fortsætte deres arbejde som en samlet overgangsbestyrelse frem til 31. juli 2024. Det vil dog, indtil en ny samlet bestyrelse træder til den 1. august 2024, fortsat være de to eksisterende bestyrelser, der har individuel beslutningskompetence på de respektive skoler. Forvaltningen vil i samarbejde med de nuværende skolebestyrelser udarbejde en plan for ovenfor nævnte overgangsbestyrelse.

Valg til den nye skoles skolebestyrelse vil ske efter Folkeskolelovens § 42 samt BEK nr. 1074 af 14/09/2017 og Herning Kommunes Styrelsesvedtægt i foråret 2024 med henblik på tiltrædelse pr. 1. august 2024.

Bestyrelsen vil fremadrettet bestå af 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter, (heraf gerne 1 forælder, 1 elev og en medarbejder fra hver af de tidligere skoler samt 1 forældrerepræsentant fra specialafdelingen).

Ledelse

I forhold til ledelse af den nye skole i Sunds skal der ansættes en skoleleder. Stillingen opslås i offentligt opslag, og den nye skoleleder ansættes pr. 1. august 2024. Henset til den vakante skolelederstilling ved Sunds-Ilskov skole foreslås pågældende skoleleder ansat pr. 1. april med tjeneste ved Sunds-Ilskov skole frem til 1. august 2024, hvor den nye skole i Sunds åbner.

Der sammensættes et ansættelsesudvalg bestående af blandt andet repræsentanter for de nuværende skolebestyrelser, personalerepræsentanter fra begge de nuværende skoler og en repræsentant for de eksisterende ledelsesteam. Der er vedhæftet et forslag til tidsplan for ansættelsen af den kommende skoleleder.

MED-udvalg

De to eksisterende MED-udvalg vil fra den 1. april fortsætte deres arbejde i et overgangs-MEDudvalg, hvor medlemmerne fra begge udvalg fortsætter samlet i resten af skoleåret 2023/2024. Det vil dog, indtil et ny samlet lokal-MED træder i kraft den 1. august 2024, fortsat være de to eksisterende MED-udvalg, der har individuel beslutningskompetence på de respektive skoler.

Der vil være nyvalg til ét nyt lokal-MED i foråret 2024 med henblik på tiltrædelse 1. august 2024. Der bør tilstræbes en ligelig repræsentation fra de tre afdelinger.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

- at de nuværende medlemmer af de to skolebestyrelser fortsætter som en samlet overgangsskolebestyrelse fra 1. april til 31. juli 2024
- at der iværksættes valg til en ny fælles skolebestyrelse i foråret 2024 jf. gældende regler med tiltræden 1. august 2024
- at de nuværende MED-udvalg fortsætter som et samlet overgangsMED-udvalg fra 1. april 2024 til 31. juli 2024
- at der iværksættes valg til et nyt MED-udvalg i foråret 2024 med tiltræden 1. august 2024
- at der ansættes en ny skoleleder efter offentligt opslag, som beskrevet
- at sagen sendes i høring ved de berørte bestyrelser og til information og drøftelse i de respektive MED-udvalg.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

Forslag til Tidsplan - ansættelse skoleleder

Fraværende Rikke Worsøe

Punkt 130: Drøftelse af tids- og proces plan for evaluering af styringsmodellen på skoleområdet

17.01.00-000-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Antonio Baharona, Christian Rotbøl

Resume

Styringsmodellen for skoleområdet, som fordeler midlerne til skolerne, blev godkendt i Byrådet i marts 2019. På daværende tidspunkt blev det samtidigt besluttet, at modellen skulle evalueres i efteråret 2022. Efterfølgende er evalueringen udskudt til efteråret 2023, blandt andet grundet covid-19-krisen.

Der lægges op til drøftelse af tids- og procesplan for evalueringen.

Sagsfremstilling

Styringsmodel for skoleområdet, som fordeler midlerne i skolevæsenet, blev godkendt på Byrådsmøde den 5. marts 2019 (punkt 65). På daværende tidspunkt blev det samtidigt besluttet, at modellen skulle evalueres i efteråret 2022. Efterfølgende er evalueringen udskudt til efteråret 2023, blandt andet grundet covid-19-krisen.

Der skal udarbejdes kommissorium for den kommende evaluering, herunder en tids- og procesplan.

Arbejdet med evalueringen foreslås tilrettelagt i en projektorganisering med en styregruppe med underliggende arbejdsgrupper. Formandskabet for Børne- og Familieudvalget foreslås repræsenteret i styregruppen til supplerende af forvaltnings-, lærer- og lederkompetencer. Styregruppen arbejder ud fra et politisk godkendt kommissorium og nedsætter de nødvendige arbejdsgrupper.

Evalueringen skal ses i sammenhæng med, hvad der ellers sker på området i de kommende år. Det handler primært om tilførsel af yderligere budgetmidler, der indføres over de kommende år (besluttet med vedtagelsen af budget 2024) samt implementering af ny lovgivning, jf. Regeringens folkeskoleudspil "Forberedt på fremtiden II: "Frihed og fordybelse - et kvalitetsprogram for folkeskolen". Der kan arbejdes hermed i en samlet udviklingsplan "Skolen 2030".

Tids- og procesplanens hovedtidsplan:

November 2023: Børne- og Familieudvalget beslutter den endelige tids- og procesplan samt nedsættelse af styre- og arbejdsgrupper

November-januar 2024: Arbejdsperiode, hvor styre- og arbejdsgrupper arbejder

Februar 2024: Børne- og Familieudvalget sender revideret styringsmodel i høring og til information og drøftelse i MED

Marts 2024: Børne- og Familieudvalget indstiller godkendelse af revideret model til Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget

April 2024: Byrådet godkender revideret styringsmodel.

"Samrådet for Skoleområdet" og "Sammen om skolen", MED-udvalg med flere foreslås inddraget i den kommende proces.

Der vil - når et oplæg til revision foreligger - ske høring i skolebestyrelsen og drøftelse i MED-systemet.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at tids- og procesplan og kommissorium for evalueringen af styringsmodellen på skoleområdet drøftes med henblik på udarbejdelse af beslutningsoplæg

herom.

Beslutning

Drøftet. Input fra drøftelserne indgår i udarbejdelse af forslag til proces- og tidsplan for revidering af styringsmodellen.

Fraværende Rikke Worsøe

Punkt 131: Evaluering af og ansøgning om permanentgørelse af Museum Midtjyllands undervisningstjeneste

20.04.00-Ø40-1-20

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X			X				

Øvrige sagsbehandlere:

Resume

Museum Midtjylland fremsender til Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Familieudvalget en evaluering af det toårige pilotprojekt med en formaliseret undervisningstjeneste samt ansøgning om delfinansiering af en permanentgørelse fra skoleåret 2023/2024.

Sagsfremstilling

Museum Midtjylland fremsendte i foråret 2021 ansøgning om et toårigt pilotprojekt med en formaliseret undervisningstjeneste, der blandt andet blev fokuseret omkring et fast tilbud til alle kommunens 3. klasser. Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på møde den 15. marts 2021 at bevillige 150.000 kr. årligt i 2021 og 2022 til en delfinansiering dækkende for skoleåret 2021/2022 samt 2022/23. Børne- og Familieudvalget bevilligede et tilsvarende beløb.

Museet fremsender nu evaluering af undervisningstjenesten, der har løbet i lidt over halvandet år. Målet var at udbyde et tværfagligt, gratis skoleforløb for alle 3. klasser, buskørsel fra skolerne til museet samt opbygning af en formaliseret skoletjeneste, der kunne facilitere, evaluere og udvikle på undervisningsforløb til skoler og institutioner.

Det vurderes, at der igennem undervisningstjenesten er skabt et markant øget kendskab til Museum Midtjylland som eksternt læringsmiljø, hvor 75% af de adspurgte lærere benyttede museet for første gang. De giver udtryk for tilbud med højt fagligt og didaktisk niveau, som de har mulighed for at benytte aktivt i deres undervisning, og alle adspurgte tilkendegiver, at de ønsker at benytte museets tilbud igen. Det vurderes ligeledes som vigtigt, både fra museet og de adspurgte lærere, at der har været mulighed for at tilbyde buskørsel. Udgifterne til transport er ofte en afgørende faktor for, om man vælger at benytte nye tilbud eller benytter de tilbud, som man har i nærområdet. Buskørslen giver således mulighed for at skabe forbindelse til alle kommunens skoler og ikke blot de bynære til Herning.

I løbet af det sidste halvandet år har 2866 elever besøgt et af museerne i Herning Kommune. Det svarer til et halvårligt gennemsnit på 955 elever. De forudgående fem år var dette gennemsnit på 557 elever pr. halvår, og der ses således en markant stigning i besøg. De adspurgte elever tilkendegiver også, at besøg på museerne har været positive, hvor de igennem leg og fortælling får øget viden om det område, som de kommer fra.

Foruden det faste tilbud til kommunens 3. klasser har museet også arbejdet med en mere formaliseret undervisningstjeneste, der har skabt mulighed for netværk og øgede tilbud til skoler og institutioner generelt. Museet har blandt andet fokuseret på skoleledere, PLC-netværkene på kommunens skoler samt at indgå aktivt i etablerede tilbud som Kulturbussen, Verdensmålsdage med Herning Bibliotekerne samt Åben Skole. Ligeledes er der indgået samarbejder med eksempelvis Bæredygtig Herning, VIA University College, Social- og Sundhedsskolen, Herningsholm Erhvervsskole og Syddansk Universitet Kolding samt søgt yderligere midler til udviklingsprojekter.

På baggrund af de positive resultater ønsker Museum Midtjylland som en del af den seneste strategiplan fortsat at udvikle på den formaliserede undervisningstjeneste samt at bibeholde et fast tilbud til kommunens 3. klasser. Det vurderes, at der samtidig er behov for at fortsætte tilbuddet om buskørsel, hvor man ønsker at indgå i et samarbejde omkring strømlining af de forskellige busordninger til kommunens skoler. Derudover vil

der arbejdes videre med muligheden for at udvikle et rullende museum, hvilket vil give mulighed for at komme ud i lokalområderne og møde eleverne, der hvor de er.

Økonomi

Den samlede udgift til en formaliseret undervisningstjeneste udgør 600.000 kr., der dækker over en fuldtidsansat undervisningsansvarlig medarbejder samt buskørsel. Museum Midtjylland har mulighed for at finansiere 200.000 kr. årligt, og søger derfor henholdsvis Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne- og Familieudvalget om 200.000 kr. hver årligt til en permanentgørelse af undervisningstjenesten.

Finansieringen på Børne- og Familieudvalget findes på fælleskonti under serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler, hvor udgiften har været afholdt tidligere.

Det ansøgte beløb dækker over 300.000 kr. til en delfinansiering af tilbuddet til kommunens 3. klasser og drift af undervisningstjenesten samt 100.000 kr. til buskørsel.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

- at der bevilles et tilskud på 150.000 kr. om året i to år til en formaliseret skoletjeneste
- at tilskuddet er betinget af, at Kultur- og Fritidsudvalget bevilger et tilsvarende beløb.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

Ansøgning_Museummidtjylland.pdf

Evaluerings_Hvor er det du kommer fra.pdf

Fraværende Rikke Worsøe

Punkt 132: Godkendelse af redegørelse vedr. tilsynssag om klasseloft på Højgårdskolen og Skalmesjaskolen

17.02.04-G01-1-23

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X						X	X

Øvrige sagsbehandlere: Stine Emmer, Betina Folke

Resume

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har anmodet Ankestyrelsens kommunale tilsyn om at tage stilling til, om der er anledning til at rejse en tilsynssag mod Herning Kommune i forhold til klassestørrelser i folkeskolen. Specifikt om klassestørrelser på to af kommunens folkeskoler, Skalmesjaskolen og Højgårdskolen.

Ankestyrelsen har bedt Byrådet om en udtalelse i sagen. Udtalelsen skal bruges til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag.

Ankestyrelsen beder Byrådet om særligt at redegøre for, hvordan Herning Kommune sikrer, at folkeskolerne i kommunen lever op til reglerne for klasseloft (folkeskolelovens § 17), klassedannelse (folkeskolelovens § 25) og holddannelse (folkeskolelovens § 25a). Børne- og Ungeforvaltningen vurderer, at Herning Kommune lever op til reglerne for klasseloft (folkeskolelovens § 17), klassedannelse (folkeskolelovens § 25) og holddannelse (folkeskolelovens § 25a). De skitserede udfordringer, som STUK har gjort opmærksom på, beror på 'teknisk-administrative udfordringer' i forhold til at forene pædagogisk praksis med indberetninger i administrative systemer, og har således ikke noget konkret med faktiske klassestørrelser at gøre.

Sagsfremstilling

Den 12. august 2022 fremsendte Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) en skrivelse til Herning Kommune om, at Højgårdskolen og Skalmesjaskolen var blevet udtaget til tematisk tilsyn med klasseloft med den begrundelse, at de to skoler i skoleåret 2021/22 havde for mange elever i klasserne og dermed overskred reglerne for klasseloft (jf. folkeskolelovens § 17). STUK anmodede derfor kommunen om at indsende en redegørelse omhandlende de faktiske forhold vedrørende skolernes organisering af undervisningen. STUK ville på baggrund af kommunens redegørelse vurdere, om skolerne efterlevede reglerne om klasseloft (bilag 5).

I skoleåret 2018/2019 havde Herning kommune modtaget en lignende henvendelse fra STUK vedrørende klasseloftet på de to skoler. STUK foretog sig ikke yderligere på daværende tidspunkt.

Efter henvendelsen fra STUK i august 2022 fremsendte Herning Kommune den 30. august 2022 den efterspurgte redegørelse om de faktiske forhold vedrørende skolernes organisering af undervisningen.

Den 13. oktober 2022 fremsendte STUK en afslutning på klasseloftstilsynet til Herning Kommune. Heraf fremgik det, at der på baggrund af kommunens redegørelse var klare indikationer på manglende regeloverholdelse på kommunens skoler, hvad angår folkeskolelovens §§ 17, 25 og 25 a. Det var styrelsens vurdering, at både den kommunale forvaltning og skolebestyrelserne på Højgårdskolen og Skalmesjaskolen havde ført utilstrækkeligt tilsyn med, at folkeskolelovens bestemmelser om klasseloft, klassedannelse og holddannelse blev overholdt. Idet kommunen tidligere var faldet ud i tilsyn på klassedannelse i 2018/2019, vurderede styrelsen, at kommunen har fastholdt en lovstridig praksis på trods af, at kommunen gentagne gange har været udtaget til tilsyn (bilag 6). Sagen blev derfor overdraget til Ankestyrelsen.

Herning Kommune rettede herefter telefonisk henvendelse til STUK for at sikre, at Herning kommune ikke havde indberettet forkert, siden STUK nu vurderede et behov for at overdrage sagen til Ankestyrelsen. Dette var imidlertid ikke tilfældet. STUK fastholdt, at skolernes praksis ikke var i overensstemmelse med lovgivningen, og at forvaltningen ikke havde tilset, at skolerne havde rettet op på deres praksis. STUK oplyste,

at skolerne ikke efterlevede klasseloftet, og at Ankestyrelsen må afgøre, om STUK har været for striks i denne vurdering.

Ankestyrelsen har herefter bedt Byrådet om særligt at redegøre for, hvordan Herning Kommune sikrer, at folkeskolerne i kommunen lever op til reglerne for klasseloft (folkeskolelovens § 17), klassedannelse (folkeskolelovens § 25) og holddannelse (folkeskolelovens § 25 a) (bilag 7). Fristen for indsendelse af redegørelse til Ankestyrelsen er udsat til 1. december 2023.

Forvaltningens tilsyn sikres gennem kontrol i elevadministrationssystemet (kaldet TEA) og gennem en kontrol af skemaer for de enkelte klasser, tjenestetidsplaner for den ansatte lærergruppe, hvoraf det fremgår, hvilke klasser (hold), der er på skolen, og hvem, der underviser i de respektive fag i den enkelte klasse. Forvaltningen afholder desuden skoleudviklingssamtaler med den enkelte skoles ledelse, hvor ovenstående også adresseres.

Skolebestyrelsernes tilsyn sikres i henhold til LBK nr. 1086 af 15/08/2023 § 44. Heraf fremgår det, at Skolebestyrelsen fra skolens leder kan indhente enhver oplysning om skolens virksomhed, som er nødvendig for at varetage tilsynet. Dette udøves i praksis på både Højgårdskolen og Skalmesjaskolen. Det er forvaltningens vurdering, at dette tilsyn er velfungerende og effektivt. Desuden har skolernes bestyrelser vedtaget principper for undervisningens organisering.

Med hensyn til, om skolernes praksis efterlever folkeskolelovens regler for klasseloft, klassedannelse og holddannelse, har Skalmesjaskolen oplyst, at udfordringen er af 'teknisk-administrativ' karakter, idet eleverne ikke deles op i to klasser i Aula. Eleverne deles i skoleårets start reelt i to klasser, men da skolen i sin pædagogiske praksis arbejder ud fra årgangsbegrebet, anses eleverne som ét stort hold. Bevæggrunden for denne pædagogiske praksis er, at den giver mange praktiske, sociale, pædagogiske og undervisningsmæssige fordele, da hele årgangen, inkl. forældre, arbejder med trivsel og faglige udfordringer samlet eller på forskellige hold. Fleksibel holddeling benyttes som et fagligt, socialt og pædagogisk værktøj, idet børnene kan deles efter fagligt niveau i et specifikt fag, trivselsrelaterede årsager, læringsstile, introverte/ekstroverte børn, køn, mm. Holddannelsen bliver ikke benyttet til permanent niveaudeling af børnene. I praksis er der imidlertid tale om to klasser, da der som udgangspunkt er minimum to lærere på årgangen, såfremt der er mere end 28 børn tilknyttet årgangen. Den enkelte elev følger endvidere den samme gruppe børn i den overvejende del af undervisningstiden (bilag 1 og bilag 2).

Højgårdskolen har ligeledes oplyst, at udfordringen er af 'teknisk-administrativ' karakter. Eleverne er fra skolestart inddelt i to hold i hver sit klasselokale, men skolen har en pædagogisk og administrativ tradition med ikke at dele årgangen op i to klasser i AULA. At skolen ikke inddeler eleverne i to klasser i AULA, skyldes skolens tilgang med årgangen som vigtigste informationsplatform i AULA. Alle forældre kan på denne måde sammen understøtte den sociale trivsel og kan let kommunikere med alle årgangens andre forældre. Endvidere anvender skolen samarbejde med selvstyrende team omkring hele årgangen, hvor lærerne i teamet omkring årgangen deler en fælles klasselærerrolle og har fælles forpligtelser for trivslen på de to hold samt fælles socialt og fagligt ansvar over for alle elever på årgangen. Eleverne er inddelt på hold i undervisningen, men den administrative opdeling i AULA har betydning for den fagprofessionelle betragtning af hele børnegruppen som et samlet hold med muligheder for at benytte fleksibel holddeling som et fagligt, socialt og pædagogisk værktøj (bilag 3 og bilag 4).

Det er Herning Kommunes klare overbevisning, at reglerne for klasseloft (folkeskolelovens § 17), klassedannelse (folkeskolelovens § 25) og holddannelse (folkeskolelovens § 25 a) efterleves, samt at de skitserede udfordringer, som STUK har gjort opmærksom på, beror på 'teknisk-administrative' udfordringer i forhold til at forene pædagogisk praksis med indberetninger i administrative systemer, og således ikke har noget konkret med klassestørrelser at gøre.

Det skal understreges, at Herning Kommune har haft den faglige pædagogiske udvikling i højsædet i den samlede håndtering af sagen og har haft en forståelse for de tekniske udfordringer, som skolerne oplever, når pædagogisk tænkning kolliderer med administrative systemer. STUK's vurdering harmonerer ikke med frisættelse og lokale frihedsgrader, der italesættes som bærende elementer i morgendagens skole.

Såfremt Ankestyrelsen vurderer, at Herning Kommunes registreringspraksis i de administrative systemer skal skærpes, vil Herning Kommune tage dette til efterretning.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at udvalget indstiller, at Byrådet godkender forvaltningens redegørelse, som dermed sendes til Ankestyrelsen som Byrådets udtalelse i sagen.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

Bilag 1 230815 Skalmeskolens redegørelse for hvordan skolen lever op til reglerne for klasseloft i folkeskolen.pdf

Bilag 2 Princip for undervisningens organisering på Skalmeskolens.pdf

Bilag 3 180823 Redegørelse til Ankestyrelsen Højgårdskolen.docx

Bilag 4 170823 Udtalelse fra Højgårdskolens skolebestyrelse.pdf

Bilag 5 Brev fra STUK vedr. tematisk tilsyn.pdf

Bilag 6 Brev fra STUK vedr. anmodning til Ankestyrelsen.pdf

Bilag 7 Brev fra Ankestyrelsen vedr. høring om mulig tilsynssag.pdf

Fraværende Rikke Worsøe

Punkt 133: Drøftelse af succeskriterier for Pulje til løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn

17.13.00-P20-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Karen Engelund

Resume

Herning Kommune har fået bevilget 2,3 millioner kroner årligt i 3 år fra Puljen til Løft af fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn. Udbetaling af tilskud i 2024 og 2025 sker med forbehold for, at bevillingerne til puljen videreføres på finanslovene for årene. Børne- og Familieudvalget har på møde den 16. august 2023 besluttet, at midlerne fordeles til de to skoler, som fremgår af Bevillingsbrevet (Brændgårdskolen og Gullestrup Skole). Økonomi-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget behandlede sagen den 11. september, og udvalget anbefalede sagen til Byrådet, idet der i forbindelse med kommende bevillinger foretages en evaluering og fornyet behandling af fordelingen af midlerne. Byrådet tiltrådte indstillingen på møde den 19. september 2023.

Børne- og Familieudvalget har givet udtryk for gerne at ville drøfte succeskriterier for anvendelsen af puljemidlerne. Sagen fremlægges til Børne- og Familieudvalgets drøftelse og godkendelse.

Sagsfremstilling

Puljens formål er at løfte fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn. Midlerne skal anvendes til ekstra personale i SFO. I forbindelse med minimumsnormeringerne på dagtilbud blev også sociale normeringer på dagtilbud indført. Her ansatte man flere pædagoger og pædagogiske assistenter til daginstitutioner med mange udsatte børn. Puljen med sociale normeringer på dagtilbudsområdet fra 2020 har haft god effekt. Forskning peger på, at sociale normeringer kan ændre tilværelsen og fremtiden for børn i udsatte positioner.

Med den nye tilsvarende pulje på SFO-området bør vi derfor være ambitiøse i forhold til det løft af fritidspædagogikken, som puljen muliggør i de 2 skolefritidsordninger, som udløser puljen. Byrådet har besluttet, at fordelingen af midlerne til de 2 SFO'er skal evalueres i forbindelse med kommende bevillinger. Det bliver derfor vigtigt på forkant at have defineret, hvilke succeskriterier opstilles. Succeskriterierne skal ses i sammenhæng med puljens formål at løfte fritidspædagogikken i områder med høj andel af sårbare og udsatte børn. At midlerne gives på baggrund af andel af forældre med økonomisk fripladstilskud i et område med mange sociale foranstaltninger, gør det relevant med en kortlægning af antallet af sociale foranstaltninger i Brændgård- og Gullestrupdistriktet målt på årgangene 0.-3. klasse, som puljen er målrettet. Denne er netop igangsat.

Succeskriterier kan på den baggrund på en gang have et fritidspædagogisk og socialpædagogisk sigte om at skabe bedre trivsel for de pågældende børn. Succeskriterierne bør desuden sammensættes, så de er realistiske at evaluere på efter kort tid af puljeperioden. For at følge indsatsen nedsættes en følgegruppe bestående af skolelederne, repræsentanter på tværs af Børn og Forebyggelse og Børn og Læring, ligesom Plads til forskel inddrages, hvor det er relevant.

Forslag til succeskriterier til Børne- og Familieudvalgets drøftelse:

- Tilgang af børn i SFO eller oplevelsen af, at SFO-børn udnytter tilbuddene og åbningstiden mere sammenlignet med før puljen
- Børnene i de 2 distrikter udtrykker glæde ved SFO'en (evt. skolens elevråd kunne interviewe eleverne nu og senere)
- Tegn på nedgang i sociale foranstaltninger i områderne (eller tidligere opsporing, så man ser mindre indgribende foranstaltninger)

- Evt. survey med særlige SFO-rettede spørgsmål i tillæg til Trivselsmålingen
- Fremgang i foreningsdeltagelse i målgruppen
- Forældrebestyrelser og fagprofessionelles vurdering af pædagogisk kvalitet viser effekt

Hertil kommer skolerne egne succeskriterier, som knytter sig til beskrivelsen af deres indsats (se bilag 1+2). Det er aftalt med skolerne, at de løbende dokumenterer anvendelsen af midler i skema (se bilag 3).

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter og godkender succeskriterier for anvendelsen af midlerne.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

Bilag 1 - Gullestrups beskrivelse og succeskriterier

Bilag 2 - Brændgårds Evalueringskriterier for puljemidler til SFO

Bilag 3 - Skabelon til pulje redegørelse

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 134: Godkendelse af kriterier for ansøgning til puljen for fremme af motiverende læringsmiljøer

17.00.35-G01-2-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Karen Engelund

Resume

I forbindelse med midtvejsreguleringen, hvor Børne- og Familieudvalget fik tildelt 28,9 mio. kr., blev det besluttet at reservere 3,5 mio. kr. til finansiering af indsatser i forbindelse med inklusionsarbejdet i perioden 2024-2025. Børne- og Familieudvalget ønsker at igangsætte en afprøvning af forskellige tiltag for at mindske segregeringen. Det foreslås, at det sker gennem afprøvning af tiltag, der understøtter motiverende læringsmiljøer lokalt. For at sikre, at de tiltag, som afprøves, kan danne basis for best practice, skal der laves kriterier for uddeling af puljen.

Sagen fremlægges til Børne- og Familieudvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Inklusionsudfordringen i folkeskolen er en vedvarende udfordring også i Herning Kommune. I arbejdet for at sikre flest mulige børn deltagelsesmuligheder i almen regi er der behov for at have fokus på at fremme motiverende og varierede læringsmiljøer, som er befordrende for inkluderende fællesskaber. Skoleledelserne nævner ofte tiltag, de gerne vil sætte i gang, hvis de blot havde ressourcer. Puljen giver denne mulighed.

Arbejdsgruppe og kriterier

I forbindelse med puljen ønskes det at sammensætte en bred ad hoc arbejdsgruppe, som kan være med til at udvælge projekter. Gruppen foreslås sammensat med repræsentation fra skoleledergruppen, da det er her eventuelle lovende tiltag skal implementeres lokalt. PPR skal også repræsenteres i gruppen.

Kriterierne skal fastlægges til fremme af formålet: Videndeling og fremme af god skolepraksis. Ansøgning, gennemførelse og afrapportering skal således afvejes i forhold til fokus, dokumentation og tilstrækkelig skriftlighed samt varighed.

Forslag til kriterier:

- Projektet skal fremme motivation og variation i undervisningen (eller skoledagen)
- Projektet skal fremme elevernes deltagelsesmuligheder i inkluderende fællesskaber og mindske segregering
- Projektet skal have potentiale til vidensdeling og danne basis for best practice
- Projektet skal demonstrere en grad af nytænkning i forhold til læringsmiljøer og arbejdet med inklusion

Ad hoc gruppen vurderer, hvad der er behov for af hjælp til beskrivelse, plan for gennemførelse, effekt og evaluering og kan være behjælpelige hermed. Eventuelt inddrages ekstern faglig sparringspartner.

Tidsplan

- Oktober 2023: Sagen er på dagsorden i Børne- og Familieudvalget
- December 2023: Projektbeskrivelse, nedsættelse af arbejdsgruppe og præsentation på fagopdelt ledermøde
- Januar 2024: Første arbejdsgruppemøde – information om succeskriterier og ansøgningsprocedure udsendelse til skoleledelserne

- Ultimo februar 2024: Ansøgningsfrist for projekter og arbejdsgruppemøde med udvælgelse af projekter og fordeling af midler
- Marts 2024: Orientering om udvalgte projekter i Børne- og Familieudvalget og tilbagemelding til skolerne vedrørende projektmidler i forbindelse med skoleårets planlægning
- Marts – juli 2024: Lokal projektmodning (planlægning)
- August 2024: Opstart af afvikling af indsatser
- Skoleåret 2024/25: Projekterne gennemføres
- Efteråret 2025: Evaluering, erfaringsopsamling og vidensdeling

Økonomi

Den samlede økonomi er 3,5 mio. kr., som finansieres af Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler, konti for fællesudgifter på skoleområdet. Midlerne blev afsat til formålet i forbindelse med Midtvejsreguleringen.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender kriterier for ansøgning til puljen og tidsplan.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 135: Drøftelse og godkendelse vedr. demokratidag

17.04.05-P20-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Michael Frimoth Hansen

Resume

Tirsdag 7. marts 2023 var alle elevrådsrepræsentanter fra 7.-9. klasserne i Herning Kommune samlet til Demokratidag. Temaet for dagen var "Unge stemmer". Gennem en række workshops og oplæg fik de unge input til, hvordan de med størst effekt kan blande sig i debatten og blive hørt. Med baggrund i den efterfølgende succesfulde evaluering af dagen indstilles det, at dagen gentages, og at Børne- og Familieudvalget drøfter deres egen rolle i selve demokratidagen.

Sagsfremstilling

Tirsdag 7. marts 2023 stod demokratisk dannelse øverst på dagsordenen for alle elevrådsrepræsentanter fra 7.-9. klasserne i Herning Kommune. De var nemlig samlet til Demokratidag. Temaet for dagen var "Unge stemmer". Gennem en række workshops og oplæg fik de unge input til, hvordan de med størst effekt kan blande sig i debatten og blive hørt. Fermaten i Herning var base for arrangementet.

Fra morgenstunden var der oplæg fra Anne Mette Bang Rasmussen, (V), formand for Børne- og Familieudvalget i Herning Kommune, og Philip Vivet (Rad.), formand for det særlige politiske udvalg, som arbejder med unges trivsel i Herning Kommune. Der var også kendte stemmer udefra, som var med til at give de unge mod på demokratiet. Til stede på Fermaten mødte elevrepræsentanterne blandt andre lokale Nikoline Steen Kristensen, X Factor-finalist fra 2021, mens Sven Brinkmann, Thomas Skov og Mai Villadsen, der alle er fra Herning-egnen, deltog via videolink. I løbet af dagen bevægede de unge sig rundt i Herning til en række workshops, som anlagde forskellige vinkler på demokratiet og det at deltage i den offentlige debat. Der var blandt andet fokus på god og skarp, skriftlig formidling, kropssprog, sociale medier, verdensmålene samt street-art. Ca. 150 elevrådsrepræsentanter fra 7.-9. årgang deltog i dagen.

Evalueringen af dagen viste både en stor tilfredshed og et stort læringsudbytte blandt de unge, der klart tilkendegav, at de gerne ser demokratidagen gentaget. Evalueringen er vedhæftet som bilag. På baggrund af de positive tilkendegivelser og læringen herfra foreslås, at der i foråret 2024 arrangeres en tilsvarende demokratidag. Det fælles elevråd vil indgå i planlægningen heraf, og Børne- og Familieudvalget i afviklingen. Som noget nyt forventes, der vil indgå aktiviteter for de elever, der sidder i 'miniråd'.

Økonomi

Den samlede økonomi er ca. 75.000 kr., som finansieres af Serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler, konti for fællesudgifter på skoleområdet.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

- at Demokratidagen afholdes i foråret 2024, og konceptet videreudvikles
- at Børne- og Familieudvalget drøfter egen rolle på dagen.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

Evaluering af demokratidag

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 136: Godkendelse vedr. sidste skoledag

17.04.30-P20-1-23

Kommunikation

DIR	BFU	SOS	BSK	KFU	BYB	MIN	ØKE	BYR
	X							

Øvrige sagsbehandlere: Michael Frimoth Hansen

Resume

Afviklingen af Herning Kommunes 9. klassers sidste skoledag den 17. maj 2023 betød et farvel til tidligere traditioner og goddag til et fælles arrangement uden alkohol. Dagen var faciliteret af UngHerning SSP-afdeling, der ved Højhuset i Herning skabte et trygt miljø for de unge mennesker. På baggrund af de positive tilkendegivelser indstilles det, at konceptet for sidste skoledag gentages.

Sagen fremlægges til udvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

I skoleåret 2022-23 blev det besluttet, at traditionerne omkring Sidste Skoledag for 9. klasserne skulle ændres. Fremadrettet skulle arrangementet, som UngHernings SSP-afdeling faciliterer, betragtes som en forlænget skoledag. Den forlængede skoledag har betydet, at SSP kunne opretholde, at eftermiddagen var røg-, snus-, rus- og alkoholfri.

Begrundelsen for denne ændring tager sit udspring i Sundhedsstyrelsens anbefalinger i forhold til unge og indtag af alkohol, hvor det frarådes, at unge under 18 år drikker. Desuden er det i tråd med det forebyggelsesarbejde, som SSP formidler til elever og forældre omkring blandt andet alkohols skadelige virkninger og de risikofaktorer, som kan følge med indtagelse af alkohol. Endvidere har det været vigtigt at understøtte, at de unge kan mødes til et alkoholfrit arrangement, hvor alle kan være med, og hvor det sunde valg er let at foretage.

Alle folkeskoler deltog – med undtagelse af Sdr. Felding, som holdt fast i, at de ønskede at bibeholde egen tradition. Derudover deltog friskolerne Børneskolen Bifrost, Parkskolen, Hammerum Friskole og Studsgård Friskole. I alt deltog ca. 800 elever ved Højhuset i Herning. Der var blandt andet arrangeret underholdning på scenen, hvor musikeren Icekiid optrådte. Herudover var der mange andre aktiviteter, som SSP havde planlagt.

Arrangementet var tilrettelagt af SSP, UngHerning, og elevrådsrepræsentanterne fra alle 9. klasserne blev inddraget i planlægningen af dagen. Afsættet var et stærkt kulturelt og fællesskabende indhold med et arrangement med voksenopsyn og tilstedeværelse hele dagen. Arrangementet blev afholdt ved Højhuset i Herning. Eleverne blev hentet og bragt i busser. Der var blandt andet arrangeret underholdning på scenen, hvor musikeren Icekiid optrådte. Herudover var der mange andre aktiviteter, som SSP havde planlagt.

Den efterfølgende evaluering har vist, at sidste skoledag var en stor succes. De unge havde i det store hele en fest, og de erfarede, at det er muligt uden alkohol. Eleverne havde tidligt i planlægningen givet input til dagen på en workshop. Dette var gavnligt både i forhold til medbestemmelse og ejerskab, men også i forhold til at pege på kunstnere og aktiviteter. Evalueringen er vedhæftet som bilag.

På baggrund af de positive erfaringer foreslås, at sidste skoledag planlægges og afholdes ud fra samme koncept i foråret 2024.

Økonomi

Samlet økonomi udgør ca. 150.000 kr., og hertil kommer sponsorater.

Udgiften af holdes af serviceområde 12, Folke- og Ungdomsskoler. Skolerne betaler 100 kr. pr. elev, i alt 75.000 kr., UngHerning finansierer 25.000 kr., og det resterende beløb 50.000 kr. finansieres af konti for fællesudgifter.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at sidste skoledag for 9. klasserne godkendes som beskrevet.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

Evaluerings af sidste skoledag

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 137: Ansøgning om indretning af SFO på Sdr. Felding skole

17.13.00-A00-1-23

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR
X

Øvrige sagsbehandlere: Bo Ulrich Bertelsen, Stefan Stjernholm

Resume

Børne- og Familieudvalget orienteres om ansøgning fra Liv, Leg og Læring, Sdr. Felding Skole om tilskud til indretning af SFO.

Sagsfremstilling

Tilbage i 2018 arbejdede man med arealoptimering. Sdr. Felding skole består af flere selvstændige bygninger. Et faldende børnetal betyder, at skolen får langt mellem aktiviteterne. Samtidig er der mange driftsudgifter til ejendomsskat, vedligeholdelse, opvarmning, rengøring mv. af disse bygninger. Derfor kan skolen og forvaltningen se en fordel i at fortætte aktiviteterne på skolen, ligesom kommunen samlet set får færre m2 at vedligeholde. I forbindelse med disse drøftelser blev man tilbage i 2019 enige om at anbefale frasalg af 4 selvstændige bygninger, som ligger syd for stien til skolen. Se vedhæftet kortbilag.

Denne plan er nu realiseret, og skolens SFO skal derfor flytte til det tidligere "indskolingshus". I den forbindelse har bestyrelsen på eget initiativ indhentet tilbud på en anderledes indretning af fællesrummet. I forlængelse heraf ansøger bestyrelsen om tilskud til indretning af fællesrummet. Bestyrelsen skriver blandt andet: *De nye SFO-lokaler har ikke, i samme grad, mulighed for de mindre læringsmiljøer og inspirerer til skole og ikke til leg. De store rum bliver for uoverskuelige for nogle børn. Det er vigtigt for os, at SFO adskiller sig fra skolen, så også de børn, der har succes igennem fantasi og leg, kan opleve SFO som et fristed med gode muligheder for at være en del af fællesskabet.* Det skal bemærkes, at udover det store fællesrum har skolen mulighed for at anvende tidligere klasselokaler og grupperum til SFO. Kommunale Ejendomme har tjekket indretningsforslaget og givet input med henblik på at overholde brandkrav mv. Ansøgning og indretningsforslag er vedlagt sagen.

Økonomi

Bestyrelsen ansøger om 420.000 kr. Forvaltningen kan ikke anvise finansiering.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

Oversigtskort Sdr. Felding skole

Indstilling SFOfærdig

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 138: Anlægsregnskab vedr. Højgårdområdet på skolens matrikel

82.00.00-P20-3-18

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Esben Hedegaard, Maria L. H. Christiansen, Tove Mortensen

Resume

Der er udarbejdet anlægsregnskab vedrørende Højgårdområdet på skolens matrikel. Forvaltningen anbefaler, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Med henvisning til Byrådets bevillinger af 18. december 2018 på 9,0 mio. kr., den 21. januar 2020 på 6,850 mio. kr. samt den 26. januar 2021 på -0,700 mio. kr., i alt 15,150 mio. kr., fremsender forvaltningen hermed anlægsregnskab vedrørende Højgårdområdet på skolens matrikel, sted nr. 305096.

Projektet har omfattet nedenstående:

- kapacitetstilpasning og opgradering i forhold til førskolebørnene med blandt andet egen indgang, egne toiletter og garderober
- værksted, som skal være basislokale til SFO1 og SFO2
- natur/teknik lokale
- madkundskabslokale
- depot
- mødelokaler
- flytning af p-plads og etablering af 18 ekstra pladser

Økonomi

Sted nr. 305096 Højgårdområdet på skolens matrikel har haft en samlet bevilling på 15,150 mio. kr. Der er forbrugt 15,134 mio. kr. hvilket giver et mindreforbrug på 0,016 mio. kr.

Stednr.	Anlæg	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Forskel kr.
305096	Højgårdområdet - kapacitetstilpasning	15.150.000	15.134.196	15.804

Anlægsregnskabet vil blive optaget i Herning Kommunes årsregnskab og godkendt sammen med det samlede årsregnskab for 2023.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 139: Anlægsregnskab vedr. Brændgårdskolen - indvendig vedligeholdelse

82.07.00-P20-3-13

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Esben Hedegård, Maria L. H. Christiansen, Tove Mortensen

Resume

Der er udarbejdet anlægsregnskab vedrørende Brændgårdskolen - indvendig vedligeholdelse. Forvaltningen anbefaler, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Med henvisning til Byrådets bevilling af 15. december 2020 på 3,440 mio. kr. fremsender forvaltningen hermed anlægsregnskab vedrørende Brændgårdskolen - indvendig vedligeholdelse, sted nr. 301068.

Efter mange års ønske er der nu lavet en indvendig renovering på Brændgårdskolen.

Renoveringen på Brændgårdskolen har omfattet

- madkundskabslokalet
- linoleumsgulve i klasselokaler, faglokaler og gangarealer
- omklædningsrum
- gangarealerne ved idræt

Økonomi

Sted nr. 301068 Brændgårdskolen - indvendig vedligeholdelse har haft en bevilling på 3,440 mio. kr. Der er forbrugt 3,402 mio. kr. Det giver et mindreforbrug på 0,038 mio. kr.

Stednr.	Anlæg	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Forskel kr.
301068	Brændgårdskolen - indvendig vedligeholdelse	3.440.000	3.401.633	38.367

Anlægsregnskabet vil blive optaget i Herning Kommunes årsregnskab og godkendt sammen med det samlede årsregnskab for 2023.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 140: Anlægsregnskab vedr. Engbjergskolen - ombygning gang og musiklokale

82.06.00-P20-1-19

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Claus Pedersen, Maria L H Christiansen, Tove Mortensen

Resume

Der er udarbejdet anlægsregnskab vedrørende Engbjergskolen - ombygning gang og musikskole. Forvaltningen anbefaler, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Med henvisning til Byrådets bevilling af den 22. juni 2021 på 4,500 mio. kr. fremsender forvaltningen hermed anlægsregnskab vedrørende Engbjergskolen - ombygning gang og musiklokale, sted nr. 301093.

Projektet har omfattet

- opgradering/arealoptimering af fællesområder med SFO/skole
- nye opvarmede glasgange med sikkerhedsglas til garderober
- nyt musiklokale

Økonomi

Sted nr. 301093 Engbjergskolen - ombygning gang og musiklokale har haft en bevilling på 4,5 mio. kr. Der er forbrugt 4,315 mio. kr. Det giver et mindreforbrug på 0,185 mio. kr.

Stednr.	Anlæg	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Forskel kr.
301093	Engbjergskolen - ombygning gang og musiklokale	4.500.000	4.314.908	185.092

Dette projekt skal ses sammen med anlægsregnskab for sted nr. 514098 Engblommen - tilbygning til daginstitution. Der var givet en samlet bevilling til begge projekter, men den blev i 2021 splittet op i to, da det er to forskellige serviceområder. I forbindelse med opsplitningen er bevillingerne blevet fordelt efter bedste skøn. Samlet set er der et merforbrug på 0,131 mio. kr.

Anlægsregnskabet vil blive optaget i Herning Kommunes årsregnskab og godkendt sammen med det samlede årsregnskab for 2023.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 141: Anlægsregnskab vedr. Engblommen - tilbygning til daginstitution

82.06.00-P20-1-19

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Mari Lohne, Maria L H Christiansen, Tove Mortensen

Resume

Der er udarbejdet anlægsregnskab vedrørende Engblommen - tilbygning til daginstitution. Forvaltningen anbefaler, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Med henvisning til Byrådets bevillinger af 21. januar 2020 på 20,890 mio. kr., den 22. juni 2021 på -4,500 mio. kr. samt den 21. juni 2022 på 0,884 mio. kr., i alt 17,274 mio. kr., fremsender forvaltningen hermed anlægsregnskab vedrørende Engblommen - tilbygning til daginstitution, sted nr. 514098.

Projektet har omfattet en tilbygning til den eksisterende daginstitution på 800 m2 svarende til knap 100 fleksible børnehave/vuggestuepladser.

Økonomi

Sted nr. 514098 Engblommen - tilbygning til daginstitution har haft en samlet bevilling på 17,274 mio. kr. Der er forbrugt 17,590 mio. kr. Det giver et merforbrug på 0,316 mio. kr.

Stednr.	Anlæg	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Forskel kr.
514098	Engblommen - tilbygning til daginstitution	17.274.000	17.590.367	-316.367

Merforbruget skyldes lovkrav om ombygning i eksisterende bygning. Der har manglet ABA anlæg, som nu er udført.

Dette projekt skal ses sammen med anlægsregnskab for sted nr. 301093 Engbjergskolen - ombygning af gang og musiklokale. Der var givet en samlet bevilling til begge projekter, men den blev i 2021 splittet op i to, da det er to forskellige serviceområder. I forbindelse med opsplitningen er bevillingerne blevet fordelt efter bedste skøn. Samlet set er der et merforbrug på 0,131 mio. kr.

Anlægsregnskabet vil blive optaget i Herning Kommunes årsregnskab og godkendt sammen med det samlede årsregnskab for 2023.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 142: Anlægsregnskab vedr. Solstrålen

82.07.00-P20-1-19

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Claus Pedersen, Maria L. H. Christiansen, Tove Mortensen

Resume

Der er udarbejdet anlægsregnskab vedrørende Solstrålen. Forvaltningen anbefaler, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Med henvisning til Byrådets bevillinger af 21. januar 2020 på 0,600 mio. kr., den 5. maj 2020 på 2,300 mio. kr. samt den 29. august 2023 på -0,529 mio. kr., i alt 2,371 mio. kr., fremsender forvaltningen hermed anlægsregnskab vedrørende Solstrålen, sted nr. 514095.

Projektet har omfattet:

- renovering og forbedring af legeplads
- nyt ventilationsanlæg med zoneopdeling
- ny belysning
- ny varmestyring med zoneopdeling
- akustikregulering
- renovering af toiletter

Økonomi

Sted nr. 514095 Solstrålen har haft en samlet bevilling på 2,371 mio. kr.
Der er forbrugt 2,370 mio. kr. Det giver et mindreforbrug på 0,001 mio. kr.

Stednr.	Anlæg	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Forskel kr.
514095	Solstrålen	2.371.000	2.370.044	956

Anlægsregnskabet vil blive optaget i Herning Kommunes årsregnskab og godkendt sammen med det samlede årsregnskab for 2023.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 143: Anlægsregnskab vedr. renovering af Agerbo

02.03.00-G01-1-20

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR

X

Øvrige sagsbehandlere: Stefan Stjernholm Jensen, Maria L. H. Christiansen, Tove Mortensen

Resume

Der er udarbejdet anlægsregnskab vedrørende Agerbo - renovering. Forvaltningen anbefaler, at anlægsregnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Med henvisning til Byrådets bevillinger af 26. januar 2021 på 0,760 mio. kr. og den 20. juni 2023 på 0,026 mio. kr., i alt 0,786 mio. kr., fremsender forvaltningen hermed anlægsregnskab vedrørende Agerbo - renovering, sted nr. 523098.

Bostedet Agerbo er bygget med udgangspunkt i en tidligere landbrugsejendom. Det gamle stuehus trængte til renovering. Sammen med renoveringen ønskedes en optimering af indretningen.

Projektet har omfattet en mindre ombygning og etablering af nyt køkken i den ældste del af Agerbos bygninger

Økonomi

Sted nr. 523098 Agerbo - renovering har haft en samlet bevilling på 0,786 mio. kr. Der er forbrugt 0,786 mio. kr., så projektet går i 0.

Stednr.	Anlæg	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Forskel kr.
523098	Agerbo	786.000	785.553	447

Anlægsregnskabet vil blive optaget i Herning Kommunes årsregnskab og godkendt sammen med det samlede årsregnskab for 2023.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 144: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer - åbne

00.01.00-P35-4-22

Kommunikation

DIR BFU SOS BSK KFU BYB MIN ØKE BYR
X

Øvrige sagsbehandlere:

Sagsfremstilling

- Siden 2008 har kommunerne i regionen og Region Midt haft en fælles telefonvagt for sundhedspleje. Ordningen er etableret i regi af sundhedsaftalerne. Formålet er at styrke den sundhedsfremmende og forebyggende indsats i børnefamilier. Åbnings-/telefontiden er alle ugens dage kl. 17-19. Styrelsen for Patientsikkerhed har nu fastslået, at autoriserede sundhedspersoner (sundhedsplejersker) skal føre journaler for deres rådgivning efter sundhedsloven. Det er teknisk ikke muligt på tværs af sektorer. Ministeriet har givet dispensation frem til udgangen af 2023. Hvis ordningen skal kunne fortsætte herefter, vil det angiveligt kræve en ændring i lovgivningen. Der forventes derfor en lukning pr. 31.12.2023. Regionsrådet er orienteret den 3. juli 2023.
- Besigtigelsestur den 1. november 2023.
- Sundhedsplejen indgår i et nyt forskningsprojekt fra Center for Digital Psykiatri i Syd Danmark. Formålet er at hjælpe kommunerne med at få et ensartet digitalt behandlingstilbud målrettet forældre med mild til moderat fødselsdepression. Herning er en af 15 deltagende kommuner. Børne- og Familieudvalget får fremlagt en sag, når forskningsprojektet fremlægger resultater.
- Konference Sammen om børn og unge - politikernes rolle.

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Bilag

Brev til Region Sjælland_Næstved Kommune og Region Midtjylland_R._

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe

Punkt 145: Lukket: Evt./meddelelser fra udvalgets medlemmer

00.01.00-P35-4-22

Fraværende Søren Peder Jensen, Rikke Worsøe